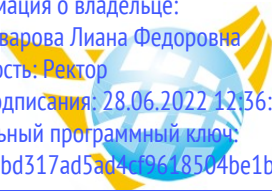


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Уварова Лиана Федоровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.06.2022 12:36:16  
Уникальный программный ключ:  
b6686bbd317ad5ad4cf0618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a



**Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ  
ИНСТИТУТ**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА КОНСТИТУЦИОННОГО И МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.21 МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения  
очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург  
2021

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Международное право», относящейся к базовой части и изучается студентами очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020, зарегистрирован в Минюсте России 07.09.2020 № 59673.

**Составитель:** канд. юрид. наук, доц. Максимова Е.В.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры  
20.05.2021 г., протокол №9

Одобрено учебно-методическим советом вуза  
20.05.2021 г., протокол №6

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

«Международное право» является одной из дисциплин, дающих представление о правовом регулировании отношений между государствами и другими субъектами международного права. Дисциплина рассчитана на подготовку студентов в области международного права.

Предмет дисциплины - межгосударственные отношения урегулированные нормами международного права. В силу этого в дисциплине предусматривается изучение сущности и особенностей международного права, его источников и системы, субъектов и основных принципов, права международных договоров, международных конференций и организации, вопросов международного права в отношении территории и ответственности, а также международно-правовых вопросов населения, права внешних сношении, международно-правовых средств обеспечения между народной безопасности и разрешения международных споров.

Цель дисциплины - получение навыков работы с международными договорами и другими международными актами, а также их толкования применительно к конкретным ситуациям международной жизни. Все это влечет необходимость самостоятельного изучения студентами специальной литературы по международному праву, его нормативных источников и документов международных организаций.

Задачи дисциплины - выработать у студентов четкое представление о системе международного права, особенностях правового регулирования отношений, возникающих между различными субъектами международного права.

Особенности дисциплины заключается в том, что настоящая программа составлена с учетом характера обучаемого контингента, нацелена на использование проблемного метода в освоении содержания курса, так что, основными формами изучения курса являются лекция и семинарское занятие. Лекция поможет определить наиболее важные, узловые моменты, на которые следует обратить внимание, выполняет роль своего рода путеводителя в проблемах при изучении курса международного права. На семинарские (практические) занятия для обсуждения вынесены темы, представляющие известную сложность для самостоятельного усвоения, а также которые имеют методологическое значение для изучения курса в целом.

Подготовку к семинарским занятиям рекомендуется начать с работы над лекционным материалом. Затем нужно перейти к изучению содержания вопросов темы по учебнику. Следующий этап работы над темой - чтение литературы и нормативных источников. Положения международно-правовых и внутригосударственных актов, относящихся к той или иной проблеме. необходимо тщательно проанализировать, сделать соответствующие выписки.

С целью глубокого усвоения материала, а также при подготовке реферата по вопросу темы рекомендуется изучить дополнительную литературу.

Вместе с тем, чтобы сопоставить категории теории международного права с действительностью и практикой необходимо знать основные международно-правовые акты, которые содержатся в различных сборниках.

Студентам следует внимательно изучать материалы периодической печати, в которых излагаются вопросы внешней политики и международной жизни. Рекомендуется также изучать публикуемые в журналах «Московский журнал международного права» и «Государство и право» актуальные материалы, относящиеся к темам учебного курса «Международное право».

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 2.1.Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Анализирует правоприменительную, в том числе и судебную практику, связанную с применением законодательства Российской Федерации	ОПК-2.1. З-1. Знает нормы материального и процессуального права ОПК-2.1. У-1. Умеет анализировать нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности
	ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права	ОПК-2.2. З-1. Знает основы и стадии правоприменения
		ОПК-2.2. У-1. Умеет применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений
	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Корректно использует профессиональную юридическую лексику
ОПК-5.1. У-1. Умеет использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи в соответствующем стиле		
ОПК-5.2. Логически верно, аргументированно и ясно строит устную и письменную речь в официально-деловом, научном и публицистическом стиле		ОПК-5.2. З-1. Знает характерные особенности официально-делового, научного и публицистического стили в юридической деятельности
		ОПК-5.2. У-1. Умеет логически последовательно выстраивать аргументацию, ясно выражать свою мысль

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Международное право» относится к обязательным дисциплинам Блока 1 учебного плана.

Дисциплина «Международное право» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ООП ВО и учебном плане по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Международное право» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Философия», «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право», «Гражданское право», «Уголовное право».

Дисциплина «Международное право» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Международное частное право», «Международное гуманитарное право», «Уголовный процесс».

## 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

*Очная форма обучения*

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	
			5	6
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>6</b>	<b>216</b>	<b>72</b>	<b>144</b>
<i>Аудиторные занятия</i> )		<b>102</b>	<b>52</b>	<b>50</b>
Лекции (Л)		30	16	14
Практические занятия (ПЗ)		72	36	36
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		<b>78</b>	<b>20</b>	<b>58</b>
<i>Вид контроля: зачет в 5-м семестре, экзамен – в 6-м семестре</i>		<b>36</b>	<b>0</b>	<b>36</b>

### **Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	
			5	6
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>6</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<i>Аудиторные занятия</i> )		<b>44</b>	<b>20</b>	<b>24</b>
Лекции (Л)		12	6	6
Практические занятия (ПЗ)		32	14	18
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		<b>136</b>	<b>88</b>	<b>48</b>
<i>Вид контроля: зачет в 5-м семестре, экзамен – в 6-м семестре</i>		<b>36</b>		<b>36</b>

### **Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	курс	
			3	4
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>6</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<i>Аудиторные занятия</i> )		<b>22</b>	<b>12</b>	<b>10</b>
Лекции (Л)		4	2	2
Практические занятия (ПЗ)		18	10	8
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		<b>181</b>	<b>92</b>	<b>89</b>
<i>Вид контроля: зачет - 3 курс, экзамен – 4 курс</i>		<b>13</b>	<b>4</b>	<b>9</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

*Очная форма обучения*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				Внеауд. работа СР
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	С	
5 семестр						
1.	Международное право - особая система права	8	2	4		2
2.	Нормы международного права. Международные правоотношения	8	2	4		2
3.	Источники международного права	8	2	4		2
4.	Субъекты международного права	8	2	4		2
5.	Признание и правопреемство в международном праве	8	2	4		2
6.	Территории в международном праве	8	2	4		2
7.	Мирное урегулирование международных споров	6	1	3		2
8.	Ответственность в международном праве	6	1	3		2
9.	Право международных договоров	6	1	3		2
10.	Право международных организаций и конференций	6	1	3		2
6 семестр						
11.	Дипломатическое и консульское право	12	2	4		6
12.	Право международной безопасности	12	2	4		6
13.	Международное право прав человека	12	2	4		6
14.	Международное гуманитарное право	12	2	4		6
15.	Международное экономическое право	11	1	4		6
16.	Международное уголовное право	11	1	4		6
17.	Международное морское право	10	1	3		6
18.	Международное воздушное право	10	1	3		6
19.	Международное космическое право	8	1	3		5
20.	Международное право охраны окружающей среды	8	1	3		5
<b>Всего</b>		<b>180</b>	30	72		78
<i>Вид контроля: зачет в 5-м семестре, экзамен – в 6-м семестре</i>		<b>36</b>				
<b>Итого:</b>		<b>216</b>	30	72		78

*Очно-заочная форма обучения*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				Внеауд. работа СР
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	С	
1.	Международное право - особая система права	9	1	1		7
2.	Нормы международного права. Международные правоотношения	9	1	1		7
3.	Источники международного права	9	1	1		7
4.	Субъекты международного права	9	1	1		7
5.	Признание и правопреемство в международном праве	9	1	1		7
6.	Территории в международном праве	9	1	1		7
7.	Мирное урегулирование	9	1	1		7

	международных споров					
8.	Ответственность в международном праве	9	1	1		7
9.	Право международных договоров	10	1	2		7
10.	Право международных организаций и конференций	10	1	2		7
11.	Дипломатическое и консульское право	10	1	2		7
12.	Право международной безопасности	10	1	2		7
13.	Международное право прав человека	9		2		7
14.	Международное гуманитарное право	9		2		7
15.	Международное экономическое право	9		2		7
16.	Международное уголовное право	9		2		7
17.	Международное морское право	8		2		6
18.	Международное воздушное право	8		2		6
19.	Международное космическое право	8		2		6
20.	Международное право охраны окружающей среды	8		2		6
<b>Всего</b>		<b>180</b>	12	32		136
<b>Вид контроля: зачет в 5-м семестре, экзамен – в 6-м семестре</b>		<b>36</b>				
<b>Итого:</b>		<b>216</b>	12	32		136

#### Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				Внеауд. работа СР
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	С	
3 курс						
1.	Международное право - особая система права	10	1			9
2.	Нормы международного права. Международные правоотношения	10	1			9
3.	Источники международного права	10		1		9
4.	Субъекты международного права	10		1		9
5.	Признание и правопреемство в международном праве	10		1		9
6.	Территории в международном праве	10		1		9
7.	Мирное урегулирование международных споров	10		1		9
8.	Ответственность в международном праве	10		1		9
9.	Право международных договоров	11		1		10
10.	Право международных организаций и конференций	11		1		10
4 курс						
11.	Дипломатическое и консульское право	10	1			9
12.	Право международной безопасности	10	1			9
13.	Международное право прав человека	10		1		9
14.	Международное гуманитарное право	10		1		9
15.	Международное экономическое право	10		1		9
16.	Международное уголовное право	10		1		9
17.	Международное морское право	10		1		9
18.	Международное воздушное право	10		1		9
19.	Международное космическое право	10		1		9
20.	Международное право охраны	9		1		8

	окружающей среды				
<b>Всего</b>		<b>203</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>181</b>
<i>Вид контроля: зачет - 3 курс, экзамен – 4 курс</i>		<b>13</b>			
<b>Итого:</b>		<b>216</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>181</b>

### Содержание дисциплины, структурированное по разделам, и формы текущего контроля

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Международное право - особая система права	<p>1. Понятие международного права.</p> <p>2. История развития международного права. Зарождение международного права. Международное право в эпоху феодализма. Формирование буржуазных институтов международного права. Возникновение и развитие современного международного права. Российское государство и международное право.</p> <p>3. Предмет международного права. Метод международного права.</p> <p>4. Функции международного права (регулятивная, стабилизирующая, охранительная).</p> <p>5. Система международного права. Комплексность международного права.</p> <p>6. Основные принципы международного права. Принцип суверенного равенства государств. Принцип неприменения силы или угрозы силой. Принцип мирного разрешения международных споров. Принцип невмешательства во внутренние дела государств. Принцип территориальной целостности государств. Принцип нерушимости границ. Принцип уважения прав человека. Принцип права на самоопределение народов и наций. Принцип сотрудничества между государствами. Принцип добросовестного выполнения международных обязательств.</p> <p>7. Отрасли международного права. Право международной правосубъектности. Право международных договоров. Право международных конференций и совещаний. Дипломатическое право. Консульское право. Право международной безопасности. Право прав человека. Международное гуманитарное право. Международное уголовное право. Международное морское право. Международное воздушное право. Международное космическое право. Право охраны окружающей среды. Международное экономическое право. Договор об Антарктиде 1959 года.</p> <p>8. Международное публичное и международное частное право: проблемы взаимодействия.</p> <p>9. Наука международного права: понятие, предмет, система, историческое развитие.</p>	О, Д, ДЗ
2.	Нормы международного права. Международные правоотношения	<p>1. Понятие нормы международного права. Стадии создания нормы международного права.</p> <p>2. Императивные нормы международного права: понятие, особенности процесса создания, юридическая сила.</p> <p>3. Виды норм международного права. Критерии классификации норм. Нормы-принципы. Нормы-определения. Нормы-правомочия. Нормы-обязанности. Нормы-запреты. Регулятивные и охранительные нормы. Материальные и процессуальные нормы. Универсальные, региональные и локальные нормы.</p> <p>4. Эффективность норм международного права.</p> <p>5. Международные правоотношения: понятие и состав. Субъекты, объекты и содержание международных правоотношений. Критерии классификации международных правоотношений. Виды международных правоотношений. Юридические факты в международном праве.</p>	О, Д, ДЗ



3.	Источники международного права	<p>1 Понятие и виды источников международного права.</p> <p>2 Международный договор - основной источник современного международного права.</p> <p>3 Международно-правовой обычай. Соотношение международного договора и обычая.</p> <p>4 Заключительные акты международных конференций.</p> <p>5 Обязательные резолюции международных организаций.</p>	О, Д, ДЗ
4.	Субъекты международного права	<p>1. Понятие и признаки международной правосубъектности. Первичные и вторичные субъекты международного права.</p> <p>2. Международная правосубъектность государств. Суверенитет и иммунитет государства.</p> <p>3. Международная правосубъектность наций и народов, борющихся за независимость. Национальный суверенитет. Право наций на самоопределение в современных условиях.</p> <p>4. Международная правосубъектность международных организаций. Межправительственные и неправительственные международные организации. Основания международной правосубъектности международных организаций. Основные права международных организаций.</p> <p>5. Международная правосубъектность государственно-подобных образований. Вольные города.</p> <p>6. Индивид как субъект международного права.</p>	О, Д, ДЗ
5.	Признание и правопреемство в международном праве	<p>1. Признание в международном праве. Понятие и значение признания. Конститутивная и декларативная теории признания.</p> <p>2. Виды и формы признания. Признание <i>de jure</i> и признание <i>de facto</i>. Признание <i>ad hoc</i>. Признание государств и признание правительств. Признание органов сопротивления и национально-освободительных движений.</p> <p>3. Понятие и значение правопреемства. Теория правопреемства.</p> <p>4. Правопреемство государств в отношении международных договоров.</p> <p>5. Правопреемство государств в отношении государственной собственности, государственных архивов, государственных долгов.</p> <p>6. Правопреемство в связи с прекращением существования СССР. Континуитет России.</p>	О, Д, ДЗ
6.	Территории в международном праве	<p>1. Понятие и виды территорий в международном праве. Государственная территория, территория со смешанным режимом, территория с международным режимом.</p> <p>2. Государственная территория: понятие, состав. Условная государственная территория. Правовой режим государственных территорий.</p> <p>3. Основания изменения государственных территорий.</p> <p>4. Понятие государственных границ. Понятие делимитации и демаркации государственных границ. Режим государственной границы. Пограничный режим.</p> <p>5. Международные и пограничные озера и реки. Правовой режим Дуная. Правовой режим Рейна. Правовой режим Амура.</p> <p>6. Правовой режим Арктики. Концепция «полярных секторов». Правовой режим полярного сектора Российской Федерации.</p> <p>7. Правовой статус Антарктики. Механизм консультативных совещаний.</p> <p>8. Правовой режим живых и минеральных ресурсов Антарктики</p>	О, Д, ДЗ
7.	Мирное урегулирование международных споров	<p>1. Основные виды международных разногласий: спор и ситуация. Принципы разрешения споров.</p> <p>2. Непосредственные переговоры. Классификация переговоров. Консультации.</p> <p>3. Посредничество. Добрые услуги.</p> <p>4. Международная примирительная процедура: следственные комиссии, согласительные комиссии.</p> <p>5. Международные третейские суды (арбитраж). Арбитраж <i>ad hoc</i> и постоянный арбитраж.</p>	О, Д, ДЗ

		6. Разрешение споров в органах международных организаций.	
8.	Ответственность в международном праве	1. Понятие и основания международно-правовой ответственности. 2. Виды международно-правовой ответственности. Политическая и материальная ответственность. 3. Санкции в международном праве. Понятие международно-правовых санкций. Соотношение ответственности и санкций в международном праве. 4. Объективная ответственность. 5. Основания освобождения от ответственности.	О, Д, ДЗ
9.	Право международных договоров	1. Понятие и принципы права международных договоров. 2. Понятие международного договора. Виды международных договоров. Форма договора. Структура договоров. Языки договоров. Стадии заключения международных договоров. Действие международного договора. Прекращение международного договора. Депозитарий договора. Регистрация договоров. Вступление договора в силу. Ратификация и денонсация международных договоров. 3. Заключение, исполнение и денонсация международных договоров РФ. Процедура заключения международных договоров РФ. Выражение согласия РФ на обязательность международного договора. Ратификация международных договоров РФ. 4. Влияние войны на международные договоры.	О, Д, ДЗ
10.	Право международных организаций и конференций	1. Правовая природа международных организаций. Понятие и виды международных организаций. Учреждение и прекращение международных организаций. Правосубъектность международных организаций. 2. Организация Объединенных Наций: история создания, учредительные документы, цели и задачи. Главные органы ООН: Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Совет по Опек, Международный Суд, Секретариат. 3. Специализированные учреждения ООН. Международный валютный фонд. Международный банк реконструкции и развития. Международная финансовая корпорация. Международная ассоциация развития. Международная морская организация. Международная организация гражданской авиации. Международная организация труда. Международный союз электросвязи. Всемирный почтовый союз. ЮНЕСКО. Всемирная организация здравоохранения. Международное агентство по атомной энергетике. 4. Понятие и общая характеристика региональных международных организаций. Лига арабских государств. Организация африканского единства. Организация американских государств. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии. 5. Совет Европы: история создания, учредительные документы, цели и задачи. Главные органы Совета Европы: Комитет министров, Парламентская ассамблея, Сопещания отраслевых министров, Секретариат. 6. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ): история создания, учредительные документы, цели и задачи. Главные органы ОБСЕ: Сопещание глав государств и правительств, контрольные конференции, Совет министров иностранных дел, Комитет высших должностных лиц. Верховный комитет по делам национальных меньшинств. Бюро по демократическим институтам и правам человека. Секретариат ОБСЕ. Парламентская ассамблея ОБСЕ. Арбитражный и мировой суд ОБСЕ. Мировая комиссия ОБСЕ по мирному урегулированию споров. 7. Международные конференции: понятие и виды.	О, Д, ДЗ
11.	Дипломатическое и консульское право	1. Понятие дипломатического и консульского права. 2. История развития дипломатических и консульских отношений. 3. Органы внешних сношений государств.	О, Д, ДЗ

		<p>Внутригосударственные органы внешних сношений. Зарубежные органы внешних сношений.</p> <p>4. Дипломатические представительства. Виды и функции дипломатических представительств. Назначение главы представительства. Персонал дипломатического представительства. Окончание миссии.</p> <p>5. Дипломатические привилегии и иммунитеты.</p> <p>6. Консульские представительства. Виды и функции консульских представительств. Порядок назначения консулов. Консульские привилегии и иммунитеты.</p> <p>7. Постоянные представительства государств при международных организациях: понятие, виды, функции. Привилегии и иммунитеты представительств.</p> <p>8. Специальные миссии: понятие, виды, функции. Привилегии и иммунитеты специальных миссий.</p>	
12.	Право международной безопасности	<p>1. Понятие и принципы права международной безопасности. Система всеобъемлющей международной безопасности: понятие и составляющие.</p> <p>2. Универсальная система коллективной безопасности.</p> <p>3. Региональная система коллективной безопасности.</p> <p>4. Система коллективной безопасности в рамках ООН.</p> <p>5. Региональные организации по безопасности: организация Северо-атлантического договора (НАТО). Договор об обороне Юго-Восточной Азии. ОБСЕ. Система коллективной безопасности в рамках СНГ.</p> <p>6. Разоружение и сокращение вооружений.</p>	О, Д, ДЗ
13.	Международное право прав человека	<p>1. Понятие и принципы права прав человека.</p> <p>2. Права человека в истории международного права и международных отношений.</p> <p>3. Содержание Всеобщей декларации прав человека 1948 г.</p> <p>4. Классификация прав человека.</p> <p>5. Международно-правовая защита прав женщин и детей.</p> <p>6. Международно-правовые вопросы гражданства. Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства.</p> <p>7. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев.</p> <p>8. Предоставление политического убежища.</p> <p>9. Международные органы по защите прав человека.</p>	О, Д, ДЗ
14.	Международное гуманитарное право	<p>1. Понятие и принципы международного гуманитарного права. Международные вооруженные конфликты и вооруженные конфликты немеждународного характера.</p> <p>2. Начало войны и его правовые последствия. Театр военных действий.</p> <p>3. Участники вооруженных конфликтов. Комбатанты. Некомбатанты. Партизаны и бойцы национально-освободительных движений. Военные разведчики и военные шпионы. Добровольцы и наемники. Иностранцы военные советники.</p> <p>4. Ограничение средств и методов ведения войны.</p> <p>5. Ведение морской войны.</p> <p>6. Режим военного плена.</p> <p>7. Режим военной оккупации.</p> <p>8. Защита гражданского населения во время вооруженных конфликтов.</p> <p>9. Защита гражданских объектов и культурных ценностей во время вооруженных конфликтов.</p> <p>10. Нейтралитет в войне.</p> <p>11. Окончание войны и ее международно-правовые последствия. Перемирие. Капитуляция. Мирный договор.</p>	О, Д, ДЗ
15.	Международное экономическое право	<p>1. Понятие международного экономического права. Принципы международного экономического права. Основные направления международного экономического сотрудничества.</p> <p>2. Торговые соглашения, соглашения о научно-техническом</p>	О, Д, ДЗ

		<p>сотрудничестве. Соглашения о международных расчетах и кредитах.</p> <p>3. Международные экономические организации: понятие, компетенция, виды. Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД).</p> <p>4. Международные налоговые соглашения: понятие, виды.</p> <p>5. Международные таможенные соглашения. Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ). Всемирная торговая организация.</p> <p>6. Международные транспортные соглашения: понятие, виды.</p>	
16.	Международное уголовное право	<p>1. Понятие международного уголовного права.</p> <p>2. Международные преступления: понятие, виды.</p> <p>3. Преступления международного характера.</p> <p>4. Отдельные виды преступлений. Геноцид. Апартеид. Незаконный оборот наркотиков. Международный терроризм.</p> <p>5. Правовая помощь по уголовным делам. Органы, оказывающие правовую помощь.</p> <p>6. Понятие и процедура экстрадиции.</p> <p>7. Сотрудничество и обмен информацией в борьбе с отдельными видами преступлений.</p> <p>8. Организация международной уголовной полиции. Основные направления деятельности. НЦБ Интерпола в РФ.</p>	О, Д, ДЗ
17.	Международное морское право	<p>1. Понятие, принципы и источники международного морского права.</p> <p>2. Внутренние воды.</p> <p>3. Территориальное море. Право мирного прохода через территориальное море.</p> <p>4. Открытое море.</p> <p>5. Континентальный шельф: понятие и правовой режим. Искключительная экономическая зона: понятие и правовой режим.</p> <p>6. Международный район морского дна: понятие и правовой режим.</p> <p>7. Международные проливы: понятие и правовой режим, международные каналы: понятие и правовой режим.</p> <p>8. Понятие и статус архипелажных вод.</p>	О, Д, ДЗ
18.	Международное воздушное право	<p>1 Понятие, принципы и источники международного воздушного права.</p> <p>2 Понятие и виды воздушных пространств.</p> <p>3 Режим полетов в суверенном воздушном пространстве. «Свободы воздуха».</p> <p>4 Правовой режим воздушного пространства РФ.</p> <p>5 Режим полетов в международном воздушном пространстве</p> <p>6 Борьба с незаконным вмешательством в деятельность гражданской авиации.</p>	О, Д, ДЗ
19.	Международное космическое право	<p>1. Понятие международного космического права.</p> <p>2. Правовой статус космического пространства и небесных тел.</p> <p>3. Субъекты международного космического права. Космическая деятельность. Космические объекты.</p> <p>4. Ответственность в международном космическом праве.</p>	О, Д, ДЗ
20.	Международное право охраны окружающей среды	<p>1. Основные направления международного сотрудничества по охране окружающей среды.</p> <p>2. Международно-правовая охрана атмосферы Земли, околосемного и космического пространства.</p> <p>3. Международно-правовая охрана Мирового океана.</p> <p>4. Международно-правовая охрана животного и растительного мира.</p> <p>5 Международно-правовая охрана окружающей среды от загрязнения радиоактивными отходами.</p>	О, Д, ДЗ
<b>ИТОГО</b>			Зачет, экзамен

*Примечание: О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе, реферат, тест и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть заменены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся с оценкой знаний студентов (дискуссия, диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра). Кроме того, на семинарских занятиях может проводиться работа с нормативными документами*

## **5.2. Лекционные занятия**

Примерная тематика и содержание лекционных занятий

- Тема 1. Международное право - особая система права
- Тема 2. Нормы международного права. Международные правоотношения
- Тема 3. Источники международного права
- Тема 4. Субъекты международного права
- Тема 5. Признание и правопреемство в международном праве
- Тема 6. Территории в международном праве
- Тема 7. Мирное урегулирование международных споров
- Тема 8. Ответственность в международном праве
- Тема 9. Право международных договоров
- Тема 10. Право международных организаций и конференций
- Тема 11. Дипломатическое и консульское право
- Тема 12. Право международной безопасности
- Тема 13. Международное право прав человека
- Тема 14. Международное гуманитарное право
- Тема 15. Международное экономическое право
- Тема 16. Международное уголовное право
- Тема 17. Международное морское право
- Тема 18. Международное воздушное право
- Тема 19. Международное космическое право
- Тема 20. Международное право охраны окружающей среды

## **5.3. Практические занятия**

Семинар 1. Международное право - особая правовая система

1. Понятие и предмет регулирования международного права.
2. Система международного права.
3. Основные принципы международного права.
4. Понятие и виды норм международного права.
5. Реализация международно-правовых норм.
6. Международные правоотношения: понятие, содержание, виды.
7. Соотношение международного и внутригосударственного права.

Семинар 2. Система и источники международного права

1. Понятие и виды норм международного права.
2. Отрасли международного права.
3. Понятие и виды источников международного права; «общие принципы права, признанные цивилизованными нациями».
4. Международный договор.
5. Международно-правовой обычай.
6. Акты международных конференций и совещаний.
7. Обязательные резолюции международных организаций.

## 8. Понятие и виды норм международного права.

### Семинар 3. Субъекты международного права

1. Международная правосубъектность: понятие, содержание, виды.
2. Международная правосубъектность государств.
3. Международная правосубъектность наций, народов, борющихся за независимость.
4. Международная правосубъектность государственно-подобных образований.
5. Международная правосубъектность международных организаций.
6. Международно-правовой статус физических лиц.
7. Признание государств. Виды и формы признания.
8. Правопреемство государств.
9. Вопрос о правопреемстве при социальной революции.
10. Континент России.

### Семинар 4. Территория в международном праве

1. Понятие и виды территорий.
2. Государственная территория: понятие, виды.
3. Государственная граница: понятие, принципы установления.
4. Международные реки. Режим Дуная.
5. Правовой режим Арктики.

### Семинар 5. Ответственность в международном праве

1. Понятие и основания международно-правовой ответственности.
2. Международно-правовая ответственность государства.
3. Формы международно-правовой ответственности. Политическая и материальная ответственность.
4. Реализация ответственности государств.
5. Международно-правовая ответственность международных организаций.
6. Основания освобождения от ответственности.

### Семинар 6. Международные споры

1. Понятие международного спора.
2. Способы разрешения международных споров.
3. Международные третейские суды (арбитраж).
4. Международная судебная процедура.
5. Разрешение споров в международных организациях.

### Семинар 7. Право внешних сношений

1. Органы внешних сношений: внутригосударственные и внешние.
2. Национальное законодательство о внешних сношениях.
3. Понятие и источники дипломатического права.
4. Дипломатические представительства. Их состав, структура и функции.
5. Порядок назначения и отозвания дипломатических представителей.
6. Привилегии и иммунитеты дипломатического представительства.
7. Понятие и источники консульского права.
8. Консульские учреждения.
9. Функции консульских представительств.
10. Порядок назначения и отзыва консула.

11. Консульские привилегии и иммунитеты.
12. Специальные миссии: понятие и виды.

#### Семинар 8. Право международной безопасности

1. Понятие права международной безопасности.
2. Специальные принципы права международной безопасности.
3. Коллективная безопасность.
4. Правовые вопросы разоружения.
5. Проблема ядерного разоружения.
6. Региональные системы коллективной безопасности.

#### Семинар 9. Право международных договоров

1. Понятие международного договора.
2. Виды международных договоров.
3. Стадии заключения международного договора.
4. Действие, применение и толкование договора.
5. Прекращение и приостановление договора. Основания недействительности договора.
6. Толкование международного договора.

#### Семинар 10. Право международных организаций и конференций

1. Понятие и основные признаки международной организации.
2. Классификация международных организаций.
3. Юридическая природа современных международных организаций.
4. Организация Объединенных Наций: общая характеристика.
5. Региональные международные организации: общая характеристика. Совет Европы, ЛАГ, ОАЕ, ОАГ, ОБСЕ.
6. Международные конференции: понятие и виды.

#### Семинар 11. Международное экономическое право

1. Понятие, становление и источники международного экономического права.
2. Понятие и виды международных экономических договоров.
3. Принципы международного экономического права.
4. Международные экономические организации. ЕС: главные органы, основные направления развития.

#### Семинар 12. Международное морское право

1. Понятие и источники международного морского права.
2. Виды и правовой режим морских территорий: внутренние воды, территориальное море, прилегающая зона, открытое море, исключительная экономическая зона, континентальный шельф, международные проливы, международные каналы, морское дно «Район», архипелажные воды.
3. Международные морские организации.

#### Семинар 13. Международное воздушное право

1. Понятие и источники международного воздушного права.
2. Принципы международного воздушного права.

3. Регулирование полетов на государственной территории.
4. Регулирование полетов в международном пространстве.
5. Правовое регулирование международных коммерческих воздушных полетов.
6. Борьба с незаконным вмешательством в деятельность гражданской авиации.

#### Семинар 14. Международное космическое право

1. Понятие и принципы международного космического права.
2. Правовой статус космического пространства и небесных тел.
3. Субъекты международного космического права. Космическая деятельность.
4. Правовой статус космонавтов.
5. Ответственность в международном космическом праве.

#### Семинар 15. Международное право прав человека

1. Индивид и международное право.
2. Международная защита общих прав.
3. Международная защита трудовых и социальных прав.
4. Специальная защита прав женщин и детей.
5. Международный механизм защиты прав и свобод человека.
6. Международно-правовые вопросы гражданства.
7. Беженцы и вынужденные переселенцы.

#### Семинар 16. Международное уголовное право

1. Понятие и становление международного уголовного права.
2. Виды международных преступлений.
3. Правовая помощь по уголовным делам.
4. Понятие экстрадиции.
5. Интерпол: главные органы, основные направления деятельности.
6. Международный уголовный суд.

#### Семинар 17. Международное право охраны окружающей среды

1. Международное сотрудничество в охране окружающей среды.
2. Охрана атмосферы Земли, околоземного и космического пространства.
3. Охрана Мирового океана.
4. Охрана животного и растительного мира.
5. Охрана окружающей среды от загрязнения радиоактивными отходами. Договор об Антарктиде 1959 г.

#### Семинар 18. Международное гуманитарное право

1. Виды вооруженных конфликтов. Теория «гуманитарной интервенции».
2. Участники вооруженных конфликтов.
3. Начало войны и ее правовые последствия.
4. Ограничение средств и методов ведения войны.
5. Режим военного плена.
6. Окончание войны и ее международно-правовые последствия.

#### Семинар 19. Европейское право

1. Европейские сообщества: становление и развитие.



2. Создание и реформирование Европейского Союза. Правовая природа Европейского Союза. Принципы ЕС.
3. Институты Европейских Сообществ.
4. Принципы европейского права. Первичное право. Вторичное право.
5. Суд Европейских Сообществ.

#### **5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

<b>№ раздела</b>	<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>
1.	Международное право - особая система права
2.	Нормы международного права. Международные правоотношения
3.	Источники международного права
4.	Субъекты международного права
5.	Признание и правопреемство в международном праве
6.	Территории в международном праве
7.	Мирное урегулирование международных споров
8.	Ответственность в международном праве
9.	Право международных договоров
10.	Право международных организаций и конференций
11.	Дипломатическое и консульское право
12.	Право международной безопасности
13.	Международное право прав человека
14.	Международное гуманитарное право
15.	Международное экономическое право
16.	Международное уголовное право
17.	Международное морское право
18.	Международное воздушное право
19.	Международное космическое право
20.	Международное право охраны окружающей среды

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включает:

1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение (см. раздел 5.4).
  2. Список основной литературы (см. раздел 10.1).
  3. Список дополнительной литературы (см. раздел 10.2).
  4. Официальные издания (см. раздел 10.2).
  5. Методические рекомендации для выполнения рефератов.
  6. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.
  7. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ.
- Методические рекомендации размещены на сайте ЧОУ ВО «БГИ».

### **7. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **7.1. Виды занятий по дисциплине (модулю)**

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия дисциплины проводятся как в классической традиционной форме, так и с ведением интерактивных форм.

Семинары и практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления

полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На семинарах и практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой с официальными документами и текстами, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины (модуля), готовятся к семинарам и практическим занятиям, осуществляют подготовку к экзамену.

## 7.2. Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие*, обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации аудиторных занятий дисциплины проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплин:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемные лекции, тематические дискуссии, презентации	Круглый стол, дискуссии	Дебаты

### 8.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Международное право» используются такие *интерактивные* формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

В рамках развития интерактивных форм обучения на дисциплине «Международное право» разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: книг, видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма диалогового обучения, как опрос студентов на практических занятиях.

## **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Международное право» разработан Фонд оценочных средств по дисциплине «Международное право», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п. 2 компетенций.

Этот фонд включает:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд промежуточной аттестации:
  - задания к экзамену
- в) фонд текущего контроля студентов:
  - комплект оценочных материалов (перечень вопросов для опросов, набор вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, наборов проблемных ситуаций, рассматриваемых на дискуссии и т.п.).

### **9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Компетенции, закрепленные за дисциплиной, формируются и оцениваются на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения самостоятельной работе студентов, в ходе дискуссий, опросов и при выполнении заданий (в т.ч. домашних), требующих нахождения аргументов «за» или «против» того или иного положения теоретического положения дисциплины, развития либо опровержения той или иной научной позиции.

### **9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**Текущий контроль студентов.** При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на практических занятиях.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

### **Критерии оценивания студента**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

**Промежуточная аттестация студентов.** При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена студент должен подготовить задание практического характера. При оценивании задания учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им экзаменационного задания.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

### **9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Примерная тематика рефератов**

1. История развития международного права.
2. Основные принципы международного права.
3. Кодификация международного права.
4. Реализация норм международного права.
5. Международная правосубъектность государств.
6. Международно-правовой статус субъектов федерации: теоретические предпосылки.
7. Признание в международном праве.
8. Международное право и правовая система РФ.
9. Виды международно-правовой ответственности.
10. Международно-правовые вопросы гражданства.

11. Право политического убежища.
12. Правовой режим государственных территорий.
13. Международная судебная процедура: общие положения.
14. Международные уголовные суды.
15. Ответственность за агрессию.
16. Ответственность за геноцид.
17. ООН: история создания, направления деятельности.
18. Европейский Союз и РФ.
19. Санкции в международном праве.
20. Международные конференции.
21. СНГ: история создания, направления деятельности.
22. Европейская система защиты прав человека и основных свобод.
23. Защита прав человека во время вооруженных конфликтов.
24. Региональные системы коллективной безопасности.
25. Нераспространение ядерного оружия.
26. Борьба с захватом заложников.
27. Правовая помощь по уголовным делам.
28. Взаимодействие российского уголовно-процессуального и международного права.
29. Правовой режим открытого моря.
30. Правовой режим международных проливов.
31. Режим полетов в суверенном воздушном пространстве.
32. Ответственность в международном космическом праве.
33. Принципы международного экономического права.
34. Международные экономические организации.
35. Международная охрана Мирового океана.

### **Примерные темы контрольных работы**

#### **Примерные тестовые задания для текущего контроля**

Вопрос 1. Субъектами международного права являются?

- 1) государства;
- 2) юридические лица;
- 3) физические лица;
- 4) государства и международные организации.

Вопрос 2. Основным источником международного права является?

- 1) нормативно-правовой акт;
- 2) торговые обычаи;
- 3) судебная и арбитражная практика;
- 4) международный договор;
- 5) международный договор и международный обычай.

Вопрос 3. Региональными международными организациями являются?

- 1) ООН, МАГАТЭ, ВПС;
- 2) ЮНЕСКО, ИКАО, ВОЗ;
- 3) СНГ, НАТО, ОАЕ, ОАГ;
- 4) ЕС, СЕ, ОБСЕ.

Вопрос 4. Основные принципы международного права, содержащиеся в Уставе ООН являются?

- 1) нормами *juscogens*;
- 2) носят декларативный характер;
- 3) диспозитивными нормами;

4) нормами *juscogens* и носят императивный характер.

Вопрос 5. К международным уголовным преступлениям относятся?

- 1) рабство и работорговля, пиратство на море, незаконный захват воздушных судов;
- 2) геноцид, апартеид, экоцид, агрессия;
- 3) разбой, вымогательство, кража, терроризм;
- 4) оскорбление, причинение вреда, невыполнение обязательств по сделке.

Вопрос 6. В праве вооруженных конфликтов под комбатантами понимают?

- 1) вооруженные силы;
- 2) военные врачи;
- 3) партизаны;
- 4) наёмники;
- 5) интендантский состав.

Вопрос 7. В состав международной территории входят?

- 1) леса, поля, реки, озера;
- 2) Арктика, Антарктида, космическое пространство, открытое море;
- 3) заливы, бухты, континентальный шельф;
- 4) водная, воздушная, сухопутная территории.

Вопрос 8. Демаркация и делимитация это?

- 1) разрешительный проход военных кораблей через территориальное море;
- 2) этапы установления государственной границы;
- 3) процесс окончания военных действий;
- 4) международно-правовые средства обеспечения принципа неприменения силы в международных отношениях.

Вопрос 9. Основные признаки международных рек?

- 1) судоходность и пересечение территорий нескольких государств;
- 2) ширина и протяженность;
- 3) глубина и протяженность;
- 4) река является границей.

Вопрос 10. Ширина территориального моря равна?

- 1) 3 морские мили;
- 2) 12 морских миль;
- 3) 24 морские мили;
- 4) 36 морских миль.

Вопрос 11. К какой из стадий заключения договора относится голосование, парафирование, *adreferendum*?

- 1) подготовка текста договора;
- 2) принятие текста договора;
- 3) установление аутентичности;
- 4) согласие на обязательность договора.

Вопрос 12. Организация Объединенных Наций состоит из следующих органов?

- 1) Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Главное Контрольное Управление;
- 2) Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Комитет военных наблюдателей ООН;

3) Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Международный Суд ООН, Секретариат;

4) Совет по Опеке, Секретариат, Совет Безопасности, Уполномоченный по правам человека, Международный Суд ООН.

Вопрос 13. Международно-правовая ответственность является необходимым юридическим средством обеспечения соблюдения норм международного права и восстановления нарушенных прав и отношений. Какие различают виды международно-правовой ответственности?

- 1) материальная, уголовная, дисциплинарная;
- 2) сатисфакция, контрибуция, реторсия, репарация;
- 3) уголовная и материальная;
- 4) политическая и материальная.

Вопрос 14. Где применяются следующие правовые методы: мирные средства разрешения споров, разоружение, меры по предотвращению ядерной войны и внезапного нападения, неприсоединение и нейтралитет, самооборона?

- 1) право вооруженных конфликтов, право международной безопасности, ответственность в международном праве;
- 2) права человека, морское право;
- 3) морское право, гуманитарное право, космическое право;
- 4) воздушное право, право вооруженных конфликтов, право международной безопасности.

Вопрос 16. Какие «пять свобод» закрепляет правовой режим открытого моря?

- 1) свобода судоходства, свобода полетов, свобода прокладки подводных кабелей и трубопроводов, свобода возведения искусственных островов и других установок, свобода рыболовства и промысла;
- 2) свобода мирного прохода судов, свобода научных исследований, свобода проведения нефтяных трубопроводов, свобода разработки морского дна, свобода полетов;
- 3) свобода полетов, свобода рыболовства, свобода радио и телевидения, свобода навигации, свобода возведения искусственных установок;
- 4) свобода научных исследований, свобода полетов, свобода торговли рыбой и морепродуктами, свобода проведения трубопроводов, свобода разработки ресурсов морского дна.

Вопрос 17. Что понимается под международными воздушными сообщениями?

- 1) беспосадочные транзитные полеты над территорией иностранного государства;
- 2) воздушные передвижения летательных аппаратов с пересечением государственных границ более чем одного государства;
- 3) осуществление всех видов перевозок между третьими странами, минуя территорию государства регистрации воздушного судна ;
- 4) осуществление всех видов перевозок между третьими странами через территорию государства регистрации воздушного судна.

Вопрос 18. Объектами отрасли международного космического права являются?

- 1) космическое пространство, небесные тела, их ресурсы;
- 2) отношения государств, других субъектов международного права, связанные с деятельностью в космосе;
- 3) установление режимов отдельных видов космического пространства, естественных и искусственных небесных тел, определение круга субъектов космической деятельности;

4) космонавты, космические корабли, вопросы контроля и ответственности.

Вопрос 19. Какие из перечисленных международных организаций занимаются деятельностью в области охраны окружающей среды?

- 1) ИКАО;
- 2) ЮНЕП;
- 3) МАГАТЭ;
- 4) ИМО, ВОЗ.

Вопрос 20. Классификация уголовных преступлений в международном праве?

- 1) экономические и политические международные уголовные преступления;
- 2) международные преступления и уголовные преступления международного характера;
- 3) преступления против жизни и здоровья человека, преступления в воздушном праве, преступления в космическом праве и т.д.
- 4) международные преступления, преступления международного характера, международные преступления уголовного характера.

**Примерные задания к зачету(экзамену)**

*Вопросы к зачету*

1. Международно-правовые последствия вступления России в ЕС (проблема прав человека).
2. Международные стандарты в области прав человека.
3. Ограничение Вооружений и международное право.
4. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью.
5. Запрещенные средства и методы ведения военных действий.
6. Источники международного экономического права.
7. Принципы международного экономического права.
8. Правовой режим международных проливов.
9. Морские пространства, имеющие международный режим.
10. Общее правовое положение космического пространства.
11. Понятие международного права, его особенности и основные черты.
12. Соотношение международного и национального права.
13. Система и основные отрасли современного международного публичного права. Понятие отрасли международного права.
14. Роль Гаагских конференций 1899 и 1907 гг. в развитии международного права.
15. Роль России и ее ученых в прогрессивном развитии международного права (конец XIX – начало XX вв.).
16. Субъекты современного международного права. Содержание и особенности их правосубъектности.
17. Государство как субъект международного права.
18. Признание государств и его юридические последствия. Виды признания.
19. Правопреемство государств и его виды. Общая характеристика конвенций.
20. Международные организации как субъекты международного права.
21. Понятие, особенности и классификация основных принципов международного права.
22. Декларация о принципах международного права 1970 г.
23. Принцип уважения государственного суверенитета. Принцип равноправия. Примеры.
24. Принцип неприменения силы или угрозы силой. Определение агрессии. Примеры.
25. Принципы территориальной целостности государств и нерушимости границ. Примеры противоправного нарушения границ.
26. Принцип мирного разрешения международных споров. Содержание и способы его применения. Примеры.
27. Принцип невмешательства во внутренние дела. Примеры противоправного вмешательства во-внутренние дела государств.



28. Принцип уважения прав и свобод человека: возникновение, развитие, содержание.
29. Принцип самоопределения народов: содержание и значение. Примеры.
30. Конвенция о привилегиях и иммунитетах ООН 1946 г.
31. Система ООН: понятие, структура.
32. Специализированные учреждения ООН; направления и характер деятельности (ЮНЕСКО, ИМО, ВМО, ВПС и др.).
33. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе: становление и развитие. Заключительный акт 1975 г.
34. Международные организации, действующие в сфере международных экономических отношений: ВТО, ЕС, СНГ, МВФ.
35. СНГ: создание, правовой статус, краткая характеристика деятельности.
36. Понятие населения и гражданства в международном праве.

*Вопросы к экзамену*

1. Правовой режим международных проливов.
2. Морские пространства, имеющие международный режим.
3. Общее правовое положение космического пространства.
4. Понятие международного права, его особенности и основные черты.
5. Соотношение международного и национального права.
6. Система и основные отрасли современного международного публичного права. Понятие отрасли международного права.
7. Роль Гаагских конференций 1899 и 1907 гг. в развитии международного права.
8. Роль России и ее ученых в прогрессивном развитии международного права (конец XIX – начало XX вв.).
9. Субъекты современного международного права. Содержание и особенности их правосубъектности.
10. Государство как субъект международного права.
11. Признание государств и его юридические последствия. Виды признания.
12. Правопреемство государств и его виды. Общая характеристика конвенций.
13. Международные организации как субъекты международного права.
14. Понятие, особенности и классификация основных принципов международного права.
15. Декларация о принципах международного права 1970 г.
16. Принцип уважения государственного суверенитета. Принцип равноправия. Примеры.
17. Принцип неприменения силы или угрозы силой. Определение агрессии. Примеры.
18. Принципы территориальной целостности государств и нерушимости границ. Примеры противоправного нарушения границ.
19. Принцип мирного разрешения международных споров. Содержание и способы его применения. Примеры.
20. Принцип невмешательства во внутренние дела. Примеры противоправного вмешательства во-внутренние дела государств.
21. Принцип уважения прав и свобод человека: возникновение, развитие, содержание.
22. Принцип самоопределения народов: содержание и значение. Примеры.
23. Конвенция о привилегиях и иммунитетах ООН 1946 г.
24. Система ООН: понятие, структура.
25. Специализированные учреждения ООН; направления и характер деятельности (ЮНЕСКО, ИМО, ВМО, ВПС и др.).
26. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе: становление и развитие. Заключительный акт 1975 г.
27. Международные организации, действующие в сфере международных экономических отношений: ВТО, ЕС, СНГ, МВФ.
28. СНГ: создание, правовой статус, краткая характеристика деятельности.
29. Понятие населения и гражданства в международном праве. Способы

30. приобретения, изменения и утраты гражданства.
31. Законодательство России о гражданстве.
32. Основные направления сотрудничества государств по защите прав и свобод человека.
33. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.: содержание и особенности.
34. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г. и Факультативные протоколы к нему.
35. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.
36. Международно-правовая защита женщин и детей. Краткая характеристика конвенций.
37. Конвенции о запрещении геноцида 1948 г. и апартеида 1973 г.: содержание, механизм реализации.
38. Конвенция против пыток 1984 г.: содержание, механизм реализации.
39. Конвенция стран СНГ о правах и основных свободах человека 1995 г.
40. Право убежища. Положение о порядке представления политического убежища в РФ 1995 г.
41. Международная организация труда (МОТ) и ее конвенции по охране прав человека.
42. Право внешних сношений: понятие, источники.
43. Внутренние и зарубежные органы внешних сношений государств: понятие, правовой статус. Показать на примере России.
44. Дипломатические представительства: понятие, состав, функции. Порядок назначения и отзыва глав диппредставительств.
45. Дипломатические привилегии и иммунитеты.
46. Международно-правовой режим Арктики и Антарктики.
47. Международные реки. Правовой режим Дуная и Рейна.
48. Правовой режим Кильского, Панамского и Суэцкого каналов.
49. Международное морское право: понятие, источники, институты.
50. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г.: разработка, принятие, значение, развитие.
51. Внутренние морские воды, «исторические воды»: понятие, правовой режим.
52. Территориальное море: понятие, ширина, порядок отсчета, правовой режим. Право мирного прохода и порядок его осуществления.
53. Прилежащая зона: понятие, ширина, правовой режим.
54. Исключительная экономическая зона: понятие, ширина, порядок отсчета, правовой режим. Законодательство РФ.
55. Открытое море: понятие, принципы, свободы.
56. Континентальный шельф: понятие, отсчет ширины, правовой режим. Законодательство РФ.
57. Международный Район морского дна: понятие, правовой режим. Международный орган по морскому дну.
58. Международные проливы: понятие, право транзитного прохода. Конвенция о режиме Черноморских проливов 1936 г.
59. Международное воздушное право: понятие, принципы, источники, институты.
60. Виды воздушного пространства и их правовой режим.
61. Договор по открытому небу 1992 г.
62. Международная организация гражданской авиации (ИКАО): цели, структура, деятельность.
63. Международное экономическое право: понятие, принципы, источники. Хартия экономических прав и обязанностей государств 1974 г.
64. Международная конференция по экологии и развитию: РИО-92. Ее итоги.

Тестовые материалы для проведения промежуточной аттестации знаний обучающихся см. Приложение № 1.

#### **9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Текущий контроль студентов.** Текущий контроль студентов по дисциплине «Международное право» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине «Международное право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на семинарах/ практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарах / практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием традиционной системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по традиционной системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

#### **Критерии оценивания студента на занятиях**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление

подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

**Промежуточная аттестация студентов.** Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Международное право» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Международное право» проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов, экзаменов и защиты курсового проекта.

Студенты сдают экзамен по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и экзаменационного задания.

В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия.

Экзамен принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний студента на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им экзаменационного задания.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

**Промежуточный контроль студентов.**

**Оценивание студента на зачете по дисциплине «Международное право»**

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и наметить пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

## 10. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 10.1. Основная литература

1. Кривенький, А.И. Международное частное право : учебник : [16+] / А.И. Кривенький. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 288 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573252> (дата обращения: 23.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03687-3. – Текст : электронный.
2. Кузнецов, А.В. Международное частное право: шпаргалка : [16+] / А.В. Кузнецов ; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 32 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578472> (дата обращения: 23.09.2020). – ISBN 978-5-9758-1987-1. – Текст : электронный.
3. Международное право : учебник / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др. ; под ред. К.К. Гасанов. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 408 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01370-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118340>
4. Международное право : учебник / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др. ; под ред. К.К. Гасанов, Д.Д. Шалягин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 543

с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02226-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114791>

## **10.2. Дополнительная литература**

1. Международное право : учебник / отв. ред. С.А. Егоров ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – Москва : Статут, 2016. – 848 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453291> (дата обращения: 08.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1181-8. – Текст : электронный.
2. Международное право : учебник / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др. ; ред. К.К. Гасанов, Д.Д. Шалягин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 479 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114790> (дата обращения: 08.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01671-9. – Текст : электронный.
3. Международное право : учебник для бакалавров / А.Х. Абашидзе, А.И. Абдуллин, М.В. Андреев и др. ; отв. ред. Р.М. Валеев, Г.И. Курдюков ; Казанский (Приволжский) федеральный университет. – Москва : Статут, 2017. – 496 с. – (Учебник Казанского университета). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497309> (дата обращения: 08.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1310-2 (в пер.). – Текст : электронный.
4. Международное право : учебное пособие / Ю.В. Трунцевский, О.Ш. Петросян, Р.С. Маковик и др. – Москва : Юнити, 2015. – 455 с. : табл., схемы – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114792> (дата обращения: 08.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01815-7. – Текст : электронный.
5. Международное право : учебное пособие / Ю.В. Трунцевский, О.Ш. Петросян, Р.С. Маковик и др. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 455 с. : табл., схемы - (Duralex, sedlex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01815-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114792>

### **Официальные издания:**

1. Конституция Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/konstitucia/>
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации, N 95-ФЗ от 24.07.2002 <http://www.zakonrf.info/apk/>
3. Гражданский кодекс Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/gk/>
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации N 138-ФЗ от 14.11.2002 <http://www.zakonrf.info/gpk/>
5. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации, N 21-ФЗ от 08.03.2015 <http://www.zakonrf.info/kas/>
6. Жилищный кодекс Российской Федерации, N 188-ФЗ от 29.12.2004 <http://www.zakonrf.info/jk/>
7. Земельный кодекс Российской Федерации, N 136-ФЗ от 25.10.2001 <http://www.zakonrf.info/zk/>
8. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации, N 195-ФЗ от 30.12.2001 <http://www.zakonrf.info/koap/>
9. Налоговый кодекс Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/nk/>
10. Семейный кодекс Российской Федерации, N 223-ФЗ от 29.12.1995 <http://www.zakonrf.info/sk/>
11. Трудовой кодекс Российской Федерации, N 197-ФЗ от 30.12.2001 <http://www.zakonrf.info/tk/>
12. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации, N 1-ФЗ от 08.01.1997 <http://www.zakonrf.info/uik/>
13. Уголовный кодекс (УК РФ), N 63-ФЗ от 13.06.1996 <http://www.zakonrf.info/uk/>

14. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, N 174-ФЗ от 18.12.2001 <http://www.zakonrf.info/upk/>
15. Бюджетный кодекс Российской Федерации, N 145-ФЗ от 31.07.1998 <http://www.zakonrf.info/budjetniy-kodeks/>

***Справочно-библиографические издания:***

1. Баскакова М.А.; Толковый юридический словарь: право и бизнес (русско-английский, англо-русский); М.: Финансы и статистика; 2009;
2. Большая юридическая энциклопедия: более 2000 юридических терминов и понятий; М.: Эксмо; 2010;
3. Грудцына Л.Ю., Спектор А.А.; Справочник по гражданскому праву от А до Я; Ростов н/Д.: Феникс; 2007;
4. Жуков М.В.; Справочник адвоката по гражданским делам: практическое пособие; М.: Издательство Юрайт; 2012;
5. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный : под общей ред. Л.В.Тумановой; М.: Проспект; 2015;
6. Чучаев А.И., Маликов С.В.; Уголовное право России. Библиография (1997-2010). Особенная часть: справочное пособие; М.: Проспект; 2011;
7. Комментарий к Федеральному закону "О государственной гражданской службе Российской Федерации/Под ред. В.И. Шкатулла; М.: Издательство "Экзамен"; 2006;
8. Шевченко О.А., Сулейманова Ф.О. и др.; Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный); М.: Проспект; 2015.

***Специализированные периодические издания:***

1. Собрание законодательства Российской Федерации;
2. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации;
3. Вестник экономического правосудия Российской Федерации;
4. Вестник Конституционного Суда Российской Федерации;
5. Бюллетень Министерства Юстиции Российской Федерации;
6. Учет. Налоги. Право с приложением «Официальные документы». Комплект;
7. Право и Экономика.

**11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<http://www.kremlin.ru/sdocs/themes.shtml> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.

<http://www.government.gov.ru> – Официальный сайт Правительства РФ.

<http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы РФ.

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Справочно-информационная система «КонсультантПлюс».

[www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Справочно-информационная система «Гарант».

[www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru) – Справочно-информационная система «Кодекс».

[www.referent.ru](http://www.referent.ru) – Справочно-информационная система «Референт».

<http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека

## **12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **12.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Обучение по программе (заочная форма) возможно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается через официальный сайт ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» <http://my.bhi.spb.ru/>. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым деканатом Института.

#### **Порядок прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при обучении с применением элементов ДОТ**

1. Необходимо получить индивидуальные логин и пароль для входа в электронную информационно-образовательную систему Института путем отправки письма с соответствующим запросом на электронную почту администратора системы.

2. Войти в ЭИОС через личный кабинет студента с помощью полученного ранее логина и пароля.

3. Находясь в ЭИОС, необходимо пройти регистрацию в электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» для получения доступа к электронным учебникам, учебным пособиям и иным электронным учебным материалам.

4. Ознакомиться со своим учебным планом (учебным графиком).

5. Ознакомиться с учебно-методическими материалами (рабочими программами учебных дисциплин и их обеспечением) в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

6. Ознакомиться с расписанием проведения вебинаров (лекций для заочного обучения) по соответствующим дисциплинам согласно своему учебному плану (учебному графику).

7. Согласно расписанию прослушать лекции (вебинары), соответствующие своему учебному плану (учебному графику) дисциплины, путем перехода по ссылкам, отправляемым администратором ЭИОС на электронную почту, указанную при регистрации в системе.

8. В соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) выполнить письменные работы и сдать их через личный кабинет в ЭИОС не позднее, чем за 14 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии заочного отделения.

9. Во время проведения зачетно-экзаменационной сессии студентов заочного отделения пройти контрольные тесты в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

10. По мере необходимости осуществлять обратную связь, по вопросам организации учебного процесса, путем отправки электронных писем на почту администратора ЭИОС ([info@bhi.spb.ru](mailto:info@bhi.spb.ru)) через свой личный кабинет.

## **12.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **Необходимое программное обеспечение**

Для подготовки презентаций и их демонстрации используются компьютеры Института с установленными на них программами. Для обработки статистических данных, необходимых для закрепления формируемых дисциплиной умений и навыков, используется статистический пакет Excel.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или обычных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

### **Информационные справочные системы**

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

## **13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Занятия по дисциплине проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Занятия по дисциплине проводятся в следующих аудиториях:



<p>Б1.О.21 Международное право</p>	<p><b>Ауд. 283</b>  <b>Лаборатория криминалистики</b>  <b>Учебная аудитория</b> для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций  <b>Оборудование:</b>  посадочные места для обучающихся; рабочее место преподавателя;  мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NECNP210, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), классная доска, трибуна, тематические плакаты, манекен для проведения следственных действий, портативный набор криминалистический универсальный, учебно-наглядные пособия.  <b>Программное обеспечение:</b>  Windows Professional 10</p> <p><b>Ауд. 353</b>  <b>Кабинет психологического консультирования</b>  <b>Компьютерный класс</b>  <b>Класс самоподготовки</b>  <b>Кабинет курсового проектирования</b>  <b>Кабинет дипломного проектирования</b>  <b>Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций</b>  <b>Оборудование:</b>  учебная мебель,  мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NECNP-V260XG2, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), Юнгианская песочница, 2 МФУ, персональные компьютеры с выходом в Интернет, и доступом в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «БГИ», тематические плакаты, учебно-наглядные пособия.  <b>Программное обеспечение:</b>  WindowsProfessional 10  Программно-технический комплекс «БОС-ТЕСТ»  Программный комплекс Лонгитюд+ (с включением методик экспериментально-диагностического комплекса+):  Программное обеспечение для образовательной и научно-исследовательской деятельности IBMSPSSStatisticsBase:  «1С: Предприятие» версии 8 Комплект для обучения в высших учебных и средних учебных заведениях:  Программные продукты «Альт-Инвест Сумм 7», «Альт-Финансы 2», «Альт-Прогноз 2»:  Программный продукт «Альт-Финансы 3»:  Программное обеспечение «Программная система для поддержки экспертной деятельности по выявлению текстовых заимствований «Антиплагиат. Эксперт» версии 3.3:  ЭБС «Университетская библиотека онлайн»:  Справочно-информационная система Гарант:</p>
------------------------------------	---

#### 14. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинары, практические занятия).

Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 5.1.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

*Подготовка к лекции* заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

*Подготовка к практическим занятиям:*

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы к занятию, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Самостоятельная работа.*

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

*Подготовка к экзамену.*

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем заданий к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

## 15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации дисциплины используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- круглый стол (дискуссия).

**Проблемная лекция** – учебная проблема ставится преподавателем до лекции и должна разворачиваться на лекции в живой речи преподавателя, так как проблемная лекция предполагает диалогическое изложение материала. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение многообразных гипотез и нахождение тех или иных путей их подтверждения или опровержения), преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению и дискуссии, хотя индивидуальное восприятие проблемы вызывает различия и в ее формулировании. (Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты, а также формирование мотивов нравственных и познавательных потребностей).

**Презентации** – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно все вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:

Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все присущие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон.

Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и

элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядной визуализации его слов.

Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку.

Основная цель презентации помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

**Круглый стол** организуется следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (исследователь детского движения) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

**Дискуссия**, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- *Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.
- *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).
- *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.