

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уварова Лиана Федоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.10.2022 19:38:32
Уникальный программный ключ:
b6686bbd317ad5ad4cf0618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

**КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ
ДИСЦИПЛИН**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.О.4. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Квалификация выпускника
Бакалавр

Формы обучения
очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург, 2022

Фонд оценочных средств составлен с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2020 № 59425.

Составитель: канд.псих.наук Федосенко Е.В.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
15.06.2022 г., протокол №10.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
15.06.2022 г., протокол №6.

1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД - 1УК-4 Знает: Знает правила и особенности деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах). ИД - 2УК-4 Умеет: Демонстрирует навыки коммуникации в деловой сфере в устной и письменной форме на русском и иностранном(ых) языке(ах). ИД - 3УК-4 Владеет: информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках; ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках.

1.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение	ОПК-5.1. 3-1. Знает современные технические средства и информационные технологии ОПК-5.1. У-1. Умеет использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
	ОПК-5.2. Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	ОПК-5.2. 3-1. Знает современные технические средства и информационные технологии для обработки экономических и финансовых данных ОПК-5.2. У-1. Умеет обрабатывать экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач

Текущий контроль студентов. При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Критерии оценивания студента на занятиях

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается не последовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Промежуточная аттестация студентов. При проведении промежуточной аттестации студент в форме экзамена должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента во время итогового контроля по дисциплине определяется его учебными достижениями в семестровый период, результатами рубежного контроля знаний и ответом на зачете.

Зачет принимает преподаватель, ведущий практические занятия по курсу.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период, результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «не зачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Оценивание студента на зачете

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Не зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. ФОС текущего контроля студентов

2.1.1. Задания для практических занятий

Тема 1. Культура речи как лингвистическая дисциплина

Специфика культуры речи как особой дисциплины, ее предмет и задачи изучения. Значение слова в формировании духовного мира личности, его общей культуры, профессиональной подготовки и социальной активности. Язык и речь. Основные функции и формы речи. Структура речевой деятельности. Общение и речевая деятельность. Устная и письменная формы речи. Нормативные коммуникативные и этические аспекты устной и письменной речи. Культура речи и совершенствование грамотного письма.

Сведения из истории изучения речевой культуры. Школы риторики и красноречия в Древней Греции и Риме (риторические труды Аристотеля, Цицерона, Квинтилиана и др.). Риторические школы в России XVII–XVIII вв. М.В. Ломоносов. Создание основ стилистики и культуры речи в XX в. Л.В. Щерба, С.И. Ожегов, В.В. Виноградов.

Перспективы развития культуры речи в связи с лингвистикой текста, теорией типов речи, речевой деятельностью и психолингвистикой. Нормы современного литературного языка. Исторические основы нормализации языка. Изменчивость нормы. Варианты норм. Понятие современного русского литературного языка.

Современная речевая ситуация.

Тема 2. Нормы русского литературного языка. Лингвистические словари и справочники

Современный русский литературный язык, его признаки. Языковые нормы. Виды норм. Варианты норм. Лингвистические словари, справочники, их особая научная и культурная значимость. Ориентация этих словарей на исправление ошибок и коллекционирование трудных случаев письменного и устного употребления языковых средств различных уровней. Разные типы словарей современного русского языка.

Тема 3. Точность речи

Точность речи как основное коммуникативное качество речи. Основные условия соблюдения точности речи. Типичные ошибки в словоупотреблении, нарушающие точность речи: неточное словоупотребление, нарушение лексической сочетаемости, плеоназм, тавтология.

Тема 4. Логичность речи

Логичность речи. Законы формальной логики. Условия логичности речи. Основные языковые средства логичности. Композиция. Специальные средства связи. Умение строить логическое определение. Логика рассуждения, логика изложения. Логические ошибки в речи.

Тема 5. Богатство речи

Богатство речи, в чем оно выражается. Синонимы. Синонимические ряды. Стилистические функции синонимов. Омонимы. Использование омонимов в речи. Антонимы, функции антонимов. Оксюморон, антитеза. Паронимы. Парономазия. Смещение паронимов. Многозначность (полисемия) слова. Многозначные слова в языке права. Словари синонимов, омонимов, антонимов, паронимов.

Тема 6. Чистота речи

Составляющие понятия чистоты речи. Диалектизмы, их виды, функции, особенности употребления в литературном языке. Профессионализмы, особенности их употребления. Жаргонизмы, причины их возникновения, основные признаки. Отличие профессионализмов от жаргонизмов. Заимствованные слова. Стилистическая классификация заимствованных слов. Приметы заимствованных слов. Борьба с заимствованиями в XIX в. и в 90-х годах XX в. Юридические термины, их языковые особенности.

Тема 7. Правильность речи

Понятие нормы современного русского литературного языка. Виды норм русского языка. Основные орфоэпические нормы. Основные стили произношения. Особенности русского ударения, его отличие от ударений в других языках.

Морфологические нормы. Род несклоняемых существительных. Род личных существительных. Склонение имен и фамилий. Падежные окончания существительных. Степени сравнения прилагательных. Склонение числительных. Особенности употребления собирательных числительных. Употребление и особенности образования некоторых форм глагола.

Синтаксические нормы. Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование определений с существительными. Синонимия предлогов. Варианты форм, связанные с управлением. Деепричастные и причастные обороты.

Тема 8. Уместность речи

Понятие о функциональных стилях современного русского языка. Черты разных стилей в речи юриста. Смещение стилей. Книжные и разговорный стили. Стилистическая окраска слов.

Тема 9. Культура письменной речи

Научный стиль, его языковые особенности и сфера употребления. Специфика элементов всех языковых уровней в научной речи. Виды научного письменного текста. Аннотация, отзыв, рецензия, реферат. Оформление цитат, библиографии.

Публицистический стиль, его языковые особенности и сфера употребления. Разновидности и функции средств массовой коммуникации. Понятие об информации, ее основные типы. Жанры периодической печати: эссе, очерк, фельетон, интервью. Языковые средства публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.

Тема 10. Культура официально-деловой речи

Официально-деловой стиль, его языковые особенности и сфера употребления. Виды документов. Личные документы: заявление, доверенность, автобиография. Договор, контракт. Языковые клише, особенности композиции. Язык и стиль юридических документов.

Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе.

Тема 11. Культура устной речи. Речевой этикет

Разговорная речь и ее признаки. Условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичной речи. Речевой этикет. Деловой этикет. Деловая беседа, деловые переговоры, деловые телефонные разговоры. Формулы речевого этикета. Основные черты речевого этикета. Нормы разговорной речи.

Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.

Невербальные средства общения.

2.1.2. Примерные темы контрольных работы

ЗАДАНИЕ 1. Составьте аннотацию к тексту по вашей специальности (текст не менее 4000 печатных знаков). Тексты должны быть представлены в машинописном виде или ксерокопированы (см. справочные материалы).

ЗАДАНИЕ 2. Напишите собственное резюме (см. справочные материалы), предполагая, что вы являетесь соискателем на одну из перечисленных ниже должностей (по выбору студента) или выберите любую другую интересующую вас должность:

- 1) менеджер по продажам;
- 2) программист крупной фирмы;
- 3) секретарь-референт;
- 4) экономист торгового предприятия;
- 5) рекламный агент;
- 6) главный бухгалтер.

ЗАДАНИЕ 3. Напишите заявление с одной из перечисленных ниже просьб (см. структуру заявления и образец в справочных материалах):

- 1) оказать вам материальную помощь;
- 2) продлить вам экзаменационную сессию;
- 3) перевести вас с одного факультета на другой;
- 4) принять вас на должность главного менеджера;
- 5) принять вас на должность главного бухгалтера;
- 6) предоставить отпуск за свой счет.

ЗАДАНИЕ 4. Определите значение заимствованных слов. Укажите словарь, с которым вы работали. Придумайте 2 предложения с любыми из этих слов.

Вариант 1. Амбиция, вердикт, лексикон, ортодоксальный, чат, блокбастер, виртуальный, дефолт, интерактивный, массмедиа (вариант: масс-медиа), пиар

Вариант 2. Аудитор, антагонизм, индифферентный, локальный, нюанс, приватный, инсталляция, копирайт, секвестор (вариант: секвестр), суицид, тестирование.

Вариант 3. Апелляция, абсурд, конфессия, стагнация, табу, тинейджер, фиаско, релиз, грин-карта, фондю, фэн-шуй.

Вариант 4. Анимация, аутентичный, бренд, бутик, глобализация, конформист, индустрия, иммунитет, диджей, драйв, имиджмейкер.

Вариант 5. Электорат, кампус, клипмейкер, лейбл, респондент, миллениум, папарацци, пиар, паблисити, субсидия, утилитарный.

Вариант 6. Промоутер, римейк (вариант: ремейк), оффшорный (вариант: оффшорный), аморфный, рандеву, информация, вакантный, резюме, имидж, идентичный, корректный.

Вариант 7. Прайс-лист, секвестрирование, бутик, амбиция, инсталляция, провайдер, стагнация; копирайт, сноуборд, фристайл, статус-кво.

Вариант 8. Девальвация, скейтборд, манкировать, табу, превентивный, мизантроп, сакраментальный, локальный, курьезный, базис, пиар.

Вариант 9. Фьючерс, клиринг, консалтинг, дилер, эйфория, холдинг, хоспис, форс-мажор, дистрибьютер, чартер, апофеоз.

Вариант 10. Тендер, коллапс, кодификация, постер, маркировка, консенсус, копирайт, компримисс, инаугурация, пиар, бренд.

ЗАДАНИЕ 5. Выпишите из словаря синонимов один синонимический ряд, включающий минимум 5 синонимов. Составьте с ними 5 предложений, помня о различных семантических оттенках и стилистических различиях между этими словами.

ЗАДАНИЕ 6. Выпишите из словаря пять пар паронимов. Используя любые три пары паронимов, составьте предложения.

ЗАДАНИЕ 7. Исправьте и объясните ошибки в следующих предложениях.

Вариант 1. 1. Перед боем в полку царило воинствующее настроение. 2. В составе команд немало именитых спортсменов, не раз добивавшихся отменных результатов на соревнованиях. 3. Труженики нашего цеха успешно осваивают новую технику. 4. Насекомые обладают хорошо развитым обаянием. 5. Самолеты значительно ускорили путь от Камчатки до Москвы. 6. Кустарная промышленность играла большое значение в экономике страны. 7. По сведениям из осведомленных источников, намечено подписание «Соглашения о национальном согласии».

Вариант 2. 1. Лично я считаю, что выступающие, которые будут выступать, будут говорить о деле. 2. Значительная часть молодежи поселка предоставлена самой себе. 3. В конце романа Татьяна приобретает аристократические замашки. 4. Этот агрегат позволяет внушительно снизить температуру соединения материалов. 5. Последним остатком свободной торговли являются стихийные базары. 6. Этот молодой депутат сумел сыскать доверие у горожан. 7. Раскрывая предложенную тему, мы попытаемся раскрыть концепцию занятости в новых социально-экономических условиях России.

Вариант 3. 1. Пресса высоко позитивно оценивает результаты выборов. 2. Даже я, закоренелая москвичка, не знаю всех автобусных маршрутов. 3. Товарные биржи были сформированы в форме акционерных обществ. 4. В этот день Марина, которая осенью прошлого года стала владелицей приза, была именинницей. 5. Загрязнение атмосферного воздуха – животрепещущая и актуальная проблема нашего современного века. 6. В конце соревнования авторитарному жюри предстоит назвать победителя. 7. Стабилизация зоны севера играет ключевое значение для Российской Федерации.

Вариант 4. 1. Беседа, которую мы провели, подошла к завершающему концу. 2. Плюшкин ходил в дряхлом халате. 3. Модельеры всегда стремятся, чтобы обувь была красивой и практической. 4. Если это гипотетически предположить, то ситуация видится в другом свете. 5. По сведениям из осведомленных источников, намечено подписание «Соглашения о национальном согласии». 6. Катерина, тяжело переживая жизнь в доме Кабанихи, хотела прыгнуть в Волгу. 7. Самое большое значение уделялось акциям, связанным с 300-летием Петербурга.

Вариант 5. 1. Следует отметить следующие недостатки. 2. Самолет подвержен действию перепадов стужи и тепла. 3. Месторождения нефти в Среднем Приобье расположены далеко от железных дорог. 4. Середина 60-х годов замечательна расцветом и апогеем «сурового стиля». 5. У лисы пушной хвост. 6. Ребята близко к сердцу воспринимают недостойное поведение родителей. 7. Посетитель ушел несолонохлебавши.

Вариант 6. 1. Потребовались экскурсии в математику, геометрию. 2. Название «Градостроители» не отражает существа фильма. 3. Создание социальной инфраструктуры в районе диктовалось только надобностью поддержать промышленное производство. 4. После первого дебюта в одном известном фильме молодая актриса стала получать предложения сниматься за границей. 5. Перед человечеством стоит проблема расселения городского

населения. 6. Необходимо уделить самое серьезное значение борьбе с преступностью. 7. На предприятии пока еще не существует специального отдела маркетинга, а все функции пока выполняет инженер по маркетингу.

Вариант 7. 1. В 1931 году инженеры соорудили линейный ускоритель. 2. Действуя во взаимодействии с милицией, сотрудники вышли на подозреваемого. 3. Вслед за черешней подоспели ранние сорта яблок. 4. На мебель были одеты чехлы, и это придавало комнате нежилой вид. 5. Минувшей осенью, в прошлом году никому не известный пловец из Голландии завоевал первенство. 6. Необычный феномен могли наблюдать жители Уфы в прошлое воскресенье. 7. Традиционные экономические теории традиционно (чаще всего и обычно) учитывали только низшие потребности.

Вариант 8. 1. Страна, которая еще недавно была передовым авангардом всемирного движения за мир, не может урегулировать кровопролитие на Кавказе. 2. Жители пограничных районов Дагестана живут под постоянной угрозой нападения из соседней Чечни. 3. Иногда в нашей студии происходят забавные курьезы. 5. Золотой дождь обрушился на головы воспитанников Академии боевых искусств, обитающей в Красногвардейском районе. 6. Хищное истребление лесов привело к образованию оврагов. 7. В Таджикистане уделяется большое значение встрече глав государств Азии.

Вариант 9. 1. Руководитель призвал подчиненных соблюдать исполнительную дисциплину. 2. Трагические события, произошедшие в маленькой деревушке, сыграли резонанс по всей стране. 3. Нам пора, – сказала Марина. – Как пора? Ведь ни зги не брезжит. 4. Перед человечеством стоит проблема расселения городского населения. 5. В моей жизни это было самое памятное событие. 6. Электорат собрался в большие очереди за избирательными бюллетенями уже к двенадцати часам. 7. Все понимают, что необходимы и нужны деньги.

Вариант 10. 1. Некоторые наши фильмы получают признательность за рубежом. 2. Отношения России и Германии всегда играли важное значение в жизни обоих народов. 3. Действуя во взаимодействии с милицией, сотрудники вышли на подозреваемого. 4. Не мудрствуя долго, приведу цитату из отчета, составленного по следам рейда. 5. Голодовка поможет вашему организму вывести вредные шлаки, накопившиеся в нем из-за плохого питания. 6. Бестселлером нового сезона стала новая стиральная машина «Макс». 7. Не торопитесь с выводами, не рубите с плеча, в действиях руководствуйтесь разумом, а не чувствами и тем более эмоциями.

Орфоэпические и грамматические нормы

ЗАДАНИЕ 8. В соответствии с правилами русской литературной нормы поставьте ударение в следующих словах, расставьте точки над Ё.

Вариант 1. Шофер, договор, квартал, досуг, мышление, алкоголь, документ, завидно, заплаченный, газопровод, добыча, оптовый, столяр, цемент, красивее, некролог, каталог, новорожденный, торты, порты.

Вариант 2. Шарфы, средства, маркетинг, позвонит, облегчить, включит, углубить, умерший, иконопись, инсульт, кашлянуть, ходатайство, афера, щавель, цепочка, холеный, дебелый, опека, генезис, осужденный.

Вариант 3. Завсегдатай, свекла, опека, умерший, апостроф, некролог, серфинг, холеный, желоб, риэлтер, арахис, генезис, досуг, завидно, шерстка, кашлянуть, намерение, нерадивый, мышление, дефис.

Вариант 4. Средства, углубить, эксперт, ржаветь, закупорить, валовой, агент, острие, щелка, послушник, афера, заем, таможня, изобретение, пуловер, созыв, цепочка, оседлость, щавель, бюрократия.

Вариант 5. Баловать, каучук, плесневеть, обеспечение, похороны, усугубить, творог, августовский, уведомить, благовест, маневры, блудница, вечеря, дремота, досуг, апостроф, красивее, вероисповедание, некролог, принудить.

Вариант 6. Гербовый, аналог, вестерн, торты, столяр, добыча, шарфы, договор, статуя, инсульт, намерение, мусоропровод, туфля, завсегдатай, арахис, сосредоточение, алкоголь, опека, щавель, облегчить.

Вариант 7. Партер, заговор, индустрия, творог, мастерски, бомбардировать, валовой, квартал, кухонный, обеспечение, таможня, фланель, ходатайство, шавель, принудить, афера, начать, одновременный, оседлый, флюорография.

Вариант 8. Платеж, вероисповедание, умерший, дефис, хребет, красивее, insult, заговор, похороны, главенство, мастерские, приобретение, иконопись, дремота, еретик, белесый, можжевельный, вечеря (тайная), перенесший, маневр.

Вариант 9. Пломбировать, украинский, недоуменный, незаконнорожденный, необжитой, необжитый, воссоздана, каталог, торты, уведомить, афера, осужденный, мышление, завидно, заиндеветь, кашлянуть, генезис, оптовый, задолго, цемент.

Вариант 10. Облегчить, некролог, кремень, кулинария, джинсовый, индустрия, шасси, уговор, маркетинг, обеспечение, приговор, квартал, августовский, намерение, ходатайство, алкоголь, грушевый, мусоропровод, мытарство, снаряженный.

Задание 9. Составьте словосочетания с приведенными ниже словами. Обратите внимание на то, что близкие по значению или однокоренные слова требуют различного управления.

Вариант 1. Оплатить (что), заплатить (внести плату: за что), отчитаться (о чем и в чем), отчет (о чем), рецензия (на что), превосходство (над кем, чем и допустимо перед кем, чем).

Вариант 2. Препятствовать (чему), тормозить (что), пренебречь (кем, чем), тенденция (чего, к чему), рассказать (о чем), указать (на что).

Вариант 3. Дисгармонизировать (с чем?), постановить (что), постановление (о чем), претендовать (на что?), руководить (кем), курировать (кого).

Вариант 4. Характерный (для кого), точка зрения (на что), дискутировать (о чем), неверие (во что), приемлемый (для кого, чего), высказывание (по чему).

Вариант 5. Удивиться (чему), удивлен (чем), упрекать (в чем), жажда (чего), пример (чего, чему), отчитаться (в чем).

Вариант 6. Порицать (за что), идентичный (чему), сходный (с чем), обидеться (на что), обижен (чем), заведующий (чем).

Вариант 7. Тенденция (к чему), отчитаться (в чем), обрадоваться (чему), обрадован (чем), обращать внимание (на что).

Вариант 8. Тормозить (что), директор (чего), основываться (на чем-либо), свойственный (кому), характерный (для кого), предостеречь (от чего), предупредить (о чем).

Вариант 9. Иммунитет (к чему?), беспокоиться (о ком?), преимущество (перед кем, чем), превосходство (над кем, чем и допустимо перед кем, чем), аннотация (на что, чего и к чему), свойственный (кому),

Вариант 10. Уверенность (в чем), вера (во что), отзыв (о чем), упрекать (в чем), тревожиться (за кого), отличать (что от чего).

Задание 10. Укажите, какие из приведенных предлогов употребляются с родительным падежом (чего?), а какие – с дательным падежом (чему?): *благодаря, в отношении к, в сторону, в отношении, во избежание, в целях, применительно к, соответственно, в целях, в течение, согласно, соответственно, вопреки, в продолжение, вследствие, в силу, по мере.* Придумайте 5 предложений с данными предлогами. См. справочные материалы.

2.1.3. Примерны тестовые задания для текущего контроля

Ударение неправильно поставлено в слове...

- банты;
- кухонный;
- партер;
- дефис;
- красивее.

Нормы сочетаемости слов нарушены в словосочетании...

- вопреки указания директора;
- понести потери;
- оказать вред;

- играть роль;
- скучать по матери.

Лексическое значение слова указано неверно в примере...

- Кредо — религиозное вероучение.
- Сепаратный — отдельный, обособленный от других.
- Постфактум — объявление окончательного решения высшей законодательной власти.
- Менталитет — словарный запас нации.
- Проформа — внешняя формальность, видимость.

Слово употреблено в предложении в несвойственном ему значении...

- Инициатором движения является судостроительный завод.
- Ничто не может вывести Обломова из его баланса.
- Перед читателем проходит целая армада ярких представителей народа.
- Специальные устройства служат на корабле для уменьшения вибрации корпуса.
- По окончании школы у меня были разные дилеммы.

Речевые ошибки допущены в предложении...

- Газета сообщила, что в нашем городе вновь открывается новый магазин.
- При ответе абитуриент должен излагать главную суть вопроса.
- Известно, что именно русские вложили значительный вклад в освоение Аляски.
- Перед нами сборник коротких, но правдивых рассказов.

В приведенном ниже предложении допущена следующая ошибка...

- орфографическая;
- пунктуационная;
- речевая;
- ошибок нет.

Наступление шло широким, развернутым строем и до того быстро, что на наших глазах белое кольцо темнело и покрывалось черным: это передние муравьи самоотверженно бросались в смолу и своими телами устелали путь для других.

В приведенном ниже предложении допущена следующая ошибка...

- орфографическая;
- пунктуационная;
- речевая;
- ошибок нет.

Валить такие деревья занятие очень весёлое, но и опасное: куском дерева,

2.2. ФОС промежуточной аттестации

2.2.1. Примерные задания к зачету

1. Современная речевая ситуация.
2. Культура речи как лингвистическая дисциплина.
3. Основные законы развития современного языка.
4. Современный русский литературный язык.
5. Языковая норма. Виды норм.
6. Язык и речь. Функции языка.
7. Лингвистические словари, справочники.
8. Коммуникативные качества речи.
9. Точность речи.
10. Логичность речи.
11. Богатство речи.
12. Синонимы.

13. Антонимы.
14. Омонимы.
15. Паронимы.
16. Активные процессы в современной лексике.
17. Чистота речи.
18. Диалектизмы.
19. Жаргонизмы.
20. Профессионализмы.
21. Заимствованные слова.
22. Уместность речи.
23. Функциональные стили русского языка.
24. Официально-деловой стиль.
25. Научный стиль.
26. Публицистический стиль.
27. Речевой этикет.
28. Культура делового общения.
29. Правильность речи.
30. Орфоэпические нормы.
31. Морфологические нормы.
32. Синтаксические нормы.
33. Выразительность речи.
34. Изобразительно-выразительные средства языка.
35. Фразеологизмы и их использование в речи.
36. Стилистическая окраска слов.
37. Термины.
38. Невербальные средства общения.
39. Правила речевого общения.
40. Русская орфография: нормы, правила, принципы.
41. Пунктуация как показатель речевой культуры.
42. Основы ораторского искусства.
43. Публичная речь, ее особенности.
44. Типы документов и правила их оформления.
45. Культура официальной переписки.
46. Самостоятельные части речи: имена существительные,
47. прилагательные, числительные, местоимение, глагол, наречие.
48. Словосочетание. Главное и зависимое слово в словосочетании.
49. Причастие и деепричастие.
50. Типы связи в словосочетаниях:
51. согласование, управление, примыкание.
52. Категория состояния: место в системе частей речи,
53. синтаксические функции.
54. Предложение. Грамматическая основа предложения,
55. подлежащее и сказуемое как главные члены предложения.
56. Служебные части речи.
57. Повествовательные, побудительные,
58. вопросительные и восклицательные предложения.
59. Междометие. Звукоподражательные слова.
60. Типы подлежащего и сказуемого.
61. Второстепенные члены предложения:
62. определение, дополнение, обстоятельство.
63. Простое предложение.
64. Распространенные и нераспространенные предложения.

65. Двусоставные и односоставные предложения.
66. Однородные члены предложения. Обобщающие слова
67. при однородных членах предложения.
68. Обособленные члены предложения.
69. Уточнение как обособленный член предложения.
70. Обращения, вводные слова и вставные конструкции.
71. Сложное предложение. Союзные и бессоюзные предложения.
72. Сложноподчиненные предложения.
73. Виды придаточных предложений.
74. Способы передачи чужой речи.
75. Многозначность слова (метафора, метонимия, синекдоха).
76. Лексика межстилевая, книжная, разговорная.
77. Старое и новое в лексике (историзмы, архаизмы, неологизмы).
78. Исконно русская лексика с точки зрения ее возникновения.
79. Освоение заимствованных слов.
80. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Выберите правильный вариант согласования подлежащего со сказуемым.
81. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Исправьте ошибки в употреблении деепричастных и причастных оборотов.
82. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Образуйте от заданных существительных форму множественного числа и поставьте ударение.
83. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Подберите к заданным существительным мужского рода существительные женского рода. Определите случаи, когда соответствия нет.
84. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Нарушены ли законы логики (какие?) в заданных умозаключениях.
85. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Найдите ошибки в употреблении числительных и исправьте их.
86. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Найдите неправильно употребленные формы степеней сравнения имен прилагательных.
87. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Определите, склоняются ли заданные имена собственные, и просклоняйте их там, где это возможно.
88. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Поставьте заданные существительные в форму родительного падежа множественного числа.
89. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Поставьте заданные существительные в правильную форму.
90. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Употребите словосочетания в форме единственного числа.
91. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Определите род заданных существительных и аббревиатур.
92. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Определите, какие из заданных слов являются архаизмами, историзмами, неологизмами.
93. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Объясните разницу в значении и употреблении заданных омонимов.
94. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Подберите к заданным словам антонимы.
95. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Подберите к заданным словам ряд синонимов. Объясните различия в их употреблении.
96. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Вставьте пропущенные буквы в паронимах.
97. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Определите, какие из заданных слов являются паронимами, а какие — паронимами.

98. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Выберите из паронимов, данных в скобках, вариант, соответствующий лексической норме.
99. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Укажите случаи нарушения лексической сочетаемости слов. Замените ошибочные сочетания правильными.
100. Практическое задание (материал предоставляется преподавателем). Найдите и исправьте ошибки, связанные с неточным пониманием значения слов.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Текущий контроль студентов. Текущий контроль студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по балльно-рейтинговой системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов, экзаменов и защиты курсового проекта.

Студенты получают зачет по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и зачетного задания.

В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями, указанными в программе дисциплины.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.