

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Уварова Лиана Федоровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.10.2022 14:18:32

Уникальный программный ключ:

b6686bbd317ad5ad4cf0618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО И ГРАЖДАНСКОГО
ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.13 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО
(общая часть)**

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения
очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург
2022

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Гражданское право», относящейся к обязательной части и изучается студентами очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020, зарегистрирован в Минюсте России 07.09.2020 № 59673.

Составитель: канд.юрид.наук, доц. Грызунова Е.В.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
15.06.2022 г., протокол № 10.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
15.06.2022 г., протокол № 6.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Гражданское право» является характеристика гражданского права как отрасли в системе права России и гражданского законодательства.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, ответственность.

Задачи изучения дисциплины:

Формирование современного юридического и экономического мышления в условиях становления правового государства, гражданского общества, перехода к рыночной экономике;

- дать сведения о НПА и современной литературе по гражданскому праву, в которой студент может найти дополнительную информацию по соответствующим вопросам. Наряду с новейшими публикациями проанализировать работы авторитетных российских юристов прошлых лет, в которых изложены особенности механизма гражданско-правового регулирования и сохранившие значение и в настоящее время. Провести сравнительный анализ зарубежного опыта по отдельным проблемам;

- понимание роли гражданского права в развитии рыночных отношений;

- осмысление необходимости ускоренного формирования комплекса условий для предпринимательской деятельности (как индивидуальной, так и коллективной), устранение бесправного положения граждан-потребителей в сфере обслуживания, усиления правовых гарантий участников интеллектуального творчества;

- показать взаимосвязь и взаимообусловленность развития частнособственнических отношений, предпринимательства со стабильностью государственной экономической и социальной политики, существованием эффективной системы защиты интеллектуальной собственности;

- изучение места и роли частного права как ядра правопорядка основанного на рыночном хозяйстве; в регулировании и защите прежде всего частных интересов физических и юридических лиц;

- обобщение судебной практики на основе анализа Постановлений Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ.

Гражданское право в системе права России; предмет гражданско-правового регулирования; гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений; понятие, содержание и виды гражданских правоотношений; граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений; объекты гражданских правоотношений и их основные виды; понятие и виды юридических фактов в гражданском праве; сделки и условия их действительности; понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав; право на защиту; гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер; сроки в гражданском праве; собственность и ее правовые формы, понятие и объекты права собственности, понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав; наследование собственности граждан; гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав; гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности; исключительное право (интеллектуальная собственность); авторское право; патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец; право на фирменное наименование и товарный знак; гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными; понятие, виды и исполнение обязательств; понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров; заключение, применение и расторжение договоров; отдельные виды договорных и иных обязательств; обязательства по передаче имущества и пользование; обязательства по

производству работ; обязательства по реализации результатов интеллектуальной деятельности; обязательства по оказанию услуг; обязательства по совместной деятельности; обязательства из односторонних действий; внедоговорные (правоохранительные) обязательства.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	УК-2.1. 3-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений	
		УК-2.1. 3-2. Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения	
		УК-2.1. 3-3. Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач	
		УК-2.1. У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения	
		УК-2.1. У-2. Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений	
		УК-2.1. У-3. Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений	
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. 3-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности	УК-2.2. 3-2. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области
			УК-2.2. У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
			УК-2.2. У-2. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной	ОПК-2.1. Анализирует правоприменительную, в том числе и судебную практику, связанную с применением законодательства	ОПК-2.1. 3-1. Знает нормы материального и процессуального права
		ОПК-2.1. У-1. Умеет анализировать нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности

деятельности	Российской Федерации	
	ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права	ОПК-2.2. 3-1. Знает основы и стадии правоприменения ОПК-2.2. У-1. Умеет применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Уясняет смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявляет пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	ОПК-4.1. 3-1. Знает виды, способы толкования правовых норм ОПК-4.1. У-1. Умеет юридически грамотно проводить анализ и толкование норм права, выявлять пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов
	ОПК-4.2. Разъясняет содержание смысла правовых норм для их правильного применения	ОПК-4.2. 3-1. Знает правила оценки текстов нормативных правовых актов ОПК-4.2. У-1. Умеет разъяснять смысл правовых норм для их правильного применения

2.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)
ПК-1 Способен осуществлять охрану и защиту гражданских прав на основе развитого правосознания при неукоснительном соблюдении действующего законодательства	ПК-1.1 Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.1 3-1 Знает природу и сущность права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права в России и зарубежных стран ПК-1.1 У-1 Умеет применять и правильно толковать правовые нормы
	ПК-1.2 Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-1.2 3-1 Знает источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере ПК-1.2 У-1 Умеет проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере
ПК-4 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1 Собирает и проводит предварительный анализ фактических обстоятельств конкретных правоотношений в сфере частноправового регулирования	ПК-4.1. 3-1. Знает понятие и виды юридических фактов, порождающих изменяющих и прекращающих правоотношения в частноправовой сфере ПК-4.1. У-1. Умеет собирать необходимую правовую информацию, устанавливать правовую природу фактических обстоятельств
	ПК-4.2 Проводит проверки на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации; готовит проекты локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и	ПК-4.2. 3-1. Знает основы гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации, требования охраны труда; этику делового общения и правила ведения переговоров ПК-4.2. У-1. Умеет подготавливать и составлять проекты локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; составлять проекты

	местного самоуправления	процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации
--	-------------------------	--

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Гражданское право» относится к обязательным дисциплинам Блока 1 учебного плана.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Гражданское право» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Философия», «Теория государства и права», «Конституционное право».

Дисциплина «Гражданское право» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Гражданский процесс», «Трудовое право», «Предпринимательское право».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	
			2	3
Общая трудоемкость по учебному плану	9	324	108	216
<i>Аудиторные занятия</i>		<i>144</i>	<i>50</i>	<i>94</i>
Лекции (Л)		60	24	36
Практические занятия (ПЗ)		84	26	58
<i>Самостоятельная работа (СР)</i>		<i>144</i>	<i>58</i>	<i>86</i>
<i>Вид контроля: зачет во 2-ом семестре, контрольная работа и экзамен – в 3-м семестре</i>		<i>36</i>	<i>0</i>	<i>36</i>

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	
			2	3
Общая трудоемкость по учебному плану	9	324	144	180
<i>Аудиторные занятия</i>		<i>72</i>	<i>38</i>	<i>34</i>
Лекции (Л)		24	12	12
Практические занятия (ПЗ)		48	26	22
<i>Самостоятельная работа (СР)</i>		<i>216</i>	<i>106</i>	<i>110</i>
<i>Вид контроля: зачет во 2-ом семестре, контрольная работа и экзамен – в 3-м семестре</i>		<i>36</i>		<i>36</i>

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	курс 2	
			1сессия	2сессия
Общая трудоемкость по учебному плану	9	324	180	144
<i>Аудиторные занятия</i>		<i>36</i>	<i>16</i>	<i>20</i>
Лекции (Л)		10	4	6
Практические занятия (ПЗ)		26	12	14
<i>Самостоятельная работа (СР)</i>		<i>275</i>	<i>160</i>	<i>115</i>
<i>Вид контроля: контрольная работа, зачет, экзамен на 2 курсе</i>		<i>13</i>	<i>4</i>	<i>9</i>

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. СР
			Л	ПЗ	С	
2 семестр						
1.	Гражданское право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина	10	2	2		6
2.	Источники гражданского права	10	2	2		6
3.	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений	10	2	2		6
4.	Граждане (физические лица) - субъекты гражданских правоотношений	10	2	2		6
5.	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	11	2	3		6
6.	Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений	11	2	3		6
7.	Объекты гражданских прав	12	3	3		6
8.	Сделки	12	3	3		6
9.	Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей, право на защиту как субъективное гражданское право	11	3	3		5
10.	Гражданско-правовая ответственность	11	3	3		5
3 семестр						
11.	Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Исковая давность	16	3	5		8
12.	Общие положения о вещных правах	16	3	5		8
13.	Право общей собственности	16	3	5		8
14.	Право собственности на землю и на жилые помещения	16	3	5		8
15.	Ограниченные вещные права	17	4	5		8
16.	Защита права собственности и иных вещных прав	17	4	5		8
17.	Наследование собственности граждан	17	4	5		8
18.	Общие положения об интеллектуальных правах	17	4	5		8
19.	Личные неимущественные права. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации	17	4	6		8
20.	Общие положения об обязательствах	17	4	6		7
21.	Гражданско-правовой договор			6		7
Всего		288	60	84		144
Вид контроля: зачет во 2-ом семестре, контрольная работа и экзамен – в 3-м семестре		36				
Итого:		324	60	84		144

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. СР
			Л	ПЗ	С	
1.	Гражданское право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина	13	1	2		10
2.	Источники гражданского права	13	1	2		10
3.	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений	13	1	2		10
4.	Граждане (физические лица) - субъекты гражданских правоотношений	13	1	2		10

5.	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	13	1	2		10
6.	Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений	13	1	2		10
7.	Объекты гражданских прав	13	1	2		10
8.	Сделки	13	1	2		10
9.	Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей, право на защиту как субъективное гражданское право	13	1	2		10
10.	Гражданско-правовая ответственность	13	1	2		10
11.	Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Исковая давность	13	1	2		10
12.	Общие положения о вещных правах	13	1	2		10
13.	Право общей собственности	14	1	3		10
14.	Право собственности на землю и на жилые помещения	14	1	3		10
15.	Ограниченные вещные права	14	1	3		10
16.	Защита права собственности и иных вещных прав	14	1	3		11
17.	Наследование собственности граждан	14	1	3		11
18.	Общие положения об интеллектуальных правах	14	1	3		11
19.	Личные неимущественные права. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации	15	2	3		11
20.	Общие положения об обязательствах	15	2	3		11
21.	Гражданско-правовой договор	13	2			11
Всего		288	24	48		216
Вид контроля: зачет во 2-ом семестре, экзамен – в 3-м семестре		36				
Итого:		324	24	48		216

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. СР
			Л	ПЗ	С	
1.	Гражданское право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина	15	1	1		13
2.	Источники гражданского права	15	1	1		13
3.	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений	14		1		13
4.	Граждане (физические лица) - субъекты гражданских правоотношений	14		1		13
5.	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	15	1	1		13
6.	Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений	15	1	1		13
7.	Объекты гражданских прав	14		1		13
8.	Сделки	14		1		13
9.	Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей, право на защиту как субъективное гражданское право	15	1	1		13
10.	Гражданско-правовая ответственность	14		1		13
11.	Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Исковая давность	15	1	1		13

12.	Общие положения о вещных правах	14		1		13
13.	Право общей собственности	15	1	1		13
14.	Право собственности на землю и на жилые помещения	16	1	2		13
15.	Ограниченные вещные права	15		2		13
16.	Защита права собственности и иных вещных прав	15		2		13
17.	Наследование собственности граждан	15	1	1		13
18.	Общие положения об интеллектуальных правах	14		1		13
19.	Личные неимущественные права. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации	15	1	1		13
20.	Общие положения об обязательствах	16		2		14
21.	Гражданско-правовой договор	16		2		14
Всего		311	10	26		275
Вид контроля: контрольная работа, зачет, экзамен		13				
Итого:		324	10	26		275

Содержание дисциплины, структурированное по разделам, и формы текущего Контроля

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Гражданское право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина	Понятие частного и публичного права и их разграничение. Частное право в основных системах права. Дуализм частного права в континентальной системе права. Система российского частного права. Коммерческое (торговое) право и предпринимательское право как учебные дисциплины, но не отрасли права. Гражданское право в системе права. Предмет гражданского права. Метод гражданского права. Функции гражданского права. Система отрасли гражданского права. Значение системы гражданского права. Структура системы отрасли гражданского права. Понятие и предмет науки гражданского права. Отличие науки гражданского права от отрасли права и учебной дисциплины. Предмет науки гражданского права. Основные этапы развития науки гражданского права. Гражданское право как учебная дисциплина. Предмет, система и задачи курса гражданского права.	О, Д, ДЗ
2.	Источники гражданского права	Понятие и виды источников гражданского права. Гражданское законодательство. Понятие и особенности гражданского законодательства, способы его систематизации. Обычаи делового оборота, их понятие и отличие от обыкновений и «заведенного порядка». Общеизвестные принципы нормы международного права и международные договоры РФ. Гражданское законодательство. Понятие гражданского законодательства. Система гражданского законодательства. Законы и иные нормативно-правовые акты. Действие норм гражданского права. Действие норм гражданского права во времени. Момент вступления гражданско-правового нормативного акта в силу и момент прекращения действия гражданско-правового нормативного акта. Обратная сила гражданско-правовых нормативных актов. Действие норм гражданского права в пространстве и по кругу лиц. Толкование и применение норм гражданского права. Применение норм гражданского права.	О, Д, ДЗ

		Диспозитивные и императивные нормы. Аналогия закона и аналогия права. Толкование гражданско-правовых норм. Способы толкования гражданско-правовых норм в зависимости от субъекта толкования. Способы толкования гражданско-правовых норм в зависимости от приемов толкования. Способы толкования гражданско-правовых норм в зависимости от объема толкования.	
3.	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений	<p>Понятие гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов гражданского правоотношения. Изменение состава субъектов гражданского правоотношения. Понятие объекта гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения. Юридическое содержание (форма) гражданского правоотношения. Субъективные гражданские права. Субъективные гражданские обязанности. Структура гражданского правоотношения.</p> <p>Виды гражданских правоотношений. Абсолютные и относительные правоотношения. Имущественные и неимущественные правоотношения. Вещные и обязательственные правоотношения.</p> <p>Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Понятие юридического факта. Виды юридических фактов. Юридические факты действия и события. Юридические составы.</p>	О, Д, ДЗ
4.	Граждане (физические лица) - субъекты гражданских правоотношений	<p>Правоспособность граждан (физических лиц). Понятие правоспособности, ее возникновение и прекращение. Правоспособность граждан и ее соотношение с субъективными гражданскими правами граждан. Неотчуждаемость правоспособности и невозможность ее ограничения.</p> <p>Дееспособность граждан (физических лиц). Понятие дееспособности граждан и ее неотчуждаемость. Разновидности дееспособности. Полная дееспособность. Эмансипация. Частичная дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Ограниченная дееспособность. Полная недееспособность.</p> <p>Индивидуализация физических лиц в гражданском обороте. Имя гражданина. Место жительства гражданина.</p> <p>Опека и попечительство. Понятие опеки и попечительства. Назначение опекуна или попечителя. Права и обязанности опекунов и попечителей. Распоряжение имуществом подопечного. Освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей. Прекращение опеки и попечительства. Патронаж над дееспособным гражданином.</p> <p>Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим. Порядок, условия и правовые последствия объявления гражданина умершим.</p> <p>Акты гражданского состояния. Понятие и виды актов гражданского состояния. Регистрация актов гражданского состояния, внесение в записи актов гражданского состояния исправлений и изменений. Восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния. Хранение актов книг.</p> <p>Предпринимательская деятельность граждан. Банкротство граждан. Потребительское банкротство. Банкротство индивидуального предпринимателя. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства.</p>	О, Д, ДЗ
5.	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	<p>Основные теории сущности юридического лица. Теория фикции юридического лица и ее развитие. Теории, признающие реальность юридического лица и их развитие.</p> <p>Классификация юридических лиц. Классификация юридических лиц на основании положений ГК РФ. Классификации юридических лиц существующих в науке гражданского права.</p> <p>Понятие юридического лица и его признаки. Индивидуализация юридических лиц в гражданском обороте. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Общая (универсальная)</p>	О, Д, ДЗ

		<p>правоспособность юридического лица. Специальная (целевая) правоспособность юридического лица. Возникновение правоспособности юридического лица. Лицензирование деятельности юридических лиц. Ограничение правоспособности юридического лица. Органы юридического лица. Понятие и виды органов юридического лица. Представительства и филиалы юридического лица. Правовой статус филиалов и представительств юридического лица.</p> <p>Порядок и способы создания юридических лиц. Прекращение деятельности юридического лица. Реорганизация юридических лиц и ее виды. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.</p> <p>Коммерческие организации. Хозяйственные товарищества и общества, различия между ними. Хозяйственные товарищества. Полное товарищество. Товарищество на вере (коммандитное товарищество). Хозяйственные общества. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерные общества открытого и закрытого типа. Дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Унитарные предприятия. Унитарные предприятия на праве хозяйственного ведения. Унитарные предприятия на праве оперативного управления.</p> <p>Некоммерческие организации. Потребительские кооперативы. Общественные и религиозные организации (объединения). Благотворительные и иные фонды. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы). Учреждения. Некоммерческие партнерства и иные некоммерческие организации.</p>	
6.	Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений	<p>Виды публично-правовых образований. Российская федерация, субъекты РФ, муниципальные образования. Правосубъектность публично-правовых образований. Оформление правосубъектности публично-правовых образований в различных правовых системах. Правосубъектность публично-правовых образований по законодательству РФ. Осуществление дееспособности публично-правовых образований.</p> <p>Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях. Участие публично-правовых образований в вещных правоотношениях. Участие публично-правовых образований в обязательственных правоотношениях. Участие публично-правовых образований в иных гражданских правоотношениях. Имущественная ответственность публично-правовых образований и судебный иммунитет государства</p>	О, Д, ДЗ
7.	Объекты гражданских прав	<p>Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Классификация вещей. Имущественные комплексы как объекты гражданского оборота. Деньги как объекты гражданских правоотношений. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Иные объекты гражданских правоотношений. Действия и услуги. Интеллектуальная собственность. Служебная и коммерческая тайна. Нематериальные блага.</p>	О, Д, ДЗ
8.	Сделки	<p>Понятие сделки и ее элементы. Классификация сделок. Односторонние и двухсторонние сделки. Возмездные и безвозмездные сделки. Консенсуальные и реальные сделки. Каузальные и абстрактные сделки. Фидуциарные сделки. Сделки, совершенные под условием. Срочные сделки.</p> <p>Условия действительности сделок. Законность содержания сделки. Владение субъектами сделки определенными качествами. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки. Устная форма сделки. Простая письменная форма сделки. Нотариальная форма сделки. Государственная регистрация некоторых видов сделок и ее значение для формы сделки.</p> <p>Недействительность сделок. Понятие и виды недействительных сделок. Ничтожность и Оспоримость сделки. Основания ничтожности сделок. Основания оспоримости сделок. Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок.</p>	О, Д, ДЗ
9.	Осуществлен	Понятие осуществления субъективного гражданского права и	О, Д, ДЗ

	ие гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей, право на защиту как субъективное гражданское право	исполнения субъективных гражданских обязанностей. Способы осуществления субъективных гражданских прав. Исполнение активных обязанностей при долевой и солидарной множественности субъектов обязанности. Встречное исполнение активных обязанностей. Возложение исполнение обязанности на третье лицо. Принципы осуществления прав и исполнения обязанностей в гражданском праве. Понятие и границы пределов осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом, понятие и формы. Ответственность за злоупотребление правом. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей через представителя. Понятие представительства и субъекты представительства. Цель и сущность представительства. Полномочие представительства. Основания возникновения представительства и его виды. Особенности коммерческого представительства. Доверенность. Понятие и виды и форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности. Представительство без полномочий и его гражданско-правовые последствия. Понятие субъективного права на защиту и его содержание. Формы защиты гражданских прав. Основные научные точки зрения по поводу понятия и квалификации форм защиты, гражданских прав. Юрисдикционная форма защиты гражданских прав. Неюрисдикционная форма защиты гражданских прав. Понятие и способы защиты гражданских прав.	
10.	Гражданско-правовая ответственность	Понятие юридической ответственности. Особенности и функции гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Материальный и моральный вред. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредоносным результатом. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности. Особенности применения категории вины в гражданском праве. Меры гражданско-правовой ответственности. Размер гражданско-правовой ответственности. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Размер убытков. Соотношение убытков с другими способами защиты гражданских прав. Ограничение права на полное возмещение убытков. Изменение размера гражданско-правовой ответственности.	О, Д, ДЗ
11.	Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Исковая давность	Понятие и исчисление сроков в гражданском праве. Виды сроков в гражданском праве. Законные, договорные и судебные сроки. Общие и специальные сроки. Абсолютные, диспозитивные, абсолютно-определенные и относительно-определенные сроки. Правообразующие, правоизменяющие и правопрекращающие сроки. Сроки возникновения гражданских прав. Сроки осуществления гражданских прав. Сроки существования гражданских прав. Пресекательные сроки. Гарантийные сроки. Сроки защиты гражданских прав. Претензионные сроки. Сроки исковой давности. Понятие исковой давности. Виды сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности. Приостановление течения срока исковой давности. Перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.	О, Д, ДЗ
12.	Общие положения о вещных правах	Понятие вещного права и его отличие от обязательственного права. Система вещных прав. Право собственности. Право собственности в объективном и субъективном смысле. Правоотношение собственности. Субъекты правоотношений собственности. Объекты правоотношений собственности. Содержание правоотношения собственности. Приобретение права собственности. Основания приобретения права собственности. Способы приобретения права собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности.	О, Д, ДЗ

		<p>Производные способы приобретения права собственности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору.</p> <p>Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Основания прекращения права собственности в особых случаях. Приватизация государственного и муниципального имущества. Принудительное прекращение права собственности. Основания безвозмездного принудительного изъятия имущества и собственника. Основания возмездного принудительного изъятия имущества у собственника.</p>	
13.	Право общей собственности и	<p>Понятие права общей собственности. Основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности.</p> <p>Право общей долевой собственности. Понятие права общей долевой собственности в объективном и субъективном смысле. Основания возникновения права общей долевой собственности. Определение и изменение долей в праве общей долевой собственности. Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей долевой собственности. Раздел имущества, находящегося в общей долевой собственности. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.</p> <p>Право общей совместной собственности. Понятие права общей совместной собственности в объективном и субъективном смысле. Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей совместной собственности. Право общей совместной собственности супругов. Право общей совместной собственности участников крестьянского (фермерского) хозяйства.</p>	
14.	Право собственности и на землю и на жилые помещения	<p>Субъекты и объекты права собственности на землю. Понятие земельного участка. Оборотоспособность земельных участков. Правомочия собственника земельного участка. Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам. Способы приобретения земельных участков в собственность. Прекращение права собственности на земельный участок. Прекращение права на земельный участок при отчуждении собственником своего земельного участка другим лицам. Прекращение права на земельный участок в том случае, если собственник откажется от права собственности на него. Прекращение права на земельный участок, если он принудительно изымается у его собственника, установленным гражданским законодательством.</p> <p>Субъекты и объекты права собственности на жилые помещения. Права и обязанности собственника жилого помещения. Приобретение права собственности на жилые помещения. Прекращение права собственности на жилое помещение. Прекращение права собственности на жилое помещение по воле собственника. Прекращение права собственности на жилое помещение в принудительном порядке. Право собственности на общее имущество собственников жилых помещений в многоквартирном доме. Право собственности на общее имущество в коммунальной квартире. Доля собственника комнаты в праве общей собственности, на общее имущество в коммунальной квартире.</p>	
15.	Ограниченные вещные права	<p>Понятие ограниченных вещных прав. Виды ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права по использованию чужих земельных участков. Право пожизненного наследуемого владения землей. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Сервитуты.</p> <p>Иные ограниченные вещные права. Права членов семьи собственника жилого помещения. Право пользования жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу. Право пользования жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением. Залоговое право. Право удержания.</p> <p>Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Субъекты права хозяйственного ведения и оперативного управления. Объекты прав хозяйственного ведения и оперативного управления и результаты их использования. Право хозяйственного ведения. Право оперативного</p>	

		управления.	
16.	Защита права собственности и и иных вещных прав	<p>Понятие защиты вещных прав. Соотношение понятий защиты и охраны, вещных прав. Виды (система) гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Возможность конкуренции исков.</p> <p>Вещно-правовые иски. Виндикационный иск. Понятие виндикационного иска. Субъекты права на виндикацию. Объект виндикации. Понятие добросовестного и недобросовестного приобретателя. Истребование имущества и расчеты при истребовании имущества. Негаторный иск.</p>	
17.	Наследование собственности и граждан	<p>Понятие наследственного правопреемства. Право наследования в объективном и субъективном смысле. Наследственная масса, открытие наследства, место открытия наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Недостойные наследники.</p> <p>Наследование по завещанию. Понятие завещания. Тайна завещания, свобода завещания и форма завещания. Свидетели, присутствующие при составлении, подписании, удостоверении и передаче завещания нотариусу. Виды завещаний. Содержание завещания. Отмена, изменение и недействительность завещания. Исполнение завещания.</p> <p>Наследование по закону. Условия наследования по закону. Круг наследников по закону. Наследование выморочного имущества.</p> <p>Приобретение наследства. Способы принятия наследства. Срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Раздел наследственного имущества. Меры охраны наследственного имущества. Ответственность наследника по долгам наследодателя.</p>	
18.	Общие положения об интеллектуальных правах	<p>Понятие охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации. Понятие интеллектуальной собственности. Понятие интеллектуальных прав и их виды. Интеллектуальные права и право собственности.</p> <p>Автор результата интеллектуальной деятельности и его интеллектуальные права. Право авторства, право на имя и иные личные неимущественные права автора. Исключительное право автора. Защита интеллектуальных прав. Защита личных неимущественных прав. Защита исключительных прав. Особенности защиты прав лицензиата и ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за нарушения исключительных прав.</p>	
19.	Личные неимущественные права. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации	<p>Понятие личных неимущественных прав и их характерные особенности. Содержание личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав. Личные неимущественные права, которые входят в понятие гражданской правоспособности. Личные неимущественные права, связанные с физическим состоянием человека и принадлежат ему от рождения. Личные неимущественные права, связанные с пребыванием человека в социальной среде и принадлежат ему на основании закона. Осуществление личных неимущественных прав. Понятие и пределы осуществления личных неимущественных прав. Защита личных неимущественных прав. Особенности защиты личных неимущественных прав в гражданском праве.</p> <p>Понятие права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Отличие гражданско-правовой защиты чести, достоинства и деловой репутации от уголовно-правовой защиты. Сведения, задевающие честь, достоинство и деловую репутацию. Истцы и ответчики по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации. Способы восстановления чести, достоинства и деловой репутации.</p>	
20.	Общие положения об обязательствах	<p>Понятие обязательственного права. Система обязательственного права. Понятие обязательства. Основания возникновения обязательств. Классификация обязательств. Обязательства с множественностью субъектов и участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве. Замена в обязательстве кредитора. Замена в обязательства должника. Исполнение обязательств. Понятие и принципы исполнения обязательств. Условия надлежащего исполнения обязательств. Субъект исполнения. Предмет исполнения. Способ исполнения. Место исполнения. Срок исполнения. Способы обеспечения исполнения обязательств. Понятие и способы обеспечения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток.</p>	

		Прекращение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств. Отдельные способы (основания) прекращения обязательства.	
21.	Гражданско-правовой договор	Понятие договора. Свобода договора и содержание принципа свободы договора. Виды договоров в гражданском праве. Имущественные и организационные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения. Содержание договора. Существенные, обычные и случайные условия договора. Форма договора. Толкование договора. Заключение договора. Общий порядок заключения договора. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Расторжение и изменение договора. Основания изменения и расторжения договора. Порядок и последствия расторжения или изменения договора.	О, Д, ДЗ
ИТОГО			Зачет, экзамен

Примечание: О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе, реферат, тест и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть заменены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся с оценкой знаний студентов (дискуссия, диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра). Кроме того, на семинарских занятиях может проводиться работа с нормативными документами

5.2. Лекционные занятия

Примерная тематика и содержание лекционных занятий

Тема 1. Гражданское право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина

Тема 2. Источники гражданского права

Тема 3. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений

Тема 4. Граждане (физические лица) - субъекты гражданских правоотношений

Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений

Тема 6. Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений

Тема 7. Объекты гражданских прав

Тема 8. Сделки

Тема 9. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей, право на защиту как субъективное гражданское право

Тема 10. Гражданско-правовая ответственность

Тема 11. Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Исковая давность

Тема 12. Общие положения о вещных правах

Тема 13. Право общей собственности

Тема 14. Право собственности на землю и на жилые помещения

Тема 15. Ограниченные вещные права

Тема 16. Защита права собственности и иных вещных прав

Тема 17. Наследование собственности граждан

Тема 18. Общие положения об интеллектуальных правах

Тема 19. Личные неимущественные права. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации

Тема 20. Общие положения об обязательствах

Тема 21. Гражданско-правовой договор

5.3. Практические занятия

Семинар № 1

Тема 1. Гражданское право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина

Вопросы для обсуждения

1. Предмет гражданского права.

2. Метод гражданского права.
3. Функции гражданского права.
4. Принципы гражданского права.
5. Система гражданского права.
6. Гражданское право как наука.
7. Гражданское право как учебная дисциплина.

Семинар 2

Тема 2. Источники гражданского права

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды источников гражданского права.
2. Система гражданского законодательства.
3. Действие гражданского законодательства.
4. Толкование и применение гражданского законодательства.

Семинар № 3

Тема 3. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений

Вопросы для обсуждения

1. Понятие гражданского правоотношения и его элементы.
2. Виды гражданских правоотношений.
3. Основания возникновения гражданских правоотношений.

Семинар № 4

Тема 4. Граждане (физические лица) - субъекты гражданских правоотношений

Вопросы для обсуждения

1. Правоспособность граждан.
2. Дееспособность граждан: понятие, степени дееспособности.
3. Признание гражданина безвестно отсутствующим и его правовые последствия.
4. Объявление судом гражданина умершим.
5. Опекa, попечительство, патронаж.

Семинар № 5

Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений

Вопросы для обсуждения

1. Признаки и правоспособность юридического лица.
2. Органы, филиалы и представительства юридического лица.
3. Способы индивидуализации юридических лиц в гражданском обороте.
4. Образование и прекращение юридических лиц.
5. Хозяйственные товарищества.
6. Хозяйственные общества.
6. Производственные кооперативы и унитарные предприятия.
7. Общая характеристика некоммерческих организаций.

Семинар № 6

Тема 7. Объекты гражданских прав

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды объектов гражданских прав.
2. Вещи и их классификация.
3. Деньги и ценные бумаги
4. Работы и услуги.
5. Результаты интеллектуальной деятельности.
6. Нематериальные блага.

Семинар № 7
Тема 8. Сделки
Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды сделок.
2. Условия действительности сделок:
3. Понятие и виды недействительных сделок:
4. Последствия недействительности сделок.

Семинар № 8
**Тема 9. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей,
право на защиту как субъективное гражданское право**
Вопросы для обсуждения

1. Понятие, принципы и способы осуществления субъективных гражданских прав и исполнения обязанностей.
2. Пределы осуществления субъективных гражданских прав.
3. Понятие представительства и его виды.
4. Доверенность.
5. Представительство без полномочий.
6. Понятие, формы и способы защиты гражданских прав.

Семинар № 9
Тема 10. Гражданско-правовая ответственность
Вопросы для обсуждения

1. Понятие гражданско-правовой ответственности.
2. Виды и формы гражданско-правовой ответственности.
3. Основания и условия наступления гражданско-правовой ответственности.
4. Меры гражданско-правовой ответственности.

Семинар № 10
**Тема 11. Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения
гражданских обязанностей. Исковая давность**
Вопросы для обсуждения

1. Понятие и исчисление сроков в гражданском праве.
2. Виды сроков.
3. Понятие и виды сроков исковой давности;
4. Применение сроков исковой давности;
5. Исчисление сроков исковой давности;
6. Последствия истечения сроков исковой давности.

Семинар № 11
Тема 12. Общие положения о вещных правах
Вопросы для обсуждения

1. Понятие вещного права и виды вещных прав.
2. Понятие и содержание права собственности.
3. Приобретение права собственности.
4. Прекращение права собственности.

Семинар № 12
Тема 13. Право общей собственности
Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды права общей собственности.
2. Право общей долевой собственности.
3. Право общей совместной собственности Общие положения
4. Право общей совместной собственности супругов
5. Право общей совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.

Семинар № 13

Тема 14. Право собственности на землю и на жилые помещения

Вопросы для обсуждения

1. Субъекты и объекты права собственности на землю.
2. Предоставление земельных участков и приобретение права собственности на землю.
3. Прекращение права собственности на землю.
4. Субъекты и объекты права собственности на жилые помещения.
5. Приобретение и прекращение права собственности на жилые помещения.
6. Право собственности на общее имущество собственников жилых помещений в многоквартирном доме и на общее имущество в коммунальной квартире.

Семинар № 14

Тема 15. Ограниченные вещные права

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
2. Ограниченные вещные права по использованию чужих земельных участков.
3. Иные ограниченные вещные права.
4. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.

Семинар № 15

Тема 16. Защита права собственности и иных вещных прав

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав.
2. Виндикационный иск.
3. Негаторный иск.

Семинар № 16

Тема 17. Наследование собственности граждан

Вопросы для обсуждения

1. Открытие наследства.
2. Наследование по завещанию.
3. Наследование по закону.
4. Принятия наследства.
5. Отказ от наследства.

Семинар № 17

Тема 18. Общие положения об интеллектуальных правах

Вопросы для обсуждения

1. Понятие охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий и интеллектуальных прав.
2. Автор результата интеллектуальной деятельности и его неимущественные права.
3. Исключительное право автора на результат интеллектуальной деятельности
4. Защита интеллектуальных прав.

Семинар № 18

Тема 19. Личные неимущественные права. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды личных неимущественных прав.
2. Осуществление и защита личных неимущественных прав.
3. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации.
4. Право на охрану изображения гражданина.

Семинар № 19

Тема 20. Общие положения об обязательствах

Вопросы для обсуждения

1. Понятие обязательственного права и обязательства.
2. Виды обязательств.
3. Исполнение обязательств.
4. Способы обеспечения исполнения обязательства.
5. Прекращение обязательств.

Семинар № 20

Тема 21. Гражданско-правовой договор

Вопросы для обсуждения

1. Понятие гражданско-правового договора.
2. Виды договоров в гражданском праве.
3. Содержание договора.
4. Заключение договора.
5. Расторжение и изменение договора.

5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Гражданское право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина
2.	Источники гражданского права
3.	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений
4.	Граждане (физические лица) - субъекты гражданских правоотношений
5.	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений
6.	Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений
7.	Объекты гражданских прав
8.	Сделки
9.	Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей, право на защиту как субъективное гражданское право
10.	Гражданско-правовая ответственность
11.	Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Исковая давность
12.	Общие положения о вещных правах
13.	Право общей собственности
14.	Право собственности на землю и на жилые помещения
15.	Ограниченные вещные права
16.	Защита права собственности и иных вещных прав
17.	Наследование собственности граждан
18.	Общие положения об интеллектуальных правах
19.	Личные неимущественные права. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации
20.	Общие положения об обязательствах
21.	Гражданско-правовой договор

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включает:

1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение (см. раздел 5.4).
 2. Список основной литературы (см. раздел 10.1).
 3. Список дополнительной литературы (см. раздел 10.2).
 4. Официальные издания (см. раздел 10.2).
 5. Методические рекомендации для выполнения рефератов.
 6. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.
 7. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ.
- Методические рекомендации размещены на сайте ЧОУ ВО «БГИ».

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Виды занятий по дисциплине (модулю)

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия дисциплины проводятся как в классической традиционной форме, так и с ведением интерактивных форм.

Семинары и практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На семинарах и практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой с официальными документами и текстами, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины (модуля), готовятся к семинарам и практическим занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

7.2. Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие*, обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации аудиторных занятий дисциплины проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплин:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемные лекции, тематические дискуссии, презентации	Круглый стол, дискуссии	Дебаты

8.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Гражданское право» используются такие *интерактивные* формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

В рамках развития интерактивных форм обучения на дисциплине «Гражданское право» разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: книг, видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма диалогового обучения, как опрос студентов на практических занятиях.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Гражданское право» разработан Фонд оценочных средств по дисциплине «Гражданское право», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п. 2 компетенций.

Этот фонд включает:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд промежуточной аттестации:
 - задания к экзамену
- в) фонд текущего контроля студентов:
 - комплект оценочных материалов (перечень вопросов для опросов, набор вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, наборов проблемных ситуаций, рассматриваемых на дискуссии и т.п.).

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, закрепленные за дисциплиной, формируются и оцениваются на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения самостоятельной работе студентов, в ходе дискуссий, опросов и при выполнении заданий (в т.ч. домашних), требующих нахождения аргументов «за» или «против» того или иного положения теоретического положения дисциплины, развития либо опровержения той или иной научной позиции.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль студентов. При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на практических занятиях.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета.

Оценивание студента на зачете по дисциплине «Гражданское право»

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Не зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

Промежуточная аттестация студентов. При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена студент должен подготовить задание практического характера. При оценивании задания учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им экзаменационного задания.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Критерии оценивания студента на экзамене по дисциплине «Гражданское право»

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-

	повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны
--	--

9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов (курсовых работ)

1. Предмет и метод гражданского права.
2. Источники гражданского права.
3. Функции и принципы гражданского права.
4. Гражданское правоотношение.
5. Граждане как субъекты гражданского права.
6. Юридические лица: понятие, образование, прекращение.
7. Банкротство юридического лица.
8. Хозяйственные товарищества.
9. Акционерные общества.
10. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью.
11. Производственные кооперативы
12. Потребительские кооперативы.
13. Государственные и муниципальные предприятия.
14. Некоммерческие организации.
15. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений.
16. Объекты гражданского права.
17. Сделки: понятие, виды, условия действительности.
18. Недействительность сделок.
19. Осуществление и защита гражданских прав.
20. Сроки в гражданском праве.
21. Гражданско-правовая ответственность.
22. Понятие и содержание права собственности.
23. Приобретение права собственности.
24. Прекращение права собственности.
25. Общая собственность.
26. Защита права собственности.
27. Наследование по завещанию.
28. Наследование по закону.
29. Приватизация государственного и муниципального имущества.
30. Авторское право.
31. Права смежные с авторскими.
32. Патентное право.
33. Право на селекционное достижение.
34. Право на топологию интегральной микросхемы.
35. Право на секрет производства (ноу-хау).
36. Право на фирменное наименование.
37. Право на коммерческое обозначение.
38. право на товарный знак (знак обслуживания).
39. Право на наименование места происхождения товара.
40. Право на единую технологию.
41. Общие положения об обязательствах.
42. Способы обеспечения исполнения обязательств.
43. Залог.
44. Гражданско-правовой договор.

Примерная тематика курсовых работ

1. Общие положения о договоре купли-продажи.

2. Правовое регулирование розничной купли-продажи.
3. Правовое регулирование поставки товаров.
4. Правовое регулирование купли-продажи недвижимости
5. Правое регулирование дарения.
6. Договор ренты.
7. Правовое регулирование аренды.
8. Финансовая аренда (лизинг).
9. Правовое регулирование безвозмездного пользования имуществом.
10. Правовое регулирование найма жилого помещения.
11. Общие положения о договоре подряда.
12. Правовое регулирование бытового подряда.
13. Договор строительного подряда.
14. Правовое регулирование выполнения проектных и изыскательских работ.
15. Правовое регулирование подрядных работ для государственных нужд.
16. Договор авторского заказа.
17. Договор об отчуждении исключительного права.
18. Лицензионный договор.
19. Правовое регулирование коммерческой концессии (франчайзинга).
20. Правовое регулирование возмездного оказания услуг.
21. Правовое регулирование перевозки груза железнодорожным транспортом.
22. Правовое регулирование перевозки груза автомобильным транспортом.
23. Правовое регулирование перевозки груза воздушным транспортом.
24. Правовое регулирование морской перевозки.
25. Правовое регулирование экспедиционных услуг.
26. Договор хранения.
27. Договор поручения.
28. Договор комиссии.
29. Агентский договор.
30. Правовое регулирование доверительного управления имуществом.
31. Договоры имущественного страхования.
32. Договоры личного страхования.
33. Правовое регулирование займа.
34. Правовое регулирование отдельных разновидностей заемных обязательств.
35. Кредитный договор и его разновидности.
36. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
37. Договор банковского вклада.
38. Договор банковского счета.
39. Правовое регулирование совместной деятельности.
40. Обязательства из односторонних действий.
41. Натуральные обязательства.
42. Деликтные обязательства: общие положения.
43. Отдельные виды обязательств, возникающих из причинения вреда.
44. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

Примерные темы контрольных работы

Примерные тестовые задания для текущего контроля

Вариант 1

1. Какие из данных субъектов являются участниками гражданско-правовых отношений:
 - а) работник и работодатель;
 - б) завещатель и наследник;
 - в) гражданин-предприниматель и налоговый инспектор.

2. Что соответствует данному определению: «Расходы, которые лицо, чье право нарушено, произвело или должно будет произвести для восстановления нарушенного права»:
- а) убытки;
 - б) реальный ущерб;
 - в) упущенная выгода.
3. Что такое правоспособность и дееспособность гражданина:
- а) правоспособность — это способность иметь права, а дееспособность — это способность нести обязанности;
 - б) правоспособность — это возможность отстаивать свои права в суде, а дееспособность — это возможность защищать себя самостоятельно без участия суда, прокуратуры и других государственных органов;
 - в) правоспособность — это способность иметь гражданские права и нести обязанности, а дееспособность — это способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их;
 - г) правоспособность — это способность иметь неосуществленные права и обязанности, а дееспособность — это их реализация на практике.
4. Какой срок необходимо подождать родственникам шахтера, исчезнувшего при взрыве шахты, чтобы объявить его умершим:
- а) 2 года;
 - б) 5 лет;
 - в) 6 месяцев.
5. Что означает признак имущественной обособленности юридического лица:
- а) имущество юридического лица отделено (персонифицировано) от имущества иных субъектов гражданских правоотношений и принадлежит ему на праве собственности, праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
 - б) юридическое лицо имеет право собственности на определенное имущество;
 - в) организация обладает вещным правом на свое имущество;
 - г) самостоятельность в гражданском обороте.
6. Что происходит, если по окончании финансового года стоимость чистых активов акционерного общества станет меньше уставного капитала:
- а) ликвидация общества;
 - б) внесение изменений в устав акционерного общества;
 - в) уменьшение размера уставного капитала.
7. Как происходит голосование на общем собрании общества с ограниченной ответственностью:
- а) каждому участнику принадлежит один голос;
 - б) количество голосов участника пропорционально его доле;
 - в) количество голосов зависит от периода участия в обществе.
8. Как называется данная организационно-правовая форма: «Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной и иной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами имущественных паевых взносов»:
- а) общественное объединение;
 - б) потребительский кооператив;
 - в) производственный кооператив.
9. Какая некоммерческая организация не может быть учреждена одним лицом:
- а) некоммерческое партнерство;
 - б) учреждение;
 - в) фонд.
10. Каково минимальное число учредителей потребительского кооператива:
- а) пять граждан и три юридических лица;
 - б) пять граждан и (или) три юридических лица;
 - в) пять граждан и (или) одно юридическое лицо.

11. Кто может являться учредителем казенного предприятия:
 - а) федеральный орган исполнительной власти;
 - б) Президент РФ;
 - в) Правительство РФ.
12. Какова должна быть стоимость имущества, передаваемого по сделке, чтобы она могла признаваться крупной сделкой для акционерного общества:
 - а) более 25% стоимости имущества общества;
 - б) более 20% стоимости имущества общества;
 - в) более 50% стоимости имущества общества.
13. В каком из данных видов юридических лиц учредитель может нести субсидиарную ответственность по долгам юридического лица:
 - а) акционерное общество;
 - б) общественная организация;
 - в) учреждение.
14. Что такое недвижимое имущество:
 - а) имущество, подлежащее государственной регистрации;
 - б) земельные участки, участки недр, обособленные водные объекты и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе леса, многолетние насаждения, здания, сооружения, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, космические объекты;
 - в) объекты, прочно связанные с землей, перемещение которых повлечет их разрушение или существенное повреждение (дома их д.);
 - г) имущество, которое не может быть перемещено физическими усилиями одного лица.
15. К какому основанию недействительности сделки относится совершение сделки лицом в состоянии аффекта (неспособности отдавать отчет своим действиям и руководить ими):
 - а) порок воли и волеизъявления;
 - б) порок субъектного состава;
 - в) порок содержания.
16. Каков юридический характер государственной регистрации прав на недвижимое имущество, возникших до 1 февраля 1998 года:
 - а) правоподтверждающий;
 - б) правоустанавливающий;
 - в) правопрекращающий.
17. Какой из этих объектов гражданских правоотношений относится к объектам, изъятым из гражданского оборота:
 - а) наркотические средства;
 - б) психотропные вещества;
 - в) континентальный шельф.
18. Какое из данных произведений не является объектом авторского права:
 - а) произведение градостроительства;
 - б) текст государственного гимна;
 - в) эскиз эмблемы государственного органа.
19. Кто может быть субъектом исключительного права на товарный знак:
 - а) коммерческая организация;
 - б) ассоциация (союз) коммерческих или некоммерческих организаций;
 - в) ассоциация (союз) коммерческих организаций.
20. Что из данных действий не относится к распространению сведений, порочащих честь и достоинство граждан:
 - а) изложение таких сведений в служебных характеристиках;
 - б) сообщение сведений лицу, которого они касаются;
 - в) публикация сведений в печати.

Вариант 2

1. Что из данных действий не относится к распространению сведений, порочащих честь и достоинство граждан:

- а) изложение таких сведений в служебных характеристиках;
- б) сообщение сведений лицу, которого они касаются;
- в) публикация сведений в печати.

2. Чем отличаются оспоримые сделки от ничтожных:

- а) оспоримые сделки являются недействительными по решению суда, а ничтожные по соглашению сторон;
- б) ничтожные сделки недействительны с момента их совершения, а оспоримые могут быть признаны недействительными решением суда;
- в) оспоримая сделка совершается лишь для вида, не преследуя цели достижения правового результата, а ничтожная сделка совершается с целью прикрыть собой другую сделку;
- г) ничтожная сделка является таковой в соответствии с положениями закона, а оспоримая только по решению суда.

3. Исковая давность — это:

- а) давность владения вещью, дающая основания для признания за лицом права собственности на нее;
- б) срок для реализации определенных гражданских прав;
- в) пресекательный срок;
- г) срок, предоставляемый законом для защиты нарушенного права.

4. Что из данных оснований не влечет приостановление течения срока исковой давности:

- а) нахождение ответчика на военной службе;
- б) мораторий на исполнение обязательств;
- в) наводнение.

5. Какая из данных ценных бумаг является эмиссионной:

- а) чек;
- б) акция;
- в) коносамент.

6. Какой срок исковой давности установлен для применения последствий недействительности ничтожной сделки:

- а) 1 год со дня прекращения действия оснований недействительности сделки;
- б) 10 лет со дня, когда началось исполнение сделки;
- в) 10 лет со дня совершения сделки.

7. Понятие какой сделки указано ниже: «Сделка, которую лицо было вынуждено совершить вследствие стечения тяжелых обстоятельств на крайне невыгодных для себя условиях, чем другая сторона воспользовалась»:

- а) кабальная сделка;
- б) сделка, совершенная под воздействием угрозы;
- в) мнимая сделка.

8. В каком из данных случаев передоверие представителем своих полномочий является действительным:

- а) возможность передоверия следует из положений закона;
- б) передоверие совершено к выгоде доверителя;
- в) доверитель вынужден к передоверию силой обстоятельств.

9. Что из данных видов имущества не относится к недвижимости:

- а) помещение;
- б) искусственный спутник;
- в) железнодорожный состав.

10. Какой из данных видов доверенности не приравнивается к нотариально удостоверенной:

- а) доверенность лица, находящегося на лечении в больнице, удостоверенная главным врачом больницы;
- б) доверенность лица, содержащегося в месте лишения свободы, удостоверенная начальником места лишения свободы;
- в) доверенность гражданского лица, служащего в воинской части в местности, где отсутствует нотариальная контора, удостоверенная командиром воинской части.

11. Какое из данных действий обязательно совершается нотариусом при удостоверении сделки:

- а) проверка дееспособности сторон сделки;
- б) выяснение мотивов совершения сделки;
- в) взимание государственной пошлины за удостоверение сделки.

12. Какая из данных сделок подлежит обязательной государственной регистрации:

- а) купля-продажа нежилого здания;
- б) аренда автомобиля;
- в) дарение части музейной коллекции.

13. Какое общее последствие наступает при признании сделки недействительной в связи с ее несоответствием закону.

- а) возвращение сторонами всего полученного по сделке;
- б) взыскание всего полученного по сделке в доход государства;
- в) возмещение виновной стороной потерпевшему всех причиненных убытков.

14. Какова форма договора коммерческого представительства:

- а) простая письменная;
- б) нотариальная письменная;
- в) государственная регистрация.

15. Что необходимо для признания права собственности на движимое имущество на основании приобретательной давности:

- а) владение имуществом открыто добросовестно в течение 15 лет;
- б) добросовестное открытое и непрерывное владение как своим собственным бесхозяйным имуществом в течение пяти лет;
- в) обнаружение имущества, помещение в газете объявления об этом и отсутствие реакции хозяина имущества в течение 6 месяцев;
- г) добросовестное открытое и непрерывное владение имуществом в течение пяти лет.

16. Какое из данных прав не включается в классическую триаду правомочий собственника:

- а) владение;
- б) пользование;
- в) наследование.

17. Кто является собственником имущества акционерного общества:

- а) акционеры;
- б) учредители;
- в) само общество.

18. Какое имущество является общей совместной собственностью супругов в соответствии с нормами гражданского права:

- а) имущество, нажитое в период брака на общие средства (если оба супруга имели постоянный доход);
- б) любое имущество, приобретенное супругами в период брака, кроме полученного одним из супругов в порядке наследования или дарения;
- в) имущество, нажитое в период брака, кроме полученного одним из супругов в порядке наследования или дарения, а также приобретенное до брака одним из супругов имущество, если в течение брака за счет общего имущества супругов или личного имущества другого супруга были произведены вложения, значительно увеличивающие стоимость этого имущества;
- г) все имущество, как приобретенное в период брака, так и до его регистрации, которым супруги пользовались сообща.

19. Первоначальные способы приобретения права собственности

- а) находка
- б) договор купли-продажи
- в) строительство дома
- г) наследование имущества

20. Право собственности, это

- а) право управления имуществом
- б) право владения, пользования и распоряжения имуществом
- в) возможность отчуждения вещи
- г) право извлекать из вещи выгоду

Примерные задания к зачету (экзамен)

Гражданское право как частное право.

2. Предмет гражданского права и метод гражданского права.

3. Функции и принципы гражданского права.

4. Гражданское право как наука.

5. Гражданское право как учебная дисциплина.

6. Понятие и виды источников гражданского права.

7. Состав гражданского законодательства.

8. Действие гражданского законодательства.

9. Гражданское правоотношение: понятие, элементы, особенности.

10. Содержание гражданского правоотношения.

11. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.

12. Виды гражданских правоотношений.

13. Правоспособность граждан (физических лиц).

14. Дееспособность граждан (физических лиц).

15. Опекa и попечительство.

16. Признание гражданина безвестно отсутствующим.

17. Объявление гражданина умершим.

18. Гражданско-правовая индивидуализация граждан.

19. Юридические лица: сущность, классификация, виды.

20. Юридические лица: признаки, правоспособность, органы и филиалы.

21. Создание юридического лица.

22. Реорганизация юридических лиц.

23. Ликвидация юридических лиц.

24. Банкротство юридического лица.

25. Общая характеристика коммерческих организаций.

26. Общая характеристика некоммерческих организаций.

27. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений.

28. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.

29. Вещи как объекты гражданских правоотношений.

30. Ценные бумаги.

31. Юридические факты и юридические составы.

32. Понятие и виды сделок.

33. Условия действительности сделок.

34. Недействительность сделок.

35. Правовые последствия признания недействительности сделок.

36. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.

37. Пределы осуществления гражданских прав.

38. Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя.

39. Защита гражданских прав.

40. Сроки: понятие, исчисление и виды.
 41. Исковая давность.
 42. Понятие и содержание права собственности.
 43. Приобретение права собственности.
 44. Прекращение права собственности.
 45. Понятие и виды общей собственности.
 46. Право общей долевой собственности.
 47. Право общей совместной собственности.
 48. Право собственности на землю.
 49. Право собственности на жилые помещения.
 50. Право публичной собственности: объекты, субъекты.
 51. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
 52. Виндикационный иск.
 53. Негаторный иск.
 54. Понятие и основные категории наследственного права.
 55. Наследование по завещанию.
 56. Наследование по закону.
 57. Принятие наследства и отказ от наследства.
 58. Общие положения об интеллектуальных правах.
 59. Авторское право: субъекты, объекты, интеллектуальные права.
 60. Смежные права: понятие, состав, объекты.
 61. Патентное право: субъекты, объекты, патентные права.
 62. Право на селекционное достижение: субъекты, объекты, интеллектуальные права.
 63. Право на топологию интегральной микросхемы: понятие, субъекты, объекты, права.
 64. Право на секрет производства (ноу-хау).
 65. Право на фирменное наименование.
 66. Право на коммерческое обозначение.
 67. право на товарный знак (знак обслуживания).
 68. Право на наименование места происхождения товара.
 69. Право на единую технологию.
 70. Понятие и виды личных неимущественных прав.
 71. Осуществление и защита личных неимущественных прав.
 72. Обязательства: понятие, система и основания обязательств.
 73. Исполнение обязательств: понятие, принципы и условия.
 74. Обеспечение исполнения обязательств.
 75. Изменение и прекращение обязательств.
 76. Условия гражданско-правовой ответственности.
 77. Ответственность за неисполнение обязательств.
 78. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, форма и виды.
 79. Заключение договора,
 80. Изменение и расторжение договора.
- Тестовые материалы для проведения промежуточной аттестации знаний обучающихся см. Приложение № 1.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль студентов. Текущий контроль студентов по дисциплине «Гражданское право» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине «Гражданское право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на семинарах/ практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарах / практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием традиционной системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по традиционной системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Критерии оценивания студента на занятиях

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

10. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1. Основная литература

1. Разуваев, Н.В. Гражданское право (Общая часть) : учебник : [16+] / Н.В. Разуваев, М.В. Трегубов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 415 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572453> (дата обращения: 23.09.2020). – ISBN 978-5-4499-1482-8. – Текст : электронный.
2. Марьясов, К.В. Электронный документ как доказательство в гражданском и арбитражном процессе / К.В. Марьясов ; Хакасский государственный университет имени Н. Ф. Катанова, Институт истории и права, Кафедра гражданского права и процесса. – Абакан : б.и., 2020. – 99 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594258> (дата обращения: 23.09.2020). – Текст : электронный.
3. Гражданское право : учебник / П.В. Алексей, Н.Д. Эриашвили, С.А. Борякова, Н.А. Волкова ; под ред. М.М. Рассолов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - («Duralex, sedlex»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01936-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526>
4. Гражданское право : учебник : в 2-х т. / под ред. Б.М. Гонгало. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – Т. 1. – 528 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497227> (дата обращения: 08.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1439-0. - ISBN 978-5-8354-1440-6 (т. 1) (в пер.). – Текст : электронный
5. Гражданское право : учебник : в 2-х ч. / А.В. Барков, Е.В. Вавилин, В.В. Голубцов и др. ; под ред. Н.М. Коршунова, В.П. Камышанский, В.И. Иванов. - М. :Юнити-Дана, 2015. - Ч. 1. - 543 с. - (Юриспруденция для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02112-6. - ISBN 978-5-238-02113-3 (ч. 1); То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114701>
6. Гражданское право : учебник : в 2-х ч. / А.В. Барков, Е.В. Вавилин, В.В. Голубцов и др. ; под ред. Н.М. Коршунова, В.П. Камышанский, В.И. Иванов. - М. :Юнити-Дана, 2015. - Ч. 2. - 751 с. - (Юриспруденция для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02112-6. - ISBN 978-5-238-02114-0 (ч. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114702>
7. Рассолова Т.М. Гражданское право : учебник / Т.М. Рассолова. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 847 с. - (Duralex, sedlex). - ISBN 978-5-238-01871-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802>

10.2. Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / под ред. Н.М. Коршунова, Н.Д. Эриашвили, Ю.Н. Андреев. - 3-е издание. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 543 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02165-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118562>
2. Иванчак, А.И. Гражданское право Российской Федерации: общая часть : учебник : [16+] / А.И. Иванчак ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563841> (дата обращения: 08.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9909636-8-9. – Текст : электронный.
3. Микрюков, В.А. Введение в гражданское право : учебное пособие для бакалавров / В.А. Микрюков, Г.А. Микрюкова. – Москва : Статут, 2016. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452701> (дата обращения: 08.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1283-9. – Текст : электронный.
4. Павлова И.Ю. Гражданское право: особенная часть : учебное пособие / И.Ю. Павлова. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 135 с. : табл. - (Экзамен). - ISBN 978-5-238-01677-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114984>

Официальные издания:

1. Конституция Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/konstitucia/>

2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации, N 95-ФЗ от 24.07.2002<http://www.zakonrf.info/apk/>
3. Гражданский кодекс Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/gk/>
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации N 138-ФЗ от 14.11.2002<http://www.zakonrf.info/gpk/>
5. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации, N 21-ФЗ от 08.03.2015<http://www.zakonrf.info/kas/>
6. Жилищный кодекс Российской Федерации, N 188-ФЗ от 29.12.2004<http://www.zakonrf.info/jk/>
7. Земельный кодекс Российской Федерации, N 136-ФЗ от 25.10.2001<http://www.zakonrf.info/zk/>
8. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации, N 195-ФЗ от 30.12.2001<http://www.zakonrf.info/koap/>
9. Налоговый кодекс Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/nk/>
10. Семейный кодекс Российской Федерации, N 223-ФЗ от 29.12.1995<http://www.zakonrf.info/sk/>
11. Трудовой кодекс Российской Федерации, N 197-ФЗ от 30.12.2001<http://www.zakonrf.info/tk/>
12. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации, N 1-ФЗ от 08.01.1997<http://www.zakonrf.info/uik/>
13. Уголовный кодекс (УК РФ), N 63-ФЗ от 13.06.1996<http://www.zakonrf.info/uk/>
14. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, N 174-ФЗ от 18.12.2001<http://www.zakonrf.info/upk/>
15. Бюджетный кодекс Российской Федерации, N 145-ФЗ от 31.07.1998<http://www.zakonrf.info/budjetniy-kodeks/>

Справочно-библиографические издания:

1. Баскакова М.А.; Толковый юридический словарь: право и бизнес (русско-английский, англо-русский); М.: Финансы и статистика; 2009;
2. Большая юридическая энциклопедия: более 2000 юридических терминов и понятий; М.: Эксмо; 2010;
3. Грудцына Л.Ю., Спектор А.А.; Справочник по гражданскому праву от А до Я; Ростов н/Д.: Феникс; 2007;
4. Жуков М.В.; Справочник адвоката по гражданским делам: практическое пособие; М.: Издательство Юрайт; 2012;
5. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный : под общей ред. Л.В.Тумановой; М.: Проспект; 2015;
6. Чучаев А.И., Маликов С.В.; Уголовное право России. Библиография (1997-2010). Особенная часть: справочное пособие; М.: Проспект; 2011;
7. Комментарий к Федеральному закону "О государственной гражданской службе Российской Федерации/Под ред. В.И. Шкатулла; М.: Издательство "Экзамен"; 2006;
8. Шевченко О.А., Сулейманова Ф.О. и др.; Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный); М.: Проспект; 2015.

Специализированные периодические издания:

1. Собрание законодательства Российской Федерации;
2. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации;
3. Вестник экономического правосудия Российской Федерации;
4. Вестник Конституционного Суда Российской Федерации;
5. Бюллетень Министерства Юстиции Российской Федерации;
6. Учет. Налоги. Право с приложением «Официальные документы». Комплект;
7. Право и Экономика.

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<http://www.kremlin.ru/sdocs/themes.shtml> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.

<http://www.government.gov.ru> – Официальный сайт Правительства РФ.

<http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы РФ.

www.consultant.ru – Справочно-информационная система «КонсультантПлюс».

www.garant.ru – Справочно-информационная система «Гарант».

www.kodeks.ru – Справочно-информационная система «Кодекс».

www.referent.ru – Справочно-информационная система «Референт».

<http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

12.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Обучение по программе (заочная форма) возможно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается через официальный сайт ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» <http://my.bhi.spb.ru/>. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым деканатом Института.

Порядок прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при обучении с применением элементов ДОТ

1. Необходимо получить индивидуальные логин и пароль для входа в электронную информационно-образовательную систему Института путем отправки письма с соответствующим запросом на электронную почту администратора системы.

2. Войти в ЭИОС через личный кабинет студента с помощью полученного ранее логина и пароля.

3. Находясь в ЭИОС, необходимо пройти регистрацию в электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» для получения доступа к электронным учебникам, учебным пособиям и иным электронным учебным материалам.

4. Ознакомиться со своим учебным планом (учебным графиком).

5. Ознакомиться с учебно-методическими материалами (рабочими программами учебных дисциплин и их обеспечением) в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

6. Ознакомиться с расписанием проведения вебинаров (лекций для заочного обучения) по соответствующим дисциплинам согласно своему учебному плану (учебному графику).

7. Согласно расписанию прослушать лекции (вебинары), соответствующие своему учебному плану (учебному графику) дисциплины, путем перехода по ссылкам,

отправляемым администратором ЭИОС на электронную почту, указанную при регистрации в системе.

8. В соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) выполнить письменные работы и сдать их через личный кабинет в ЭИОС не позднее, чем за 14 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии заочного отделения.

9. Во время проведения зачетно-экзаменационной сессии студентов заочного отделения пройти контрольные тесты в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

10. По мере необходимости осуществлять обратную связь, по вопросам организации учебного процесса, путем отправки электронных писем на почту администратора ЭИОС (info@bhi.spb.ru) через свой личный кабинет.

12.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Необходимое программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации используются компьютеры Института с установленными на них программами. Для обработки статистических данных, необходимых для закрепления формируемых дисциплиной умений и навыков, используется статистический пакет Excel.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или обычных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

Информационные справочные системы

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Занятия по дисциплине проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Занятия по дисциплине проводятся в следующих аудиториях:

Б1.О.13 Гражданское право (общая часть)	Ауд. 283 Лаборатория криминалистики Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций Оборудование: посадочные места для обучающихся; рабочее место преподавателя; мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа
---	---

	<p>проектор NECNP210, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), классная доска, трибуна, тематические плакаты, манекен для проведения следственных действий, портативный наборкриминалистический универсальный, учебно-наглядные пособия.</p> <p>Программное обеспечение: WindowsProfessional 10</p> <p>Ауд. 353</p> <p>Кабинет психологического консультирования</p> <p>Компьютерный класс</p> <p>Класс самоподготовки</p> <p>Кабинет курсового проектирования</p> <p>Кабинет дипломного проектирования</p> <p>Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций</p> <p>Оборудование: учебная мебель, мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NECNP-V260XG2, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), Юнгианская песочница, 2 МФУ, персональные компьютеры с выходом в Интернет, и доступом в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «БГИ», тематические плакаты, учебно-наглядные пособия.</p> <p>Программное обеспечение: WindowsProfessional 10 Программно-технический комплекс «БОС-ТЕСТ Программный комплекс Лонгитюд+ (с включением методик экспериментально-диагностического комплекса+): Программное обеспечение для образовательной и научно-исследовательской деятельности IBMSPSSStatisticsBase: «1С: Предприятие» версии 8 Комплект для обучения в высших учебных и средних учебных заведениях: Программные продукты «Альт-Инвест Сумм 7», «Альт-Финансы 2», «Альт-Прогноз 2»: Программный продукт «Альт-Финансы 3»: Программное обеспечение «Программная система для поддержки экспертной деятельности по выявлению текстовых заимствований «Антиплагиат. Эксперт» версии 3.3: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: Справочно-информационная система Гарант:</p>
--	---

14. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинары, практические занятия).

Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 5.1.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы к занятию, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,

- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем заданий к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для получения сдачи экзамена.

15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации дисциплины используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- круглый стол (дискуссия).

Проблемная лекция – учебная проблема ставится преподавателем до лекции и должна разворачиваться на лекции в живой речи преподавателя, так как проблемная лекция предполагает диалогическое изложение материала. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение многообразных гипотез и нахождение тех или иных путей их подтверждения или опровержения), преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению и дискуссии, хотя индивидуальное восприятие проблемы вызывает различия и в ее формулировании. (Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты, а также формирование мотивов нравственных и познавательных потребностей).

Презентации – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно все вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:

Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все присущие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон.

Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядной визуализации его слов.

Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку.

Основная цель презентации помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

Круглый стол организуется следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (исследователь детского движения) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- *Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.
- *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).
- *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.