

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уварова Лиана Федоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.06.2022 13:35:16
Уникальный программный ключ:
b6686bbd317ad5ad4cf9618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО И ГРАЖДАНСКОГО
ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**Б1.О.13 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО
(общая часть)**

Направление подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Формы обучения
очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург
2021

Фонд оценочных средств составлен с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020, зарегистрирован в Минюсте России 07.09.2020 № 59673.

Составитель: канд.юрид.наук, доц. Грызунова Е.В.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
20.05.2021 г., протокол № 9.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
20.05.2021 г., протокол № 6

© Балтийский Гуманитарный Институт, 2021

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	УК-2.1. 3-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений	
		УК-2.1. 3-2. Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения	
		УК-2.1. 3-3. Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач	
		УК-2.1. У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения	
		УК-2.1. У-2. Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений	
		УК-2.1. У-3. Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений	
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. 3-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности	УК-2.2. 3-2. Знает основные нормативноправовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области
			УК-2.2. У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
			УК-2.2. У-2. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Анализирует правоприменительную, в том числе и судебную практику, связанную с применением законодательства Российской Федерации	ОПК-2.1. 3-1. Знает нормы материального и процессуального права
		ОПК-2.1. У-1. Умеет анализировать нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности
	ОПК-2.2. Выявляет	ОПК-2.2. 3-1. Знает основы и стадии

	возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального процессуального права	правоприменения ОПК-2.2. У-1. Умеет применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Уясняет смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявляет пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	ОПК-4.1. 3-1. Знает виды, способы толкования правовых норм
		ОПК-4.1. У-1. Умеет юридически грамотно проводить анализ и толкование норм права, выявлять пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов
	ОПК-4.2. Разъясняет содержание смысла правовых норм для их правильного применения	ОПК-4.2. 3-1. Знает правила оценки текстов нормативных правовых актов ОПК-4.2. У-1. Умеет разъяснять смысл правовых норм для их правильного применения

1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)
ПК-1 Способен осуществлять охрану и защиту гражданских прав на основе развитого правосознания при неукоснительном соблюдении действующего законодательства	ПК-1.1 Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.1 3-1 Знает природу и сущность права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права в России и зарубежных стран ПК-1.1 У-1 Умеет применять и правильно толковать правовые нормы
	ПК-1.2 Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-1.2 3-1 Знает источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере ПК-1.2 У-1 Умеет проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере
	ПК-4.1 Собирает и проводит предварительный анализ фактических обстоятельств конкретных правоотношений в сфере частноправового регулирования	ПК-4.1. 3-1. Знает понятие и виды юридических фактов, порождающих изменяющих и прекращающих правоотношения в частноправовой сфере ПК-4.1. У-1. Умеет собирать необходимую правовую информацию, устанавливать правовую природу фактических обстоятельств
ПК-4 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.2 Проводит проверки на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации; готовит проекты локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-4.2. 3-1. Знает основы гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации, требования охраны труда; этику делового общения и правила ведения переговоров ПК-4.2. У-1. Умеет подготавливать и составлять проекты локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; составлять

		проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации
--	--	--

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Текущий контроль студентов. При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Критерии оценивания студента на занятиях

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Промежуточная аттестация студентов. При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;

- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента во время итогового контроля по дисциплине определяется его учебными достижениями в семестровый период, результатами рубежного контроля знаний и ответом на зачете.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Знания умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Оценивание студента на экзамене

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

Оценивание студента на зачете

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. ФОС текущего контроля студентов

3.1.1. Задания для практических занятий

Семинар № 1

Тема 1. Гражданское право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина

Вопросы для обсуждения

1. Предмет гражданского права.
2. Метод гражданского права.
3. Функции гражданского права.
4. Принципы гражданского права.
5. Система гражданского права.
6. Гражданское право как наука.
7. Гражданское право как учебная дисциплина.

Семинар 2

Тема 2. Источники гражданского права

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды источников гражданского права.
2. Система гражданского законодательства.
3. Действие гражданского законодательства.
4. Толкование и применение гражданского законодательства.

Семинар № 3

Тема 3. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений

Вопросы для обсуждения

1. Понятие гражданского правоотношения и его элементы.
2. Виды гражданских правоотношений.
3. Основания возникновения гражданских правоотношений.

Семинар № 4

Тема 4. Граждане (физические лица) - субъекты гражданских правоотношений

Вопросы для обсуждения

1. Правоспособность граждан.
2. Дееспособность граждан: понятие, степени дееспособности.
3. Признание гражданина безвестно отсутствующим и его правовые последствия.
4. Объявление судом гражданина умершим.
5. Опекa, попечительство, патронаж.

Семинар № 5

Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений

Вопросы для обсуждения

1. Признаки и правоспособность юридического лица.
2. Органы, филиалы и представительства юридического лица.
3. Способы индивидуализации юридических лиц в гражданском обороте.
4. Образование и прекращение юридических лиц.
5. Хозяйственные товарищества.
6. Хозяйственные общества.
6. Производственные кооперативы и унитарные предприятия.
7. Общая характеристика некоммерческих организаций.

Семинар № 6

Тема 7. Объекты гражданских прав

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды объектов гражданских прав.
2. Вещи и их классификация.
3. Деньги и ценные бумаги
4. Работы и услуги.
5. Результаты интеллектуальной деятельности.
6. Нематериальные блага.

Семинар № 7

Тема 8. Сделки

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды сделок.
2. Условия действительности сделок:
3. Понятие и виды недействительных сделок:
4. Последствия недействительности сделок.

Семинар № 8

Тема 9. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей, право на защиту как субъективное гражданское право

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, принципы и способы осуществления субъективных гражданских прав и исполнения обязанностей.
2. Пределы осуществления субъективных гражданских прав.
3. Понятие представительства и его виды.
4. Доверенность.
5. Представительство без полномочий.
6. Понятие, формы и способы защиты гражданских прав.

Семинар № 9

Тема 10. Гражданско-правовая ответственность

Вопросы для обсуждения

1. Понятие гражданско-правовой ответственности.
2. Виды и формы гражданско-правовой ответственности.
3. Основания и условия наступления гражданско-правовой ответственности.
4. Меры гражданско-правовой ответственности.

Семинар № 10

Тема 11. Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Исковая давность

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и исчисление сроков в гражданском праве.
2. Виды сроков.
3. Понятие и виды сроков исковой давности;
4. Применение сроков исковой давности;

5. Исчисление сроков исковой давности;
6. Последствия истечения сроков исковой давности.

Семинар № 11

Тема 12. Общие положения о вещных правах

Вопросы для обсуждения

1. Понятие вещного права и виды вещных прав.
2. Понятие и содержание права собственности.
3. Приобретение права собственности.
4. Прекращение права собственности.

Семинар № 12

Тема 13. Право общей собственности

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды права общей собственности.
2. Право общей долевой собственности.
3. Право общей совместной собственности Общие положения
4. Право общей совместной собственности супругов
5. Право общей совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.

Семинар № 13

Тема 14. Право собственности на землю и на жилые помещения

Вопросы для обсуждения

1. Субъекты и объекты права собственности на землю.
2. Предоставление земельных участков и приобретение права собственности на землю.
3. Прекращение права собственности на землю.
4. Субъекты и объекты права собственности на жилые помещения.
5. Приобретение и прекращение права собственности на жилые помещения.
6. Право собственности на общее имущество собственников жилых помещений в многоквартирном доме и на общее имущество в коммунальной квартире.

Семинар № 14

Тема 15. Ограниченные вещные права

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
2. Ограниченные вещные права по использованию чужих земельных участков.
3. Иные ограниченные вещные права.
4. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.

Семинар № 15

Тема 16. Защита права собственности и иных вещных прав

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав.
2. Виндикационный иск.
3. Негаторный иск.

Семинар № 16

Тема 17. Наследование собственности граждан

Вопросы для обсуждения

1. Открытие наследства.
2. Наследование по завещанию.
3. Наследование по закону.
4. Принятия наследства.
5. Отказ от наследства.

Семинар № 17

Тема 18. Общие положения об интеллектуальных правах

Вопросы для обсуждения

1. Понятие охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий и интеллектуальных прав.
2. Автор результата интеллектуальной деятельности и его неимущественные права.
3. Исключительное право автора на результат интеллектуальной деятельности
4. Защита интеллектуальных прав.

Семинар № 18

Тема 19. Личные неимущественные права. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды личных неимущественных прав.
2. Осуществление и защита личных неимущественных прав.
3. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации.
4. Право на охрану изображения гражданина.

Семинар № 19

Тема 20. Общие положения об обязательствах

Вопросы для обсуждения

1. Понятие обязательственного права и обязательства.
2. Виды обязательств.
3. Исполнение обязательств.
4. Способы обеспечения исполнения обязательства.
5. Прекращение обязательств.

Семинар № 20

Тема 21. Гражданско-правовой договор

Вопросы для обсуждения

1. Понятие гражданско-правового договора.
2. Виды договоров в гражданском праве.
3. Содержание договора.
4. Заключение договора.
5. Расторжение и изменение договора.

3.1.2. Примерные темы контрольных работы

Примерная тематика рефератов

1. Предмет и метод гражданского права.
2. Источники гражданского права.
3. Функции и принципы гражданского права.
4. Гражданское правоотношение.
5. Граждане как субъекты гражданского права.
6. Юридические лица: понятие, образование, прекращение.
7. Банкротство юридического лица.
8. Хозяйственные товарищества.
9. Акционерные общества.
10. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью.
11. Производственные кооперативы
12. Потребительские кооперативы.
13. Государственные и муниципальные предприятия.
14. Некоммерческие организации.
15. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений.
16. Объекты гражданского права.
17. Сделки: понятие, виды, условия действительности.
18. Недействительность сделок.
19. Осуществление и защита гражданских прав.

20. Сроки в гражданском праве.
21. Гражданско-правовая ответственность.
22. Понятие и содержание права собственности.
23. Приобретение права собственности.
24. Прекращение права собственности.
25. Общая собственность.
26. Защита права собственности.
27. Наследование по завещанию.
28. Наследование по закону.
29. Приватизация государственного и муниципального имущества.
30. Авторское право.
31. Права смежные с авторскими.
32. Патентное право.
33. Право на селекционное достижение.
34. Право на топологию интегральной микросхемы.
35. Право на секрет производства (ноу-хау).
36. Право на фирменное наименование.
37. Право на коммерческое обозначение.
38. право на товарный знак (знак обслуживания).
39. Право на наименование места происхождения товара.
40. Право на единую технологию.
41. Общие положения об обязательствах.
42. Способы обеспечения исполнения обязательств.
43. Залог.
44. Гражданско-правовой договор.

3.1.3. Примерны тестовые задания для текущего контроля

1. Какие из данных субъектов являются участниками гражданско-правовых отношений:

- а) работник и работодатель;
- б) завещатель и наследник;
- в) гражданин-предприниматель и налоговый инспектор.

2. Что соответствует данному определению: «Расходы, которые лицо, чье право нарушено, произвело или должно будет произвести для восстановления нарушенного права»:

- а) убытки;
- б) реальный ущерб;
- в) упущенная выгода.

3. Что такое правоспособность и дееспособность гражданина:

- а) правоспособность — это способность иметь права, а дееспособность — это способность нести обязанности;
- б) правоспособность — это возможность отстаивать свои права в суде, а дееспособность — это возможность защищать себя самостоятельно без участия суда, прокуратуры и других государственных органов;
- в) правоспособность — это способность иметь гражданские права и нести обязанности, а дееспособность — это способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их;
- г) правоспособность — это способность иметь неосуществленные права и обязанности, а дееспособность — это их реализация на практике.

4. Какой срок необходимо подождать родственникам шахтера, исчезнувшего при взрыве шахты, чтобы объявить его умершим:

- а) 2 года;
- б) 5 лет;

в) 6 месяцев.

5. Что означает признак имущественной обособленности юридического лица:

- а) имущество юридического лица отделено (персонифицировано) от имущества иных субъектов гражданских правоотношений и принадлежит ему на праве собственности, праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- б) юридическое лицо имеет право собственности на определенное имущество;
- в) организация обладает вещным правом на свое имущество;
- г) самостоятельность в гражданском обороте.

6. Что происходит, если по окончании финансового года стоимость чистых активов акционерного общества станет меньше уставного капитала:

- а) ликвидация общества;
- б) внесение изменений в устав акционерного общества;
- в) уменьшение размера уставного капитала.

7. Как происходит голосование на общем собрании общества с ограниченной ответственностью:

- а) каждому участнику принадлежит один голос;
- б) количество голосов участника пропорционально его доле;
- в) количество голосов зависит от периода участия в обществе.

8. Как называется данная организационно-правовая форма: «Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной и иной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами имущественных паевых взносов»:

- а) общественное объединение;
- б) потребительский кооператив;
- в) производственный кооператив.

9. Какая некоммерческая организация не может быть учреждена одним лицом:

- а) некоммерческое партнерство;
- б) учреждение;
- в) фонд.

10. Каково минимальное число учредителей потребительского кооператива:

- а) пять граждан и три юридических лица;
- б) пять граждан и (или) три юридических лица;
- в) пять граждан и (или) одно юридическое лицо.

11. Кто может являться учредителем казенного предприятия:

- а) федеральный орган исполнительной власти;
- б) Президент РФ;
- в) Правительство РФ.

12. Какова должна быть стоимость имущества, передаваемого по сделке, чтобы она могла признаваться крупной сделкой для акционерного общества:

- а) более 25% стоимости имущества общества;
- б) более 20% стоимости имущества общества;
- в) более 50% стоимости имущества общества.

13. В каком из данных видов юридических лиц учредитель может нести субсидиарную ответственность по долгам юридического лица:

- а) акционерное общество;
- б) общественная организация;
- в) учреждение.

14. Что такое недвижимое имущество:

- а) имущество, подлежащее государственной регистрации;

б) земельные участки, участки недр, обособленные водные объекты и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе леса, многолетние насаждения, здания, сооружения, воздушные и морские суда,

внутреннего плавания, космические объекты;

в) объекты, прочно связанные с землей, перемещение которых повлечет их разрушение или существенное повреждение (дома их д.);

г) имущество, которое не может быть перемещено физическими усилиями одного лица.

15. К какому основанию недействительности сделки относится совершение сделки лицом в состоянии аффекта (неспособности отдавать отчет своим действиям и руководить ими):

а) порок воли и волеизъявления;

б) порок субъектного состава;

в) порок содержания.

16. Каков юридический характер государственной регистрации прав на недвижимое имущество, возникших до 1 февраля 1998 года:

а) правоподтверждающий;

б) правоустанавливающий;

в) правопрекращающий.

17. Какой из этих объектов гражданских правоотношений относится к объектам, изъятым из гражданского оборота:

а) наркотические средства;

б) психотропные вещества;

в) континентальный шельф.

18. Какое из данных произведений не является объектом авторского права:

а) произведение градостроительства;

б) текст государственного гимна;

в) эскиз эмблемы государственного органа.

19. Кто может быть субъектом исключительного права на товарный знак:

а) коммерческая организация;

б) ассоциация (союз) коммерческих или некоммерческих организаций;

в) ассоциация (союз) коммерческих организаций.

20. Что из данных действий не относится к распространению сведений, порочащих честь и достоинство граждан:

а) изложение таких сведений в служебных характеристиках;

б) сообщение сведений лицу, которого они касаются;

в) публикация сведений в печати.

3.2. ФОС промежуточной аттестации

3.2.1. Примерные задания к зачету

1. Гражданское право как частное право.
2. Предмет гражданского права и метод гражданского права.
3. Функции и принципы гражданского права.
4. Гражданское право как наука.
5. Гражданское право как учебная дисциплина.
6. Понятие и виды источников гражданского права.
7. Состав гражданского законодательства.
8. Действие гражданского законодательства.
9. Гражданское правоотношение: понятие, элементы, особенности.
10. Содержание гражданского правоотношения.
11. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
12. Виды гражданских правоотношений.
13. Правоспособность граждан (физических лиц).

14. Дееспособность граждан (физических лиц).
15. опека и попечительство.
16. Признание гражданина безвестно отсутствующим.
17. Объявление гражданина умершим.
18. Гражданско-правовая индивидуализация граждан.
19. Юридические лица: сущность, классификация, виды.
20. Юридические лица: признаки, правоспособность, органы и филиалы.
21. Создание юридического лица.
22. Реорганизация юридических лиц.
23. Ликвидация юридических лиц.
24. Банкротство юридического лица.
25. Общая характеристика коммерческих организаций.
26. Общая характеристика некоммерческих организаций.
27. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений.
28. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
29. Вещи как объекты гражданских правоотношений.
30. Ценные бумаги.
31. Юридические факты и юридические составы.
32. Понятие и виды сделок.
33. Условия действительности сделок.
34. Недействительность сделок.
35. Правовые последствия признания недействительности сделок.
36. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
37. Пределы осуществления гражданских прав.
38. Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя.
39. Защита гражданских прав.
40. Сроки: понятие, исчисление и виды.
41. Исковая давность.

3.2.2. Примерные вопросы к экзамену

1. Гражданское право как частное право.
2. Предмет гражданского права и метод гражданского права.
3. Функции и принципы гражданского права.
4. Гражданское право как наука.
5. Гражданское право как учебная дисциплина.
6. Понятие и виды источников гражданского права.
7. Состав гражданского законодательства.
8. Действие гражданского законодательства.
9. Гражданское правоотношение: понятие, элементы, особенности.
10. Содержание гражданского правоотношения.
11. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
12. Виды гражданских правоотношений.
13. Правоспособность граждан (физических лиц).
14. Дееспособность граждан (физических лиц).
15. опека и попечительство.
16. Признание гражданина безвестно отсутствующим.
17. Объявление гражданина умершим.
18. Гражданско-правовая индивидуализация граждан.
19. Юридические лица: сущность, классификация, виды.
20. Юридические лица: признаки, правоспособность, органы и филиалы.
21. Создание юридического лица.
22. Реорганизация юридических лиц.

23. Ликвидация юридических лиц.
24. Банкротство юридического лица.
25. Общая характеристика коммерческих организаций.
26. Общая характеристика некоммерческих организаций.
27. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений.
28. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
29. Вещи как объекты гражданских правоотношений.
30. Ценные бумаги.
31. Юридические факты и юридические составы.
32. Понятие и виды сделок.
33. Условия действительности сделок.
34. Недействительность сделок.
35. Правовые последствия признания недействительности сделок.
36. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
37. Пределы осуществления гражданских прав.
38. Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя.
39. Защита гражданских прав.
40. Сроки: понятие, исчисление и виды.
41. Исковая давность.
42. Понятие и содержание права собственности.
43. Приобретение права собственности.
44. Прекращение права собственности.
45. Понятие и виды общей собственности.
46. Право общей долевой собственности.
47. Право общей совместной собственности.
48. Право собственности на землю.
49. Право собственности на жилые помещения.
50. Право публичной собственности: объекты, субъекты.
51. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
52. Виндикационный иск.
53. Негаторный иск.
54. Понятие и основные категории наследственного права.
55. Наследование по завещанию.
56. Наследование по закону.
57. Принятие наследства и отказ от наследства.
58. Общие положения об интеллектуальных правах.
59. Авторское право: субъекты, объекты, интеллектуальные права.
60. Смежные права: понятие, состав, объекты.
61. Патентное право: субъекты, объекты, патентные права.
62. Право на селекционное достижение: субъекты, объекты, интеллектуальные права.
63. Право на топологию интегральной микросхемы: понятие, субъекты, объекты, права.
64. Право на секрет производства (ноу-хау).
65. Право на фирменное наименование.
66. Право на коммерческое обозначение.
67. право на товарный знак (знак обслуживания).
68. Право на наименование места происхождения товара.
69. Право на единую технологию.
70. Понятие и виды личных неимущественных прав.
71. Осуществление и защита личных неимущественных прав.
72. Обязательства: понятие, система и основания обязательств.
73. Исполнение обязательств: понятие, принципы и условия.
74. Обеспечение исполнения обязательств.

75. Изменение и прекращение обязательств.
76. Условия гражданско-правовой ответственности.
77. Ответственность за неисполнение обязательств.
78. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, форма и виды.
79. Заключение договора,
80. Изменение и расторжение договора.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Текущий контроль студентов. Текущий контроль студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по балльно-рейтинговой системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов, экзаменов и защиты курсового проекта.

Студенты допускаются к экзамену в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и зачетного задания.

В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями, указанными в рабочей программе дисциплины.

Экзамен принимает преподаватель, читавший лекционный курс.

Оценка знаний студента на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и ответом на экзамене.

Знания умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.