

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уварова Лиана Федоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.07.2022 10:52:11
Уникальный программный ключ:
b6686bbd317ad5ad4cf0618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра "Финансов и учета"

Рабочая программа дисциплины

Б1.Б.21 Бухгалтерский учет и анализ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы: финансы и кредит

Квалификация выпускника
Бакалавр

Формы обучения
очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург 2018

Рецензент (внутренний):

Чернова В Э., зав. каф. "Финансы и учет" ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н., доц.

Рецензент (внешний):

Попова И.И., к.э.н., ст. препод. каф. фин. менеджм. ФГБОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ"

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» / сост.: к.э.н., доц. Луппиан М.Н. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2018.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ», относящейся к блоку Б1, студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327, зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906.

Составитель: к.э.н., доц. Луппиан М.Н.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
31.08.2018 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
31.08.2018 г., протокол №1.

Рецензент (внутренний):

Чернова В Э., зав. каф. "Финансы и учет" ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н., доц.

Рецензент (внешний):

Попова И.И., к.э.н., ст. препод. каф. фин. менеджм. ФГБОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ"

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» / сост.: к.э.н., доц. Луппиан М.Н. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2019.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ», относящейся к блоку Б1, студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327, зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906.

Составитель: к.э.н., доц. Луппиан М.Н.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
30.08.2019 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
30.08.2019 г., протокол №1.

Рецензент (внутренний):

Чернова В Э., зав. каф. "Финансы и учет" ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н., доц.

Рецензент (внешний):

Попова И.И., к.э.н., ст. препод. каф. фин. менеджм. ФГБОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ"

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» / сост.: к.э.н., доц. Луппиан М.Н. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2020.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ», относящейся к блоку Б1, студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327, зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906.

Составитель: к.э.н., доц. Луппиан М.Н.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
31.08.2020 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
31.08.2020 г., протокол №1.

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» относится к дисциплинам базовой части блока Б1 «Дисциплины» и реализуется по очной, очно-заочной и заочной формам обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327, зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906.

Основным источником материалов для формирования содержания программы являются: материалы конференций, семинаров, совещаний по вопросам дисциплины, Интернет-ресурсы (сайты органов власти различных уровней, форумы, блоги, статьи), диссертационные исследования и т.п.

Промежуточная оценка знаний и умений проводится с помощью различных заданий и форм, предусмотренных данной программой.

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель – формирование у студентов представления о бухгалтерском учете как информационной системе для целей управления и принятия обоснованных решений на микро (организация) и макро (государство) уровнях, понимания информационных возможностей бухгалтерского внешнего (финансового и налогового) и внутреннего (управленческого, предпринимательского) учета и контроля, знания их регулирования в России и овладение студентами теоретических знаний и практических навыков по применению приемов и способов экономического анализа в процессе обоснования и принятия управленческих решений.

Задачи:

- эволюцией развития бухгалтерского учета как информационной системы;
- законодательно-нормативным регулированием бухгалтерского учета в РФ;
- организацией бухгалтерского учета на микроуровне;
- предметом и методом бухгалтерского финансового учета;
- основами бухгалтерского налогового учета;
- учетом затрат на основную деятельность;
- формирование полноценной и достоверной аналитической информации, т.е. расчетов, обоснований и заключений по анализу и оценке финансовой устойчивости, финансовых результатов, себестоимости, объема производства и продаж, а также эффективности деятельности в целом, необходимой для эффективного управления предприятием;
- использование комплексного экономического анализа как метода обоснования бизнес-плана;
- применение основных методов экономического анализа, в том числе финансового анализа, при обосновании и принятии управленческих решений;
- обоснования стратегии и тактики развития предприятия;
- приобретение практических навыков при выполнении аналитических расчетов в процессе написания курсовой и выпускной квалификационной работы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» направлен на формирование компетенций или элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

а) общекультурных (ОК):

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

в) профессиональных (ПК):

ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;

ПК-20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- систему регулирования внешнего финансового учета;
- экономическое содержание показателей финансовой отчетности;
- основы бухгалтерского финансового и налогового учета;
- сущность и содержание экономического анализа, его место в системе управления предприятием;
- основные приемы и методы экономического анализа;
- типологию и классификацию видов экономического анализа, его информационное обеспечение;
- методики экономического анализа, включая их целевую направленность, последовательность анализа, систему методов.

Уметь:

- провести экономический анализ на предприятии и основных его структурных подразделениях;

- оценить производственный потенциал предприятия и его использование;
- применять результаты факторного анализа в целях обоснования управленческих решений;
- определить финансовое состояние предприятия и тенденции его развития

Владеть:

- терминологией, используемой в учебной дисциплине “Бухгалтерский учет”
- навыками работы с правовыми информационными системами; ресурсами Internet;
- навыками подготовки отчетов (на примере своей деятельности при изучении учебной дисциплины)

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Деньги, кредит, банки».

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Финансы», «Основы аудита».

4. Объем дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	
			4	5
Общая трудоемкость по учебному плану	5	180	108	72
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		88	70	18
Лекции (Л)		52	44	8
Практические занятия (ПЗ)		36	26	10
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		56	38	18
<i>Вид контроля: зачет – в 4-м семестре, экзамен, контрольная работа – в 5-м семестре</i>		36	0	36

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			5
Общая трудоемкость по учебному плану	5	180	180
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		36	36
Лекции (Л)		16	16
Практические занятия (ПЗ)		20	20
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		108	108
<i>Вид контроля: контрольная работа, экзамен</i>		36	36

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	курс
			3
Общая трудоемкость по учебному плану	5	180	180
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		26	26
Лекции (Л)		10	10
Практические занятия (ПЗ)		16	16
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		141	141
<i>Вид контроля: контрольная работа, зачет, экзамен</i>		13	13

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Содержание дисциплины по разделам

Разделы дисциплины и виды занятий.

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Бухгалтерский учет, организационной системы управления	10	2	3	5
2.	Основы бухгалтерского финансового учет	13	5	3	5
3.	Основы бухгалтерского налогового учета	13	5	3	5
4.	Основы внутреннего управленческого учета организации	13	5	3	5
5.	Учет затрат на основную деятельность	13	5	3	5
6.	Теоретические основы анализа	13	5	3	5
7.	Анализ финансового состояния предприятия	13	5	3	5
8.	Анализ финансовых результатов предприятия	13	5	3	5
9.	Анализ затрат и себестоимости продаж	13	5	3	5
10.	Анализ технико-организационного уровня производства	13	5	3	5
11.	Анализ объема производства и продаж, факторов их	17	5	6	6

	определяющих				
Всего		144	52	36	56
Вид контроля: зачет – в 4-м семестре, экзамен, контрольная работа – в 5-м семестре		36			
Итого:		180	52	36	56

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Бухгалтерский учет, организационной системы управления	8	2	1	8
2.	Основы бухгалтерского финансового учет	16	4	1	10
3.	Основы бухгалтерского налогового учета	16	4	2	10
4.	Основы внутреннего управленческого учета организации	16	4	2	10
5.	Учет затрат на основную деятельность	16	4	2	10
6.	Теоретические основы анализа	16	4	2	10
7.	Анализ финансового состояния предприятия	8	2	2	10
8.	Анализ финансовых результатов предприятия	16	4	2	10
9.	Анализ затрат и себестоимости продаж	16	4	2	10
10.	Анализ технико-организационного уровня производства	16	4	2	10
11.	Анализ объема производства и продаж, факторов их определяющих			2	10
Всего		144	16	20	108
Вид контроля: экзамен, контрольная работа		36			
Итого:		180	16	20	108

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Бухгалтерский учет, организационной системы	14	0	0	14

	управления				
2.	Основы бухгалтерского финансового учета	16	1	2	13
3.	Основы бухгалтерского налогового учета	16	1	2	13
4.	Основы внутреннего управленческого учета организации	16	1	2	13
5.	Учет затрат на основную деятельность	16	1	2	13
6.	Теоретические основы анализа	16	1	2	13
7.	Анализ финансового состояния предприятия	15	1	1	13
8.	Анализ финансовых результатов предприятия	16	1	2	13
9.	Анализ затрат и себестоимости продаж	14	1	1	12
10.	Анализ технико-организационного уровня производства	15	1	1	13
11.	Анализ объема производства и продаж, факторов их определяющих	13	1	1	11
Всего		167	10	16	141
Вид контроля: контрольная работа, зачет, экзамен		13			
Итого:		180	10	16	141

Содержание дисциплины, структурированное по разделам, и формы текущего контроля

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Бухгалтерский учет, организационной системы управления	Экономическо-управленческое толкование понятий “бухгалтерский учет”. Определение понятий “организация”, “предприятие” и “юридическое лицо”. Основные принципы управления организацией. Толкование понятий “учетно-аналитическая информация”, “счет”, “план счетов бухгалтерского учета”, “учетно-аналитический показатель”. Бухгалтерский учет как учетно-аналитическая информационная система. Бухгалтерская отчетность.	О, Д, ДЗ

		Пользователи бухгалтерско-аналитической информации. Системный подход к определению “внутреннее и внешнее управление организацией”. Внешний и внутренний бухгалтерский учет.	
2.	Основы бухгалтерского финансового учета	Определение, цель, объекты и основные задачи бухгалтерского финансового учета. Система законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в РФ. Организация бухгалтерского учета на микроуровне. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера. Состав информации, формируемой в бухгалтерском учете для внешних пользователей. Предмет бухгалтерского учета и состав его объектов. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Синтетический и аналитический учет. Основное бухгалтерское уравнение. Правила признания активов, обязательств, доходов и расходов. Учетная политика организации. Бухгалтерские процедуры. Гармонизация российской системы бухгалтерского учета и отчетности. Бухгалтерская профессия.	О, Д, ДЗ
3.	Основы бухгалтерского налогового учета	Определение, цель, основные задачи и понятия налогового учета. Организация налогового учета. Данные налогового учета. Налогоплательщики налога на прибыль организации. Объекты налогообложения по налогу на прибыль. Налоговая база по налогу на прибыль. Регистры налогового учета. Принципы налогового учета. Системный подход к рабочему Плану счетов бухгалтерского учета коммерческой организации.	О, Д, ДЗ
4.	Основы внутреннего управленческого учета организации	Учетно-аналитические системы для целей внутреннего управления организацией: стратегический учет, перспективный учет, эккаунтинг для менеджеров, бухгалтерский учет для руководителя, экономический учет, нестандартный бухгалтерский учет, производственный учет, конфиденциальный (секретный) учет, динамический бухгалтерский учет, управленческий бухгалтерский учет. Содержание понятий “финансово-экономическая безопасность организации”, “финансово-экономическая устойчивость организации”. Учетно-аналитическая информация бухгалтерской внутренней отчетности: требования соблюдения безопасности и устойчивости организации.	О, Д, ДЗ
5.	Учет затрат на основную деятельность	Виды производств и их влияние на учет затрат на производство. Классификация затрат по экономическим элементам. Классификация затрат по статьям калькуляции. Финансовая учетная политика определения себестоимости продукции. Налоговая учетная политика определения себестоимости продукции.	О, Д, ДЗ
6.	Теоретические основы анализа	Определение экономического анализа как науки и вида прикладной деятельности. Роль комплексного анализа в управлении производством. Содержание финансового и управленческого анализа, их особенности, последовательность проведения, информационная база. Основные приемы и методы экономического анализа. Система аналитических показателей, их классификация. Аналитическое сравнение как элемент методики экономического анализа. Виды сравнений. Проблема сопоставимости показателей и основные способы приведения показателей к сопоставимому виду. Детализация и группировка: сущность, виды и применение их в экономическом анализе. Элиминирование как один из важнейших приемов экономического анализа. Метод цепных подстановок, абсолютных отклонений, относительных (процентных) разниц, индексный и интегральный: алгоритм	О, Д, ДЗ

		расчетов, достоинства и недостатки. Обобщение результатов анализа.. Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей.	
7.	Анализ финансового состояния предприятия	Характеристика и основные факторы финансового состояния предприятия. Система показателей, характеризующих финансовое состояние и методы анализа. Анализ изменений в составе и структуре имущества предприятия. Анализ состава и структуры источников формирования имущества. Характеристика показателей общей финансовой устойчивости предприятия. Методы определения собственного оборотного капитала и типов финансовой устойчивости. Расчет и оценка показателей платежеспособности. Оценка ликвидности бухгалтерского баланса на основе группировки активов по уровню их ликвидности и обязательств по срочности их оплаты. Расчет и оценка коэффициентов ликвидности оборотных активов. Система показателей оборачиваемости оборотных активов. Применение методов факторного анализа для оценки эффективности использования оборотных активов. Расчет и оценка показателей оборачиваемости запасов, дебиторской и кредиторской задолженности, денежных средств, финансовых вложений, краткосрочных кредитов и займов. Особенности финансового анализа неплатежеспособных предприятий. Анализ и оценка кредитоспособности. Основы инвестиционного анализа. Методы комплексного анализа и оценка бизнеса. Методики рейтингового анализа.	О, Д, ДЗ
8.	Анализ финансовых результатов предприятия	Доходы и расходы как экономическая база формирования финансовых результатов. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Оценка влияния инфляции на финансовые результаты. Цели, задачи анализа и источники информации финансовых результатов деятельности предприятия. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчета о прибылях и убытках. Факторный анализ прибыли от продажи продукции (товаров, работ, услуг). Факторный анализ прибыли до налогообложения. Факторный анализ чистой прибыли. Понятие рентабельности и ее роль в оценке эффективности хозяйственной деятельности. Расчет и оценка показателей рентабельности. Факторный анализ рентабельности продаж, резервы ее роста. Методы факторного анализа активов и капитала. Моделирование показателей рентабельности активов и капитала как база проведения многофакторного анализа. Основные факторы и пути повышения рентабельности активов. Анализ эффективности привлечения заемного капитала. Эффект финансового рычага.	О, Д, ДЗ
9.	Анализ затрат и себестоимости продаж	Понятие расходов предприятия. Анализ показателей себестоимости продаж. Факторный анализ себестоимости продаж. Расчет и оценка влияния на себестоимость продаж использования труда, материалов и основных производственных средств. Анализ затрат на один рубль продукции. Особенности анализа прямых, переменных и постоянных затрат. Анализ поведения затрат в зависимости от объема продаж, себестоимости и рентабельности. Операционный рычаг. Резервы снижения себестоимости продаж.	О, Д, ДЗ
10.	Анализ технико-организационного	Принципиальная схема анализа организационно-технического уровня производства. Система показателей	О, Д, ДЗ

	уровня производства	организационно- технического уровня производства. Анализ технической оснащенности производства. Оценка возрастного состава основных фондов. Анализ уровня управления предприятием. Анализ технического развития. Жизненный цикл изделия, техники и технологии и учет его влияния на анализ организационно-технического уровня производства.	
11.	Анализ объема производства и продаж, факторов их определяющих	Задачи и цели анализа объема производства и продаж. Источники информации. Система взаимосвязанных показателей анализа объема производства и продаж. Анализ в системе маркетинга. Анализ ассортимента и структуры продукции, ее обновления и качества. Анализ формирования эффективности ассортиментных программ. Анализ комплектности и ритмичности производства. Анализ и оценка влияния на объем производства и продаж продукции производственных ресурсов. Расчет и оценка доли влияния экстенсивности и интенсивности производственных ресурсов на прирост продукции. Расчет относительной экономии ресурсов. Анализ и оценка влияния объема продаж на приращение прибыли от продаж.	О, Д, ДЗ
ИТОГО			зачет, экзамен

Примечание: О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе, реферат, тест и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть заменены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся с оценкой знаний студентов (дискуссия, диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра). Кроме того, на семинарских занятиях может проводиться работа с нормативными документами, изданиями средств информации и прочее, что также оценивается преподавателем.

5.2. Лекционные занятия

Примерная тематика и содержание лекционных занятий

1. Бухгалтерский учет, организационной системы управления
2. Основы бухгалтерского финансового учета
3. Основы бухгалтерского налогового учета
4. Основы внутреннего управленческого учета организации
5. Учет затрат на основную деятельность
6. Теоретические основы анализа
7. Анализ финансового состояния предприятия
8. Анализ финансовых результатов предприятия
9. Анализ затрат и себестоимости продаж
10. Анализ технико-организационного уровня производства
11. Анализ объема производства и продаж, факторов их определяющих

5.3. Практические занятия

Примерную тематику и содержание практических занятий см. п. 9.3.1.1.

5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Системный подход к определению “внутреннее и внешнее управление организацией”. Внешний и внутренний бухгалтерский учет.
2.	Бухгалтерские процедуры. Гармонизация российской системы бухгалтерского учета и отчетности. Бухгалтерская профессия.
3.	Принципы налогового учета. Системный подход к рабочему Плану счетов бухгалтерского учета коммерческой организации.
4.	Учетно-аналитическая информация бухгалтерской внутренней отчетности: требования соблюдения безопасности и устойчивости организации.

5.	Налоговая учетная политика определения себестоимости продукции.
6.	Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей.
7.	Анализ и оценка кредитоспособности. Основы инвестиционного анализа. Методы комплексного анализа и оценка бизнеса. Методики рейтингового анализа.
8.	Моделирование показателей рентабельности активов и капитала как база проведения многофакторного анализа. Основные факторы и пути повышения рентабельности активов. Анализ эффективности привлечения заемного капитала. Эффект финансового рычага.
9.	Анализ поведения затрат в зависимости от объема продаж, себестоимости и рентабельности. Операционный рычаг. Резервы снижения себестоимости продаж.
10.	Анализ уровня управления предприятием. Анализ технического развития. Жизненный цикл изделия, техники и технологии и учет его влияния на анализ организационно-технического уровня производства.
11.	Расчет и оценка доли влияния экстенсивности и интенсивности производственных ресурсов на прирост продукции. Расчет относительной экономии ресурсов. Анализ и оценка влияния объема продаж на приращение прибыли от продаж.

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включает:

1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение (см. раздел 5.4).
 2. Список основной литературы (см. раздел 10.1).
 3. Список дополнительной литературы (см. раздел 10.2).
 4. Методические рекомендации для выполнения рефератов.
 5. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.
 6. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ.
- Методические рекомендации размещены на сайте ЧОУ ВО «БГИ».

7. Организация занятий по дисциплине (модулю)

7.1. Виды занятий по дисциплине (модулю)

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия дисциплины проводятся как в классической традиционной форме, так и с ведением интерактивных форм.

Семинары и практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На семинарах и практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой с официальными документами и текстами, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины (модуля), готовятся к семинарам и практическим занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

7.2. Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие*, обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии

вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

8. Образовательные технологии, используемые при реализации дисциплины (модуля)

8.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации аудиторных занятий дисциплины проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплин:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемные лекции, тематические дискуссии, презентации	Круглый стол, дискуссии	Дебаты

Информация об интерактивных формах проведения занятий представлена в п. 8.2.

8.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» используются такие *интерактивные* формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

В рамках развития интерактивных форм обучения на дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: книг, видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма диалогового обучения, как опрос студентов на практических занятиях.

В соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению Экономика, удельный вес не регламентирован.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» разработан Фонд оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п. 2 компетенций.

Этот фонд включает:

а) паспорт фонда оценочных средств;

б) фонд промежуточной аттестации:

- задания к зачету
- вопросы к экзамену

в) фонд текущего контроля студентов:

- комплект оценочных материалов (перечень вопросов для опросов, набор вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, наборов проблемных ситуаций, рассматриваемых на дискуссии и т.п.).

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, закрепленные за дисциплиной, формируются и оцениваются на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения самостоятельной работе студентов, в ходе дискуссий, опросов и при выполнении заданий (в т.ч. домашних), требующих нахождения аргументов «за» или «против» того или иного положения теоретического положения дисциплины, развития либо опровержения той или иной научной позиции.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль студентов. При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на практических занятиях.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

Критерии оценивания студента

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует

	выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Промежуточная аттестация студентов. При проведении промежуточной аттестации студент в форме экзамена должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается степень освоения теоретического содержания (отличный уровень: теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану; хороший уровень: теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно; удовлетворительный уровень: теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов; неудовлетворительный уровень: теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студент должен подготовить задание практического характера. При оценивании задания учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания.

Знания умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Знания умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ»

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
	достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

Оценивание студента на зачете по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ»

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
Зачтено	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
Незачтено	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для практических занятий

ЧАСТЬ 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ.

Задача 1. Сравнительная характеристика бухгалтерского внешнего и внутреннего учета

I. Дано (исходные условия)

Основные объекты сравнения бухгалтерского внешнего (финансового и налогового) и внутреннего (управленческого) учета: основные пользователи бухгалтерской информации, виды применяемых систем бухгалтерского учета (униграфическая — без применения двойной записи, диграфическая — с применением двойной записи); свобода выбора (обязательность следования законодательным нормам (в т. ч. принципам учета) и внешним ограничениям); используемые измерители; основной объект анализа (исследования); периодичность составления отчетности; степень надежности информации; обязательность ведения.

II. Вопросы (требуется найти)

Представить сравнительную характеристику бухгалтерского внутреннего и внешнего учета в Российской Федерации в соответствии с заданными объектами сравнения.

Примечание к задаче

Ответ к задаче представить в виде таблицы 1.1.

Таблица 1.1

Сравнительная характеристика бухгалтерского внешнего и внутреннего учета

№ п/п	Основные объекты сравнения	Бухгалтерский внешний учет		Бухгалтерский внутренний (управленческий) учет
		финансовый	налоговый	
1	2	3	4	5

Задача 2. Основные особенности бухгалтерского учета в России

I. Дано (исходные условия)

1. Основные нормативные документы системы регулирования бухгалтерского учета в РФ (например, в соответствии с перечнем в приложении 1).

2. Экономическая литература (например, согласно перечню в приложении 2).

II. Вопросы (требуется найти)

Сформулировать краткую характеристику основных особенностей учетной системы России.

Примечание к задаче

Ответ представить по разделам (объемом 3–4 страницы формата А4):

- I. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности.
- II. Понятие “бухгалтерский учет”.
- III. Принципы бухгалтерского учета.
- IV. План счетов бухгалтерского учета.
- V. Бухгалтерская отчетность.
- VI. Бухгалтерская профессия.
- VII. Реформирование бухгалтерского учета и отчетности.
- VIII. Резюме.

Задача 3. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность российской коммерческой организации

I. Дано (исходные условия)

1. *Виртуальная коммерческая организация:* российское малое предприятие (критерий — численность работников) ООО «Ателье», выполняющее работы по пошиву и ремонту одежды позаказным методом. Признание выручки — по отгрузке товара, выполнении работ, оказании услуг.
2. Типовой План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и Инструкция по его применению (утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г.).
3. Фактические данные формы 2 «Отчет о прибылях и убытках» по ООО «Ателье» за первое полугодие 2009 г. по колонке 3 (табл. 3.1).

Таблица 3.1

Выписка из формы 2 «Отчет о прибылях и убытках» по ООО «Ателье» за первое полугодие 2009 г. (руб.).

Наименование показателей	Код строки формы 2	За отчетный период
1	2	3
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	010	925392
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	020	(849466)
Валовая прибыль	029	75926
Управленческие расходы	040	(54910)
Прибыль (убыток) от продаж	050	21016
Прочие операционные расходы	100	(9347)
Текущий налог на прибыль	150	(2801)
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	190	8868

4. Оборотная ведомость ООО «Ателье» за сентябрь 2009 г., содержащая сальдо бухгалтерских счетов на 01.09.2009 г. (табл. 3.2).

5. Перечень хозяйственных операций, совершенных ООО «Ателье» в сентябре 2009 г. (табл. 3.3).

II. Вопросы (требуется найти)

1. Смоделировать приказ по учетной политике ООО «Ателье» на 2009 г.
2. Составить рабочий план счетов ООО «Ателье» на 2009 г.
3. В перечне хозяйственных операций (табл. 3.3) ООО «Ателье» записать бухгалтерские проводки.

4. Заполнить и закрыть регистры бухгалтерского финансового учета (регистры по счетам бухгалтерского учета, шахматка, оборотная ведомость) ООО «Ателье» за сентябрь 2009 г., вывести сальдо по счетам бухгалтерского финансового учета на 01.10.2009 г.

5. Составить формы бухгалтерской финансовой отчетности ООО «Ателье»: форму № 1 «Бухгалтерский баланс» на 01.10.2009 г., форму № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за 9 месяцев 2009 г.

Примечания к задаче

1. При необходимости в исходные условия задачи при ее решении студентом самостоятельно могут быть внесены дополнения и уточнения.

2. Наличие форм отчетности № 1 и № 2 и регистров бухгалтерского учета студентом обеспечивается самостоятельно.

Код счета	Наименование счета	Сальдо на 01.09.2009		Обороты за сентябрь 2009 г.		Сальдо на 01.10.2009	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
А	Б	1	2	3	4	5	6
01	Основные средства (ОС)	45000=00	–				
02	Амортизация ОС	–	3000=00				
04	Нематериальные активы (НМА)	4240=00	–				
05	Амортизация НМА	–	117=78				
08	Вложения во внеоборотные активы	–	–				
10	Материалы	2000=00	–				
19	НДС по приобретенным материальным ценностям	3508=48	–				
20	Основное производство	–	–				
26	Общехозяйственные расходы	–	–				
50	Касса	570=19	–				
51	Расчетный счет	32598=09	–				
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	–	23000=00				
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	193296=27	57940=00				
68/1	Налог на доходы физических лиц (расчеты с бюджетом)	–	11700=00				
68/2	Налог на добавленную стоимость (расчеты с бюджетом)	–	15960=00				
68/3	Налог на имущество (расчеты с бюджетом)	–	56=00				
68/4	Налог на прибыль (расчеты с бюджетом)	4320=00	–				
69/1	Расчеты по социальному страхованию	–	2880=00				
69/2	Расчеты по пенсионному обеспечению	–	18000=00				
69/3	Расчеты по обязательному медицинскому страхованию	–	2520=00				
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	–	78300=00				
71	Расчеты с подотчетными лицами	–	–				

80	Уставный капитал	–	10000=00			
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	–	12596=90			
90/1	Выручка	–	–			
90/2	Себестоимость продаж	–	–			
90/3	Налог на добавленную стоимость	–	–			
90/9	Прибыль (убыток) от продаж	–	12920=45			
99	Прибыли и убытки	–	36541=90			
	ИТОГО:	285533=03	285533=03			

№ п/п	Хозяйственные операции	Первичный документ		Сумма, рубли	Проводка	
		Наименование	Дата принятия к учету		Дебет	Кредит
А	Б	1	2	3	4	5
1	Поступили денежные средства на расчетный счет от ООО «Солдат» в оплату выполненных работ	выписка банка	01.09.09	193296=27		
2	Погашена задолженность перед бюджетом по состоянию на 01.09.09 по налогу на имущество	выписка банка	01.09.09	56=00		
3	Оплачены материалы поставщику ООО «Сфера»	выписка банка	01.09.09	23000=00		
4	Оплачены материалы поставщику ООО «Сигма»	выписка банка	01.09.09	75000=00		
5	Получены ранее оплаченные материалы от ООО «Сигма», всего, в том числе: покупная стоимость материалов, НДС	накладная, счет-фактура	02.09.09	75000=00 63559=32 11440=68		
6	Получены материалы от поставщика ООО «Алеко», всего, в том числе: покупная стоимость материалов, НДС	накладная, счет-фактура	05.09.09	126900=00 107542=37 19357=63		
7	Получены наличные денежные средства в банке на приобретение материалов	чек, выписка банка, приходный кассовый ордер	02.09.09	33000=00		
8	Оплачены материалы поставщику ООО «Гретта» наличными денежными средствами	расходный кассовый ордер	02.09.09	33420=00		
9	Возмещен НДС по предоплате ООО «Ромашка» за август 2009 г.	расчет бухгалтерии	01.09.09	10429=20		
10	Подписан акт выполненных работ с ООО «Ромашка»	акт, накладная, счет-фактура	04.09.09	68369=20		
11	Получены наличные денежные средства из банка на выдачу заработной платы за август 2009 г.	выписка банка, чек, приходный кассовый ордер	05.09.09	78300=00		
12	Погашена задолженность перед бюджетом по НДФЛ за август 2009 г.	выписка банка	05.09.09	11700=00		
13	Погашена задолженность по расчетам по социальному страхованию и обеспечению за август 2009 г.: • по социальному страхованию,	выписка банка	05.09.09	2880=00 18000=00		

	<ul style="list-style-type: none"> • по пенсионному обеспечению, • по обязательному медицинскому страхованию 			2520=00		
--	--	--	--	---------	--	--

14	Выдана из кассы организации заработная плата за август 2009 г.	расчетно-платежная ведомость за август 2009 г.	05.09.09	78300=00		
15	Выданы наличные денежные средства подотчетному лицу (Сомовой И.Е.) на приобретение канцелярских товаров для управленческих нужд организации	расходный кассовый ордер	05.09.09	100=00		
16	Утвержден авансовый отчет Сомовой И.Е., канцелярские товары переданы для использования (управленческих нужд)	авансовый отчет Сомовой И.Е.	08.09.09	100=00		
17	Получена предоплата от заказчика ООО «Янус» (в т.ч. НДС 45445=42)	выписка банка	15.09.09	297920=00		
18	Погашена задолженность перед бюджетом по НДС за август 2009 г.	выписка банка	20.09.09	15960=00		
19	Проведены авансовые платежи в бюджет по налогу на прибыль за III квартал 2009 г.	выписка банка	28.09.09	3000=00		
20	Поступила предоплата от заказчика ЗАО «Выбор»	выписка банка	30.09.09	50000=00		
21	Подписан акт выполненных работ с ООО «Янус»	акт, накладная, счет-фактура	28.09.09	297920=00		
22	Начислен НДС по предоплате на 01.10.2009 г. по ЗАО «Выбор» (50000:1,18 x 0,18) руб.	расчет бухгалтерии	30.09.09	7627=12		
23	Начислена амортизация основных средств за сентябрь 2009 г.	расчет бухгалтерии	30.09.09	120=00		
24	Начислена амортизация нематериальных активов за сентябрь 2009 г.	расчет бухгалтерии	30.09.09	26=00		
25	Начислена заработная плата за сентябрь 2009 г.	расчетная ведомость	30.09.09	102000=00		
26	Начислен НДФЛ за сентябрь 2009 г.	расчетная ведомость	30.09.09	13260=00		
27	Начислены обязательства по расчетам за сентябрь 2009 г. по социальному страхованию и обеспечению: <ul style="list-style-type: none"> • по социальному страхованию, • по пенсионному обеспечению, • по обязательному медицинскому страхованию 	расчет бухгалтерии	30.09.09	3264=00 20400=00 2856=00		

28	Акцептованы счета ТСЖ по услугам: аренда, охрана, электроэнергия и т.п. за сентябрь 2009 г., всего, в том числе: стоимость услуг, НДС	счета, акты	30.09.09	32922=00 27900=00 5022=00		
29	Списаны материалы	акты списания	сентябрь	120920=85		

	по выполненным работам	материалов	2009 г.			
30	Начислен налог на имущество за III квартал 2009 г. (по данным налогового учета)	расчет бухгалтерии, налоговая декларация по налогу на имущество		12=00		
31	Начислен налог на прибыль за III квартал 2009 г. (по данным налогового учета)	расчет бухгалтерии, налоговая декларация по налогу на прибыль		10976=68		

Задача 4. Основные различия в правилах ведения бухгалтерского, финансового и налогового учета в России

I. Дано (исходные условия)

Нормативные документы:

1. Налоговый кодекс РФ. Гл. 25 «Налог на прибыль организаций». Введена ФЗ № 110-ФЗ от 06.08.2001.
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утв. Приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н.
3. Учетная политика организации (ПБУ 1/98). Утв. Приказом Минфина РФ от 09.12.1998 № 60н.
4. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте (ПБУ 3/2000). Утв. Приказом Минфина РФ от 10.01.2000 № 2н.
5. Бухгалтерская отчетность организации (ПБУ 4/99). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н.
6. Учет материально-производственных запасов (ПБУ 5/01). Утв. Приказом Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н.
7. Учет основных средств (ПБУ 6/01). Утв. Приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н.
8. Доходы организации (ПБУ 9/99). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.06.1999 № 32н.
9. Расходы организации (ПБУ 10/99). Утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н.
10. «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2000). Утв. Приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 91н.
11. Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию (ПБУ 15/01). Утв. Приказом Минфина РФ от 02.08.2001 № 60н.
12. Учет расчетов по налогу на прибыль (ПБУ 18/02). Утв. Приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н.

II. Вопросы (требуется найти)

1. Выявить основные различия в правилах ведения бухгалтерского финансового и налогового учета.
2. Представить сравнительную характеристику правил ведения бухгалтерского финансового и налогового учета по основным объектам сравнения.

Примечание к задаче

Результат решения задачи (ответ) представить в виде табл. 5.1.

Таблица 5.1

Сравнительная характеристика правил бухгалтерского финансового и налогового учета

№ п/п	Объекты сравнения	Внешний бухгалтерский учет		Характеристика выявленных различий в
		Финансовый учет	Налоговый учет	

		Содержание необходимых положений нормативных документов финансового учета	Ссылка на статью, пункт конкретного документа	Содержание необходимых положений главы 25 НК РФ	Ссылка на статью, пункт главы 25 НК РФ	правилах ведения бухгалтерского финансового и налогового учета
1	2	3	4	5	6	7
1	Определение понятия «доходы»					
2	Определение понятия «расходы»					
3	Определение понятия «прибыль»					
4	Классификация доходов					
5	Классификация расходов					
6	Классификация прибыли					
7	Классификация доходов от обычных видов деятельности (от реализации)					
8	Классификация расходов по обычным видам деятельности (связанных с производством и реализацией)					
9	Признание выручки от продаж (доходов от реализации)					
10	Признание расходов					
11	Отражение суммовых разниц при продаже продукции (выполнении работ, услуг)					
12	Признание доходов от долевого участия в других организациях					
13	Порядок учета безвозмездного полученного имущества					
14	Признание доходов, полученных в порядке предварительной оплаты продукции, товаров, работ, услуг					

15	Перечень нормируемых расходов, связанных с производством и реализацией					
16	Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы (поступления, не признаваемые доходами)					
17	Расходы, не учитываемые при определении налоговой базы					
18	Порядок списания косвенных расходов					
19	Признание расходов в виде имущества, работ, услуг, имущественных прав, переданных в порядке предварительной оплаты					
20	Выбытие активов, не признаваемое расходами (расходы, не учитываемые в целях налогообложения)					
21	Отражение расходов на создание резервов под обесценение вложений в ценные бумаги					
22	Отражение расходов на осуществление спортивных мероприятий, отдыха, развлечений, мероприятий культурно-просветительского характера и иных аналогичных мероприятий					
23	Порядок учета процентов по долговым обязательствам					
24	Отражение расходов на создание резервов по сомнительным долгам					
25	Определение стоимости товарно-материальных ценностей (материально-производственных запасов)					

26	Отражение суммовых разниц при приобретении материально-производственных запасов					
27	Определение первоначальной стоимости приобретенных (сооруженных, изготовленных) основных средств					
28	Отражение суммовых разниц при приобретении основных средств					
29	Отражение убытка от реализации основных средств					
30	Классификация нематериальных активов					
31	Перечень имущества, по которому не начисляется амортизация					
32	Способы (методы) начисления амортизации основных средств					
33	Способы (методы) начисления амортизации нематериальных активов					
34	Способы оценки незавершенного производства					

Задача 5. Декомпозиция экономического объекта управления и построение информационной территории системы

I. Дано (исходные условия)

1. Определение понятия «декомпозиция».
2. Определение понятия «организация».
3. Определение понятия «информационная территория системы».
4. Характеристика проблемы востребования менеджерами УАИ и ее полезности для решения актуальных задач управления.

I. Вопросы (требуется найти)

1. Описать виртуальную коммерческую организацию.
2. Предложить этапы декомпозиции описанной организационной системы с целью построения ее информационной территории системы.

Примечание к задаче

Необходимые сведения относительно исходных условий данной задачи приведены в приложении 4.

Задача 6. Моделирование системы организации (построения) и учета оплаты труда коммерческой организации

I. Дано (исходные условия)

1. Виртуальная коммерческая организация: российское малое предприятие (критерий — численность работников), осуществляющее продажу товаров, выполнение работ и оказание услуг; категории работников организации: директор, главный бухгалтер, менеджеры по продажам (руководители ЦУУП), внутренние субподрядчики, бухгалтеры по секторам учета, водители, уборщицы, работники рекламного отдела, кладовщики и др.
2. Функциональные обязанности менеджеров по продажам определены в соответствии с приложением 4.
3. Внешнее ограничение: в соответствии со ст. 133 ТК РФ величина заработной платы трудоспособного человека должна быть не ниже размера прожиточного минимума.
4. Определение понятия «функция»: явление, зависящее от другого и изменяющееся по мере изменения этого другого явления.
5. Для целей решения данной задачи в управленческий фонд оплаты труда (ФОТ) включается оплата труда работников организации именно и только за проработанное время и фактически выполненные ими функции (в финансовом учете — это основная заработная плата).

II. Вопросы (требуется найти)

Предложить модель системы организации (построения) и учета оплаты труда виртуальной коммерческой организации (экономического объекта управления) с позиции обеспечения ее безопасности и устойчивости. При этом предложенная модель системы организации и учета оплаты труда должна соответствовать перечню требований:

- 1) УАИ должна обеспечивать целостное представление о состоянии управленческого фонда оплаты труда организации;
- 2) результатная УАИ должна быть представлена таким образом, чтобы исследователь имел возможность проанализировать величину и структуру заработной платы каждого работника организации за период с начала отчетного года;
- 3) система организации (построения) оплаты труда должна представлять собой инструмент согласования целей функционирования коммерческой организации (главная цель — получение прибыли) с целями составляющих ее «живых» элементов — людей, работников организации;
- 4) формулы расчета заработной платы должны:
 - а) определять взаимосвязи величин оплаты труда всех работников организации между собой;
 - б) ставить в зависимость величину оплаты труда каждого работника организации от достигнутого им личного результата;
 - в) ставить в зависимость величину оплаты труда каждого работника организации от конечного реального финансового результата деятельности организации (напрямую или опосредованно);
- 5) заработная плата должна выполнять две основные функции:
 - оценку и стимулирование труда;
 - обеспечение безопасности и устойчивости организации;
- 6) для погашения задолженности по заработной плате работникам организации заемные источники в виде кредитов банка и т. п. привлекаться не должны;
- 7) каждый работник организации имеет возможность самостоятельно определять величину своей заработной платы исходя из своей степени доступа к УАИ;
- 8) значение показателя «прибыль организации» определяется после начисления заработной платы работникам организации.

Примечания к задаче

1. При необходимости в исходные условия задачи могут быть внесены дополнения и уточнения.
2. Для решения задачи допустимо использовать следующий алгоритм:
 - 2.1. Определить функциональные обязанности и права каждой категории работников организации (табл. 7.1).

Таблица 7.1

Функциональные обязанности и права категорий работников организации

Категории работников организации	Функциональные обязанности	Функциональные права
1	2	3

2.2. Определить иерархическую структуру организационной системы управления (табл. 7.2).

Таблица 7.2

Иерархическая структура организационной системы управления

Уровни иерархии	Работники организации
1	2

2.3. Провести рациональную декомпозицию организационной системы и построить ее информационную территорию.

2.4. Определить критерии оценки труда для каждой категории работников организации (табл. 7.3).

Таблица 7.3

Критерии оценки труда категорий работников организации

Категории работников организации	Критерии оценки труда категорий работников организации
1	2

2.5. Составить формулы расчета заработной платы для каждой категории работников организации (табл. 7.4) в соответствии с выбранными критериями.

Таблица 7.4

Формулы расчета заработной платы категорий работников организации

Категории работников организации	Формулы расчета заработной платы категорий работников организации в соответствии с выбранными критериями
1	2

2.6. Представить n -уровневый подход к организации оплаты труда ($n = 1, \dots, k$, где k — количество уровней в системе оплаты труда) в виде рисунка с указанием зависимостей, определенных требованиями к формулам заработной платы (см. «Дано»).

2.7. Разработать систему учетно-аналитических показателей.

2.8. Составить перечень учетных документов (первичных, регистров, отчетных), необходимых для обеспечения функционирования предлагаемой модели системы организации и оплаты труда.

2.9. Разработать формы учетных документов по оплате труда.

2.10. Представить классификацию затрат на оплату труда (регулируемые, нерегулируемые) по категориям работников организации (табл. 7.5).

Таблица 7.5

Классификация затрат организации на оплату труда (регулируемые, нерегулируемые)

Категории работников организации	Классификация затрат организации на оплату труда
1	2

ЧАСТЬ 2. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Тема 1. Теоретические основы анализа

Контрольные вопросы

1. Какое место занимает экономический анализ в системе смежных наук и в управлении хозяйственной деятельностью?
2. Каково содержание экономического анализа как науки и практики?
3. Что является предметом экономического анализа?
4. Перечислите принципы экономического анализа?
5. Что понимается под методом экономического анализа?
6. Перечислите особенности метода экономического анализа?
7. Что понимается под методикой экономического анализа?
8. Перечислите и охарактеризуйте основные приемы и способы экономического анализа?
9. В чем сущность индексного метода?
10. Раскройте сущность метода цепных подстановок?
11. Охарактеризуйте интегральный метод факторного анализа?
12. Что понимается под резервами в экономическом анализе?

Практические задания

Задание 1. На основании данных, представленных в таблице 1, рассчитать качественные показатели эффективности использования производственных ресурсов предприятия, дать оценку их динамики.

Исходные аналитические данные

Таблица 1

Показатель	Единица измерения	Условные обозначения	Предыдущий год	Отчетный год
А	Б	В	1	2
1. Выручка от продаж	тыс. р.	N	48500	51313
2. Трудовые ресурсы:				
а) среднесписочная численность работников	чел.	R	250	253
б) расходы на оплату труда с начислениями	тыс. р.	U	7500	7650
3. Материальные расходы	тыс. р.	M	30200	31710
4. Основные средства:				
а) остаточная величина основных средств	тыс. р.	F	45600	48564
б) амортизация.	тыс. р.	A	4100	4264
5. Оборотные активы	тыс. р.	E	10000	10250

Задание 2. На основании данных, представленных в таблице 1, рассчитать основные финансовые показатели деятельности предприятия: прибыль, себестоимость реализованной продукции в разрезе экономически однородных элементов, затраты на рубль продукции, рентабельность продукции, рентабельность продаж. Дать оценку их динамики.

Задание 3. На основании данных, представленных в таблице 1, определить влияние на отклонение в выручке от продажи изменения производственных ресурсов: среднесписочной численности работников и производительности труда; материальных ресурсов и материалоотдачи; основных средств и фондоотдачи; амортизации и амортизациоотдачи; расходов на оплату труда с начислениями и зарплатоотдачи; оборотных активов и коэффициента оборачиваемости. Расчеты произвести методами детерминированного факторного анализа: индексный, цепных подстановок, абсолютных разниц, интегральный. По результатам факторного анализа сформулировать выводы.

Задание 4. Используя данные таблицы 2, определить влияние на объем продукции изменений ряда трудовых факторов. Составить расчетную формулу зависимости анализируемого результативного показателя от взаимосвязанных факторов. Расчеты выполнить способом относительных (процентных) разниц, сформулировать выводы. Задача решается по вариантам.

Исходные аналитические данные

Таблица 2

Показатель	Первый вариант		Второй вариант		Третий вариант	
	Пред. г	Отчет. г	Пред. г	Отчет. г	Пред. г	Отчет. г
А	1	2	3	4	5	6
1. Продукция, тыс. руб.	14904	21340,8	95530	99435,3	69372	81627
2. Среднесписочная численность рабочих, чел.	2000	1950	5000	4975	4500	4550
3. Среднее число отработанных 1-м рабочим дней	230	228	233	230	235	230
4. Средняя продолжительность рабочего дня, час.	8,1	8,0	8,2	7,9	8,2	7,8
5. Среднечасовая выработка 1-го рабочего, руб.	4	6	10	11	8	10

Тема 2. Анализ финансового состояния предприятия

Контрольные вопросы

1. Что понимается под финансовым состоянием предприятия?
2. Перечислите методы и этапы анализа финансового состояния предприятия?
3. Какие абсолютные и относительные показатели необходимо использовать для оценки финансового состояния предприятия?
4. Как проводится анализ состава, структуры и динамики размещения средств предприятия (капитала)?
5. Как анализируются источники формирования капитала?
6. Что включает в себя методика анализа финансовой устойчивости предприятия?
7. Назовите показатели, характеризующие общий уровень финансовой устойчивости предприятия?
8. Как оценивается платежеспособность и ликвидность предприятия?
9. Как классифицируют активы бухгалтерского баланса по уровню ликвидности?
10. Как классифицируют пассивы бухгалтерского баланса по степени срочности их оплаты?
11. Назовите показатели, характеризующие эффективность использования оборотных активов?
12. Какова методика анализа показателей деловой активности предприятия?

13. Какова методика анализа кредитоспособности?
 14. Охарактеризуйте методы оценки эффективности инвестиций?
 15. На основе каких показателей и последовательности каких расчетов построена методика рейтинговой оценки финансового состояния предприятия-эмитента?

Практические задания

Задание 1. На основе данных бухгалтерского баланса (табл. 3) построить аналитический упрощенный баланс путем агрегирования некоторых однородных по составу элементов балансовых статей.

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

Таблица 3

АКТИВ	Код стр.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Нематериальные активы	110	50	30
Основные средства	120	1240	1360
Незавершенное строительство	130	-	-
Доходные вложения в материальные ценности	135	-	-
Долгосрочные финансовые вложения	140	95	110
Отложенные налоговые активы	145	-	10
Прочие внеоборотные активы	150	-	-
Итого по разделу I	190	1385	1510
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Запасы	210	900	940
в том числе:			
- сырье, материалы и другие аналогичные ценности	211	590	620
- затраты в незавершенном производстве	213	59	69
- готовая продукция и товары для перепродажи	214	206	203
- товары отгруженные	215	-	-
- расходы будущих периодов	216	45	48
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	220	20	25
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)	230	15	30
в том числе:			
покупатели и заказчики	231	-	-
прочие дебиторы	232	-	-
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	240	120	135
в том числе:			
покупатели и заказчики	241	120	135
авансы выданные	242	-	-
прочие дебиторы	243	-	-
Краткосрочные финансовые вложения	250	30	40
Денежные средства	260	200	270
Прочие оборотные активы	270	-	-
Итого по разделу II	290	1285	1440
БАЛАНС	300	2670	2950

ПАССИВ	Код стр.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ			
Уставный капитал	410	1500	1500
Собственные акции, выкупленные у акционеров	411	(-)	(-)
Добавочный капитал	420	100	120
Резервный капитал	430	-	-
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	470	500	630
Итого по разделу III	490	2100	2250
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Займы и кредиты	510	-	-
Отложенные налоговые обязательства	515	-	-
Прочие долгосрочные обязательства	520	-	-
Итого по разделу IV	590	-	-
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Займы и кредиты	610	310	400
Кредиторская задолженность	620	220	250
в том числе:			
- поставщики и подрядчики	621	118	130
- задолженность перед персоналом организации	622	31	49
- задолженность перед государственными внебюджетными фондами	623	21	12
- задолженность по налогам и сборам	624	50	59
- прочие кредиторы	625	-	-
Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов	630	-	-
Доходы будущих периодов	640	15	20
Резервы предстоящих расходов	650	25	30
Прочие краткосрочные обязательства	660	-	-
Итого по разделу V	690	570	700
БАЛАНС	700	2670	2950

Задание 2. На основе данных бухгалтерского баланса (табл. 3) произвести оценку состава, структуры и динамики размещения средств предприятия. Дать оценку реальной стоимости имущества. Сформулировать выводы.

Задание 3. На основе данных бухгалтерского баланса (табл. 3) дать оценку состава, структуры и динамики источников формирования средств. Произвести оценку правильности размещения имущества. Сформулировать выводы.

Задание 4. На основе данных бухгалтерского баланса (табл. 3) дать оценку абсолютным показателям финансовой устойчивости предприятия и определить тип финансовой ситуации. Сформулировать выводы.

Задание 5. На основе данных бухгалтерского баланса (табл. 3) дать оценку относительным показателям финансовой устойчивости предприятия. Сформулировать выводы.

Задание 6. На основе данных бухгалтерского баланса (табл. 3) дать оценку платежеспособности предприятия. Сформулировать выводы.

Задание 7. На основе данных бухгалтерского баланса (табл. 3) дать оценку ликвидности баланса. Сформулировать выводы.

Задание 8. На основе данных бухгалтерского баланса (табл. 3) дать оценку ликвидности предприятия на основе расчета относительных коэффициентов. Сформулировать выводы.

Задание 9. На основе данных отчета о прибылях и убытках (табл. 5) и бухгалтерского баланса (табл. 3) рассчитать и дать оценку показателям оборачиваемости оборотных средств.

Используя метод цепных подстановок определить влияние на изменение оборачиваемости оборотных средств следующих факторов: оборотных средств и объема продаж.

Сформулировать выводы.

Задание 10. На основе данных отчета о прибылях и убытках (табл. 5) и бухгалтерского баланса (табл. 3) рассчитать и дать оценку частным показателям оборачиваемости: запасов, готовой продукции и товаров для перепродажи, дебиторской задолженности, денежных средств и краткосрочных финансовых вложений, кредиторской задолженности, краткосрочных кредитов и займов. Определить сумму высвобожденных (дополнительно привлеченных) средств. Сформулировать выводы.

Задание 11. Определить сумму вклада сегодня, чтобы через 3 года иметь накопления в размере 3 млн. руб. Годовая ставка процента 20%. Сформулировать выводы.

Задание 12. Определить сумму средств к погашению кредита в размере 500 тыс. руб., полученного на 30 дней под 25% годовых.

Сформулировать выводы.

Задание 13. Инвестированы 250 тыс. руб. на 4 года под 6% годовых. Определить сумму сложных процентов, начисленных к концу срока.

Задание 14. Используя формулу сложных процентов, определить сумму депозитного вклада в размере 100 млн. руб. через 2 года при полугодовом начислении процентов. Годовая ставка 60%.

Сформулировать выводы.

Задание 15. Инвестиционный проект требует вложений 1 млн. долларов. Ежегодно денежные потоки в размере 400 тыс. долларов.

Определить срок окупаемости.

Тема 3. Анализ финансовых результатов предприятия

Контрольные вопросы

1. Что понимается под доходами?
2. Какие факторы влияют на величину прибылей и убытков?
3. В чем заключается оценка влияния инфляции на величину финансовых результатов?
4. Какова методика анализа прибыли по данным отчетности?
5. Что включает в себя методика факторного анализа прибыли от продажи?
6. Охарактеризуйте показатели рентабельности?
7. Что включает в себя методика факторного анализа рентабельности продаж?
8. В чем сущность моделирования показателей рентабельности активов и капитала?
9. Перечислите основные пути повышения рентабельности продаж и активов?
10. Что понимается под финансовым рычагом (левериджем)?

Практические задания

Задание 1. На основании данных, представленных в отчете о прибылях и убытках (табл. 5), дать оценку доходов предприятия. Дать оценку соотношения всех доходов и расходов предприятия.

Задание 2. На основании данных, представленных в отчете о прибылях и убытках (табл. 5), оценить состав, структуру и динамику финансовых результатов предприятия. Произвести оценку влияния факторов на величину прибыли до налогообложения и чистой прибыли.

Задание 3. На основании данных, представленных в отчете о прибылях и убытках (табл. 5), оценить влияние факторов на изменение прибыли от продажи. Индекс изменения цен в отчетном году составил 1,15. Определить резервы.

Задание 4. На основании данных, представленных в отчете о прибылях и убытках (табл. 5), дать оценку рентабельности продукции и произвести оценку влияния факторов на ее величину. Определить резервы.

Задание 5. На основании данных, представленных в отчете о прибылях и убытках (табл. 5), дать оценку рентабельности продаж и произвести оценку влияния на ее величину следующих факторов:

трудоемкости, материалоемкости, амортизационности. Определить резервы.

Задание 6. На основании данных, представленных в таблице 4, дать оценку рентабельности активов и капитала предприятия. Произвести оценку влияния факторов на изменение экономической рентабельности и финансовой рентабельности. Определить резервы. Исходные аналитические данные (тыс.руб.)

Таблица 4

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год
А	1	2
1. Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	3500	4500
2. Совокупные активы	2670	2950
3. Внеоборотные активы	1385	1510
4. Оборотные активы	1285	1440
5. Финансовые вложения	125	150
6. Собственный капитал	2100	2250
7. Заемный капитал	570	700
8. Стоимость основных производственных фондов и материальных оборотных активов	2140	2300

Задание 7. На основании данных, представленных в таблице 4, дать оценку влияния следующих факторов: прибыльности продукции, фондоемкости продукции и коэффициента закрепления оборотных активов на изменение рентабельности производственных фондов и материальных оборотных активов предприятия. Определить резервы.

Тема 4. Анализ затрат и себестоимости продаж

Контрольные вопросы

1. Что понимается под расходами и себестоимостью продаж?
2. Алгоритм расчета показателей затрат и себестоимости продаж: абсолютные и относительные?
3. Каким образом показатели себестоимости связаны с другими экономическими показателями?
4. Назовите цели и задачи экономического анализа себестоимости продаж?
5. Что включает в себя анализ себестоимости продаж?
6. Как проводится факторный анализ себестоимости продаж?
7. Какова методика факторного анализа затрат на рубль продукции?
8. Каковы особенности анализа поведения затрат в зависимости от объема продаж, себестоимости и рентабельности?
9. Что понимается под операционным рычагом?
10. Какова методика определения резервов снижения себестоимости продаж?

Практические задания

Задание 1. На основании данных, представленных в таблице 1, определить влияние на себестоимость продаж использования труда, материалов и основных производственных средств. Дать оценку.

Задание 2. На основании данных, представленных в таблице 1, определить влияние факторов на расходимость продукции, дать оценку.

Задание 3. На основании данных, представленных в отчете о прибылях и убытках (табл.5), рассчитать затраты на рубль продукции (расходимость) за предыдущий и отчетный год, дать оценку.

Таблица 5

ОТЧЕТ О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ (тыс.руб.)

	Код стр.	Отчетный год	Предыдущий год
II			
ДОХОДЫ И РАСХОДЫ ПО ОБЫЧНЫМ ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	010	4500	3500
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	020	(3600)	(2700)
Валовая прибыль	029	900	800
Коммерческие расходы	030	(157)	(126)
Управленческие расходы	040	(318)	(309)
Прибыль (убыток) от продаж	050	425	365
ПРОЧИЕ ДОХОДЫ И РАСХОДЫ			
Проценты к получению	060	22	11

Проценты к уплате	070	(6)	(7)
Доходы от участия в других организациях	080	18	9
Прочие доходы	090	32	27
Прочие расходы	100	(31)	(20)
Прибыль (убыток) до налогообложения	140	460	385
Отложенные налоговые активы	141	10	-
Отложенные налоговые обязательства	142	-	-
Текущий налог на прибыль	150	(140)	(185)
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	190	330	200
СПРАВОЧНО			
Постоянные налоговые обязательства (активы)	200	20	-
Базовая прибыль (убыток) на акцию		0,3	0,2
Разводненная прибыль (убыток) на акцию		-	-

Задание 4. Принимая валовую прибыль предприятия (стр.029 отчета о прибылях и убытках, табл. 5) как сложившийся за отчетный год маржинальный доход, а коммерческие и управленческие расходы как условно-постоянные расходы за этот период, рассчитать критическую точку безубыточности продаж в отчетном году. Цена продукции составила 1 тыс. руб./ ед.

Задание 5. Рассчитайте стоимость запаса финансовой прочности в отчетном году, исходя из данных отчета о прибылях и убытках (табл. 5), валовой прибыли (маржинальном доходе), условно-постоянных расходов (коммерческих и управленческих) и цены продукции 1 тыс. руб./ ед.

Тема 5. Анализ технико-организационного уровня производства

Контрольные вопросы

1. Каковы значение и задачи анализа технико-организационного уровня производства?
2. Назовите факторы, определяющие технический уровень производства?
3. Что включает в себя анализ уровня техники и технологии?
4. Охарактеризуйте показатели технического уровня производства?
5. Что включает в себя анализ уровня организации производства?
6. Как классифицируют показатели уровня организации производства?
7. Что включает в себя анализ уровня управления?
8. Какова концепция жизненного цикла?
9. Что понимается под жизненным циклом товара?
10. В чем заключаются особенности анализа технико- организационного уровня и других условий хозяйствования с позиций концепции жизненного цикла?

Тема 6. Анализ объема производства и продаж, факторов их определяющих

Контрольные вопросы

1. Каковы значение, задачи, объекты и источники информационного обеспечения анализа производства и продаж?
2. Совокупность каких стоимостных показателей используется при анализе объема производства и продаж?
3. Какие аналитические расчеты необходимо выполнять при разработке маркетинговых программ?
4. Как анализируется ассортимент и структура продукции?
5. Какова методика анализа качества продукции?
6. Какие условия необходимо учитывать при принятии решения об обновлении ассортимента?
7. Что понимается под ритмичностью производства? Как оценить уровень ритмичности?
8. Какова последовательность анализа выполнения плана по комплектности продукции?
9. Как рассчитать влияние трудовых факторов на изменение объема производства и продажи продукции?

10. Как рассчитать влияние материальных ресурсов на изменение объема производства и продажи продукции?

11. Как рассчитать влияние средств труда на изменение объема производства и продажи продукции?

12. Как рассчитать влияние объема продаж продукции на изменение прибыли от продаж?

Практические задания

Задание 1. На основании данных, представленных в таблице 1, рассчитать долю влияния экстенсивности и интенсивности трудовых ресурсов на выручку от продаж. Дать оценку.

Задание 2. На основании данных, представленных в таблице 1, рассчитать долю влияния экстенсивности и интенсивности материальных ресурсов на выручку от продаж. Дать оценку.

Задание 3. На основании данных, представленных в таблице 1, рассчитать долю влияния экстенсивности и интенсивности основных средств на выручку от продаж. Дать оценку.

Задание 4. На основании данных, представленных в таблице 1, рассчитать долю влияния экстенсивности и интенсивности оборотных активов на выручку от продаж. Дать оценку.

Задание 5. На основании данных, представленных в таблице 1, рассчитать долю влияния экстенсивности и интенсивности амортизации на выручку от продаж. Дать оценку.

Задание 6. На основании данных, представленных в таблице 1, рассчитать долю влияния экстенсивности и интенсивности расходов на оплату труда с начислениями на выручку от продаж. Дать оценку.

Задание 7. На основании данных, представленных в таблице 1, рассчитать относительную экономию (перерасход) следующих ресурсов: среднесписочной численности работников, основных средств, материальных ресурсов, оборотных активов, расходов на амортизацию, расходов на оплату труда с начислениями. Дать оценку.

Примерные темы контрольных работы

Примерная тематика рефератов

ЧАСТЬ 1.

1. Бухгалтерский учет как наука и практика.
2. Хозяйственный учет как система экономической информации и функции управления
3. Место и функции бухгалтерского учета в единой системе управления
4. Бухгалтерская профессия и роль бухгалтерского учета в системе управления
5. Предмет бухгалтерского учета и его объекты
6. Сущность и значение классификации активов и обязательств организации
7. Методологические основы учета кругооборота средств организации
8. Метод бухгалтерского учета и его составляющие: прошлое, настоящее и будущее
9. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета и основа ценообразования: прошлое, настоящее и будущее
10. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета: прошлое, настоящее и будущее.
11. Оценка как элемент метода бухгалтерского учета: прошлое, настоящее и будущее
12. Документация как элемент метода бухгалтерского учета: прошлое, настоящее и будущее
13. Счета как элемент метода бухгалтерского учета: прошлое, настоящее и будущее.
14. Двойная запись как элемент метода бухгалтерского учета: прошлое, настоящее и будущее
15. Развитие способов наблюдения в бухгалтерском учете
16. Отчетность как элемент метода бухгалтерского, финансового, налогового, управленческого учета
17. Эволюционное развитие содержания бухгалтерских балансов
18. Бухгалтерские счета как элемент метода бухгалтерского учета
19. Развитие теории двойственности отражения хозяйственных операций в учете
20. Эволюция системы бухгалтерских счетов в России и за рубежом

21. Экономические основы построения учета хозяйственных процессов (снабжения, производства, реализации продукции)
22. Эволюция Плана счетов бухгалтерского учета в России
23. Организация и техника проведения инвентаризации.
24. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
25. Учетная политика организации, ее роль и значение.

ЧАСТЬ 2.

1. История возникновения экономического анализа;
2. Место экономического анализа в системе экономических наук;
3. Экономико–математическое моделирование как основа проведения многофакторного анализа;
4. Содержание перспективного, оперативного и ретроспективного анализа;
5. Роль анализа в разработке бизнес-плана и мониторинге плановых показателей;
6. Комплексный экономический анализ и его роль в управлении деятельностью предприятия;
7. Финансовый анализ;
8. Управленческий анализ;
9. Функционально-стоимостной анализ;
10. Современные информационные технологии как фактор расширения направлений анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.
11. Концептуальные основы анализа финансового состояния предприятия: отечественная и зарубежная учетно-аналитическая теория и практика;
12. Основы инвестиционного анализа;
13. Система показателей и методы оценки эффективности инвестиций;
14. Анализ и оценка кредитоспособности;
15. Анализ денежных потоков предприятия;
16. Особенности финансового анализа неплатежеспособных предприятий.
17. Доходы и расходы как экономическая база формирования финансовых результатов;
18. Оценка влияния инфляции на финансовые результаты.
19. Операционный рычаг и оценка эффекта его применения;
20. Анализ поведения затрат и взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли.
21. Анализ уровня техники и технологии;
22. Анализ уровня организации производства;
23. Анализ уровня управления предприятием.
24. Анализ в системе маркетинга;
25. Анализ комплектности и ритмичности производства

Примерны тестовые задания для текущего контроля

1. Что представляет собой бухгалтерский учет?

- а) сбор, регистрация информации об имуществе и обязательствах фирмы
- б) учет всех хозяйственных операций
- в) упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

2. Объекты бухгалтерского учета.

- а) имущество
- б) обязательства
- в) хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе деятельности
- г) всё перечисленное

3. Дайте определение «руководитель организации» согласно Федеральному закону "О бухгалтерском учете" от 21.11.96 № 129-ФЗ.

- а) **руководитель организации** – руководитель исполнительного органа организации либо лицо, ответственное за ведение дел организации

б) **руководитель организации** – собственник организации или человек, имеющий контрольный пакет акций

в) **руководитель организации** – председатель совета директоров

4. Дайте определение «синтетический учет» согласно Федеральному закону "О бухгалтерском учете" от 21.11.96 № 129-ФЗ.

а) **синтетический учет** – учет обобщенных данных бухгалтерского учета о видах имущества, обязательств и хозяйственных операций по определенным экономическим признакам, который ведется на синтетических счетах бухгалтерского учета

б) **синтетический учет** – учет о видах имущества, ведется на синтетических счетах

в) нет правильного ответа

5. Дайте определение «план счетов бухгалтерского учета» согласно Федеральному закону "О бухгалтерском учете" от 21.11.96 № 129-ФЗ.

а) **план счетов бухгалтерского учета** – учет, который ведется в лицевых, материальных и иных аналитических счетах бухгалтерского учета, группирующих детальную информацию об имуществе, обязательствах и о хозяйственных операциях внутри каждого синтетического счета

б) **план счетов бухгалтерского учета** – систематизированный перечень синтетических счетов бухгалтерского учета

в) нет правильного ответа

6. Из чего состоит законодательно-нормативное регулирование РФ о бухгалтерском учете?

а) из ФЗ о бухгалтерском учете

б) другие ФЗ РФ

в) указы Президента РФ

г) постановления Правительства РФ

д) всё перечисленное

7. Сфера действия Федерального закона "О бухгалтерском учете" от 21.11.96 № 129-ФЗ.

а) распространяется только на российские организации и фирмы

б) распространяется только на российские организации, расположенные на территории других государств

в) распространяется на все организации, находящиеся на территории РФ, а также на филиалы и представительства иностранных организаций, если иное не предусмотрено международными договорами РФ

8. Кто осуществляет общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в РФ?

а) Президент РФ

б) Совет Федерации

в) Государственная Дума РФ

г) б) и в)

д) Министерство Финансов РФ

е) Правительство РФ

ж) Министерство по налогам и сборам

9. Какие документы обязательны для исполнения всеми организациями на территории Российской Федерации?

а) план счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению

б) положения (стандарты) по бухгалтерскому учету, устанавливающие принципы, правила и способы ведения организациями учета хозяйственных операций, составления и представления бухгалтерской отчетности

в) методические указания по вопросам бухгалтерского учета

г) положения и стандарты, устанавливающие принципы, правила и способы ведения учета и отчетности для таможенных целей

д) всё выше изложенное

10. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в организациях, соблюдение законодательства?

- а) собственник организации
- б) руководитель организации
- в) председатель совета директоров
- г) человек, имеющий контрольный пакет акций.
- д) нет правильного ответа

11. Обязательна ли подпись главного бухгалтера на денежных и расчетных документах, финансовых и кредитных обязательствах?

- а) подпись обязательна, т.к. иначе документы не должны приниматься к исполнению
- б) подпись не обязательна
- в) подпись обязательна, если отказывается подписывать генеральный директор
- г) подпись обязательна, в случаях перечисленных в Федеральном законе "О бухгалтерском учете" от 21.11.96 № 129-ФЗ

12. В какой валюте должен вестись бухгалтерский учет и хозяйственные операции?

- а) в рублях РФ
- б) в рублях и долларах США
- в) в рублях и фунтах стерлингов
- г) в рублях и евро

13. Должны ли данные аналитического учета соответствовать оборотам и остаткам по счетам синтетического учета?

- а) да, должны
- б) нет, не обязательно

14. Что должен содержать документ, если его форма не предусмотрена в альбоме унифицированных форм первичной документации?

- а) наименование документа
- б) дату составления документа
- в) наименование организации, от имени которой составлен документ
- г) содержание хозяйственной операции
- д) измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении
- е) наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления
- ж) личные подписи указанных лиц
- з) все перечисленное

15. Кто имеет право подписывать первичные документы?

- а) руководитель организации
- б) главный бухгалтер
- в) любое лицо, участвующее в хозяйственной операции
- г) список лиц утверждается руководителем фирмы, по согласованию с главным бухгалтером
- д) а) и б)
- е) все перечисленные

Примерные задания к зачету

1. Толкование понятия план счетов бухгалтерского учета, учетно-аналитический показатель.
2. Цель и основные задачи бухгалтерского финансового учета.
3. Организация бухгалтерского учета на микроуровне (юридические лица).
4. Материально-производственные запасы – понятие, регулирование, движение.
5. Принципы налогового учета.
6. Бухгалтерские процедуры.
7. Обобщение учетных данных, как элемент метода бухгалтерского учета.
8. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера организации.

9. Технология переработки учетно-аналитической информации (регистры, записи, формы).
10. Определение понятий «юридическое лицо, организация, предприятие».
11. Бухгалтерская профессия.
12. Расходы организаций – содержание, виды, учетно-аналитический показатель.
13. Финансовые результаты – содержание, учетно-аналитический показатель.
14. Доходы организаций – содержание, виды, учетно-аналитический показатель.
15. Основные средства – понятие, регулирование, движение, учетно-аналитический показатель.
16. Основная формула бухгалтерского равенства. Правила признания активов, обязательств, доходов, расходов.
17. Финансовые вложения – понятие, регулирование.
18. Принципы бухгалтерского финансового учета.
19. Метод бухгалтерского учета и состав его элементов.
20. Группировка учетных данных, как элемент метода бухгалтерского учета.
21. Пользователи бухгалтерской учетно-аналитической информации.
22. Наблюдение за объектами, как элемент метода бухгалтерского учета.
23. Информационная прозрачность организации.
24. Содержания понятия «учетно-аналитическая информация»
25. Содержание понятий «безопасность» и «устойчивость» организации.
26. Состав информации формируемой в бухгалтерском учете для внешних пользователей.
27. Предметы и объекты бухгалтерского финансового учета.
28. Заработная плата и расходы на оплату труда.
29. Налогоплательщики налога на прибыль, объект налогообложения.
30. Нематериальные активы – понятие, регулирование, движение, учетно-аналитический показатель.
31. Учетная политика организации.
32. Безналичные денежные средства.
33. Содержание, задачи, цели бухгалтерского налогового учета.
34. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете.
35. Бухгалтерская отчетность (финансовая, налоговая, управленческая).
36. Наличные денежные средства – содержание, движение, показатель.
37. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
38. Внутреннее и внешнее управление организацией. Внутренний и внешний бухгалтерский учет.
39. Синтетический и аналитический учет (толкование, взаимосвязь, примеры).
40. Содержание понятий «бухгалтерский учет, аудит, управление, менеджмент, система управления, категория и функции управления».
41. Организация бухгалтерского налогового учета
42. Изменение объектов, как элемент метода бухгалтерского учета.

Примерные вопросы к экзамену

1. Предмет, объект, цель и задачи экономического анализа.
2. Экономический анализ как метод познания и обоснования управленческих решений.
3. Метод и методика экономического анализа.
4. Характеристика приемов экономического анализа: взаимосвязанное изучение хозяйственных процессов; аналитическое сравнение; система аналитических показателей.
5. Методы детерминированного факторного анализа.
6. Обобщение результатов экономического анализа. Резервы и факторы экономического анализа, их классификация.
7. Роль и взаимодействие последующего, текущего (оперативного) и прогнозного анализа.

8. Содержание финансового и управленческого анализа, их взаимосвязь и взаимозависимость.
9. Организация и информационное обеспечение экономического анализа.
10. Роль комплексного анализа в управлении деятельностью предприятия.
11. Анализ и управление объемом производства и продаж.
12. Анализ формирования эффективности ассортиментных программ.
13. Анализ обновления и качества продукции.
14. Анализ факторов производства на приращение объема производства и продаж.
15. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.
16. Анализ расходов и себестоимости продаж.
17. Анализ поведения затрат в зависимости от объема продаж, себестоимости и рентабельности.
18. Операционный рычаг как механизм управления прибылью.
19. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчета о прибылях и убытках.
20. Факторный анализ прибыли от продаж.
21. Система показателей рентабельности, методы их расчета и анализа.
22. Факторный анализ рентабельности продаж, резервы ее роста.
23. Моделирование показателей рентабельности активов и капитала как база проведения многофакторного анализа.
24. Финансовый рычаг как механизм повышения доходности собственного капитала.
25. Понятие финансового состояния коммерческой организации. Значение и задачи анализа финансового состояния, его основные этапы.
26. Аналитическая характеристика имущественного состояния хозяйствующего субъекта, объекты и методы анализа.
27. Аналитическая характеристика источников формирования имущества предприятия.
28. Понятие финансовой устойчивости. Задачи, цели, объекты анализа финансовой устойчивости.
29. Критерии и типы финансовой устойчивости.
30. Система показателей в оценке общей финансовой устойчивости предприятия.
31. Понятие текущей и перспективной платежеспособности предприятия. Задачи, цели, объекты анализа платежеспособности предприятия.
32. Система показателей в оценке платежеспособности предприятия.
33. Оценка степени финансового состояния предприятия на основе группировки активов и обязательств.
34. Система показателей оборачиваемости оборотных активов.
35. Методы факторного анализа как инструмент управления оборотными активами.
36. Анализ и оценка кредитоспособности предприятия.
37. Особенности анализа финансового состояния неплатежеспособных предприятий.
38. Основы инвестиционного анализа.
39. Система показателей оценки эффективности инвестиций.
40. Методы рейтинговой оценки эффективности бизнеса.

Тестовые материалы для проведения промежуточной аттестации знаний обучающихся см. Приложение №1.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль студентов. Текущий контроль студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на семинарах / практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием традиционной системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по традиционной системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Критерии оценивания студента на занятиях

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов, экзаменов и защиты курсового проекта.

Студенты получают зачет в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и зачетного задания.

В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями, указанными в программе дисциплины.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и ответом на зачете.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Экзамен принимает преподаватель, читавший лекционный курс.

Оценка знаний студента во время итогового контроля по дисциплине определяется его учебными достижениями в семестровый период, результатами рубежного контроля знаний и ответом на экзамене.

Знания умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ»

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины, допускает неточности, недостаточно правильно формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

Оценивание студента на зачете по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ»

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

10.1. Основная литература

1. Вахрушина М.А., Мельникова Л.А., Пласкова Н.С. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учеб. Пособие / Под ред. М.А. Вахрушиной. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 320 с. УМО.
2. Бабаев А. Бухгалтерский учет: учебник. А. Бабаев, И.П. Комиссарова; под ред. Ю.А. Бабаев. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 530 с. - ISBN 5-238-00226-2; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118256>
3. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: учебник / В.Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 583 с.: табл., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02312-5; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=390772>
4. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - М.: Дашков и Ко, 2016. - 592 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01799-5; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229295>
5. Полковский Л. Теория бухгалтерского учета: учебник / А.Л. Полковский; под ред. А.Л. Полковского. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 272 с.: табл., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02429-0; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=420042>

10.2. Дополнительная литература

1. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета: Уч. пос. Васина Е.Н., 2011 *П*Форум*432.
2. Агафонова М.Н. Бухгалтерский учет в оптовой и розничной торговле и документооборот / М.Н. Агафонова - М.: ГроссМедиа Ферлаг 6 РОСБУХ, 2009. - 720с. - (Эталон).
3. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум: Учебное пособие для вузов/ Под ред. проф. Ю.А.Бабаева; М.: Вузовский учебник; 2012.
4. Блинова У.Ю. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие / У.Ю. Блинова, Е.Н. Апанасенко; под ред. У.Ю. Блиновой. - М.: КНОРУС, 2010. - 400 с. УМО.
5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учеб. Для студентов вузов / под ред. В.Д. Новодворского. - 2-е изд., испр. - М.: Издательство "Омега - Л", 2010. - 608 с.: ил., табл. - (Высшее финансовое образование). УМО.
6. Бухгалтерский (финансовый) учет, 10-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавров, Астахов В.П., 2012, *Юрайт*.
7. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет: учеб. для студентов вузов обучающихся по экономическим специальностям / М.А. Вахрушина. - 7-е изд., стер. - М.: Издательство "Омега-Л", 2010, 570 с. ил., табл. - (Высшее финансовое образование). ГРИФ Министерство.

8. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет: учеб. для студентов вузов обучающихся по экономическим специальностям / М.А. Вахрушина. - 7-е изд., стер. - М.: Издательство "Омега-Л", 2011, 570 с. ил., табл. - (Высшее финансовое образование). ГРИФ Министерство.
9. Вахрушина М.А., Мельникова Л.А. Международные стандарты финансовой отчетности. Методика трансформации российской отчетности: Учебник: Под ред. М.А.Вахрушиной; М.: "Омега-Л"; 2009.
10. Воронина Л.И. Теория бухгалтерского учета: учеб. Пособие / Л.И. Воронина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Эксмо, 2009. - 432 с. - (Высшее образование) УМО.
11. Все положения по бухгалтерскому учету. - 5-е изд. - М.: "Ось-89", 2009. - 192 с.
12. Галкина Е.В. Бухгалтерский учет и аудит: учебное пособие / Е.В. Галкина. -М.: КНОРУС, 2009. -592 с.
13. Гетьман В.Г., Терехова В.А. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и к", 2009. - 496 с. УМО.
14. Гиляровская Л.Т. Бухгалтерское дело: учебник для студентов вузов/ Под ред. Л.Т. Гиляровской. - 2-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. -423 с. Гриф Министерство.
15. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник / В.Э. Керимов. - 7-е изд., изм. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2009. - 480 с. Гриф Министерство.
16. Контроль и ревизия: Уч. пос., Бровкина Н.Д., *П*Инфра-М*346, 2010.
17. Лысенко Д.В. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 478 с. - (Высшее образование) ГРИФ УМО.
18. Николаева Г.А. Бухгалтерский учет в торговле. - М.: А-Приор, 2011. - 352 с.
19. Новый план счетов бухгалтерского учета; М.: Проспект; 2010.
20. Новый план счетов бухгалтерского учета. - М.: Проспект, 2010. - 128 с.
21. Овсийчук М.Ф. Бухгалтерский учет и контроль внешнеэкономической деятельности организаций: учебник / М.Ф. Овсийчук, И.Д. Демина. - 2-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2009. - 208 с. УМО.
22. Пономарева Л.В., Стельмашенко Н.Д. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (сквозная задача): Учебное пособие. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 219 с.
23. Просветов Г.И. Учет затрат и калькулирование себестоимости: Задачи и Решения: Учебно-практическое пособие. -М.: Издательство "Альфа-Пресс", 2009.-320 с.
24. Сайгидмагомедов А.М., Даитов В.В. Практикум по теории бухгалтерского учета: теория, задачи, тесты / Сайгидмагомедов А.М., Даитов В.В - М.: ФОРУМ, 2009. - 240 с. - (Высшее образование). Гриф УМО.
25. Церпенто С.И. Теория бухгалтерского учета: практикум: учеб. Пособие/ С.И. Церпенто, Н.В. Игнатова, Д.П. Церпенто. - М.: Финансы и Статистика, 2010. - 152 с.:ил.
26. Чая В.Т. Бухгалтерский учет для экономических специальностей: учебное пособие/ В.Т. Чая, О.В. Латыпова. - 2-е изд., стер. -М.: КНОРУС, 2009. - 224 с.
27. Бухгалтерский учет, анализ и аудит: тесты, задачи, решения: учебное пособие. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 434 с. - ISBN 978-5-7638-2490-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229054>
28. Климович Л.П. Бухгалтерский учет: теория учета: учебное пособие для студентов направления подготовки «Экономика», профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной, очной сокращенной, заочной и заочной сокращенной форм обучения / Л.П. Климович, И.И. Ивакина; Министерство образования и науки Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Сибирский государственный технологический университет». - Красноярск: СибГТУ, 2014. - 323 с.: табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-8173-0591-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428866>

29. Практикум по бухгалтерскому учету и анализу / Т.П. Алавердова, Н.И. Рыбакова, Н.Ю. Силина, С.В. Языкова; под ред. Т.П. Алавердова. - 2-е изд. перераб. и доп. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2015. - 264 с.: ил. - ISBN 978-5-4257-0188-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429518>

30. Синянская Е.Р. Основы бухгалтерского учета и анализа / Е.Р. Синянская, О.В. Баженов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 268 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1141-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276490>

31. Толкачева О.М. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие / О.М. Толкачева, Н.А. Толкачева. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 174 с. - ISBN 978-5-4458-4652-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220255>

32. Учет, налоги, анализ и аудит: Практикум: учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет; под ред. О.Н. Харченко. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014. - 256 с.: табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-7638-3088-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364512>

10.3. Периодические издания

1. Экономический журнал Высшей школы экономики
2. Журнал экономической теории
3. Экономика развития (журнал)
4. Экономист (журнал, Россия)
5. Экономическая газета
6. Экономическая наука современной России

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>

12. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Обучение по программе (заочная форма) возможно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается через официальный сайт ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» <http://my.bhi.spb.ru/>. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым деканатом Института.

Порядок прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при обучении с применением элементов ДОТ

1. Необходимо получить индивидуальные логин и пароль для входа в электронную информационно-образовательную систему Института путем отправки письма с соответствующим запросом на электронную почту администратора системы.

2. Войти в ЭИОС через личный кабинет студента с помощью полученного ранее логина и пароля.

3. Находясь в ЭИОС, необходимо пройти регистрацию в электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» для получения доступа к электронным учебникам, учебным пособиям и иным электронным учебным материалам.

4. Ознакомиться со своим учебным планом (учебным графиком).

5. Ознакомиться с учебно-методическими материалами (рабочими программами учебных дисциплин и их обеспечением) в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

6. Ознакомиться с расписанием проведения вебинаров (лекций для заочного обучения) по соответствующим дисциплинам согласно своему учебному плану (учебному графику).

7. Согласно расписанию прослушать лекции (вебинары), соответствующие своему учебному плану (учебному графику) дисциплины, путем перехода по ссылкам, отправляемым администратором ЭИОС на электронную почту, указанную при регистрации в системе.

8. В соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) выполнить письменные работы и сдать их через личный кабинет в ЭИОС не позднее, чем за 14 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии заочного отделения.

9. Во время проведения зачетно-экзаменационной сессии студентов заочного отделения пройти контрольные тесты в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

10. По мере необходимости осуществлять обратную связь, по вопросам организации учебного процесса, путем отправки электронных писем на почту администратора ЭИОС (info@bhi.spb.ru) через свой личный кабинет.

12.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Необходимое программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации используются компьютеры Института с установленными на них программами. Для обработки статистических данных, необходимых для закрепления формируемых дисциплиной умений и навыков, используется статистический пакет Excel.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или обычных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

Информационные справочные системы

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

13. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется аудитория с мультимедиа (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской).

Для проведения дискуссий и круглых столов возможно использование аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

Для подготовки к занятиям студентам обеспечивается доступ к библиотеке ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института. Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или лекционных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа.
<p>Лекционный зал (Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации) Ауд. № 362.</p>	<p>Мультимедиа-проектор NEC NP210 Экран на штативе ПК Интернет 1 Мб/с Классная доска Столы 15 Стулья 31</p>	<p>Windows Professional 8.1 № лицензии 63580963 От 23.05.2014</p>
<p>Компьютерный класс Класс самоподготовки Кабинет курсового проектирования Кабинет дипломного проектирования Кабинет текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 10.</p>	<p>Мультимедиа-проектор NEC NP210 Экран на штативе 11 ПК с выходом в ЭБС Интернет 1 Мб/с Классная доска Столы 11 Стулья 12</p>	<p>Windows Professional 10 № лицензии 66443350 от 12.02.2016 Windows Professional 8.1 № лицензии 63580963 от 23.05.2014 ПП «Альт-Инвест Сумм 7», лицензионный договор № 6-15-015 от 29.12.2015 г. ПП «Альт-Финансы 2», лицензионный договор № 6-15-015 от 29.12.2015 г. ПП «Альт-Прогноз 2», лицензионный договор № 6-15-015 от 29.12.2015 г. ФСС «Система финансовый директор», договор № КЭ-770 от 16.12.2015 г. 1-С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, договор № 3479-ЛД от 23.03.2016 г. Справочно-информационная система «Гарант»: договор с ООО «Гарант-СПБ-Сервис» №С8/21 от 01.12.2016 (срок действия – 01.01.2017 по 31.12.2017) Программное обеспечение «Антиплагиат»: лицензионный договор №20 от 12.01.2017 с АО «Анти-Плагиат»</p>

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа.
		<p>БСС «Система Главбух», договор № ИПВ/248 от 16.12.2015 г.</p> <p>Решение для образовательной и научно-исследовательской деятельности SPSS Statistics Base, лицензионный договор № 20151225-1 от 25.12.2015 г.</p> <p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: договор об оказании информационных услуг с ООО «НексМедиа» №286-12/16 от 13.12.2016 (срок действия - 25.12.2016 по 24.12.2017)</p>

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинары, практические занятия).

Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 5.1.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы к занятию, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем заданий к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для получения зачета.

15. Методические указания для преподавателя по реализации дисциплины (модуля)

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации дисциплины используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- круглый стол (дискуссия).

Проблемная лекция– учебная проблема ставится преподавателем до лекции и должна разворачиваться на лекции в живой речи преподавателя, так как проблемная лекция предполагает диалогическое изложение материала. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение многообразных гипотез и нахождение тех или иных путей их подтверждения или опровержения), преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению и дискуссии, хотя индивидуальное восприятие проблемы вызывает различия и в ее формулировании. (Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается

к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты, а также формирование мотивов нравственных и познавательных потребностей).

Презентации – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно все вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:

Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все присущие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон.

Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядной визуализации его слов.

Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку.

Основная цель презентации помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

Круглый стол организуется следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (исследователь детского движения) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине «Добровольные детские течения», как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- *Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.
- *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).
- *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

