

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уварова Лиана Федоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.10.2022 13:45:40
Уникальный программный ключ:
b6686bbd317ad5ad4cf96185041e1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И УЧЕТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.8 СТАТИСТИКА

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) образовательной программы:
государственная и муниципальная служба

Квалификация выпускника
Бакалавр

Формы обучения
очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург
2022

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Статистика», относящейся к блоку Б1 студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1016, зарегистрирован в Минюсте России 27.08.2020 № 59497.

Составитель: канд.техн.наук, доц. Кузьмин К.И.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
15.06.2022 г., протокол №10.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
15.06.2022 г., протокол № 6.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель – овладение студентами методами получения, накопления и обработки статистической информации для проведения анализа социально-экономических явлений.

Задачи:

- анализ и прогноз демографических процессов,
- выявление закономерностей в социально-экономических явлениях в сфере занятости населения, анализ структуры доходов и потребления,
- изучение методики проведения сравнительного анализа социально-экономических показателей (покупательной способности, уровня жизни, индекса человеческого развития).

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|-------------------------------------|--|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИД - 1 УК-1 Знает: основы критического анализа и оценки современных научных достижений. ИД - 2 УК-1 Умеет: находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи. ИД - 3 УК-1 Владеет: анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; обосновывает действия, определяет возможности и ограничения их применимости. |

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Код и наименования общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора общепрофессиональной компетенции |
|--|--|
| ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные | ИД – 1 ОПК-5 Знать основные информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных |

| | |
|---|--|
| технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; | (муниципальных) услуг ИД – 2 ОПК-5 Уметь применять информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности ИД – 3 ОПК-5 Владеть: навыками использования информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг |
|---|--|

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Статистика» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 4-й семестр.

Дисциплина «Статистика» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ООП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Статистика» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплины «Математика».

Дисциплина «Статистика» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Государственное регулирование экономики», «Стратегический анализ, оценка и планирование».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | |
|--|--------------|-----------|------------|
| | зач. ед. | час. | в семестре |
| Общая трудоемкость по учебному плану | 2 | 72 | 72 |
| <i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i> | | 36 | 36 |
| Лекции (Л) | | 18 | 18 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 18 | 18 |
| <i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:</i> | | 36 | 36 |
| <i>Вид контроля: зачет</i> | | | |

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | |
|--|--------------|-----------|------------|
| | зач. ед. | час. | в семестре |
| Общая трудоемкость по учебному плану | 2 | 72 | 72 |
| <i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i> | | 18 | 18 |

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | |
|---|--------------|-----------|------------|
| | зач. ед. | час. | в семестре |
| | | | 4 |
| Лекции (Л) | | 6 | 6 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 12 | 12 |
| Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля: | | 54 | 54 |
| Вид контроля: зачет | | | |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | |
|--|--------------|-----------|-----------|
| | зач. ед. | час. | курс |
| | | | 2 |
| Общая трудоемкость по учебному плану | 2 | 72 | 72 |
| Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем) | | 8 | 8 |
| Лекции (Л) | | 4 | 4 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 4 | 4 |
| Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля: | | 60 | 60 |
| Вид контроля: зачет | | 4 | 4 |

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Содержание дисциплины по разделам

Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | |
|--|--|------------------|-------------------|-----------|-------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | |
| 1. | Статистика населения | 12 | 3 | 3 | 6 |
| 2. | Статистика рынка труда | 12 | 3 | 3 | 6 |
| 3. | Статистика рабочей силы и рабочего времени | 12 | 3 | 3 | 6 |
| 4. | Статистика производительности и оплаты труда | 12 | 3 | 3 | 6 |
| 5. | Статистика национального богатства | 12 | 3 | 3 | 6 |
| 6. | Статистика уровня жизни | 12 | 3 | 3 | 6 |
| Всего | | 72 | 18 | 18 | 36 |
| Вид промежуточной аттестации: зачет | | 0 | | | |
| Итого: | | 72 | 18 | 18 | 36 |

Очно-заочная форма обучения

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | |
|--|--|------------------|-------------------|-----------|-------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | |
| 1. | Статистика населения | 12 | 1 | 2 | 9 |
| 2. | Статистика рынка труда | 12 | 1 | 2 | 9 |
| 3. | Статистика рабочей силы и рабочего времени | 12 | 1 | 2 | 9 |
| 4. | Статистика производительности и оплаты труда | 12 | 1 | 2 | 9 |
| 5. | Статистика национального богатства | 12 | 1 | 2 | 9 |
| 6. | Статистика уровня жизни | 12 | 1 | 2 | 9 |
| Всего | | 72 | 6 | 12 | 54 |
| Вид промежуточной аттестации: зачет | | 0 | | | |
| Итого: | | 72 | 6 | 12 | 54 |

Заочная форма обучения

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | |
|--|--|------------------|-------------------|----------|-------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеауд. работа СР |
| | | | Л | ПЗ | |
| 1. | Статистика населения | 12 | 1 | 1 | 10 |
| 2. | Статистика рынка труда | 12 | 1 | 1 | 10 |
| 3. | Статистика рабочей силы и рабочего времени | 11 | 1 | | 10 |
| 4. | Статистика производительности и оплаты труда | 11 | 1 | | 10 |
| 5. | Статистика национального богатства | 11 | | 1 | 10 |
| 6. | Статистика уровня жизни | 11 | | 1 | 10 |
| Всего | | 68 | 4 | 4 | 60 |
| Вид промежуточной аттестации: зачет | | 4 | | | |
| Итого: | | 72 | 4 | 4 | 60 |

Содержание дисциплины, структурированное по разделам, и формы текущего контроля

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|-----------|----------------------|---|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Статистика населения | Объекты статистического наблюдения. Задачи статистики населения. Источники информации. Изучение численности и состава населения. Статистика | О, Д, ДЗ |

| | | | |
|----|--|---|----------|
| | | естественного движения населения. Статистика миграции населения. Прогноз перспективной численности населения. | |
| 2. | Статистика рынка труда | Основные задачи статистики трудовых ресурсов. Предложение рабочей силы на рынке труда. Коэффициент экономически активного населения. Категории экономически активного населения. Группы населения по статусу занятости. Уровень занятости населения. Уровень безработицы. | О, Д, ДЗ |
| 3. | Статистика рабочей силы и рабочего времени | Категории и характеристики численности работников. Статистика движения рабочей силы. Абсолютные показатели движения рабочей силы. Относительные показатели движения рабочей силы. Использование рабочего времени. Единицы учета рабочего времени. Фонды времени. Баланс рабочего времени. Относительные показатели использования рабочего времени. | О, Д, ДЗ |
| 4. | Статистика производительности и оплаты труда | Производительность труда. Показатели производительности труда. Индекс производительности труда. Оценка динамики производительности труда с помощью трудового метода. Оценка динамики производительности труда с помощью стоимостного метода. Статистика оплаты труда. Фонд заработной платы. Методика расчета средней заработной платы. Определение динамики заработной платы с помощью индексного метода. | О, Д, ДЗ |
| 5. | Статистика национального богатства | Национальное богатство России и его составляющие. Статистика основных фондов. Виды стоимости основных фондов. Амортизация основных фондов. Баланс движения основных фондов. Показатели динамики основных фондов. Показатели, характеризующие структуру основных фондов и ее изменение. Группа показателей состояния основных фондов на один и тот же момент времени. Показатели, характеризующие обновление и выбытие основных фондов. Показатели использования основных фондов. Определение динамики фондоотдачи с помощью индексного метода. Статистика оборотных средств. Классификация оборотных средств. Анализ эффективности использования оборотных средств. | О, Д, ДЗ |
| 6. | Статистика уровня жизни | Уровни жизни. Задачи изучения уровня жизни. Система показателей уровня жизни. Статистика доходов и расходов. Исчисление показателей доходов в реальном выражении. Выборочное | О, Д, ДЗ |

| | | | |
|--|--------------|--|--------------|
| | | обследование бюджетов домашних хозяйств. Методы изучения дифференциации доходов населения. Статистика потребления материальных благ и услуг. Статистика бедности. Индексный метод изучения глубины и остроты бедности. | |
| | ИТОГО | | зачет |

Примечание: О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе, реферат, тест и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть заменены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся с оценкой знаний студентов (дискуссия, диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра). Кроме того, на семинарских занятиях может проводиться работа с нормативными документами, изданиями средств информации и прочее, что также оценивается преподавателем.

5.2. Лекционные занятия

Примерная тематика и содержание лекционных занятий

1. Статистика населения
2. Статистика рынка труда
3. Статистика рабочей силы и рабочего времени
4. Статистика производительности и оплаты труда
5. Статистика национального богатства
6. Статистика уровня жизни

5.3. Практические занятия

Примерная тематика и содержание практических занятий

| Тематика | Содержание |
|--|--|
| Статистика населения | Объекты статистического наблюдения. Задачи статистики населения. Источники информации. Изучение численности и состава населения. Статистика естественного движения населения. Статистика миграции населения. Прогноз перспективной численности населения. |
| Статистика рынка труда | Основные задачи статистики трудовых ресурсов. Предложение рабочей силы на рынке труда. Коэффициент экономически активного населения. Категории экономически активного населения. Группы населения по статусу занятости. Уровень занятости населения. Уровень безработицы. |
| Статистика рабочей силы и рабочего времени | Категории и характеристики численности работников. Статистика движения рабочей силы. Абсолютные показатели движения рабочей силы. Относительные показатели движения рабочей силы. Использование рабочего времени. Единицы учета рабочего времени. Фонды времени. Баланс рабочего времени. Относительные показатели использования рабочего времени. |
| Статистика производительности и оплаты труда | Производительность труда. Показатели производительности труда. Индекс производительности труда. Оценка динамики производительности труда с помощью трудового метода. Оценка динамики производительности труда с помощью стоимостного метода. Статистика оплаты труда. Фонд заработной платы. Методика расчета средней заработной платы. Определение динамики заработной платы с помощью индексного метода. |
| Статистика национального богатства | Национальное богатство России и его составляющие. Статистика основных фондов. Виды стоимости основных |

| | |
|-------------------------|--|
| | <p>фондов. Амортизация основных фондов. Баланс движения основных фондов. Показатели динамики основных фондов. Показатели, характеризующие структуру основных фондов и ее изменение. Группа показателей состояния основных фондов на один и тот же момент времени. Показатели, характеризующие обновление и выбытие основных фондов. Показатели использования основных фондов. Определение динамики фондоотдачи с помощью индексного метода. Статистика оборотных средств. Классификация оборотных средств. Анализ эффективности использования оборотных средств.</p> |
| Статистика уровня жизни | <p>Уровни жизни. Задачи изучения уровня жизни. Система показателей уровня жизни. Статистика доходов и расходов. Исчисление показателей доходов в реальном выражении. Выборочное обследование бюджетов домашних хозяйств. Методы изучения дифференциации доходов населения. Статистика потребления материальных благ и услуг. Статистика бедности. Индексный метод изучения глубины и остроты бедности.</p> |

5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

| № раздела | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение |
|-----------|---|
| 1 | Объекты статистического наблюдения. Задачи статистики населения. Источники информации. Изучение численности и состава населения. Статистика естественного движения населения. Статистика миграции населения. Прогноз перспективной численности населения. |
| 2 | Основные задачи статистики трудовых ресурсов. Предложение рабочей силы на рынке труда. Коэффициент экономически активного населения. Категории экономически активного населения. Группы населения по статусу занятости. Уровень занятости населения. Уровень безработицы. |
| 3 | Категории и характеристики численности работников. Статистика движения рабочей силы. Абсолютные показатели движения рабочей силы. Относительные показатели движения рабочей силы. Использование рабочего времени. Единицы учета рабочего времени. Фонды времени. Баланс рабочего времени. Относительные показатели использования рабочего времени. |
| 4 | Производительность труда. Показатели производительности труда. Индекс производительности труда. Оценка динамики производительности труда с помощью трудового метода. Оценка динамики производительности труда с помощью стоимостного метода. Статистика оплаты труда. Фонд заработной платы. Методика расчета средней заработной платы. Определение динамики заработной платы с помощью индексного метода. |
| 5 | Национальное богатство России и его составляющие. Статистика основных фондов. Виды стоимости основных фондов. Амортизация основных фондов. Баланс движения основных фондов. Показатели динамики основных фондов. Показатели, характеризующие структуру основных фондов и ее изменение. Группа показателей состояния основных фондов на один и тот же момент времени. Показатели, характеризующие обновление и выбытие основных фондов. Показатели использования основных фондов. Определение динамики фондоотдачи с помощью индексного метода. Статистика оборотных средств. Классификация оборотных средств. Анализ эффективности использования оборотных средств. |
| 6 | Уровни жизни. Задачи изучения уровня жизни. Система показателей уровня жизни. Статистика доходов и расходов. Исчисление показателей доходов в реальном выражении. Выборочное обследование бюджетов домашних хозяйств. Методы изучения дифференциации доходов населения. Статистика потребления материальных благ и услуг. Статистика бедности. Индексный метод изучения глубины и остроты бедности. |

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включает:

1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение (см. раздел 5.4).
 2. Список основной литературы (см. раздел 10.1).
 3. Список дополнительной литературы (см. раздел 10.2).
 4. Методические рекомендации для выполнения рефератов.
 5. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.
 6. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ.
- Методические рекомендации размещены на сайте ЧОУ ВО «БГИ».

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Виды занятий по дисциплине (модулю)

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия дисциплины проводятся как в классической традиционной форме, так и с ведением интерактивных форм.

Семинары и практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На семинарах и практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой с официальными документами и текстами, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины (модуля), готовятся к семинарам и практическим занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

7.2. Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие*, обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации аудиторных занятий дисциплины проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплин:

| Неимитационные | Имитационные | |
|--|-------------------------|---------|
| | Неигровые | Игровые |
| Проблемные лекции, тематические дискуссии, презентации | Круглый стол, дискуссии | Дебаты |

8.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Статистика» используются такие *интерактивные* формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

В рамках развития интерактивных форм обучения на дисциплине «Статистика» разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: книг, видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма диалогового обучения, как опрос студентов на практических занятиях.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Статистика» разработан Фонд оценочных средств по дисциплине «Статистика», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п. 2 компетенций.

Этот фонд включает:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд промежуточной аттестации:
 - задания к зачету
- в) фонд текущего контроля студентов:
 - комплект оценочных материалов (перечень вопросов для опросов, набор вопросов, рассматриваемых на практических занятиях), наборов проблемных ситуаций, рассматриваемых на дискуссии.

9.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущая аттестация студентов. При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;

- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на практических занятиях.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

Критерии оценивания студента

| Оценка | Критерии оценки |
|--------------------------|---|
| 5, «отлично» | Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. |
| 4, «хорошо» | Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. |
| 3, «удовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. |
| 2, «неудовлетворительно» | Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент |

| | |
|-------|---|
| льно» | проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны |
|-------|---|

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачета.

Оценивание студента на зачете по дисциплине «Статистика»

| Оценка зачета | Требования к знаниям и критерии выставления оценок |
|------------------|--|
| <i>Зачтено</i> | Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения. |
| <i>Незачтено</i> | Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения. |

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика и содержание практических занятий

| Тематика | Содержание |
|--|---|
| Статистика населения | Объекты статистического наблюдения. Задачи статистики населения. Источники информации. Изучение численности и состава населения. Статистика естественного движения населения. Статистика миграции населения. Прогноз перспективной численности населения. |
| Статистика рынка труда | Основные задачи статистики трудовых ресурсов. Предложение рабочей силы на рынке труда. Коэффициент экономически активного населения. Категории экономически активного населения. Группы населения по статусу занятости. Уровень занятости населения. Уровень безработицы. |
| Статистика рабочей силы и рабочего времени | Категории и характеристики численности работников. Статистика движения рабочей силы. Абсолютные показатели движения рабочей силы. Относительные показатели движения рабочей силы. Использование рабочего времени. Единицы учета рабочего времени. Фонды времени. Баланс рабочего времени. Относительные показатели использования рабочего времени. |
| Статистика производительности и оплаты труда | Производительность труда. Показатели производительности труда. Индекс производительности труда. Оценка динамики производительности труда с помощью трудового метода. Оценка динамики производительности труда с помощью стоимостного метода. Статистика оплаты труда. Фонд заработной платы. Методика расчета средней заработной платы. Определение динамики заработной платы с помощью индексного метода. |
| Статистика национального богатства | Национальное богатство России и его составляющие. Статистика основных фондов. Виды стоимости основных фондов. Амортизация основных фондов. Баланс движения основных фондов. Показатели динамики основных фондов. Показатели, характеризующие структуру основных фондов и ее изменение. Группа показателей состояния основных фондов на один и тот же момент времени. Показатели, характеризующие обновление и выбытие основных фондов. Показатели использования основных фондов. Определение динамики фондоотдачи с помощью индексного метода. Статистика оборотных средств. Классификация оборотных средств. Анализ эффективности использования оборотных средств. |
| Статистика уровня жизни | Уровни жизни. Задачи изучения уровня жизни. Система показателей уровня жизни. Статистика доходов и расходов. Исчисление показателей доходов в |

| | |
|--|---|
| | реальном выражении. Выборочное обследование бюджетов домашних хозяйств. Методы изучения дифференциации доходов населения. Статистика потребления материальных благ и услуг. Статистика бедности. Индексный метод изучения глубины и остроты бедности. |
|--|---|

Примерные контрольные задания

В таблице представлены данные о численности экономически активного населения в РФ (млн.чел.):

| Показатель | Год | | | | | | |
|---------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| | 2005 | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 |
| Экономически активное население (ЭАН) | 73,4 | 74,2 | 75,2 | 75,8 | 75,6 | 75,5 | 75,6 |
| В том числе: | | | | | | | |
| мужчины | 37,3 | 37,5 | 38,1 | 38,7 | 38,5 | 38,6 | 38,7 |
| женщины | 36,1 | 36,7 | 37,1 | 37,1 | 37,1 | 36,9 | 36,9 |
| Занятые в экономике | 68,2 | 68,9 | 70,6 | 71,0 | 69,3 | 69,7 | 70,9 |
| В том числе: | | | | | | | |
| мужчины | 34,6 | 34,7 | 35,7 | 36,1 | 35,1 | 35,5 | 36,2 |
| женщины | 33,6 | 34,2 | 34,9 | 34,9 | 34,2 | 34,3 | 34,7 |

Необходимо определить:

1. Базисные (базис – 2005 год) и цепные абсолютные приросты, темпы роста и прироста общего ЭАН (включая мужчин и женщин);
2. Абсолютный прирост и средние темпы роста и прироста общего ЭАН за весь период наблюдений;
3. Сделать экономические выводы по динамике ЭАН.

Примечание. Для удобства необходимо сформировать и заполнить таблицу

| Год (t) | ЭАН, млн.чел. | Абсол.прирост, млн.чел. | | Темп роста, % | | Темп прироста, % | |
|---------|------------------|----------------------------|--------------|------------------|---------|---------------------|--|
| | | Δ_t^B | $\Delta_t^Ц$ | T_t^B | $T_t^Ц$ | | |
| 2005 | | | | | | | |
| 2006 | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |

Примерные задания к зачету

1. Основные задачи статистики населения.
2. Какие источники информации статистики населения вы знаете?
3. Приведите формулу корректировки численности населения в межпереписные периоды.
4. Приведите формулы и охарактеризуйте коэффициенты, характеризующие интенсивность воспроизводства населения.
5. Охарактеризуйте показатели механического движения населения.
6. Каким образом осуществляется прогноз численности населения?
7. Перечислите основные задачи статистики трудовых ресурсов.
8. Какими показателями характеризуется положение рабочей силы на рынке труда?
9. Какие существуют категории экономически активного населения?
10. Приведите формулы и охарактеризуйте коэффициенты потенциального замещения и пенсионной нагрузки.
11. Какими показателями определяется уровень занятости населения?
12. Какими показателями определяется движение рабочей силы?
13. Какие фонды рабочего времени вы знаете?
14. С помощью, каких показателей характеризуется эффективность использования рабочего времени?

15. Каким образом вычисляется среднесписочная численность работников в организациях, работавших не полный месяц (квартал)?
16. Приведите абсолютные и относительные показатели оборота рабочей силы.
17. Приведите основные соотношения для вычисления календарного и табельного фондов рабочего времени.
18. Каким образом вычисляется средняя установленная и средняя фактическая продолжительность рабочего дня?
19. Дайте определение производительности труда.
20. Что понимается под прямыми и обратными показателями производительности труда?
21. Каким образом используется индексный метод для характеристики уровня производительности труда?
22. В чем суть натурального метода оценки динамики производительности труда?
23. В чем суть стоимостного метода оценки динамики производительности труда?
24. В чем суть трудового метода оценки динамики производительности труда?
25. Дайте определение оплаты труда и фонда заработной платы.
26. Какие виды заработных плат вы знаете?
27. В каких случаях используются прямые и обратные показатели производительности труда? Приведите формулы.
28. В чем принципиальное отличие индекса постоянного состава и индекса структурных сдвигов?
29. Приведите формулы вычисления индексов производительности труда с помощью трудового и стоимостного методов.
30. Что характеризуют индексы заработной платы? Приведите формулы их вычисления.
31. Дайте характеристику основным составляющим национального богатства.
32. Перечислите и охарактеризуйте виды стоимости основных фондов.
33. Что такое амортизация и амортизационные отчисления?
34. Каким образом можно оценить структуру основных фондов и динамику ее изменения?
35. Какие показатели использования основных фондов вы знаете? Приведите соотношения для их вычисления.
36. Что понимается под статистикой оборотных средств?
37. Приведите показатели эффективности использования оборотных средств
38. Приведите основные отличия между полной первоначальной стоимостью, полной восстановительной стоимостью и остаточной первоначальной стоимостью основных фондов.
39. С какой целью определяется баланс движения основных фондов для полной и остаточной стоимости основных фондов? Приведите формулы этих балансов.
40. Приведите и поясните основные формулы показателей динамики объема основных фондов.
41. Приведите и поясните основные формулы показателей использования основных фондов.
42. В чем суть динамики фондоотдачи? Приведите формулы индексов фондоотдачи переменного, постоянного состава и структурных сдвигов.
43. Приведите выражения для вычисления коэффициентов оборачиваемости оборотных средств.
44. Применение индексного метода для анализа динамики средних показателей оборотных средств.
45. Назовите основные задачи изучения уровня жизни.
46. Основные показатели уровня жизни.
47. Назовите основные составляющие доходов населения.
48. Дайте классификацию потребительских расходов.
49. Поясните суть баланса денежных расходов и доходов населения.

50. Назовите цели и задачи выборочного обследования бюджетов домашних хозяйств.
51. Назовите основные методы изучения дифференциации доходов населения.
52. Приведите формулы вычисления коэффициентов Лоренца и Джинни.
53. Как для оценки потребительной способности населения используется индексный анализ? Приведите основные формулы.
54. С помощью каких показателей осуществляется анализ бедности населения?
55. Что такое «прожиточный минимум», и как он рассчитывается?
56. Какую информационную нагрузку несут в себе индексы глубины и остроты бедности?

9.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль студентов. Текущий контроль студентов по дисциплине «Статистика» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине «Статистика» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием традиционной системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по традиционной системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Критерии оценивания студента на занятиях

| Оценка | Критерии оценки |
|---------------|--|
| 5, «отлично» | Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. |

| | |
|--------------------------|---|
| 4, «хорошо» | Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. |
| 3, «удовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. |
| 2, «неудовлетворительно» | Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны |

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачета.

Оценивание студента на зачете по дисциплине «Статистика»

| Оценка зачета | Требования к знаниям и критерии выставления оценок |
|----------------------|--|
| <i>Зачтено</i> | Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения. |
| <i>Незачтено</i> | Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения. |

10. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1. Основная литература

1. Ильшев А.М. Общая теория статистики: учебник / А.М. Ильшев. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 535 с.: схем., табл. - ISBN 978-5-238-01446-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436708>.

2. Васильева, Э.К. Статистика : учебник / Э.К. Васильева, В.С. Лялин. – Москва : Юнити, 2015. – 399 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436865> – Библиогр.: с. 387-390. – ISBN 978-5-238-01192-9. – Текст : электронный.

3. Годин, А.М. Статистика : учебник / А.М. Годин. – 11-е изд., перераб. и испр. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 412 с. : табл., схем., граф. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02183-1. – Текст : электронный.

10.2. Дополнительная литература

1. Гутова, С.Г. Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие : [16+] / С.Г. Гутова, О.А. Алтемерова ; Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. – 216 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481538> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1914-5. – Текст : электронный.
2. Мухина, И.А. Социально-экономическая статистика : учебное пособие / И.А. Мухина. – 3-е изд., стереотип. – Москва : Флинта, 2017. – 116 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103812> – ISBN 978-5-9765-1301-3. – Текст : электронный.
3. Протасов, Ю.М. Статистика: конспект лекций для студентов заочного отделения / Ю.М. Протасов. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 153 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115119> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0791-3. – Текст : электронный
4. Статистика: краткий курс / . – Москва : Издательство «Рипол-Классик», 2015. – 161 с. – (Скорая помощь студенту. Краткий курс). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480905> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-409-00639-6. – Текст : электронный.
5. Стрельникова, Н.М. Экономическая статистика : учебное пособие : [16+] / Н.М. Стрельникова, З.И. Филонова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. – 184 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483711> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1898-9. – Текст : электронный.
6. Теория вероятностей и математическая статистика: курс лекций : [16+] / авт.-сост. Е.О. Тарасенко, И.В. Зайцева, П.К. Корнеев, А.В. Гладков и др. – Ставрополь : СКФУ, 2018. – 229 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562680> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный
7. Шорохова, И.С. Статистические методы анализа : учебное пособие / И.С. Шорохова, Н.В. Кисляк, О.С. Мариев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА : УрФУ, 2017. – 301 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482354> – ISBN 978-5-9765-3279-3. - ISBN 978-5-7996-1633-5 (Изд-во Урал. ун-та). – Текст : электронный.

10.3. Периодические издания

1. Экономический журнал Высшей школы экономики
2. Журнал экономической теории
3. Экономика развития
4. Экономист
5. Экономическая газета
6. Экономическая наука современной России

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

12.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Обучение по программе (заочная форма) возможно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается через официальный сайт ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» <http://my.bhi.spb.ru/>. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым деканатом Института.

Порядок прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при обучении с применением элементов ДОТ

1. Необходимо получить индивидуальные логин и пароль для входа в электронную информационно-образовательную систему Института путем отправки письма с соответствующим запросом на электронную почту администратора системы.

2. Войти в ЭИОС через личный кабинет студента с помощью полученного ранее логина и пароля.

3. Находясь в ЭИОС, необходимо пройти регистрацию в электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» для получения доступа к электронным учебникам, учебным пособиям и иным электронным учебным материалам.

4. Ознакомиться со своим учебным планом (учебным графиком).

5. Ознакомиться с учебно-методическими материалами (рабочими программами учебных дисциплин и их обеспечением) в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

6. Ознакомиться с расписанием проведения вебинаров (лекций для заочного обучения) по соответствующим дисциплинам согласно своему учебному плану (учебному графику).

7. Согласно расписанию прослушать лекции (вебинары), соответствующие своему учебному плану (учебному графику) дисциплины, путем перехода по ссылкам, отправляемым администратором ЭИОС на электронную почту, указанную при регистрации в системе.

8. В соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) выполнить письменные работы и сдать их через личный кабинет в ЭИОС не позднее, чем за 14 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии заочного отделения.

9. Во время проведения зачетно-экзаменационной сессии студентов заочного отделения пройти контрольные тесты в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

10. По мере необходимости осуществлять обратную связь, по вопросам организации учебного процесса, путем отправки электронных писем на почту администратора ЭИОС (info@bhi.spb.ru) через свой личный кабинет.

12.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Необходимое программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации используются компьютеры Института с установленными на них программами. Для обработки статистических данных, необходимых для закрепления формируемых дисциплиной умений и навыков, используется статистический пакет Excel.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или обычных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

Информационные справочные системы

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Занятия по дисциплине проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Занятия по дисциплине проводятся в следующих аудиториях:

| | |
|--------------------|---|
| Б1.О.08 Статистика | <p>Ауд. 286 Лекционный зал Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового и дипломного проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций</p> <p>Оборудование: посадочное место для обучающихся; рабочее место преподавателя; мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор BenQKTLSU10416-8004, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), классная доска, учебно-наглядные пособия.</p> <p>Программное обеспечение: WindowsProfessional 10</p> <p>Ауд. 353 Кабинет психологического консультирования Компьютерный класс Класс самоподготовки Кабинет курсового проектирования Кабинет дипломного проектирования Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций</p> <p>Оборудование:</p> |
|--------------------|---|

| | |
|--|---|
| | <p>учебная мебель, мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NECNP-V260XG2, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), Юнгианская песочница, 2 МФУ, персональные компьютеры с выходом в Интернет, и доступом в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «БГИ», тематические плакаты, учебно-наглядные пособия.</p> <p>Программное обеспечение: WindowsProfessional 10 Программно-технический комплекс «БОС-ТЕСТ Программный комплекс Лонгитюд+ (с включением методик экспериментально-диагностического комплекса+): Программное обеспечение для образовательной и научно-исследовательской деятельности IBMSPSSStatisticsBase: «1С: Предприятие» версии 8 Комплект для обучения в высших учебных и средних учебных заведениях: Программные продукты «Альт-Инвест Сумм 7», «Альт-Финансы 2», «Альт-Прогноз 2»: Программный продукт «Альт-Финансы 3»: Программное обеспечение «Программная система для поддержки экспертной деятельности по выявлению текстовых заимствований «Антиплагиат. Эксперт» версии 3.3: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: Справочно-информационная система Гарант:</p> |
|--|---|

14. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинары, практические занятия).

Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 5.1.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы к занятию, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем заданий к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для получения зачета.

15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации дисциплины используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- круглый стол (дискуссия).

Проблемная лекция– учебная проблема ставится преподавателем до лекции и должна разворачиваться на лекции в живой речи преподавателя, так как проблемная лекция предполагает диалогическое изложение материала. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение многообразных гипотез и нахождение тех или иных путей их подтверждения или опровержения), преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению и дискуссии, хотя индивидуальное восприятие проблемы вызывает различия и в ее формулировании. (Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты, а также формирование мотивов нравственных и познавательных потребностей).

Презентации – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно все вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:

Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все присущие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон.

Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядной визуализации его слов.

Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку.

Основная цель презентации помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

Круглый стол организуется следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (исследователь детского движения) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- *Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.
- *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).
- *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.