

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

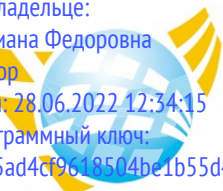
ФИО: Уварова Лиана Федоровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.06.2022 12:34:15

Уникальный программный ключ:

b6686bbd317ad5ad4cf9618504bc1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a



**Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ  
ИНСТИТУТ**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО И ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬ-  
НОГО ПРАВА**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.14 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО  
(особенная часть)**

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Квалификация выпускника - бакалавр

Формы обучения  
очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург  
2021

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Гражданское право», относящейся к обязательной части и изучается студентами очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020, зарегистрирован в Минюсте России 07.09.2020 № 59673.

**Составитель:** канд.юрид.наук, доц. Грызунова Е.В.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры  
20.05.2021 г., протокол №9

Одобрено учебно-методическим советом вуза  
20.05.2021 г., протокол №6.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Гражданское право» является характеристика гражданского права как отрасли в системе права России и гражданского законодательства.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, ответственность.

Задачи изучения дисциплины:

Формирование современного юридического и экономического мышления в условиях становления правового государства, гражданского общества, перехода к рыночной экономике;

- дать сведения о НПА и современной литературе по гражданскому праву, в которой студент может найти дополнительную информацию по соответствующим вопросам. Наряду с новейшими публикациями проанализировать работы авторитетных российских юристов прошлых лет, в которых изложены особенности механизма гражданско-правового регулирования и сохранившие значение и в настоящее время. Провести сравнительный анализ зарубежного опыта по отдельным проблемам;

- понимание роли гражданского права в развитии рыночных отношений;

- осмысление необходимости ускоренного формирования комплекса условий для предпринимательской деятельности (как индивидуальной, так и коллективной), устранение беспорядочного положения граждан-потребителей в сфере обслуживания, усиления правовых гарантий участников интеллектуального творчества;

- показать взаимосвязь и взаимообусловленность развития частнособственных отношений, предпринимательства со стабильностью государственной экономической и социальной политики, существованием эффективной системы защиты интеллектуальной собственности;

- изучение места и роли частного права как ядра правопорядка основанного на рыночном хозяйстве; в регулировании и защите прежде всего частных интересов физических и юридических лиц;

Гражданское право в системе права России; предмет гражданско-правового регулирования; гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений; понятие, содержание и виды гражданских правоотношений; граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений; объекты гражданских правоотношений и их основные виды; понятие и виды юридических фактов в гражданском праве; сделки и условия их действительности; понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав; право на защиту; гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер; сроки в гражданском праве; собственность и ее правовые формы, понятие и объекты права собственности, понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав; наследование собственности граждан; гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав; гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности; исключительное право (интеллектуальная собственность); авторское право; патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец; право на фирменное наименование и товарный знак; гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными; понятие, виды и исполнение обязательств; понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров; заключение, применение и расторжение договоров; отдельные виды договорных и иных обязательств; обязательства по передаче имущества и пользование; обязательства по производству работ; обязательства по реализации результатов интеллектуальной деятельности; обязательства по оказанию услуг; обязательства по совместной деятельности; обязательства из односторонних действий; внедоговорные (правоохранительные) обязательства.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	УК-2.1. 3-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений	
		УК-2.1. 3-2. Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения	
		УК-2.1. 3-3. Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач	
		УК-2-1. У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения	
		УК-2-1. У-2. Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений	
		УК-2-1. У-3. Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений	
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. 3-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности	УК-2.2. 3-2. Знает основные нормативноправовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области
			УК-2.2. У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
			УК-2.2. У-2. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

### 2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)	
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Анализирует правоприменительную, в том числе и судебную практику, связанную с применением законодательства Российской Федерации	ОПК-2.1. 3-1. Знает нормы материального и процессуального права	
		ОПК-2.1. У-1. Умеет анализировать нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	
	ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и	ОПК-2.2. 3-1. Знает основы и стадии правоприменения	ОПК-2.2. У-1. Умеет применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правона-

	процессуального права	рушений
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Уясняет смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявляет пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	ОПК-4.1. З-1. Знает виды, способы толкования правовых норм ОПК-4.1. У-1. Умеет юридически грамотно проводить анализ и толкование норм права, выявлять пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов
	ОПК-4.2. Разъясняет содержание смысла правовых норм для их правильного применения	ОПК-4.2. З-1. Знает правила оценки текстов нормативных правовых актов ОПК-4.2. У-1. Умеет разъяснять смысл правовых норм для их правильного применения

### 2.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)
ПК-1 Способен осуществлять охрану и защиту гражданских прав на основе развитого правосознания при неукоснительном соблюдении действующего законодательства	ПК-1.1 Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.1 З-1 <b>Знает</b> природу и сущность права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права в России и зарубежных стран ПК-1.1 У-1 <b>Умеет</b> применять и правильно толковать правовые нормы
	ПК-1.2 Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-1.2 З-1 <b>Знает</b> источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере ПК-1.2 У-1 <b>Умеет</b> проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере
ПК-4 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1 Собирает и проводит предварительный анализ фактических обстоятельств конкретных правоотношений в сфере частного правового регулирования	ПК-4.1. З-1. <b>Знает</b> понятие и виды юридических фактов, порождающих изменяющих и прекращающих правоотношения в частноправовой сфере ПК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> собирать необходимую правовую информацию, устанавливать правовую природу фактических обстоятельств
	ПК-4.2 Проводит проверки на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации; готовит проекты локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-4.2. З-1. <b>Знает</b> основы гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации, требования охраны труда; этику делового общения и правила ведения переговоров ПК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> подготавливать и составлять проекты локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Гражданское право» относится к дисциплинам обязательного цикла Блока 1 учебного плана.

Дисциплина «Гражданское право» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ООП ВО и учебном плане по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Гражданское право» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Философия», «Теория государства и права», «Конституционное право».

Дисциплина «Гражданское право» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Гражданский процесс», «Трудовое право», «Предпринимательское право».

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	
			3	4
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>8</b>	<b>288</b>	<b>108</b>	<b>180</b>
<i>Аудиторные занятия)</i>		<i>144</i>	<i>63</i>	<i>81</i>
Лекции (Л)		54	27	27
Практические занятия (ПЗ)		90	36	54
<i>Самостоятельная работа (СР)</i>		<i>108</i>	<i>45</i>	<i>63</i>
<i>Вид контроля: зачет в 3-м семестре, экзамен – в 4-м семестре, курсовая работа</i>		<i>36</i>	<i>0</i>	<i>36</i>

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	
			3	4
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>8</b>	<b>288</b>	<b>108</b>	<b>180</b>
<i>Аудиторные занятия)</i>		<i>68</i>	<i>28</i>	<i>40</i>
Лекции (Л)		20	10	10
Практические занятия (ПЗ)		48	18	30
<i>Самостоятельная работа (СР)</i>		<i>184</i>	<i>80</i>	<i>104</i>
<i>Вид контроля: зачет в 3-м семестре, экзамен – в 4-м семестре, курсовая работа</i>		<i>36</i>		<i>36</i>

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	курс	
			2	3
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>8</b>	<b>288</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<i>Аудиторные занятия)</i>		<i>34</i>	<i>14</i>	<i>20</i>
Лекции (Л)		10	4	6
Практические занятия (ПЗ)		24	10	14
<i>Самостоятельная работа (СР)</i>		<i>241</i>	<i>126</i>	<i>115</i>
<i>Вид контроля: зачет – 2 курс, экзамен – 3 курс, кур-</i>		<i>13</i>	<i>4</i>	<i>9</i>

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	курс	
			2	3
<i>совая работа – 3 курс</i>				

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

*Очная форма обучения*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Все-го	Аудиторная ра-бота			Внеа-уд. СР
			Л	ПЗ	С	
3 семестр						
1	Обязательства из договора купли-продажи	13	3	4		6
2	Обязательства из договоров мены, дарения и ренты	13	3	4		6
3	Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды	13	3	4		6
4	Обязательства из договора найма жилого помещения	13	3	4		6
5	Обязательства из договоров подряда, бытового подряда, строительного подряда и договора на выполнение подрядных работ для государственных или муниципальных нужд	13	3	4		6
6	Обязательства из договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ	13	3	4		6
7	Обязательства из договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	13	3	4		6
8	Обязательства из договора коммерческой концессии (франчайзинга) и договоров о распоряжении и использовании исключительных прав	13	3	4		6
9	Обязательства из договора возмездного оказания услуг. Транспортные обязательства и обязательства из договора транспортной экспедиции	13	3	4		6
4 семестр						
10	Обязательства из договора хранения и договора доверительного управления имуществом	15	3	6		6
11	Обязательства из договоров поручения, договора комиссии и агентского договора	15	3	6		6
12	Обязательства по страхованию	15	3	6		6
13	Обязательства из договоров займа, кредита и из договора финансирования под уступку денежного требования	15	3	6		6
14	Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада, расчетные обязательства	15	3	6		6
15	Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора	15	3	6		6
16	Обязательства из односторонних действий, действий в чужом интересе и из договоров, не подлежащих защите	15	3	6		6

17	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	15	3	6		6
18	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	15	3	6		6
<b>Всего</b>		<b>252</b>	54	90		108
<i>Вид контроля: зачет в 3-м семестре, экзамен – в 4-м семестре, курсовая работа</i>		<b>36</b>				
<b>Итого:</b>		<b>288</b>	54	90		108

*Очно-заочная форма обучения*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне-уд. СР
			Л	ПЗ	С	
1	Обязательства из договора купли-продажи	12	1	1		10
2	Обязательства из договоров мены, дарения и ренты	12	1	1		10
3	Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды	12	1	1		10
4	Обязательства из договора найма жилого помещения	14	1	3		10
5	Обязательства из договоров подряда, бытового подряда, строительного подряда и договора на выполнение подрядных работ для государственных или муниципальных нужд	14	1	3		10
6	Обязательства из договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ	14	1	3		10
7	Обязательства из договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	14	1	3		10
8	Обязательства из договора коммерческой концессии (франчайзинга) и договоров о распоряжении и использовании исключительных прав	14	1	3		10
9	Обязательства из договора возмездного оказания услуг. Транспортные обязательства и обязательства из договора транспортной экспедиции	14	1	3		10
10	Обязательства из договора хранения и договора доверительного управления имуществом	14	1	3		10
11	Обязательства из договоров поручения, договора комиссии и агентского договора	14	1	3		10
12	Обязательства по страхованию	14	1	3		10
13	Обязательства из договоров займа, кредита и из договора финансирования	14	1	3		10



	под уступку денежного требования					
14	Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада, расчетные обязательства	14	1	3		10
15	Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора	15	1	3		11
16	Обязательства из односторонних действий, действий в чужом интересе и из договоров, не подлежащих защите	15	1	3		11
17	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	15	1	3		11
18	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	17	3	3		11
<b>Всего</b>		<b>252</b>	20	48		184
<i>Вид контроля: зачет 63-м семестре, экзамен – в 4-м семестре, курсовая работа</i>		<b>36</b>				
<b>Итого:</b>		<b>288</b>	20	48		184

### *Заочная форма обучения*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. СР
			Л	ПЗ	С	
2 курс						
1	Обязательства из договора купли-продажи	17	1	2		14
2	Обязательства из договоров мены, дарения и ренты	15		1		14
3	Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды	16	1	1		14
4	Обязательства из договора найма жилого помещения	15		1		14
5	Обязательства из договоров подряда, бытового подряда, строительного подряда и договора на выполнение подрядных работ для государственных или муниципальных нужд	16	1	1		14
6	Обязательства из договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ	15		1		14
7	Обязательства из договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	16	1	1		14
8	Обязательства из договора коммерческой концессии (франчайзинга) и договоров о распоряжении и использовании исключительных прав	15		1		14

9	Обязательства из договора возмездного оказания услуг. Транспортные обязательства и обязательства из договора транспортной экспедиции	15		1		14
3 курс						
10	Обязательства из договора хранения и договора доверительного управления имуществом	17		1	2	14
11	Обязательства из договоров поручения, договора комиссии и агентского договора	17		1	2	14
	Обязательства по страхованию					
12	Обязательства из договоров займа, кредита и из договора финансирования под уступку денежного требования	17		1	2	14
13	Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада, расчетные обязательства	17		1	2	14
14	Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора	17		1	2	14
15	Обязательства из односторонних действий, действий в чужом интересе и из договоров, не подлежащих защите	18		1	2	15
16	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	16			1	15
17	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	16			1	15
<b>Всего</b>		<b>275</b>		<b>10</b>	<b>24</b>	<b>241</b>
<i>Вид контроля: зачет – 2 курс, экзамен – 3 курс, курсовая работа</i>		<b>13</b>				
<b>Итого:</b>		<b>288</b>		<b>10</b>	<b>24</b>	<b>241</b>

**Содержание дисциплины, структурированное по разделам, и формы текущего контроля**

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Обязательства из договора купли-продажи	Понятие договора купли-продажи. Стороны и форма договора купли-продажи. Существенные условия договора купли-продажи. Права и обязанности сторон договора купли-продажи. Ответственность продавца за недостатки товара. Договор розничной купли-продажи. Понятие и особенности договора розничной купли-продажи. Форма договора и порядок заключения договора розничной купли-продажи. Су-	О, Д, ДЗ

	<p>         существенные условия договора розничной купли-продажи. Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности ответственности по договору розничной купли-продажи. Виды договора розничной купли-продажи.          Договор купли-продажи недвижимости. Понятие и особенности договора купли-продажи недвижимости. Форма договора купли-продажи недвижимости. Существенные условия договора купли-продажи недвижимости. Права и обязанности сторон договора купли-продажи недвижимости. Ответственность по договору купли-продажи недвижимости. Прекращение договора купли-продажи недвижимости. Особенности продажи жилых помещений.          Договор продажи предприятия. Понятие и особенности договора купли-продажи предприятия. Форма договора купли-продажи предприятия. Существенные условия договора купли-продажи предприятия. Права и обязанности сторон договора купли-продажи предприятия.          Договор поставки товаров. Понятие и особенности договора поставки. Форма договора поставки. Существенные условия договора поставки. Права и обязанности сторон договора поставки. Ответственность по договору поставки. Изменение и прекращение договора поставки.          Договор поставки товаров для государственных нужд. Государственный контракт, порядок его заключения. Исполнение обязательств по государственному контракту.          Договор энергоснабжения. Понятие договора энергоснабжения. Разновидности договора энергоснабжения. Стороны, форма и существенные условия договора энергоснабжения. Порядок заключения и продления договора энергоснабжения. Права и обязанности сторон по договору энергоснабжения. Изменение и расторжение договора энергоснабжения. Ответственность сторон договора энергоснабжения.          Договор контрактации. Понятие договора контрактации. Стороны, форма и существенные условия договора контрактации. Права и обязанности сторон договора контрактации. Основные термины и понятия: договора купли-продажи; покупатель; продавец; предмет договора купли-продажи; обязанности продавца; обязанности покупателя: качество товара; гарантийный срок; комплектность товара; ответственность продавца; розничная купля-продажа; публичность договора розничной купли-продажи; договор розничной купли-продажи с продажей товаров по образцам; договор найма-продажи; договор розничной купли-продажи с продажей товаров через автоматы; договор розничной купли-продажи с предварительной оплатой; договор розничной купли-продажи с продажей товаров с условием о его доставке покупателю; договор купли-продажи недвижимости; предмет договора продажи предприятия; договор продажи предприятия; предмет договора продажи предприятия; договор поставки товаров; стороны договора поставки товаров; предмет договора поставки товаров; договор поставки товаров для государственных нужд; государственный контракт; договор энергоснабжения; договор контрактации.       </p> <p>         Контрольные вопросы          1. Что понимается под договором купли-продажи, и какова его юридическая природа?       </p>	
--	---	--

		<p>2. Что понимается под договором розничной купли-продажи, какова его юридическая природа и особенности?</p> <p>3. Что понимается под договором продажи недвижимости, какова его юридическая природа, и каковы особенности продажи жилых помещений?</p> <p>4. Что понимается под договором продажи предприятия, и какова его юридическая природа?</p> <p>5. Что понимается под договором поставки, и какова его юридическая природа?</p> <p>6. Что понимается под договором поставки товаров для государственных нужд, какова его юридическая природа и особенности?</p> <p>7. Что понимается под договором энергоснабжения и договором контрактации, и какова их юридическая природа и особенности?</p>	
Обязательства из договоров мены, дарения и ренты	<p>Договор мены. Понятие договора и его особенности.</p> <p>Договор дарения. Понятие и особенности договора дарения. Стороны, форма и существенные условия договора дарения. Права и обязанность сторон по договору дарения. Пожертвования.</p> <p>Договор ренты. Понятие договора ренты. Особенности правового регулирования рентных отношений. Договор постоянной ренты. Договор пожизненной ренты. Договор пожизненного содержания с иждивением.</p> <p>Основные термины и понятия: договор мены; договор дарения; предмет договора дарения; запрещение дарения; ограничение дарения; пожертвование; договор постоянной ренты; выкуп ренты; риск случайно гибели имущества переданного, под выплату постоянной ренты; договор пожизненной ренты; риск случайно гибели имущества переданного, под выплату пожизненной ренты; договор пожизненного содержания с иждивением; предмет договора пожизненного содержания с иждивением.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <p>1. Что понимается под договором мены, какова его юридическая природа и особенности?</p> <p>2. Что понимается под договором дарения, и какова его юридическая природа?</p> <p>3. Что понимается под пожертвованием?</p> <p>4. Что понимается под договором ренты, и какова его юридическая природа?</p> <p>5. Каковы особенности договора постоянной ренты?</p> <p>6. Каковы особенности пожизненной ренты?</p> <p>7. Что понимается под договором пожизненного содержания с иждивением, какова его юридическая природа и особенности?</p>	О, Д, ДЗ	
Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды	<p>Понятие договор аренды. Стороны, форма и существенные условия договора аренды. Права и обязанности сторон по договору аренды. Прекращение договора аренды.</p> <p>Договор проката. Понятие договора проката. Стороны, форма и существенные условия договора проката. Права и обязанности сторон договора проката.</p> <p>Договор аренды транспортных средств с экипажем. Понятие договора аренды транспортных средств с экипажем. Стороны, форма и существенные условия договора аренды транспортных средств с экипажем. Права и обязанности сто-</p>	О, Д, ДЗ	

	<p>рон по договору аренды транспортных средств с экипажем. Ответственность за вред.</p> <p>Договор аренды транспортного средства без экипажа. Понятие договора аренды транспортного средства без экипажа. Стороны, форма и существенные условия договора аренды транспортного средства без экипажа. Права и обязанности сторон по договору аренды транспортного средства без экипажа.</p> <p>Договор аренды зданий и сооружений. Понятие договора аренды зданий и сооружений. Стороны, форма и существенные условия договора аренды зданий и сооружений. Права на земельный участок при аренде строения.</p> <p>Договор аренды предприятия. Понятие договора аренды предприятия и его особенности. Стороны, форма и существенные условия договора аренды предприятия. Права и обязанности сторон по договору аренды предприятия.</p> <p>Договор финансовой аренды (лизинга). Понятие договора лизинга и его особенности. Стороны, форма и существенные условия договора лизинга. Права и обязанности сторон по договору лизинга. Ответственность сторон по договору лизинга и распределение рисков между сторонами.</p> <p>Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды). Понятие договора ссуды и его особенности. Стороны, форма и существенные условия договора ссуды. Права и обязанности сторон по договору ссуды. Прекращение договора ссуды.</p> <p>Основные термины и понятия: договор аренды; предмет договора аренды; улучшение арендованного имущества; договор проката; предмет договора проката; срок договора проката; арендная плата по договору проката; договор аренды транспортных средств с экипажем; договор аренды транспортного средства без экипажа; договор аренды зданий и сооружений; форма договора аренды зданий и сооружений; предмет договора аренды зданий и сооружений; договор аренды предприятия; предмет договора аренды предприятия; права кредиторов при аренде предприятия; договор лизинга; формы лизинга; сублизинг; стороны договора лизинга; договор ссуды; обязанности ссудодателя; обязанности ссудополучателя.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под договором аренды, и какова его юридическая природа?</li> <li>2. В какой форме заключается договор аренды, и каковы существенные условия договора аренды?</li> <li>3. Что понимается под договором проката, какова его юридическая природа и особенности?</li> <li>4. Что понимается под договором аренды транспортных средств, какова его юридическая природа и особенности?</li> <li>5. Что понимается под договором аренды предприятия, какова его юридическая природа и особенности?</li> <li>6. Что понимается под договором лизинга, какова его юридическая природа и особенности?</li> <li>7. Что понимается под договором безвозмездного пользования (договором ссуды), и какова его юридическая природа?</li> </ol>	
Обязательства из	Понятие жилищных правоотношений. Участники жилищных правоотношений. Объекты жилищных прав. Виды жи-	О, Д, ДЗ

	<p>договора найма жилого помещения</p>	<p>лых помещений. Жилищное законодательство. Жилищные фонды.  Договоры социального найма жилого помещения. Понятие и особенности договора социального найма жилого помещения. Стороны, форма и существенные условия договора социального найма жилого помещения. Права и обязанности сторон договора социального найма жилого помещения. Изменение и расторжение договора социального найма жилого помещения. Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договору социального найма жилого помещения. Обмен жилыми помещениями.  Договор коммерческого найма (аренды) жилого помещения. Понятие и особенности договора коммерческого найма жилого помещения. Стороны, форма и существенные условия договора коммерческого найма жилого помещения. Права и обязанности сторон договора коммерческого найма жилого помещения. Замена нанимателя и расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.  Основные термины и понятия: жилищные правоотношения; участники жилищных отношений; объекты жилищных прав; жилищные фонды; договор социального найма жилого помещения; стороны договора найма жилого помещения; предмет договора найма жилого помещения; обмен жилыми помещениями; поднаём жилого помещения; временные жильцы; договор коммерческого найма (аренды) жилого помещения; стороны договора коммерческого найма (аренды) жилого помещения.  Контрольные вопросы  1. Что понимается под договором социального найма жилья, какова его юридическая природа и виды?  2. Что понимается под договором поднайма жилого помещения и договором о вселении временных жильцов?  3. Что понимается под обменом жилыми помещениями?  4. В каких случаях возможно изменение договора социального найма жилого помещения?  4. В каких случаях возможно прекращение договора найма жилого помещения?  6. В каких случаях наниматель и члены его семьи могут быть выселены из жилого помещения?  7. В каких случаях возможно расторжение договора коммерческого найма жилого помещения?</p>	
	<p>Обязательства из договоров подряда, бытового подряда, строительного подряда и договора на выполнение подрядных работ для государственных</p>	<p>Понятие договора подряда и его отличие от других договоров. Стороны договора подряда. Существенные условия договора подряда. Права и обязанность сторон по договору подряда. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы.  Договор бытового подряда. Понятие договора бытового подряда. Стороны, форма и существенные условия договора бытового подряда. Права и обязанности сторон по договору бытового подряда. Ответственность сторон по договору бытового подряда.  Договор строительного подряда. Понятие договора строительного подряда. Стороны, форма и существенные условия договора строительного подряда. Права и обязанности сторон по договору строительного подряда. Ответственность подрядчика по договору строительного подряда.</p>	<p>О, Д, ДЗ</p>

или муниципальных нужд	<p>Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд. Понятие государственного контракта на выполнение подрядных работ для государственных нужд и его особенности. Основания и порядок заключения государственного контракта. Содержание и изменение государственного контракта.</p> <p>Основные термины и понятия: договор подряда; подрядчик; заказчик; генеральный подряд; субподрядчик; предмет договора подряда; смета; приблизительная смета; твердая смета; экономия подрядчика; договор бытового подряда; стороны договора бытового подряда; предмет договора бытового подряда; договор строительного подряда; стороны договора строительного подряда; предмет договора строительного подряда; государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд; стороны государственного контракта на выполнение подрядных работ для государственных нужд; порядок заключения государственного контракта; содержание государственного контракта; изменение государственного контракта.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под договором подряда, и какова его юридическая природа?</li> <li>2. Каковы особенности предмета договора подряда, и какие условия договора подряда являются существенными?</li> <li>3. Что понимается под договором бытового подряда, какова его юридическая природа и особенности?</li> <li>4. Что понимается под государственным контрактом на выполнение подрядных работ для государственных нужд, какова его юридическая природа и особенности?</li> <li>5. Что понимается под договором строительного подряда, и какова его юридическая природа?</li> <li>6. Каковы особенности предмета договора строительного подряда, и какие условия договора строительного подряда являются существенными?</li> <li>7. Какова имущественная ответственность за нарушение условий договора строительного подряда?</li> </ol>	
Обязательства из договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ	<p>Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Понятие договора. Стороны, форма и существенные условия договора. Права и обязанности сторон по договору. Ответственность подрядчика по договору.</p> <p>Основные термины и понятия: проектные и изыскательские работы; договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ; стороны договора на выполнение проектных и изыскательских работ; предмет договора на выполнение проектных и изыскательских работ.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под договором на выполнение проектных и изыскательских работ, и какова его юридическая природа?</li> <li>2. Каковы особенности предмета договора на выполнение проектных и изыскательских работ?</li> <li>3. Какие условия договора на выполнение проектных и изыскательских работ являются существенными?</li> <li>4. Какова имущественная ответственность за нарушение условий договора на выполнение проектных и изыскательских работ?</li> </ol>	О, Д, ДЗ
Обяза-	Договоры на выполнение НИР и ОКР. Понятие договоров	О, Д, ДЗ

	<p>тельства из договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ</p>	<p>на выполнение НИР и ОКР. Субъекты и форма договоров на выполнение НИР и ОКР. Существенные условия договоров на выполнение НИР и ОКР. Права и обязанности сторон по договорам на выполнение НИР и ОКР. Ответственность и прекращение договоров на выполнение НИР и ОКР.</p> <p>Основные термины и понятия: научно-исследовательская работа; опытно-конструкторские и технологические работы; договор на выполнение НИР; договор на выполнение ОКР; стороны договора на выполнение НИР; предмет договора на выполнение НИР; стороны договора на выполнение ОКР; предмет договора на выполнение ОКР.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под договорами на выполнение НИР и ОКР и какова его юридическая природа?</li> <li>2. Каковы особенности предмета договоров на выполнение НИР и ОКР?</li> <li>3. Какие условия договоров на выполнение НИР и ОКР являются существенными?</li> <li>4. Какова имущественная ответственность за нарушение условий договоров на выполнение НИР и ОКР?</li> </ol>	
	<p>Обязательства из договора коммерческой концессии (франчайзинга) и договоров о распоряжении и использовании исключительных прав</p>	<p>Понятие франчайзинга. Понятие, форма и существенные условия договора коммерческой концессии. Права и обязанности сторон по договору коммерческой концессии.</p> <p>Коммерческая субконцессия. Ограничение прав сторон по договору коммерческой концессии. Ответственность сторон по договору коммерческой концессии. Исполнение, сохранение и прекращение договора коммерческой концессии.</p> <p>Распоряжение исключительным правом. Общие положения договора об отчуждении исключительного права. Договор об отчуждении исключительного права. Договор авторского заказа. Переход исключительного права к другим лицам без договора. Общие положения лицензионного договора. Виды лицензионных договоров. Сублицензионный договор.</p> <p>Основные термины и понятия: франчайзинг; коммерческая концессия; договор коммерческой концессии; предмет договора коммерческой концессии; форма договора коммерческой концессии; ограничение прав сторон по договору коммерческой концессии; коммерческая субконцессия; распоряжение исключительным правом; договор об отчуждении исключительного права; лицензионный договор; простая (неисключительная) лицензия; исключительная лицензия; принудительная лицензия; открытая лицензия; сублицензионный договор; договор авторского заказа.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под договором коммерческой концессии, и какова его юридическая природа?</li> <li>2. Каковы особенности предмета договора и, какие условия договора коммерческой концессии являются существенными?</li> <li>3. Что понимается под коммерческой субконцессией?</li> <li>4. Что понимается под распоряжением исключительным правом?</li> <li>5. Что понимается под договором об отчуждении исключительного права?</li> <li>6. Что понимается под договором авторского заказа?</li> <li>7. Что понимается под сублицензионным договором?</li> </ol>	<p>О, Д, ДЗ</p>



<p>Обязательства из договора возмездного оказания услуг.</p> <p>Транспортные обязательства и обязательства из договора транспортной экспедиции</p>	<p>Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг. Понятие договора возмездного оказания услуг, его соотношение с подрядным договором. Стороны, форма и существенные условия договора возмездного оказания услуг. Права и обязанности сторон по договору возмездного оказания услуг.</p> <p>Виды транспортных договоров. Система транспортных договоров. Договоры об организации перевозок грузов. Договор перевозки груза. Договоры перевозки пассажира и багажа. Договор фрахтования. Договор перевозки в прямом смешанном сообщении. Договоры между транспортными организациями. Договор перевозки транспортом общего пользования. Договор буксировки. Общие положения об ответственности сторон по транспортным договорам.</p> <p>Понятие и особенности договора транспортной экспедиции. Стороны и существенные условия договора транспортной экспедиции. Права и обязанности сторон по договору транспортной экспедиции. Ответственность сторон по договору.</p> <p>Основные термины и понятия: понятие обязательств по оказанию услуг; договор возмездного оказания услуг; стороны договора возмездного оказания услуг; предмет договора возмездного оказания услуг; явные недостатки; скрытые недостатки; транспортный договор; система транспортных договоров; договор транспортной экспедиции; экспедитор и клиент; форма договора транспортной экспедиции; предмет договора транспортной экспедиции; обязанности экспедитора; обязанности клиента; односторонний отказ от договора транспортной экспедиции; ответственность по договору транспортной экспедиции.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под обязательствами по оказанию услуг в гражданском праве, и каковы их виды?</li> <li>2. Что понимается под договором возмездного оказания услуг, какова его юридическая природа, и каковы особенности предмета договора возмездного оказания услуг?</li> <li>3. Что понимается под транспортными обязательствами, и каковы основания их возникновения?</li> <li>4. Что понимается под экспедиционными обязательствами, и каковы их виды?</li> <li>5. Что понимается под договором транспортной экспедиции, и какова его юридическая природа?</li> <li>6. Каковы особенности предмета договора транспортной экспедиции?</li> <li>7. Какие условия договора транспортной экспедиции являются существенными?</li> </ol>	<p>О, Д, ДЗ</p>
<p>Обязательства из договора хранения и договора доверительного управления имуществом</p>	<p>Понятие и особенности договора хранения. Форма и существенные условия договора хранения. Обязанности сторон договора хранения. Права и обязанности сторон по договору хранения. Ответственность хранителя. Профессиональное и бытовое хранение.</p> <p>Договор хранения на товарном складе. Понятие договора хранения на товарном складе и его специфика. Стороны и существенные условия договора хранения на товарном складе. Оформление договора хранения. Двойное складское свидетельство. Простое складское свидетельство. Складская</p>	<p>О, Д, ДЗ</p>

		<p>квитанция.</p> <p>Специальные виды хранения. Особенности хранения в ломбардах, в банковских сейфах, в камерах хранения транспортных организаций, в гардеробах и в гостиницах.</p> <p>Хранение в порядке секвестра.</p> <p>Понятие договора доверительного управления имуществом. Отличие доверительного управления имуществом от юридических услуг. Стороны, форма и существенные условия договора доверительного управления имуществом. Права и обязанности сторон по договору доверительного управления имуществом. Ответственность доверительного управляющего. Прекращение договора доверительного управления имуществом. Особенности доверительного управления эмиссионными ценными бумагами. Доверительное управление имуществом в силу закона.</p> <p>Основные термины и понятия: договор хранения; хранитель; поклажедатель; договор хранения на товарном складе; товарный склад; двойное складское свидетельство; простое складское свидетельство; складская квитанция; специальные виды хранения; договор доверительного управления имуществом; учредитель управления; доверительный управляющий; бенефициар; предмет и объект договора доверительного управления имуществом; доверительное управление в силу закона.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под договором хранения, и какова его юридическая природа?</li> <li>2. Что понимается под договором хранения на товарном складе, и какова его юридическая природа?</li> <li>3. Что понимается под собственным товарным складом и складом общего пользования?</li> <li>4. Что понимается под двойным складским свидетельством, простым складским свидетельством, складской квитанцией?</li> <li>5. Что понимается под специальными видами хранения?</li> <li>6. Что понимается под договором доверительного управления, и какова его юридическая природа?</li> <li>7. Каковы особенности предмета договора доверительного управления?</li> </ol>	
	<p>Обязательства из договоров поручения, договора комиссии и агентского договора</p>	<p>Договор поручения. Понятие и особенности договора поручения. Стороны, форма и существенные условия договора поручения. Права и обязанности сторон по договору поручения. Прекращение договора поручения и его последствия.</p> <p>Договор комиссии. Понятие и особенности договора комиссии. Отличие договора комиссии от договора поручения. Стороны, форма и существенные условия договора комиссии. Права и обязанности сторон по договору комиссии. Прекращение договора комиссии.</p> <p>Агентский договор. Понятие и особенности агентского договора. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии. Стороны, форма и существенные условия агентского договора. Права и обязанности сторон по агентскому договору. Прекращение агентского договора. Субагентский договор.</p> <p>Основные термины и понятия: договор поручения; довери-</p>	<p>О, Д, ДЗ</p>

		<p>тель; поверенный; договор комиссии; комиссионер; комитент; агентский договор; агент; принципал; субагентский договор.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под юридическими услугами?</li> <li>2. Что понимается под договором поручения, и какова его юридическая природа?</li> <li>3. Каковы особенности предмета договора поручения?</li> <li>4. Что понимается под договором комиссии, и какова его юридическая природа?</li> <li>5. В каких случаях возможно прекращение договора комиссии?</li> <li>6. Что понимается под агентским договором, и какова его юридическая природа?</li> </ol>	
Обязательства по страхованию	<p>Законодательство о страховании. Формы и виды страхования.</p> <p>Договор страхования. Стороны договора страхования. Форма договора страхования. Страховой полис. Права и обязанности сторон по договору страхования. Недействительность и прекращение договора страхования.</p> <p>Договор имущественного страхования. Существенные условия имущественного страхования. Виды договоров имущественного страхования и их особенности. Суброгация.</p> <p>Договор личного страхования. Существенные условия личного страхования. Виды договоров личного страхования.</p> <p>Основные термины и понятия: формы страхования; обязательное страхование; добровольное страхование; договор страхования; страхователь; страховщик; застрахованное лицо; выгодоприобретатель; страховые агенты; страховые брокеры; страховой пул; страховой полис; имущественное страхование; личное страхование; специальные виды страхования; франшиза; суброгация; страховой риск; страховой интерес; страховая сумма.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под обязательным государственным страхованием и обязательным негосударственным страхованием?</li> <li>2. Что понимается под добровольным страхованием?</li> <li>3. Кто может выступать в качестве страхователя и страховщика?</li> <li>4. Что понимается под франшизой?</li> <li>5. Что понимается под суброгацией?</li> <li>6. Что понимается под страховым риском?</li> <li>7. Что понимается под страховым интересом?</li> </ol>	О, Д, ДЗ	
Обязательства из договоров займа, кредита и из договора финансирования под уступку денежного требования	<p>Договор займа. Предмет договора займа. Форма, содержание и исполнение договора займа. Проценты по договору займа. Последствия нарушения заемщиком обязанности по возврату суммы займа.</p> <p>Отдельные разновидности заемных обязательств. Кредитный договор, его понятие и соотношение с договором займа.</p> <p>Стороны кредитного договора. Содержание и исполнение кредитного договора. Целевой кредит. Товарный кредит.</p> <p>Договор государственного и муниципального займа. Облигационный заем. Новация долга в заемное обязательство.</p> <p>Коммерческий кредит. Вексельные заемные обязательства.</p>	О, Д, ДЗ	

	<p>Вексельное законодательство. Простой и переводной вексель. Виды переводных векселей. Вексельный аваль. Договор финансирования по уступку денежного требования. Понятие и виды факторинга. Отличие факторинга от кредитного договора и от цессии. Уступка денежного требования как способ обеспечения исполнения кредитного обязательства. Содержание и предмет договора финансирования под уступку денежного требования. Исполнение договора. Переуступка денежного требования.</p> <p>Основные термины и понятия: займодавец; заемщик; кредитный договор; кредитор; целевой кредит; товарный кредит; договор государственного и муниципального займа; облигационный заем; коммерческий кредит; вексельные заемные обязательства; простой вексель; переводной вексель; вексельный аваль; факторинг; договор факторинга; финансовый агент; клиент; третье лицо (должник); цессия; оборотный факторинг; обеспечительный факторинг.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под договором займа, и какова его юридическая природа?</li> <li>2. Каковы особенности оформления заемных отношений посредством выдачи векселя?</li> <li>3. Каковы особенности оформления заемных отношений посредством выпуска и продажи облигаций?</li> <li>4. Что понимается под кредитным договором, и какова его юридическая природа?</li> <li>5. Что понимается под договорами коммерческого и товарного кредита, и каковы их особенности?</li> <li>6. Что понимается под договором финансирования под уступку денежного требования, и какова его юридическая природа?</li> <li>7. Что понимается под предметом договора финансирования под уступку денежного требования?</li> </ol>	
<p>Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада, расчетные обязательства</p>	<p>Понятие и правовая квалификация договора банковского вклада. Субъекты договора банковского вклада. Форма договора. Заключение договора. Условия договора. Обязанности банка. Договор банковского вклада в пользу третьего лица. Виды договора банковского вклада. Особенности правопреемства по договору банковского вклада. Обязанность по сохранению банковской тайны. Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка.</p> <p>Понятие и правовая квалификация договора банковского счета. Субъекты договора банковского счета. Заключение договора банковского счета. Условия договора банковского счета. Права и обязанности клиента. Права и обязанности банка. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по счету. Расторжение договора банковского счета.</p> <p>Общие положения о расчетах. Осуществление расчетов в наличной форме. Расчетные документы. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Виды аккредитивов. Расчеты на инкассо. Расчеты чеками. Понятие и виды банковских карт, используемых в расчетных отношениях. Операции, совершаемые с использованием платежных карт. Осуществление безналичных расчетов физическими лицами по текущему счету. Осуществление операций по пе-</p>	<p>О, Д, ДЗ</p>

	<p>реводу денежных средств по поручению физических лиц без открытия банковского счета. Осуществление операций физическими лицами по счетам, открываемым на основании договора банковского вклада. Расчетные документы, применяемые при осуществлении безналичных расчетов физическими лицами. Расчеты платежными поручениями. Расчеты аккредитивами. Расчеты чеками. Расчеты на инкассо.</p> <p>Основные термины и понятия: договор банковского вклада; банк; вкладчик; сберегательная книжка; сберегательный сертификат; депозитный сертификат; срок договора банковского вклада; договор банковского счета; виды счетов; расчеты в безналичной форме; платежное поручение; аккредитив; инкассо; чек; аваль по чеку; банковская карта; расчетная (дебетовая) банковская карта; кредитная банковская карта; предоплаченная банковская карта; овердрафт; эквайринг.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под договором банковского вклада и договором банковского счета, и какова его юридическая природа?</li> <li>2. Каковы особенности правового регулирования договора банковского вклада с участием физических и юридических лиц?</li> <li>3. Что понимается под наличными и безналичными расчетами, и каковы особенности безналичных расчетов?</li> <li>4. Какова специфика безналичных расчетов с участием физических и юридических лиц?</li> <li>5. Каковы особенности расчетов платежными поручениями и по аккредитивам?</li> <li>6. Каковы особенности расчетов по инкассо?</li> <li>7. Каковы особенности расчетов чеками?</li> </ol>	
<p>Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора</p>	<p>Понятие договора простого товарищества (о совместной деятельности). Содержание договора простого товарищества. Участники договора простого товарищества. Вклады участников договора. Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Прекращение договора простого товарищества.</p> <p>Виды договоров простого товарищества. Простое торговое и простое гражданское товарищество. Договор о совместной деятельности по созданию или реорганизации юридического лица. Негласное товарищество.</p> <p>Понятие учредительного договора. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества. Стороны учредительного договора. Содержание учредительного договора. Функции учредительного договора. Исполнение учредительного договора и корпоративное правоотношение. Учредительный договор и устав юридического лица (корпорации). Изменение и расторжение учредительного договора.</p> <p>Основные термины и понятия: договор простого товарищества; вклады товарищей; общее имущество товарищей; ведение общих дел товарищей; негласное товарищество; учредительный договор; участники учредительного договора; корпоративные правоотношения; солидарный характер обязанностей.</p>	<p>О, Д, ДЗ</p>

		<p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под договором простого товарищества, и какова его юридическая природа?</li> <li>2. Каков правовой режим общего имущества товарищей?</li> <li>3. В каком порядке осуществляется ведение дел простого товарищества?</li> <li>4. Каков порядок распределения прибыли и убытков простого товарищества?</li> <li>5. Какова ответственность товарищей?</li> <li>6. Каковы основания и последствия прекращения договора простого товарищества?</li> <li>7. Что понимается под учредительным договором, и какова его юридическая природа?</li> </ol>	
Обязательства из односторонних действий, действий в чужом интересе и из договоров, не подлежащих защите	<p>Понятие и виды обязательств из односторонних сделок. Обязательства из публичного обещания награды. Обязательства из публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса.</p> <p>Понятие и виды действий в чужом интересе. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Правовые последствия совершения действий по предотвращению опасности (спасанию) личности или чужого имущества. Заключение сделки в чужом интересе без поручения. Неосновательное обогащение вследствие действия в чужом интересе.</p> <p>Понятие натуральных обязательств. Виды натуральных обязательств. Обязательства из проведения игр и пари. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению. Сделки на разность.</p> <p>Основные термины и понятия: публичное обещание награды; публичный конкурс; конкурсное правоотношение; открытый конкурс; закрытый конкурс; действия в чужом интересе; натуральное обязательство; алеаторная сделка; азартная игра; пари; тотализатор; лотерея.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под обязательствами из односторонних сделок, и каковы их виды?</li> <li>2. Что понимается под обязательством из публичного обещания награды, и каковы его особенности?</li> <li>3. Что понимается под обязательством из публичного конкурса, и каковы его особенности?</li> <li>4. Что понимается под обязательствами из действий в чужом интересе, и каковы их особенности?</li> <li>5. Что понимается под натуральными обязательствами?</li> <li>6. Какие существуют виды натуральных обязательств?</li> <li>7. Что понимается под алеаторными сделками, и каковы их особенности?</li> </ol>	О, Д, ДЗ	
Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	<p>Понятие и основные признаки внедоговорных обязательств; их отличие от договорных обязательств. Виды внедоговорных обязательств. Функции внедоговорных обязательств и внедоговорной ответственности. Внедоговорные обязательства как охранительные обязательства. Другие функции внедоговорных обязательств.</p> <p>Понятие и юридическая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда (деликтных обязательств). Соотношение понятий «деликтное обязательство»</p>	О, Д, ДЗ	

	<p>и «деликтная ответственность».</p> <p>Основание и условия возникновения деликтных обязательств. Принцип генерального деликта. Обязательство, возникающее в связи с предупреждением причинения вреда.</p> <p>Субъекты и объект обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Должник и кредитор в деликтном обязательстве. Совместное причинение вреда несколькими лицами и их ответственность. Регрессное требование при возмещении вреда. Объект обязательства, возникающего вследствие причинения вреда.</p> <p>Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Обязанность правонарушителя возместить вред. Принцип полного возмещения. Учет вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред.</p> <p>Понятие морального вреда; случаи и объем его компенсации.</p> <p>Отдельные виды обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Ответственность за вред, причиненный гражданину или юридическому лицу незаконными действиями органов публичной власти или их должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.</p> <p>Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и причинения смерти гражданину.</p> <p>Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.</p> <p>Основные термины и понятия: деликт; деликтное обязательство; генеральный деликт; специальный деликт; вред; имущественный вред; моральный вред; условия деликтной ответственности; противоправность поведения; причинная связь; вина; должник (причинитель вреда); кредитор (потерпевший); способы возмещения вреда; ответственность за вред, причиненный публичной властью; ответственность за вред, причиненный правоохранительными органами; ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами; источник повышенной опасности; владелец источника повышенной опасности; ответственность за вред, причиненный в связи со смертью гражданина или повреждением его здоровья; ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником; ответственность за причинение вреда, вследствие недостатков товаров, работ или услуг.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Каковы основные признаки внедоговорных обязательств и их отличие от обязательств договорных?</li> <li>2. Что понимается под деликтным обязательством, и какова его юридическая природа?</li> <li>3. Как соотносятся между собой деликтная и договорная ответственность?</li> <li>4. Каковы основания возникновения деликтного обязательства, и что понимается под генеральным деликтом?</li> <li>5. Как влияет вина потерпевшего и имущественное положение причинителя вреда на обязанность причинителя вреда возместить ущерб?</li> </ol>	
--	---	--

		<b>7. Какие существуют способы возмещения вреда?</b>	
	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	<p>Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного обогащения (кондикционного обязательства). Условия возникновения обязательств из неосновательного обогащения. Формы и виды неосновательного приобретения или сбережения имущества. Получение приобретателем неосновательного обогащения. Сбережение имущества за счет посягательства на чужие права. Содержание обязательства из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату. Субсидиарное применение обязательств из неосновательного обогащения. Соотношение кондикционного иска с другими исками.</p> <p>Основные термины и понятия: кондикционные обязательства; универсальный кондикт; субъекты кондикционного обязательства; неосновательное обогащение; обогащение в форме приобретения имущества за счет другого лица; обогащение в форме сбережения имущества за счет другого лица; субсидиарное применение кондикционных требований.</p> <p>Контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под обязательствами из неосновательного обогащения?</li> <li>2. Каковы условия возникновения обязательств из неосновательного обогащения?</li> <li>3. Что понимается под получением неосновательного?</li> <li>4. Что понимается под сбережением имущества за счет посягательства на чужие вещи?</li> <li>5. Каковы права и обязанности субъектов обязательства, возникающего вследствие неосновательного обогащения?</li> <li>6. Что понимается под субсидиарным применением обязательств из неосновательного обогащения?</li> </ol>	О, Д, ДЗ
	<b>ИТОГО</b>		Зачет, эк-замен

*Примечание: О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе, реферат, тест и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть заменены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся с оценкой знаний студентов (дискуссия, диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра). Кроме того, на семинарских занятиях может проводиться работа с нормативными документами*

## 5.2. Лекционные занятия

Примерная тематика и содержание лекционных занятий

Тема 1. Обязательства из договора купли-продажи

Тема 2. Обязательства из договоров мены, дарения и ренты

Тема 3. Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды

Тема 4. Обязательства из договора найма жилого помещения

Тема 5. Обязательства из договоров подряда, бытового подряда, строительного подряда и договора на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд

Тема 6. Обязательства из договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ

Тема 7. Обязательства из договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Тема 8. Обязательства из договора коммерческой концессии (франчайзинга) и договоров о распоряжении и использовании исключительных прав



Тема 9. Обязательства из договора возмездного оказания услуг. Транспортные обязательства и обязательства из договора транспортной экспедиции

Тема 10. Обязательства из договора хранения и договора доверительного управления имуществом

Тема 11. Обязательства из договоров поручения, договора комиссии и агентского договора

Тема 12. Обязательства по страхованию

Тема 13. Обязательства из договоров займа, кредита и из договора финансирования под уступку денежного требования

Тема 14. Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада, расчетные обязательства

Тема 15. Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора

Тема 16. Обязательства из односторонних действий, действий в чужом интересе и из договоров, не подлежащих судебной защите

Тема 17. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда

Тема 18. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения

### **5.3. Практические занятия**

#### **Семинар № 21**

##### **Тема 1. Обязательства из договора купли-продажи**

###### **Вопросы для обсуждения**

1. Договор купли-продажи: общие положения.
2. Договор розничной купли-продажи.
3. Особенности правового регулирования договора купли-продажи недвижимости и договора купли-продажи предприятия.
4. Договор поставки товаров.
5. Договор поставки товаров для государственных нужд.
7. Договор энергоснабжения и договор контрактации.

#### **Семинар № 22**

##### **Тема 2. Обязательства из договоров мены, дарения и ренты**

###### **Вопросы для обсуждения**

1. Договор мены.
2. Договором дарения.
3. Договор ренты: общие положения.
4. Договор постоянной ренты.
5. Договор пожизненной ренты.
6. Договор пожизненного содержания с иждивением.

#### **Семинар № 23**

##### **Тема 3. Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды**

###### **Вопросы для обсуждения**

1. Договор аренды: общие положения.
2. Виды договоров аренды:
  - 2.1. договор проката;
  - 2.2. договор аренды транспортных средств;
  - 2.3. договор аренды зданий и сооружений;
  - 2.4. договор аренды предприятия;
  - 2.5. договор финансовой аренды (лизинга).
3. Договор безвозмездного пользования (ссуды).

#### **Семинар № 24**

#### **Тема 4. Обязательства из договора найма жилого помещения**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Жилищные отношения и их правовое регулирование.
2. Договор коммерческого найма жилого помещения.
3. Договор социального найма жилыми помещениями.
4. Право на жилые помещения в домах жилищно-строительных кооперативов.

#### **Семинар № 25**

#### **Тема 5. Обязательства из договоров подряда, бытового подряда, строительного подряда и договора на выполнение подрядных работ для государственных или муниципальных нужд**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Договор подряда: общие положения.
2. Договор бытового подряда.
3. Договор строительного подряда.
4. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
5. Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд.

#### **Семинар № 26**

#### **Тема 6. Обязательства из договора подряда на выполнения проектных и изыскательских работ**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие договора на выполнения проектных и изыскательских работ и его особенности.
2. Права и обязанности сторон по договору
3. Ответственность подрядчика по договору.

#### **Семинар 27**

#### **Тема. 7. Обязательства из договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие договоров и их особенность.
2. Условия договора.
3. Права и обязанности сторон.
4. Риск случай невозможности исполнения работ и последствия недостижения результатов
5. Ответственность исполнителя.

#### **Семинар 28**

#### **Тема. 8. Обязательства из договора коммерческой концессии (франчайзинга) и договоров о распоряжении и использовании исключительных прав**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие договора коммерческой концессии, его стороны и предмет и форма.
2. Права и обязанности правообладателя и пользователя.
3. Ограничение прав сторон по договору.
4. Изменение, сохранение и досрочное расторжение договора.
5. Коммерческая субконцессия.
6. Договор об отчуждении исключительного права
7. Лицензионный договор.

### **Семинар № 29**

#### **Тема 9. Обязательства из договора возмездного оказания услуг. Транспортные обязательства и обязательства из договора транспортной экспедиции**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие и виды обязательств по оказанию услуг.
2. Понятие, условия и содержание договора возмездного оказания услуг.
3. Понятие транспортных обязательств
4. Договоры перевозки грузов различными видами транспорта.
5. Ответственность за нарушение транспортных обязательств.
6. Понятие, стороны, форма и условия договора транспортной экспедиции.
7. Права и обязанности сторон транспортной экспедиции.
8. Ответственность экспедитора и клиента.

### **Семинар № 30**

#### **Тема 10. Обязательства из договора хранения и договора доверительного управления имуществом**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Договор хранения: понятие, предмет, форма и срок.
2. Права, и обязанности, ответственность хранителя.
3. Договор хранения на товарном складе.
4. Специальные виды хранения.
5. Понятие и стороны договора доверительного управления.
6. Существенные условия договора доверительного управления.
7. Права, обязанности и ответственность доверительного управляющего.
8. Прекращение договора доверительного управления.

### **Семинар № 31**

#### **Тема 11. Обязательства из договоров поручения и договора комиссии и агентского договора**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Договор поручения.
2. Договор комиссии.
3. Агентский договор.

### **Семинар № 32**

#### **Тема 12. Обязательства по страхованию**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Формы и виды страхования.
2. Понятие договора страхования и его юридическая характеристика.
3. Страхователь, страховщик, выгодоприобретатель, застрахованное лицо.
4. Существенные условия договора имущественного и личного страхования.
5. Права и обязанности страхователя.
6. Права и обязанности страховщика.
7. Недействительность и прекращение договора страхования.

### **Семинар № 33**

#### **Тема 13. Обязательства из договоров займа, кредита и из договора финансирования под уступку денежного требования**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Договор займа.
2. Договор кредита и договор товарного кредита.
4. Договор облигационного займа и договор государственного займа.
5. Вексельные обязательства.
6. Договор финансирования под уступку денежного требования.

### **Семинар № 34**

#### **Тема 14. Обязательства и договоров банковского счета и банковского вклада, расчетные обязательства**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Договор банковского вклада.
2. Договор банковского счета.
3. Осуществление расчетов в наличной и в безналичной форме и виды счетов.
4. Расчеты по аккредитиву и на инкассо.
5. Расчеты чеками и расчеты с использованием банковских карт.
6. Безналичные расчеты с физическими лицами.

### **Семинар № 35**

#### **Тема 15. Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие договора простого товарищества.
2. Содержание договора простого товарищества.
3. Исполнение и прекращение договора простого товарищества.
4. Виды договоров простого товарищества.
5. Учредительный договор.

### Семинар № 36

#### Тема 16. Обязательства из односторонних действий, действий в чужом интересе и из договоров, не подлежащих защите

##### Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды обязательств из односторонних сделок.
2. Обязательства из публичного обещания награды.
3. Обязательства из публичного конкурса.
4. Обязательства из действий в чужом интересе.

### Семинар № 37

#### Тема 17. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда

##### Вопросы для обсуждения

1. Понятие и элементы обязательств из причинения вреда.
2. Общие условия ответственности за причинение вреда.
3. Ответственность за вред, причиненный публичной властью.
4. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.
5. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
6. Ответственность за вред, причиненный в связи со смертью гражданина или повреждением его здоровья.

### Семинар № 38

#### Тема 18. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения

##### Вопросы для обсуждения

1. Понятие и основания возникновения обязательства из неосновательного обогащения.
2. Формы неосновательного приобретения или сбережения имущества.
3. Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения.
4. Субсидиарное применение обязательств из неосновательного обогащения.

#### 5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Обязательства из договора купли-продажи
2.	Обязательства из договоров мены, дарения и ренты
3.	Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды
4.	Обязательства из договора найма жилого помещения
5.	Обязательства из договоров подряда, бытового подряда, строительного подряда и договора на выполнение подрядных работ для государственных или муниципальных нужд
6.	Обязательства из договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ
7.	Обязательства из договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ
8.	Обязательства из договора коммерческой концессии (франчайзинга) и договоров о распоряжении и использовании исключительных прав
9.	Обязательства из договора возмездного оказания услуг. Транспортные обязательства и обязательства из договора транспортной экспедиции
10.	Обязательства из договора хранения и договора доверительного управления имуществом
11.	Обязательства из договоров поручения, договора комиссии и агентского договора

12.	Обязательства по страхованию
13.	Обязательства из договоров займа, кредита и из договора финансирования под уступку денежного требования
14.	Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада, расчетные обязательства
15.	Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора
16.	Обязательства из односторонних действий, действий в чужом интересе и из договоров, не подлежащих защите
17.	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда
18.	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включает:

1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
  2. Список основной литературы
  3. Список дополнительной литературы
  4. Официальные издания
  5. Методические рекомендации для выполнения рефератов.
  6. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.
  7. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ.
- Методические рекомендации размещены на сайте ЧОУ ВО «БГИ».

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **7.1. Виды занятий по дисциплине (модулю)**

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия дисциплины проводятся как в классической традиционной форме, так и с ведением интерактивных форм.

Семинары и практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На семинарах и практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой с официальными документами и текстами, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины (модуля), готовятся к семинарам и практическим занятиям, осуществляют подготовку к экзамену.

### **7.2. Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие*, обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации аудиторных занятий дисциплины проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплин:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемные лекции, тематические дискуссии, презентации	Круглый стол, дискуссии	Дебаты

### 8.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Гражданское право» используются такие *интерактивные* формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

В рамках развития интерактивных форм обучения на дисциплине «Гражданское право» разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: книг, видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма диалогового обучения, как опрос студентов на практических занятиях.

## 9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Гражданское право» разработан Фонд оценочных средств по дисциплине «Гражданское право», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п. 2 компетенций.

Этот фонд включает:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд промежуточной аттестации:
  - задания к экзамену
- в) фонд текущего контроля студентов:
  - комплект оценочных материалов (перечень вопросов для опросов, набор вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, наборов проблемных ситуаций, рассматриваемых на дискуссии и т.п.).

### 9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, закрепленные за дисциплиной, формируются и оцениваются на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения самостоятельной работе студентов, в

ходе дискуссий, опросов и при выполнении заданий (в т.ч. домашних), требующих нахождения аргументов «за» или «против» того или иного положения теоретического положения дисциплины, развития либо опровержения той или иной научной позиции.

## 9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**Текущий контроль студентов.** При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на практических занятиях.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета

### Оценивание студента на зачете по дисциплине «Гражданское право»

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Не зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.



**Промежуточная аттестация студентов.** При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена студент должен подготовить задание практического характера. При оценивании задания учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им экзаменационного задания.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

#### **Критерии оценивания студента на экзамене по дисциплине «Гражданское право»**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями быденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

### **9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы** **Примерная тематика рефератов (курсовых работ)**

1. Предмет и метод гражданского права.
2. Источники гражданского права.
3. Функции и принципы гражданского права.
4. Гражданское правоотношение.
5. Граждане как субъекты гражданского права.
6. Юридические лица: понятие, образование, прекращение.
7. Банкротство юридического лица.
8. Хозяйственные товарищества.
9. Акционерные общества.
10. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью.
11. Производственные кооперативы
12. Потребительские кооперативы.
13. Государственные и муниципальные предприятия.
14. Некоммерческие организации.

15. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений.
16. Объекты гражданского права.
17. Сделки: понятие, виды, условия действительности.
18. Недействительность сделок.
19. Осуществление и защита гражданских прав.
20. Сроки в гражданском праве.
21. Гражданско-правовая ответственность.
22. Понятие и содержание права собственности.
23. Приобретение права собственности.
24. Прекращение права собственности.
25. Общая собственность.
26. Защита права собственности.
27. Наследование по завещанию.
28. Наследование по закону.
29. Приватизация государственного и муниципального имущества.
30. Авторское право.
31. Права смежные с авторскими.
32. Патентное право.
33. Право на селекционное достижение.
34. Право на топологию интегральной микросхемы.
35. Право на секрет производства (ноу-хау).
36. Право на фирменное наименование.
37. Право на коммерческое обозначение.
38. право на товарный знак (знак обслуживания).
39. Право на наименование места происхождения товара.
40. Право на единую технологию.
41. Общие положения об обязательствах.
42. Способы обеспечения исполнения обязательств.
43. Залог.
44. Гражданско-правовой договор.

#### **Примерная тематика курсовых работ**

1. Общие положения о договоре купли-продажи.
2. Правовое регулирование розничной купли-продажи.
3. Правовое регулирование поставки товаров.
4. Правовое регулирование купли-продажи недвижимости
5. Правое регулирование дарения.
6. Договор ренты.
7. Правовое регулирование аренды.
8. Финансовая аренда (лизинг).
9. Правовое регулирование безвозмездного пользования имуществом.
10. Правовое регулирование найма жилого помещения.
11. Общие положения о договоре подряда.
12. Правовое регулирование бытового подряда.
13. Договор строительного подряда.
14. Правовое регулирование выполнения проектных и изыскательских работ.
15. Правовое регулирование подрядных работ для государственных нужд.
16. Договор авторского заказа.
17. Договор об отчуждении исключительного права.
18. Лицензионный договор.
19. Правовое регулирование коммерческой концессии (франчайзинга).
20. Правовое регулирование возмездного оказания услуг.
21. Правовое регулирование перевозки груза железнодорожным транспортом.

22. Правовое регулирование перевозки груза автомобильным транспортом.
23. Правовое регулирование перевозки груза воздушным транспортом.
24. Правовое регулирование морской перевозки.
25. Правовое регулирование экспедиционных услуг.
26. Договор хранения.
27. Договор поручения.
28. Договор комиссии.
29. Агентский договор.
30. Правовое регулирование доверительного управления имуществом.
31. Договоры имущественного страхования.
32. Договоры личного страхования.
33. Правовое регулирование займа.
34. Правовое регулирование отдельных разновидностей заемных обязательств.
35. Кредитный договор и его разновидности.
36. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
37. Договор банковского вклада.
38. Договор банковского счета.
39. Правовое регулирование совместной деятельности.
40. Обязательства из односторонних действий.
41. Натуральные обязательства.
42. Деликтные обязательства: общие положения.
43. Отдельные виды обязательств, возникающих из причинения вреда.
44. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

### **Примерные темы контрольных работы**

### **Примерные тестовые задания для текущего контроля**

#### **Вариант 1**

1. Какие из данных субъектов являются участниками гражданско-правовых отношений:

- а) работник и работодатель;
- б) завещатель и наследник;
- в) гражданин-предприниматель и налоговый инспектор.

2. Что соответствует данному определению: «Расходы, которые лицо, чье право нарушено, произвело или должно будет

произвести для восстановления нарушенного права»:

- а) убытки;
- б) реальный ущерб;
- в) упущенная выгода.

3. Что такое правоспособность и дееспособность гражданина:

- а) правоспособность — это способность иметь права, а дееспособность — это способность нести обязанности;
- б) правоспособность — это возможность отстаивать свои права в суде, а дееспособность — это возможность защищать себя самостоятельно без участия суда, прокуратуры и других государственных органов;
- в) правоспособность — это способность иметь гражданские права и нести обязанности, а дееспособность — это способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их;
- г) правоспособность — это способность иметь неосуществленные права и обязанности, а дееспособность — это их реализация на практике.

4. Какой срок необходимо подождать родственникам шахтера, исчезнувшего при взрыве шахты, чтобы объявить его умершим:

- а) 2 года;
- б) 5 лет;

- в) 6 месяцев.
5. Что означает признак имущественной обособленности юридического лица:
- а) имущество юридического лица отделено (персонифицировано) от имущества иных субъектов гражданских правоотношений и принадлежит ему на праве собственности, праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
  - б) юридическое лицо имеет право собственности на определенное имущество;
  - в) организация обладает вещным правом на свое имущество;
  - г) самостоятельность в гражданском обороте.
6. Что происходит, если по окончании финансового года стоимость чистых активов акционерного общества станет меньше уставного капитала:
- а) ликвидация общества;
  - б) внесение изменений в устав акционерного общества;
  - в) уменьшение размера уставного капитала.
7. Как происходит голосование на общем собрании общества с ограниченной ответственностью:
- а) каждому участнику принадлежит один голос;
  - б) количество голосов участника пропорционально его доле;
  - в) количество голосов зависит от периода участия в обществе.
8. Как называется данная организационно-правовая форма: «Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной и иной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами имущественных паевых взносов»:
- а) общественное объединение;
  - б) потребительский кооператив;
  - в) производственный кооператив.
9. Какая некоммерческая организация не может быть учреждена одним лицом:
- а) некоммерческое партнерство;
  - б) учреждение;
  - в) фонд.
10. Каково минимальное число учредителей потребительского кооператива:
- а) пять граждан и три юридических лица;
  - б) пять граждан и (или) три юридических лица;
  - в) пять граждан и (или) одно юридическое лицо.
11. Кто может являться учредителем казенного предприятия:
- а) федеральный орган исполнительной власти;
  - б) Президент РФ;
  - в) Правительство РФ.
12. Какова должна быть стоимость имущества, передаваемого по сделке, чтобы она могла признаваться крупной сделкой для акционерного общества:
- а) более 25% стоимости имущества общества;
  - б) более 20% стоимости имущества общества;
  - в) более 50% стоимости имущества общества.
13. В каком из данных видов юридических лиц учредитель может нести субсидиарную ответственность по долгам юридического лица:
- а) акционерное общество;
  - б) общественная организация;
  - в) учреждение.
14. Что такое недвижимое имущество:
- а) имущество, подлежащее государственной регистрации;
  - б) земельные участки, участки недр, обособленные водные объекты и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе леса, многолетние насаждения, здания, сооружения, воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, космические объекты;

- в) объекты, прочно связанные с землей, перемещение которых повлечет их разрушение или существенное повреждение (дома их д.);
- г) имущество, которое не может быть перемещено физическими усилиями одного лица.
15. К какому основанию недействительности сделки относится совершение сделки лицом в состоянии аффекта (неспособности отдавать отчет своим действиям и руководить ими):
- а) порок воли и волеизъявления;
- б) порок субъектного состава;
- в) порок содержания.
16. Каков юридический характер государственной регистрации прав на недвижимое имущество, возникших до 1 февраля 1998 года:
- а) правоподтверждающий;
- б) правоустанавливающий;
- в) правопрекращающий.
17. Какой из этих объектов гражданских правоотношений относится к объектам, изъятым из гражданского оборота:
- а) наркотические средства;
- б) психотропные вещества;
- в) континентальный шельф.
18. Какое из данных произведений не является объектом авторского права:
- а) произведение градостроительства;
- б) текст государственного гимна;
- в) эскиз эмблемы государственного органа.
19. Кто может быть субъектом исключительного права на товарный знак:
- а) коммерческая организация;
- б) ассоциация (союз) коммерческих или некоммерческих организаций;
- в) ассоциация (союз) коммерческих организаций.
20. Что из данных действий не относится к распространению сведений, порочащих честь и достоинство граждан:
- а) изложение таких сведений в служебных характеристиках;
- б) сообщение сведений лицу, которого они касаются;
- в) публикация сведений в печати.

### **Вариант 2**

1. Что из данных действий не относится к распространению сведений, порочащих честь и достоинство граждан:
- а) изложение таких сведений в служебных характеристиках;
- б) сообщение сведений лицу, которого они касаются;
- в) публикация сведений в печати.
2. Чем отличаются оспоримые сделки от ничтожных:
- а) оспоримые сделки являются недействительными по решению суда, а ничтожные по соглашению сторон;
- б) ничтожные сделки недействительны с момента их совершения, а оспоримые могут быть признаны недействительными решением суда;
- в) оспоримая сделка совершается лишь для вида, не преследуя цели достижения правового результата, а ничтожная сделка совершается с целью прикрыть собой другую сделку;
- г) ничтожная сделка является таковой в соответствии с положениями закона, а оспоримая только по решению суда.
3. Исковая давность — это:
- а) давность владения вещью, дающая основания для признания за лицом права собственности на нее;
- б) срок для реализации определенных гражданских прав;
- в) пресекательный срок;
- г) срок, предоставляемый законом для защиты нарушенного права.

4. Что из данных оснований не влечет приостановление течения срока исковой давности:
- а) нахождение ответчика на военной службе;
  - б) мораторий на исполнение обязательств;
  - в) наводнение.
5. Какая из данных ценных бумаг является эмиссионной:
- а) чек;
  - б) акция;
  - в) коносамент.
6. Какой срок исковой давности установлен для применения последствий недействительности ничтожной сделки:
- а) 1 год со дня прекращения действия оснований недействительности сделки;
  - б) 10 лет со дня, когда началось исполнение сделки;
  - в) 10 лет со дня совершения сделки.
7. Понятие какой сделки указано ниже: «Сделка, которую лицо было вынуждено совершить вследствие стечения тяжелых обстоятельств на крайне невыгодных для себя условиях, чем другая сторона воспользовалась»:
- а) кабальная сделка;
  - б) сделка, совершенная под воздействием угрозы;
  - в) мнимая сделка.
8. В каком из данных случаев передоверие представителем своих полномочий является действительным:
- а) возможность передоверия следует из положений закона;
  - б) передоверие совершено к выгоде доверителя;
  - в) доверитель вынужден к передоверию силой обстоятельств.
9. Что из данных видов имущества не относится к недвижимости:
- а) помещение;
  - б) искусственный спутник;
  - в) железнодорожный состав.
10. Какой из данных видов доверенности не приравнивается к нотариально удостоверенной:
- а) доверенность лица, находящегося на лечении в больнице, удостоверенная главным врачом больницы;
  - б) доверенность лица, содержащегося в месте лишения свободы, удостоверенная начальником места лишения свободы;
  - в) доверенность гражданского лица, служащего в воинской части в местности, где отсутствует нотариальная контора, удостоверенная командиром воинской части.
11. Какое из данных действий обязательно совершается нотариусом при удостоверении сделки:
- а) проверка дееспособности сторон сделки;
  - б) выяснение мотивов совершения сделки;
  - в) взимание государственной пошлины за удостоверение сделки.
12. Какая из данных сделок подлежит обязательной государственной регистрации:
- а) купля-продажа нежилого здания;
  - б) аренда автомобиля;
  - в) дарение части музейной коллекции.
13. Какое общее последствие наступает при признании сделки недействительной в связи с ее несоответствием закону.
- а) возвращение сторонами всего полученного по сделке;
  - б) взыскание всего полученного по сделке в доход государства;
  - в) возмещение виновной стороной потерпевшему всех причиненных убытков.
14. Какова форма договора коммерческого представительства:
- а) простая письменная;
  - б) нотариальная письменная;

в) государственная регистрация.

15. Что необходимо для признания права собственности на движимое имущество на основании приобретательной давности:

- а) владение имуществом открыто добросовестно в течение 15 лет;
- б) добросовестное открытое и непрерывное владение как своим собственным бесхозным имуществом в течение пяти лет;
- в) обнаружение имущества, помещение в газете объявления об этом и отсутствие реакции хозяина имущества в течение 6 месяцев;
- г) добросовестное открытое и непрерывное владение имуществом в течение пяти лет.

16. Какое изданных прав не включается в классическую триаду правомочий собственника:

- а) владение;
- б) пользование;
- в) наследование.

17. Кто является собственником имущества акционерного общества:

- а) акционеры;
- б) учредители;
- в) само общество.

18. Какое имущество является общей совместной собственностью супругов в соответствии с нормами гражданского права:

- а) имущество, нажитое в период брака на общие средства (если оба супруга имели постоянный доход);
- б) любое имущество, приобретенное супругами в период брака, кроме полученного одним из супругов в порядке наследования или дарения;
- в) имущество, нажитое в период брака, кроме полученного одним из супругов в порядке наследования или дарения, а также приобретенное до брака одним из супругов имущество, если в течение брака за счет общего имущества супругов или личного имущества другого супруга были произведены вложения, значительно увеличивающие стоимость этого имущества;
- г) все имущество, как приобретенное в период брака, так и до его регистрации, которым супруги пользовались сообща.

19. Первоначальные способы приобретения права собственности

- а) находка
- б) договор купли-продажи
- в) строительство дома
- г) наследование имущества

20. Право собственности, это

- а) право управления имуществом
- б) право владения, пользования и распоряжения имуществом
- в) возможность отчуждения вещи
- г) право извлекать из вещи выгоду

#### **Примерные задания к зачету (экзамен)**

1. Гражданское право как частное право.
2. Предмет гражданского права и метод гражданского права.
3. Функции и принципы гражданского права.
4. Гражданское право как наука.
5. Гражданское право как учебная дисциплина.
6. Понятие и виды источников гражданского права.
7. Состав гражданского законодательства.
8. Действие гражданского законодательства.
9. Гражданское правоотношение: понятие, элементы, особенности.

10. Содержание гражданского правоотношения.
11. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
12. Виды гражданских правоотношений.
13. Правоспособность граждан (физических лиц).
14. Дееспособность граждан (физических лиц).
15. Опекa и попечительство.
16. Признание гражданина безвестно отсутствующим.
17. Объявление гражданина умершим.
18. Гражданско-правовая индивидуализация граждан.
19. Юридические лица: сущность, классификация, виды.
20. Юридические лица: признаки, правоспособность, органы и филиалы.
21. Создание юридического лица.
22. Реорганизация юридических лиц.
23. Ликвидация юридических лиц.
24. Банкротство юридического лица.
25. Общая характеристика коммерческих организаций.
26. Общая характеристика некоммерческих организаций.
27. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений.
28. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
29. Вещи как объекты гражданских правоотношений.
30. Ценные бумаги.
31. Юридические факты и юридические составы.
32. Понятие и виды сделок.
33. Условия действительности сделок.
34. Недействительность сделок.
35. Правовые последствия признания недействительности сделок.
36. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
37. Пределы осуществления гражданских прав.
38. Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя.
39. Защита гражданских прав.
40. Сроки: понятие, исчисление и виды.
41. Исковая давность.
42. Понятие и содержание права собственности.
43. Приобретение права собственности.
44. Прекращение права собственности.
45. Понятие и виды общей собственности.
46. Право общей долевой собственности.
47. Право общей совместной собственности.
48. Право собственности на землю.
49. Право собственности на жилые помещения.
50. Право публичной собственности: объекты, субъекты.
51. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
52. Виндикационный иск.
53. Негаторный иск.
54. Понятие и основные категории наследственного права.
55. Наследование по завещанию.
56. Наследование по закону.
57. Принятие наследства и отказ от наследства.
58. Общие положения об интеллектуальных правах.
59. Авторское право: субъекты, объекты, интеллектуальные права.
60. Смежные права: понятие, состав, объекты.



61. Патентное право: субъекты, объекты, патентные права.
62. Право на селекционное достижение: субъекты, объекты, интеллектуальные права.
63. Право на топологию интегральной микросхемы: понятие, субъекты, объекты, права.
64. Право на секрет производства (ноу-хау).
65. Право на фирменное наименование.
66. Право на коммерческое обозначение.
67. право на товарный знак (знак обслуживания).
68. Право на наименование места происхождения товара.
69. Право на единую технологию.
70. Понятие и виды личных неимущественных прав.
71. Осуществление и защита личных неимущественных прав.
72. Обязательства: понятие, система и основания обязательств.
73. Исполнение обязательств: понятие, принципы и условия.
74. Обеспечение исполнения обязательств.
75. Изменение и прекращение обязательств.
76. Условия гражданско-правовой ответственности.
77. Ответственность за неисполнение обязательств.
78. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, форма и виды.
79. Заключение договора,
80. Изменение и расторжение договора.

#### **9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Текущий контроль студентов.** Текущий контроль студентов по дисциплине «Гражданское право» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине «Гражданское право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на семинарах/ практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарах / практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием традиционной системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по

основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по традиционной системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

### Критерии оценивания студента на занятиях

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями быденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

## 10. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 10.1. Основная литература

1. Абрамов, В.Ю. Полный курс гражданского права России : учебное пособие : [16+] / В.Ю. Абрамов, Ю.В. Абрамов. – Москва : Статут, 2019. – Ч. Часть II. Особенная часть. Том 1. – 689 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563835> (дата обращения: 08.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907139-11-4. – Текст : электронный.

2. Абрамов, В.Ю. Полный курс гражданского права России : учебное пособие : [16+] / В.Ю. Абрамов, Ю.В. Абрамов. – Москва : Статут, 2019. – Ч. Часть II. Особенная часть. Том 2. – 560 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563834> (дата обращения: 08.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907149-12-1. – Текст : электронный

3. Гражданское право : учебник / П.В. Алексий, Н.Д. Эриашвили, С.А. Борякова, Н.А. Волкова ; под ред. М.М. Рассолов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - («Dura lex, sed lex»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01936-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526>

4. Гражданское право : учебник : в 2-х ч. / А.В. Барков, Е.В. Вавилин, В.В. Голубцов и др. ; под ред. Н.М. Коршунова, В.П. Камышанский, В.И. Иванов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - Ч. 1. - 543 с. - (Юриспруденция для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02112-6. - ISBN 978-5-238-02113-3 (ч. 1) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114701>

5. Гражданское право : учебник : в 2-х ч. / А.В. Барков, Е.В. Вавилин, В.В. Голубцов и др. ; под ред. Н.М. Коршунова, В.П. Камышанский, В.И. Иванов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - Ч. 2. - 751 с. - (Юриспруденция для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02112-6. - ISBN 978-5-238-02114-0 (ч. 2) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114702>

6. Рассолова Т.М. Гражданское право : учебник / Т.М. Рассолова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 847 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01871-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802>

## **10.2. Дополнительная литература**

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / под ред. Н.М. Коршунова, Н.Д. Эриашвили, Ю.Н. Андреев. - 3-е издание. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02165-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118562>

2. Иванчак, А.И. Гражданское право Российской Федерации: особенная часть : учебник : [16+] / А.И. Иванчак ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563842> (дата обращения: 08.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9909636-9-6. – Текст : электронный.

3. Павлова И.Ю. Гражданское право: особенная часть : учебное пособие / И.Ю. Павлова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 135 с. : табл. - (Экзамен). - ISBN 978-5-238-01677-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114984>

4. Шаблова Е.Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебное пособие / Е.Г. Шаблова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 96 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1097-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275946>

### **Официальные издания:**

1. Конституция Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/konstitucia/>
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации, N 95-ФЗ от 24.07.2002 <http://www.zakonrf.info/apk/>
3. Гражданский кодекс Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/gk/>
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации N 138-ФЗ от 14.11.2002 <http://www.zakonrf.info/gpk/>
5. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации, N 21-ФЗ от 08.03.2015 <http://www.zakonrf.info/kas/>
6. Жилищный кодекс Российской Федерации, N 188-ФЗ от 29.12.2004 <http://www.zakonrf.info/jk/>
7. Земельный кодекс Российской Федерации, N 136-ФЗ от 25.10.2001 <http://www.zakonrf.info/zk/>
8. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации, N 195-ФЗ от 30.12.2001 <http://www.zakonrf.info/koap/>
9. Налоговый кодекс Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/nk/>
10. Семейный кодекс Российской Федерации, N 223-ФЗ от 29.12.1995 <http://www.zakonrf.info/sk/>
11. Трудовой кодекс Российской Федерации, N 197-ФЗ от 30.12.2001 <http://www.zakonrf.info/tk/>
12. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации, N 1-ФЗ от 08.01.1997 <http://www.zakonrf.info/uik/>
13. Уголовный кодекс (УК РФ), N 63-ФЗ от 13.06.1996 <http://www.zakonrf.info/uk/>
14. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, N 174-ФЗ от 18.12.2001 <http://www.zakonrf.info/upk/>

15. Бюджетный кодекс Российской Федерации, N 145-ФЗ от 31.07.1998 <http://www.zakonrf.info/budjetniy-kodeks/>

***Справочно-библиографические издания:***

1. Баскакова М.А.; Толковый юридический словарь: право и бизнес (русско-английский, англо-русский); М.: Финансы и статистика; 2009;
2. Большая юридическая энциклопедия: более 2000 юридических терминов и понятий; М.: Эксмо; 2010;
3. Грудцына Л.Ю., Спектор А.А.; Справочник по гражданскому праву от А до Я; Ростов н/Д.: Феникс; 2007;
4. Жуков М.В.; Справочник адвоката по гражданским делам: практическое пособие; М.: Издательство Юрайт; 2012;
5. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный): под общей ред. Л.В.Тумановой; М.: Проспект; 2015;
6. Чучаев А.И., Маликов С.В.; Уголовное право России. Библиография (1997-2010). Особенная часть: справочное пособие; М.: Проспект; 2011;
7. Комментарий к Федеральному закону "О государственной гражданской службе Российской Федерации"/Под ред. В.И. Шкатулла; М.: Издательство "Экзамен"; 2006;
8. Шевченко О.А., Сулейманова Ф.О. и др.; Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный); М.: Проспект; 2015.

***Специализированные периодические издания:***

1. Собрание законодательства Российской Федерации;
2. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации;
3. Вестник экономического правосудия Российской Федерации;
4. Вестник Конституционного Суда Российской Федерации;
5. Бюллетень Министерства Юстиции Российской Федерации;
6. Учет. Налоги. Право с приложением «Официальные документы». Комплект;
7. Право и Экономика.

**11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<http://www.kremlin.ru/sdocs/themes.shtml> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.

<http://www.government.gov.ru> – Официальный сайт Правительства РФ.

<http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы РФ.

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Справочно-информационная система «КонсультантПлюс».

[www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Справочно-информационная система «Гарант».

[www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru) – Справочно-информационная система «Кодекс».

[www.referent.ru](http://www.referent.ru) – Справочно-информационная система «Референт».

<http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека

**12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**12.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций,

с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Обучение по программе (заочная форма) возможно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается через официальный сайт ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» <http://my.bhi.spb.ru/>. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым деканатом Института.

### **Порядок прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при обучении с применением элементов ДОТ**

1. Необходимо получить индивидуальные логин и пароль для входа в электронную информационно-образовательную систему Института путем отправки письма с соответствующим запросом на электронную почту администратора системы.

2. Войти в ЭИОС через личный кабинет студента с помощью полученного ранее логина и пароля.

3. Находясь в ЭИОС, необходимо пройти регистрацию в электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» для получения доступа к электронным учебникам, учебным пособиям и иным электронным учебным материалам.

4. Ознакомиться со своим учебным планом (учебным графиком).

5. Ознакомиться с учебно-методическими материалами (рабочими программами учебных дисциплин и их обеспечением) в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

6. Ознакомиться с расписанием проведения вебинаров (лекций для заочного обучения) по соответствующим дисциплинам согласно своему учебному плану (учебному графику).

7. Согласно расписанию прослушать лекции (вебинары), соответствующие своему учебному плану (учебному графику) дисциплины, путем перехода по ссылкам, отправляемым администратором ЭИОС на электронную почту, указанную при регистрации в системе.

8. В соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) выполнить письменные работы и сдать их через личный кабинет в ЭИОС не позднее, чем за 14 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии заочного отделения.

9. Во время проведения зачетно-экзаменационной сессии студентов заочного отделения пройти контрольные тесты в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

10. По мере необходимости осуществлять обратную связь, по вопросам организации учебного процесса, путем отправки электронных писем на почту администратора ЭИОС ([info@bhi.spb.ru](mailto:info@bhi.spb.ru)) через свой личный кабинет.

### **12.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

#### **Необходимое программное обеспечение**

Для подготовки презентаций и их демонстрации используются компьютеры Института с установленными на них программами. Для обработки статистических данных, необходимых для закрепления формируемых дисциплиной умений и навыков, используется статистический пакет Excel.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или обычных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

#### **Информационные справочные системы**

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

### **13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Занятия по дисциплине проводятся в следующих аудиториях:

<p>Б1.О.14 Гражданское право (особенная часть)</p>	<p><b>Ауд. 283</b>  <b>Лаборатория криминалистики</b>  <b>Учебная аудитория</b> для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций  <b>Оборудование:</b>          посадочные места для обучающихся; рабочее место преподавателя;          мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NECNP210, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), классная доска, трибуна, тематические плакаты, манекен для проведения следственных действий, портативный наборкриминалистический универсальный, учебно-наглядные пособия.  <b>Программное обеспечение:</b>          WindowsProfessional 10</p> <p><b>Ауд. 353</b>  <b>Кабинет психологического консультирования</b>  <b>Компьютерный класс</b>  <b>Класс самоподготовки</b>  <b>Кабинет курсового проектирования</b>  <b>Кабинет дипломного проектирования</b>  <b>Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций</b>  <b>Оборудование:</b>          учебная мебель,          мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NECNP-V260XG2, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), Юнгианская песочница, 2 МФУ,          персональные компьютеры с выходом в Интернет, и доступом в электронную информационно-</p>
--	---

	<p>образовательную среду ЧОУ ВО «БГИ», тематические плакаты, учебно-наглядные пособия.</p> <p><b>Программное обеспечение:</b>  Windows Professional 10  Программно-технический комплекс «БОС-ТЕСТ»  Программный комплекс Лонгитюд+ (с включением методик экспериментально-диагностического комплекса+):  Программное обеспечение для образовательной и научно-исследовательской деятельности IBM SPSS Statistics Base:  «1С: Предприятие» версии 8 Комплект для обучения в высших учебных и средних учебных заведениях:  Программные продукты «Альт-Инвест Сумм 7», «Альт-Финансы 2», «Альт-Прогноз 2»:  Программный продукт «Альт-Финансы 3»:  Программное обеспечение «Программная система для поддержки экспертной деятельности по выявлению текстовых заимствований «Антиплагиат. Эксперт» версии 3.3:  ЭБС «Университетская библиотека онлайн»:  Справочно-информационная система Гарант:</p>
--	--

#### 14. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинары, практические занятия).

Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 5.1.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

*Подготовка к лекции* заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

*Подготовка к практическим занятиям:*

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы к занятию, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Самостоятельная работа.*

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

*Подготовка к экзамену.*

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем заданий к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

## **15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации дисциплины используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- круглый стол (дискуссия).



**Проблемная лекция**– учебная проблема ставится преподавателем до лекции и должна разворачиваться на лекции в живой речи преподавателя, так как проблемная лекция предполагает диалогическое изложение материала. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение многообразных гипотез и нахождение тех или иных путей их подтверждения или опровержения), преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению и дискуссии, хотя индивидуальное восприятие проблемы вызывает различия и в ее формулировании. (Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты, а также формирование мотивов нравственных и познавательных потребностей).

**Презентации** – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно все вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:

Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все приходящие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон.

Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядной визуализации его слов.

Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку.

Основная цель презентации помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

**Круглый стол** организуется следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (исследователь детского движения) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

**Дискуссия**, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется, как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- *Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.
- *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).
- *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.