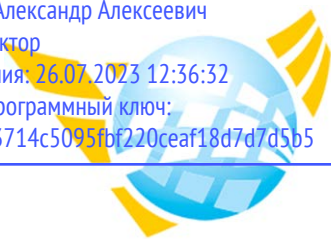


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Уваров Александр Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.07.2023 12:36:32  
Уникальный программный ключ:  
711a9132de03714c5095fbf220ceaf18d7d7d5b5



**Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ  
ИНСТИТУТ**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**

**КАФЕДРА ОБЩИХ МАТЕМАТИЧЕСКИХ И ЕСТЕСТВЕННО-  
НАУЧНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы: финансы и кредит

Квалификация выпускника  
Бакалавр

Формы обучения  
очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург, 2021

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Информационные системы в экономике», относящейся к блоку Б1 в части, формируемой участниками образовательных отношений, студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. №954

**Составитель:** канд.экон.наук, доц. Амагаева Ю.Г.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры  
20.05.2021 г., протокол №10.

Одобрено учебно-методическим советом вуза  
20.05.2021 г., протокол №6.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Цель** – расширение возможностей студентов в практической работе на персональных вычислительных машинах, входящих в состав локальной сети связи до объема, позволяющего при необходимости самостоятельно отыскивать в своей профессиональной деятельности аспекты, требующие автоматизации при помощи персональных компьютеров, формализовать постановку задачи автоматизации и решать ее собственными силами.

**Задачи:**

- ознакомления студентов с понятием информационных технологий и информационных систем и их ролью в автоматизации прикладных областей;
- ознакомления с основными концепциями и приемами построения информационных моделей;
- ознакомления с основными концепциями применения вычислительной техники при исследовании реальных ситуаций, возникающих в экономическом и социальном управлении;
- изучения структуры табличных документов, автоматизации расчетов и анализа при помощи таких документов, а также приемов автоматизации работы с ними при помощи приложения Excel;
- ознакомления с основными концепциями работы с данными больших объемов, логического проектирования баз данных, открытого доступа к данным;
- изучения приемов автоматизации работы с базами данных при помощи приложения Access.

## 2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД - 1УК-1 Знает: основы критического анализа и оценки современных научных достижений. ИД - 2УК-1 Умеет: находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи. ИД - 3УК-1 Владеет: анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; обосновывает действия, определяет возможности и ограничения их применимости.

## 1.2 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)
ПК-4 Способен рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и хозяйствующих субъектов	ПК-4.1 Проводить анализ конъюнктуры внешней среды предприятия	ПК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> методы сбора, обработки и анализа информации об участниках финансового рынка и факторах внешней среды с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий
		ПК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать собранную информацию и выявлять тенденции развития финансового сектора
	ПК-4.2 Выявлять тенденции в функционировании и развитии финансового сектора хозяйствующих субъектов	ПК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> методы и приемы построения и выявления тенденций развития финансового рынка
		ПК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> анализировать внешнюю конъюнктуру финансового рынка и прогнозировать основные направления его дальнейшего развития

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационные системы в экономике» относится к дисциплинам Блока 1 в части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

Дисциплина «Информационные системы в экономике» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Информационные системы в экономике» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Информатика».

Дисциплина «Информационные системы в экономике» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Финансовый рынок: расчет и риск».

## 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	
			6	7
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		<b>72</b>	<b>44</b>	<b>28</b>
Лекции (Л)		20	10	10
Практические занятия (ПЗ)		52	34	18

<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>
<i>Вид контроля: зачет – в 6-м семестре, экзамен – в 7-м семестре</i>		<b>36</b>	<b>0</b>	<b>36</b>

#### *Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			6
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		<b>36</b>	<b>36</b>
Лекции (Л)		10	10
Практические занятия (ПЗ)		26	26
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		<b>72</b>	<b>72</b>
<i>Вид контроля: экзамен</i>		<b>36</b>	<b>36</b>

#### *Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	курс
			3
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		<b>16</b>	<b>16</b>
Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (ПЗ)		10	10
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		<b>119</b>	<b>119</b>
<i>Вид контроля: экзамен</i>		<b>9</b>	<b>9</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Содержание дисциплины по разделам

#### Разделы дисциплины и виды занятий.

#### *Очная форма обучения*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. СР
			Л	ПЗ	
1.	Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере Экономическая информация	6	1	4	1
2.	Экономические законы развития информационных технологий	7	1	4	2

3.	Виды компьютерных сетей. Основные понятия.	8	1	4	3
4.	Глобальная сеть Интернет.	8	1	4	3
5.	Понятие и структура информационной системы.	8	1	4	3
6.	Проектирование и жизненный цикл ИС.	8	1	4	3
7.	Классификация информационных систем.	8	1	4	3
8.	Обзор компьютерных ИС, используемых в экономике. Характеристика и функциональные возможности	8	1	4	3
9.	Безопасность информационных систем.	8	1	4	3
10.	Понятие и виды ИТ. Инструментальные средства ИТ. Структура базовой информационной технологии	8	1	4	3
11.	Табличный процессор EXCEL как средство автоматизации построения табличной модели.	9	2	4	3
12.	Введение в технологию баз данных.	10	3	4	3
13.	ИТ документационного обеспечения управленческой деятельности.	12	5	4	3
<b>Всего</b>		<b>108</b>	<b>20</b>	<b>52</b>	<b>36</b>
<b>Вид контроля: зачет – в 6-м семестре, экзамен – в 7-м семестре</b>		<b>36</b>			
<b>Итого:</b>		<b>144</b>	<b>20</b>	<b>52</b>	<b>36</b>

### *Очно-заочная форма обучения*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. СР
			Л	ПЗ	
1.	Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере Экономическая информация	8	1	2	5
2.	Экономические законы развития информационных технологий	8	1	2	5
3.	Виды компьютерных сетей. Основные понятия.	8	1	2	5
4.	Глобальная сеть Интернет.	8	1	2	5
5.	Понятие и структура информационной системы.	8	1	2	5
6.	Проектирование и жизненный цикл ИС.	8	1	2	5
7.	Классификация информационных систем.	8	1	2	5
8.	Обзор компьютерных ИС, используемых в экономике. Характеристика и функциональные возможности	8	1	2	5
9.	Безопасность информационных систем.	8	1	2	5
10.	Понятие и виды ИТ. Инструментальные средства ИТ. Структура базовой информационной технологии	8	1	2	5
11.	Табличный процессор EXCEL как средство автоматизации построения табличной модели.	7		2	5
12.	Введение в технологию баз данных.	10		2	8
13.	ИТ документационного обеспечения управленческой деятельности.	11		2	9

<b>Всего</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>72</b>
<b>Вид контроля: экзамен</b>	<b>36</b>			
<b>Итого:</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>72</b>

### *Заочная форма обучения*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. СР
			Л	ПЗ	
1.	Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере Экономическая информация	11	1	1	9
2.	Экономические законы развития информационных технологий	11	1	1	9
3.	Виды компьютерных сетей. Основные понятия.	11	1	1	9
4.	Глобальная сеть Интернет.	10		1	9
5.	Понятие и структура информационной системы.	10		1	9
6.	Проектирование и жизненный цикл ИС.	10	1		9
7.	Классификация информационных систем.	10		1	9
8.	Обзор компьютерных ИС, используемых в экономике. Характеристика и функциональные возможности	10		1	9
9.	Безопасность информационных систем.	10	1		9
10.	Понятие и виды ИТ. Инструментальные средства ИТ. Структура базовой информационной технологии	10		1	9
11.	Табличный процессор EXCEL как средство автоматизации построения табличной модели.	10	1		9
12.	Введение в технологию баз данных.	11		1	10
13.	ИТ документационного обеспечения управленческой деятельности.	11		1	10
<b>Всего</b>		<b>135</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>119</b>
<b>Вид контроля: экзамен</b>		<b>9</b>			
<b>Итого:</b>		<b>144</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>119</b>

### **Содержание дисциплины, структурированное по разделам, и формы текущего Контроля**

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
•	Тема 1. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере Экономическая информация	Понятие экономической информации. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Информационный ресурс – новый предмет труда. Характерные черты и признаки информационного общества. Развитие информационной сферы производства. Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в условиях информационной экономики. Информация и инфор-	О, Д, ДЗ

		мационные процессы в организационно-экономической сфере. Понятие информационного процесса и информации. Инфраструктура информатизации.	
•	Тема 2. Экономические законы развития информационных технологий.	Сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современной экономике. Закон Гордона Мура. Следствия, вытекающие из закона. Закон Роберта Меткалфа. Закон фотона. Следствия, вытекающие из законов.	О, Д, ДЗ
•	Тема 3. Виды компьютерных сетей. Основные понятия.	Основные понятия. Распределенная обработка данных. Топология сетей. Техническое обеспечение компьютерных сетей: серверы, клиент, рабочие станции, модемы, маршрутизаторы, концентраторы. Виды компьютерных сетей (локальные, корпоративные, региональные и глобальные). Сервер, файл-сервер, рабочая станция, модем. Протоколы передачи данных. Понятие технологии «клиент-сервер».	О, Д, ДЗ
•	Тема 4. Глобальная сеть Интернет.	Краткая история возникновения глобальной сети Internet. Организационная структура сети Internet. Система адресации в Internet. Цифровой IP – адрес. Система доменных имён. Технические средства сети Internet. Коммутируемый и выделенный доступ к глобальной сети Internet. Основные службы сети Internet: электронная почта (E-Mail), служба список рассылки (MailingList), служба телеконференций (Usenet), служба WorldWideWeb, служба имён доменов DSN, служба передачи файлов FTP. Язык разметки гипертекста HTML (Hypertextmarkuplanguage). Протоколы передачи данных TCP/IP, SMTP, POP3, HTTP, FTP. Протоколы телеконференций. Обозреватели сети: Internet. Страницы, сайты, информационные порталы. Поиск данных. Использование поисковых систем: Yandex, Rambler, Google, Mail. Internet форумы. Подключение к сети Internet. Защита информации в Internet.	О, Д, ДЗ
•	Тема 5. Понятие и структура информационной системы.	Понятие Информационной системы (ИС). Функции информационных систем. Выходная продукция ИС. Этапы развития ИС. Анализ структуры управления организацией для построения ИС. Состав ИС: <ul style="list-style-type: none"> <li>• информационное обеспечение</li> <li>• техническое обеспечение</li> <li>• математическое и программное обеспечение</li> <li>• организационное обеспечение</li> <li>• правовое обеспечение.</li> </ul>	О, Д, ДЗ
•	Тема 6. Проектирование и жизненный цикл ИС.	Понятия проектирования и проекта ИС. Этапы проектирования ИС: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование и анализ требований – системный анализ.</li> <li>2. Проектирование (техническое проектирование или логическое проектирование).</li> <li>3. Реализация (рабочее проектирование, программирование)</li> <li>4. Внедрение (тестирование, опытная эксплуатация).</li> <li>5. Эксплуатация (сопровождение, модернизация)</li> </ol>	О, Д, ДЗ



		Жизненный цикл ИС. Модели жизненных циклов: каскадная модель, спиральная модель. Подходы к проектированию ИС: функционально-модульный или структурный и объектно-ориентированный. Понятие приложения.	
•	Тема 7. Классификация информационных систем.	Классификация ИС по признаку структурированности (для структурированных задач, для неструктурированных задач, для частично структурированных задач). Понятие документоориентированной и табличноориентированной ИС. Классификация ИС по функциональному признаку (производственные системы, системы маркетинга, финансовые и учетные системы, системы кадров, ИС руководства и т.д.); и уровням управления (ИС оперативного уровня, ИС специалистов, ИС менеджеров среднего звена, стратегические ИС). Автоматизированные информационно-поисковые системы. Выбор и проектирование корпоративных информационных систем. Классификация ИС по степени неизменности информации. Понятие архивной и справочной ИС. Классификация по степени косвенности. Библиографические ИС и фактографические ИС. Классификация ИС по степени автоматизации. Автоматизированные информационно-поисковые и информационно-решающие системы.	О, Д, ДЗ
•	Тема 8. Обзор компьютерных ИС, используемых в экономике. Характеристика и функциональные возможности.	Классификация наиболее распространенных ИС, применяемых в экономике. Схема анализа практической ИС: назначение, функции, возможности, структура входных данных, структура выходных отчетов, категории пользователей, особенности эксплуатации. Информационная система 1С: Предприятие. Состав, конфигурация, комплексная поставка. Характеристика и функциональное назначение отдельных модулей системы: 1С: Бухгалтерия, 1С: Платёжные документы, 1С: Торговля и Склад, 1С: Зарплата и Кадры, 1С: Аспект, 1С: Производство и Услуги, 1С: Налогоплательщик, 1С: Гарант. Передача выходных данных из модуля в модуль. Характеристика персонала, работающего с информационной системой 1С: Предприятие. Программный комплекс для автоматизации бухгалтерского и управленческого учёта и финансово-экономической деятельности малого предприятия Турбо Бухгалтер 6. Состав пакета и характеристика модулей. Программа для автоматизации бухгалтерского учёта Инфо – Бухгалтер. Состав пакета и характеристика модулей. Информационная система автоматизации управления предприятием Компас. Функциональные возможности и характеристика составляющих модулей: подготовка первичных документов (управление продажами, учёт взаиморасчётов, управление закупками, учёт товаров, учёт материалов и т.д.), сводная бухгалтерия (расчёт зарплаты, кадры, учёт затрат, планирование, оперативное управление производ-	О, Д, ДЗ

		<p>ством), финансовый анализ и прогноз.</p> <p>Интегрированная система управлением предприятия "Галактика". Состав и функциональные возможности. Модульная архитектура системы: модуль управления предприятием, финансовый модуль, модуль управления производством, модуль логистики, модуль управления взаимоотношениями с клиентами, модуль управления персоналом, модуль управления качеством, административный модуль, модуль отраслевых и специализированных решений.</p> <p>Правовые информационные системы: Кодекс, Гарант, Консультант. Сопровождение систем и обновление информации. Интерфейс и функциональные возможности: технология автоматизированного архивирования документов в процессе их создания, реализация доступа к информационным ресурсам Internet/Intranet, поисковый сервис в больших массивах информации, возможности представления документов: гипертекстовые ссылки, включение в текст документов графики, таблиц, формул и т. д., инструментарий для создания информационно-справочных систем, хранилищ документов и т. д., возможность интеграции с системами электронного документооборота, правовыми базами данных, продуктами MS Office.</p>	
•	Тема 9. Безопасность информационных систем.	<p>Определение защищённой информационной системы. Требования к архитектуре информационных систем для обеспечения безопасности её функционирования. Этапы построения системы безопасности ИС. Стандартизация подхода к обеспечению информационной безопасности.</p>	О, Д, ДЗ
•	Тема 10. Понятие и виды ИТ. Инструментальные средства ИТ. Структура базовой информационной технологии	<p>Виды информационных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ИТ обработки данных. Понятие структурированных задач. Основные компоненты ИТ обработки данных.</li> <li>• ИТ управления. Характеристика и цели. Особенности ИТ управления</li> <li>• ИТ автоматизации офиса..</li> <li>• ИТ поддержки принятия решений.</li> <li>• ИТ экспертных систем. Понятие искусственного интеллекта и базы знаний.</li> </ul> <p>Инструментальные средства информационных технологий. Классификация и характеристика пакетов прикладных программ, используемых в ИТУ. Информационная технология подготовки текстовых документов (текстовые процессоры, системы машинного перевода). Обработка экономической информации в информационной технологии табличного процессора. Информационные технологии систем управления базами данных. Экспертные системы и базы знаний. Технологии обработки речи (программы распознавания речи, программы синтеза речи). Распределенная обработка информации. Информационная технология документационного обеспечения. Офисные интегрированные программные пакеты.</p>	О, Д, ДЗ
•	Тема 11. Табличный	Табличные процессоры. Структура и элементы таб-	О, Д, ДЗ

	процессор EXCEL как средство автоматизации построения табличной модели.	личной модели. Алгоритмические связи элементов данных друг с другом. Основные элементы среды табличного процессора. Реализация зависимостей параметров модели при помощи формул. Табличный процессор как средство автоматизации построения табличной модели и ее анализа. Способы задания адреса ячейки. Методы анализа табличной модели. Общая схема математического моделирования. Модель в схеме принятия решений. Классификация моделей. Схема анализ моделируемой ситуации. Выбор входных и выходных переменных. Оформление отчетов на основе табличной модели. Консолидация данных.	
•	Тема 12. Введение в технологию баз данных.	Понятие базы данных и системы управления базой данных (СУБД). Модели организации данных: иерархическая, сетевая и реляционная модель. Таблица как основной элемент реляционной БД. Типы данных и свойства полей. Методология проектирования БД. Логическое проектирование структуры БД. Аномалии редактирования. Классы данных. Анализ имеющихся данных. Структура интерфейса СУБД Access. Окно приложения и окно базы данных. Способы создания базы данных. Объекты СУБД Access: таблицы, запросы, формы, отчеты, макросы, модули. Их назначение и возможности. Способы построения, редактирования и форматирования объектов. Технология работы в СУБД Access 2000.	О, Д, ДЗ
•	Тема 13. ИТ документационного обеспечения управленческой деятельности.	Документационное обеспечение предприятия. Характеристика западной и российской модели делопроизводства. Понятия электронного документа и электронного документооборота. Функциональные возможности системы электронного документооборота. Обзор и сравнительный анализ систем ЭД. Характеристика системы ЭД Directum: Модуль управления электронными документами: организация хранения электронных документов; возможности поиска документов; работа с содержанием документов; обеспечение конфиденциальности документов; электронно-цифровая подпись; организация коллективной работы с документами; справочники. Модуль управления деловыми процессами: подготовка и согласование документов; управление процессом выполнения задачи с возможностью маршрутизации и использованием типовых маршрутов; работа с вложениями, анализ данных о выполнении заданий. Понятия: задача, задание, маршрут. Модуль канцелярия: ведение номенклатуры дел; регистрация документов; движение и исполнение документов; поиск и анализ информации; справочники модуля.	О, Д, ДЗ
<b>ИТОГО</b>			зачет, экзамен

*Примечание: О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе, реферат, тест и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть за-*

менены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся с оценкой знаний студентов (дискуссия, диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра). Кроме того, на семинарских занятиях может проводиться работа с нормативными документами, изданиями средств информации и прочее, что также оценивается преподавателем.

## 5.2. Лекционные занятия

Примерная тематика и содержание лекционных занятий

Тема 1. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере  
Экономическая информация

Тема 2. Экономические законы развития информационных технологий.

Тема 3. Виды компьютерных сетей. Основные понятия.

Тема 4. Глобальная сеть Интернет.

Тема 5. Понятие и структура информационной системы.

Тема 6. Проектирование и жизненный цикл ИС.

Тема 7. Классификация информационных систем.

Тема 8. Обзор компьютерных ИС, используемых в экономике. Характеристика и функциональные возможности.

Тема 9. Безопасность информационных систем.

Тема 10. Понятие и виды ИТ. Инструментальные средства ИТ. Структура базовой информационной технологии

Тема 11. Табличный процессор EXCEL как средство автоматизации построения табличной модели.

Тема 12. Введение в технологию баз данных.

Тема 13. ИТ документационного обеспечения управленческой деятельности.

## 5.3. Практические занятия

Примерная тематика и содержание практических занятий

Раздел 1. Экономическая информация.

Тема 1. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере.  
Экономическая информация.

1. Развитие информационной сферы производства.

2. Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в условиях информационной экономики.

3. Инфраструктура информатизации.

Тема 2. Экономические законы развития информационных технологий.

1. Развитие информационных систем и технологий в современной экономике.

2. Закон Гордона Мура. Следствия, вытекающие из закона.

3. Закон Роберта Меткалфа.

4. Закон фотона. Следствия, вытекающие из законов.

Раздел 2. Компьютерные сети.

Тема 3. Виды компьютерных сетей. Основные понятия.

1. Распределенная обработка данных.

2. Топология сетей. Техническое обеспечение компьютерных сетей: серверы, клиент, рабочие станции, модемы, маршрутизаторы, концентраторы.

3. Понятие технологии «клиент-сервер».

Тема 4. Глобальная сеть INTERNET.

1. Работа в системе Internet.

2. Технические средства сети Internet.

3. Основные службы сети Internet: электронная почта (E-Mail), служба список рассылки (MailingList), служба телеконференций (Usenet), служба WorldWideWeb, служба имён доменов DSN, служба передачи файлов FTP.

4. Поиск данных. Использование поисковых систем: Yandex, Rambler, Google, Mail. Internet форумы. Подключение к сети Internet. Защита информации в Internet.

Раздел 3. Информационные системы.

Тема 4. Понятие и структура информационной системы.

Анализ структуры управления организацией для построения ИС. Состав ИС:

- информационное обеспечение
- техническое обеспечение
- математическое и программное обеспечение
- организационное обеспечение
- правовое обеспечение.

Тема 5. Проектирование ИС. Жизненный цикл ИС.

1. Планирование и анализ требований – системный анализ.
2. Проектирование (техническое проектирование или логическое проектирование).
3. Реализация (рабочее проектирование, программирование)
4. Внедрение (тестирование, опытная эксплуатация).
5. Эксплуатация (сопровождение, модернизация)

Тема 6. Классификация информационных систем

1. Классификация ИС по признаку структурированности.
2. Автоматизированные информационно-поисковые системы.
3. Архивная и справочная ИС.
4. Автоматизированные информационно-поисковые и информационно-решающие системы.

Тема 7. Обзор компьютерных ИС, используемых в экономике. Характеристика и функциональные возможности.

1. Информационная система 1С: Предприятие, 1С: Бухгалтерия, 1С: Платёжные документы, 1С: Торговля и Склад, 1С: Зарплата и Кадры, 1С: Аспект, 1С: Производство и Услуги, 1С: Налогоплательщик, 1С: Гарант.
2. Программный комплекс для автоматизации бухгалтерского и управленческого учёта и финансово-экономической деятельности малого предприятия Турбо Бухгалтер 6.
3. Программа для автоматизации бухгалтерского учёта Инфо – Бухгалтер.
4. Интегрированная система управлением предприятия "Галактика".
5. Правовые информационные системы: Кодекс, Гарант, Консультант.

Тема 8. Безопасность информационных систем.

1. Определение защищённой информационной системы.
2. Этапы построения системы безопасности ИС.

Раздел 4. Информационные технологии.

Тема 9. Понятие и виды информационных технологий.

1. Ознакомление с прикладными программами, используемых в ИТУ.
2. Подготовки текстовых документов (текстовые процессоры, системы машинного перевода).
3. Работа с экспертными системами и базами знаний.
4. Технологии обработки речи (программы распознавания речи, программы синтеза речи).
5. Информационная технология документационного обеспечения. Офисные интегрированные программные пакеты.

Тема 10. Табличный процессор EXCEL как средство автоматизации построения табличной модели.

1. Применение функций в формулах. Форматирование таблиц. Технология работы с таблицами
2. Построение, редактирование и форматирование диаграмм.
3. Работа со списками (с базой данных).
4. Работа со сводными таблицами.
5. Моделирование.

Тема 11. Введение в технологию баз данных.

1. Создание таблиц и установление связей. Ввод и корректировка данных. Импорт данных.
2. Создание и выполнение запросов.
3. Конструирование форм, элементы и инструменты формы, автоформы.
4. Работа с отчётами.

Тема 12. ИТ документационного обеспечения управленческой деятельности.

1. Запуск системы ЭД. Изучение интерфейса Работа с папками. Работа со справочниками системы.
2. Работа с электронными документами. Создание и поиск документов.
3. Работа с задачами и заданиями.

#### 5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
•	Тема 1. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере Экономическая информация
•	Тема 2. Экономические законы развития информационных технологий.
•	Тема 3. Виды компьютерных сетей. Основные понятия.
•	Тема 4. Глобальная сеть Интернет.
•	Тема 5. Понятие и структура информационной системы.
•	Тема 6. Проектирование и жизненный цикл ИС.
•	Тема 7. Классификация информационных систем.
•	Тема 8. Обзор компьютерных ИС, используемых в экономике. Характеристика и функциональные возможности.
•	Тема 9. Безопасность информационных систем.
•	Тема 10. Понятие и виды ИТ. Инструментальные средства ИТ. Структура базовой информационной технологии
•	Тема 11. Табличный процессор EXCEL как средство автоматизации построения табличной модели.
•	Тема 12. Введение в технологию баз данных.
•	Тема 13. ИТ документационного обеспечения управленческой деятельности.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включает:

1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение (см. раздел 5.4).
2. Список основной литературы (см. раздел 10.1).
3. Список дополнительной литературы (см. раздел 10.2).
4. Методические рекомендации для выполнения рефератов.
5. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.

### 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 7.1. Виды занятий по дисциплине (модулю)

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия дисциплины проводятся как в классической традиционной форме, так и с ведением интерактивных форм.

Семинары и практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На семинарах и практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой с официальными документами и текстами, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины (модуля), готовятся к семинарам и практическим занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

## 7.2. Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие*, обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации аудиторных занятий дисциплины проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплин:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемные лекции, тематические дискуссии, презентации	Круглый стол, дискуссии	Дебаты

### 8.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Информационные системы в экономике» используются такие *интерактивные* формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

В рамках развития интерактивных форм обучения на дисциплине «Информационные системы в экономике» разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: книг, видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма диалогового обучения, как опрос студентов на практических занятиях.

В соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению Экономика, удельный вес не регламентирован.

## **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Информационные системы в экономике» разработан Фонд оценочных средств по дисциплине «Информационные системы в экономике», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п. 2 компетенций.

Этот фонд включает:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд промежуточной аттестации:
  - задания к зачету
- в) фонд текущего контроля студентов:
  - комплект оценочных материалов (перечень вопросов для опросов, набор вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, наборов проблемных ситуаций, рассматриваемых на дискуссии и т.п.).

### **9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Компетенции, закрепленные за дисциплиной, формируются и оцениваются на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения самостоятельной работе студентов, в ходе дискуссий, опросов и при выполнении заданий (в т.ч. домашних), требующих нахождения аргументов «за» или «против» того или иного положения теоретического положения дисциплины, развития либо опровержения той или иной научной позиции.

### **9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**Текущий контроль студентов.** При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на практических занятиях.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; неслож-



ные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

### Критерии оценивания студента

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

**Промежуточная аттестация студентов.** При проведении промежуточной аттестации студент в форме экзамена должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается степень освоения теоретического содержания (отличный уровень: теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану; хороший уровень: теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно; удовлетворительный уровень: теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов; неудовлетворительный уровень: теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента на итоговом контроле определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания / ответом на экзамене.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Знания умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

### **Оценивание студента на зачете по дисциплине «Информационные системы в экономике»**

<b>Оценка зачета</b>	<b>Требования к знаниям и критерии выставления оценок</b>
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

### **Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Информационные системы в экономике»**

<b>Оценка экзамена</b>	<b>Требования к знаниям и критерии выставления оценок</b>
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных

### **9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Задания для практических занятий**

Раздел 1. Экономическая информация.

Тема 1. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере. Экономическая информация.

1. Развитие информационной сферы производства.
2. Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в условиях информационной экономике.
3. Инфраструктура информатизации.

Тема 2. Экономические законы развития информационных технологий.

1. Развитие информационных систем и технологий в современной экономике.
2. Закон Гордона Мура. Следствия, вытекающие из закона.
3. Закон Роберта Меткалфа.
4. Закон фотона. Следствия, вытекающие из законов.

Раздел 2. Компьютерные сети.

Тема 3. Виды компьютерных сетей. Основные понятия.

1. Распределенная обработка данных.
2. Топология сетей. Техническое обеспечение компьютерных сетей: серверы, клиент, рабочие станции, модемы, маршрутизаторы, концентраторы.
3. Понятие технологии «клиент-сервер».

Тема 4. Глобальная сеть INTERNET.

1. Работа в системе Internet.
2. Технические средства сети Internet.
3. Основные службы сети Internet: электронная почта (E-Mail), служба список рассылки (MailingList), служба телеконференций (Usenet), служба WorldWideWeb, служба имён доменов DSN, служба передачи файлов FTP.
4. Поиск данных. Использование поисковых систем: Yandex, Rambler, Google, Mail. Internet форумы. Подключение к сети Internet. Защита информации в Internet.

Раздел 3. Информационные системы.

Тема 4. Понятие и структура информационной системы.

Анализ структуры управления организацией для построения ИС. Состав ИС:

- информационное обеспечение
- техническое обеспечение
- математическое и программное обеспечение
- организационное обеспечение
- правовое обеспечение.

Тема 5. Проектирование ИС. Жизненный цикл ИС.

1. Планирование и анализ требований – системный анализ.
2. Проектирование (техническое проектирование или логическое проектирование).
3. Реализация (рабочее проектирование, программирование)
4. Внедрение (тестирование, опытная эксплуатация).
5. Эксплуатация (сопровождение, модернизация)

Тема 6. Классификация информационных систем

1. Классификация ИС по признаку структурированности.
2. Автоматизированные информационно-поисковые системы.
3. Архивная и справочная ИС.

4. Автоматизированные информационно-поисковые и информационно-решающие системы.

Тема 7. Обзор компьютерных ИС, используемых в экономике. Характеристика и функциональные возможности.

1. Информационная система 1С: Предприятие, 1С: Бухгалтерия, 1С: Платёжные документы, 1С: Торговля и Склад, 1С: Зарплата и Кадры, 1С: Аспект, 1С: Производство и Услуги, 1С: Налогоплательщик, 1С: Гарант.

2. Программный комплекс для автоматизации бухгалтерского и управленческого учёта и финансово-экономической деятельности малого предприятия Турбо Бухгалтер 6.

3. Программа для автоматизации бухгалтерского учёта Инфо – Бухгалтер.

4. Интегрированная система управлением предприятия "Галактика".

5. Правовые информационные системы: Кодекс, Гарант, Консультант.

Тема 8. Безопасность информационных систем.

1. Определение защищённой информационной системы.

2. Этапы построения системы безопасности ИС.

Раздел 4. Информационные технологии.

Тема 9. Понятие и виды информационных технологий.

1. Ознакомление с прикладными программами, используемых в ИТУ.

2. Подготовки текстовых документов (текстовые процессоры, системы машинного перевода).

3. Работа с экспертными системами и базами знаний.

4. Технологии обработки речи (программы распознавания речи, программы синтеза речи).

5. Информационная технология документационного обеспечения. Офисные интегрированные программные пакеты.

Тема 10. Табличный процессор EXCEL как средство автоматизации построения табличной модели.

1. Применение функций в формулах. Форматирование таблиц. Технология работы с таблицами

2. Построение, редактирование и форматирование диаграмм.

3. Работа со списками (с базой данных).

4. Работа со сводными таблицами.

5. Моделирование.

Тема 11. Введение в технологию баз данных.

1. Создание таблиц и установление связей. Ввод и корректировка данных. Импорт данных.

2. Создание и выполнение запросов.

3. Конструирование форм, элементы и инструменты формы, автоформы.

4. Работа с отчётами.

Тема 12. ИТ документационного обеспечения управленческой деятельности.

1. Запуск системы ЭД. Изучение интерфейса Работа с папками. Работа со справочниками системы.

2. Работа с электронными документами. Создание и поиск документов.

3. Работа с задачами и заданиями.

**Примерные темы контрольных работ**

**Примерная тематика рефератов**

- Функции систем организационно-экономического управления.
- Роль информационных систем в обеспечении решения задач управления.
- Автоматизация офисного документооборота на основе информационных систем.
- Информация в организационно-экономическом управлении.
- Структура экономической информации.
- Информационная база.
- Закономерности информационных процессов в экономике.

- Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.
- Технические и программные средства реализации информационных процессов.
- Информационные технологии в экономике и бизнесе.
- Классификация технологий по различным признакам.
- Типовые технологии сбора, передачи, обработки и хранения информации.
- Технология внутримашинной обработки данных.
- Общая характеристика рынка информационных технологий.
- Классификация информационных систем.
- Особенности информационных систем на базе ПК.
- Общие требования, предъявляемые к современным информационным системам.
- Сравнительная эффективность различных режимов работы информационных систем.
- Структура и состав информационных систем.
- Общая характеристика основных компонентов.
- Математические модели и оценка эффективности систем.
- Жизненный цикл информационных систем.
- Этапы создания и развития систем.
- Организация разработки систем.
- Внешнее и внутреннее проектирование информационных систем.
- Методы анализа и синтеза структуры систем.
- Технологии оригинального проектирования.
- Технологии прототипного проектирования.
- Технологии индустриального проектирования.
- CASE-технологии разработки систем.
- Подсистема оперативного управления.
- Подсистема учета и контроля.
- Подсистема материально-технического снабжения.
- Разработка информационного обеспечения.
- Массивы и базы данных.
- Разработка технического обеспечения.
- Многомашинные и многопроцессорные вычислительные системы.
- Общесистемное и прикладное программное обеспечение.
- Понятие базы данных.
- Функции СУБД.
- Понятие и основные модели данных в СУБД.
- Принципы выбора СУБД для ПК.
- Характеристика и возможности СУБД.
- Формирование структуры таблиц.
- Ввод и редактирование данных.
- Разработка однотоабличных пользовательских форм.
- Поиск, фильтрация и сортировка данных.
- Создание многотоабличной базы данных.
- Установление связей между таблицами.
- Формирование запросов для многотоабличной базы данных.
- Представление знаний и разработка систем, основанных на знаниях.
- Распознавание образов и машинный перевод.
- Нейрокомпьютеры и сети.
- Экспертные системы (ЭС), их структура и классификация.
- Инструментальные средства построения ЭС.
- Технология разработки ЭС.
- Практические методы извлечения знаний.

- Структурирование знаний.
- Программная реализация базы знаний.
- Реинжиниринг бизнеса.
- Простые средства интеграции ПК: аппаратное и программное обеспечение.
- Совместное использование внешних устройств.
- Локальные вычислительные сети (ЛВС).
- Возможности, основные типы, топология ЛВС.
- Методы доступа, архитектура, связи и протоколы передачи данных.
- Аппаратное обеспечение ЛВС.
- Объединение ЛВС.
- Одноранговые сети.
- Централизованные базы данных.
- Архитектура “клиент-сервер”.
- Понятие SQL-сервера.
- Технические средства доступа к глобальным сетям.
- Понятие Интернет.
- Система адресации в Интернет.
- Подключение к Интернет.
- Выбор провайдера.
- Электронная почта, телеконференции, информационная служба WWW.
- Принципы создания Web-страниц.
- Программные злоупотребления в информационных системах и сетях.
- Комплекс мер по обеспечению сохранности и безопасности информации в системах и сетях.
- Объекты и элементы защиты информации.
- Принципы построения и оценка уровня безопасности в информационных системах и сетях.
- Методы и средства защиты информации от несанкционированного доступа.
- Методы и средства защиты от компьютерных вирусов.
- Защита программных продуктов.
- Тенденции совершенствования компьютерных систем и сетей.
- Развитие логической структуры и элементной базы.
- Интеграция ПК, средств коммуникаций, телевидения, видео- и аудио-приборов.
- Совершенствование программных средств.

### **Примерны тестовые задания для текущего контроля**

#### **Раздел 1. Экономическая информация.**

Вопрос 1. Какую роль играет информационная система в управлении?

- вспомогательную;
- основную;
- никакую;
- главную;
- все вышеперечисленные.

Вопрос 2. Из каких основных частей состоит экономическая информационная система?

- из функциональных;
- из обеспечивающих;
- из обеих вышеназванных;
- из моделей;
- из носителей информации.

Вопрос 3. Что представляет собой «информационная система» в соответствии с кибернетическим подходом?

- объект управления;
- субъект управления;

- совокупность объекта и субъекта управления;
- совокупность внешней среды и объекта управления;
- нет правильного ответа.

Вопрос 4. Какие свойства определяют понятие «информационная система управления»?

- система представляет собой целостный комплекс элементов, каждый из которых, при некоторых условиях, может рассматриваться как система, а любая исследуемая система представляет собой элемент (часть) системы более высокого порядка;
- свойства системы не сводятся к простой сумме свойств элементов и имеют некоторые свойства, специфические для нее в целом;
- элементы в любой исследуемой системе имеют существенные связи между собой, которые являются более сильными, чем связи с элементами вне системы;
- все вышеперечисленные;
- свойства эмерджентности.

Вопрос 5. В каком взаимоотношении находятся между собой информационная система и внешняя среда?

- могут не иметь взаимодействия;
- влияние их друг на друга может быть односторонним;
- взаимным;
- внешняя среда поставляет информацию на объект и субъект управления;
- во всех перечисленных случаях.

### **Вариант 2.**

Вопрос 1. В чем заключаются основные функции информационной системы?

- планировании;
- учете;
- анализе;
- регулировании;
- все вышеперечисленное.

Вопрос 2. Что составляет информационную систему экономического объекта?

- информационные потоки;
- средства обработки;
- средства передачи и хранения данных;
- управленческий аппарат;
- взаимосвязь всего вышеназванного.

Вопрос 3. Какова доля информации, обрабатываемой в ЭИС?

- 5%;
- 10 – 20%;
- 20%;
- 25%;
- 30%.

Вопрос 4. Какая информация направляется в ЭИС?

- вся;
- та часть, которую можно систематизировать;
- та часть, которую можно обрабатывать;
- та часть, которую можно систематизировать и обрабатывать;
- никакая.

Вопрос 5. Какое место занимает ЭИС в контуре управления?

- промежуточное между управленческим аппаратом и объектом управления;
- последовательное за объектом управления;
- последовательное за субъектом управления;
- во всех элементах информационной системы;
- вне контура управления.

### **Вариант 3**

Вопрос 1. Из совокупности предлагаемых понятий выберите те, которые определяют экономические информационные системы?

- банковские ИС;
- ИС фондового рынка;
- страховые ИС;
- налоговые ИС;
- все вышеназванные.

Вопрос 2. Из каких видов состоит обеспечивающая часть ЭИС?

- информационного;
- технического;
- программного;
- организационного и правового;
- все перечисленное.

Вопрос 3. Что составляет информационную базу ЭИС?

- документы;
- файлы информации;
- базы данных;
- СУБДы;
- все вышеназванное.

Вопрос 4. Что необходимо для функционирования любой ЭИС?

- операционные системы;
- тестовые и диагностические программы;
- программные средства телекоммуникаций;
- программные средства защиты информации;
- все вышеперечисленное.

Вопрос 5. Что должен выполнять собственный аппарат управления ЭИС?

- сбор первичной информации об объекте управления и окружающей среде на основе использования документов, применения вспомогательных средств или средств автоматической регистрации данных;
- передачу информации курьеру или ее рассылку с помощью локальных, региональных или других сетей;
- хранение и поддержку в работоспособном состоянии коллективно используемой информации в центральной базе данных или распределенной по узлам сети;
- обработку информации на основе централизованной или распределенной технологии;
- все вышеперечисленное.

#### **Вариант 4**

Вопрос 1. Из совокупности предлагаемых функций персонала ЭИС выберите те, которые на Ваш взгляд являются главными?

- юридические и правовые нормы для работы управленческого аппарата в условиях компьютеризации;
- документации, регулирующей порядок обмена информацией с другими компьютерными системами;
- правила выхода из нештатных ситуаций;
- методическая документация для подготовки управленческих работников в условиях компьютеризации;
- все вышеперечисленные понятия.

Вопрос 2. Из каких отделов, как правило, состоит персонал ЭИС?

- из отдела разработок;
- из отдела внедрения;
- из отдела сопровождения новых программ;
- из отдела эксплуатации;



- из всех вышеназванных.

Вопрос 3. Какой отдел ЭИС может предложить решение задач стратегического планирования, анализа и прогнозирования цен, а также консультаций по маркетинговой политике, анализу использования основных фондов, анализу факторов, влияющих на рентабельность, диагнозу финансово-хозяйственного состояния предприятия, анализу сбыта, эффективности предприятия?

- отдел разработки;
- отдел внедрения;
- отдел сопровождения новых программ;
- отдел эксплуатации;
- все вышеназванные.

Вопрос 4. Какие типичные задачи оперативного уровня ЭИС Вы знаете?

- ведение счетов дебиторов и кредиторов;
- учет закупок и поступлений;
- выдача суточных заданий и учет их выполнения;
- расчет загрузки оборудования, формирование сведений о клиентах;
- все вышеперечисленные.

Вопрос 5. Какие функции выполняет отдел эксплуатации?

- планирует свои действия исходя из специфики информационных работ и особенностей средств обработки и передачи данных;
- обеспечение безопасности, конфиденциальности и целостности данных;
- борьба с вирусами, сбоями и несанкционированным доступом;
- разработка шифров, паролей, кодов;
- все вышеперечисленные.

#### **Примерные вопросы к экзамену**

- Что такое информационная система?
- Структура информационной системы.
- Что является выходной продукцией ИС?
- Какие процессы можно выделить в ИС?
- С чего начинается построение ИС?
- Что такое жизненный цикл ИС?
- Что такое информационная технология?
- Чем характеризуется новая информационная технология?
- Что такое интерфейс?
- Для чего предназначена ИТ обработки данных?
- Для чего предназначена ИТ поддержки принятия решений?
- В чём заключаются особенности ИТ управления?
- Какую роль выполняют экспертные системы?
- Что означает искусственный интеллект?
- Что такое база знаний?
- Каковы функции системы электронного документооборота (СЭД)?
- Что такое электронно-цифровая подпись в СЭД?
- Что такое криптография?
- Что относится к средствам мультимедиа?
- Какие функции реализуют системы искусственного интеллекта?
- Что такое распределённая обработка данных?
- Назовите основные виды компьютерных сетей.
- Что такое корпоративная сеть?
- Что такое архитектура «клиент-сервер»?
- Кто обеспечивает доступ в глобальную сеть?
- Что такое протокол передачи данных?
- Что такое язык HTML?

- Что такое гипертекст?
- Что такое поисковая система?
- Сформулируйте определение списка в ТП Excel
- Что позволяет делать сводная таблица в ТП Excel?
- Что такое информационное моделирование?
- Назовите основные функции системы управления базами данных.
- Что такое реляционная база данных?
- Перечислите объекты, с которыми работает СУБД Access и их назначение.

#### **9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Текущий контроль студентов.** Текущий контроль студентов по дисциплине «Информационные системы в экономике» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине «Информационные системы в экономике» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием традиционной системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по традиционной системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

#### **Критерии оценивания студента на занятиях**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с

	планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

**Промежуточная аттестация студентов.** Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Информационные системы в экономике» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информационные системы в экономике» проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов, экзаменов и защиты курсового проекта.

Студенты получают зачет по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и зачетного задания.

В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями, указанными в программе дисциплины.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Экзамен принимает преподаватель, читавший лекционный курс.

Оценка знаний студента на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и ответом на экзамене.

Знания умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

## Оценивание студента на зачете по дисциплине «Информационные системы в экономике»

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

## Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Информационные системы в экономике»

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины, допускает неточности, недостаточно правильно формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

## 10. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 10.1. Основная литература

1. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике : учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. – 7-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 395 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036> (дата обращения: 21.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01449-9. – Текст : электронный.

2. Уткин В.Б. Информационные системы и технологии в экономике: учебник / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 336 с. - (Профессиональный учебник: Информатика). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00577-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119550>.

3. Ясенев, В.Н. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие / В.Н. Ясенев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 560 с. : табл., граф., ил., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115182> (дата обращения: 21.08.2019). – Библиогр.: с. 490-497. – ISBN 978-5-238-01410-4. – Текст : электронный.

## 10.2. Дополнительная литература

1. Вдовин, В.М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы : учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова, А.А. Шурупов. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 386 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453951> (дата обращения: 21.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02262-3. – Текст : электронный.

2. Вылегжанина, А.О. Прикладные информационные технологии в экономике : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 244 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446662> (дата обращения: 21.08.2019). – Библиогр.: с. 237-240. – ISBN 978-5-4475-8699-7. – DOI 10.23681/446662. – Текст : электронный.

3. Ехлаков, Ю.П. Управление программными проектами : учебник / Ю.П. Ехлаков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. – 217 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480634> (дата обращения: 21.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-86889-723-8. – Текст : электронный

4. Информационные технологии в производстве и бизнесе: учебник / А.Г. Схиртладзе, В.Б. Моисеев, А.В. Чеканин, В.А. Чеканин; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пензенский государственный технологический университет», Минобрнауки России. - Пенза: ПензГТУ, 2015. - 548 с.: табл., схем., ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437137>

5. Никитаева, А.Ю. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / А.Ю. Никитаева, О.А. Чернова, М.Н. Федосова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. – 149 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493253> (дата обращения: 21.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2236-1. – Текст : электронный.

6. Программная инженерия : учебное пособие / сост. Т.В. Киселева ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2017. – Ч. 1. – 137 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467203> (дата обращения: 21.08.2019). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

## 10.3. Периодические издания

- Экономический журнал Высшей школы экономики

- Журнал экономической теории
- Экономика развития (журнал)
- Экономист (журнал, Россия)
- Экономическая газета
- Экономическая наука современной России

## **11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

- e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>

## **12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **12.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Обучение по программе (заочная форма) возможно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается через официальный сайт ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» <http://my.bhi.spb.ru/>. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым деканатом Института.

#### **Порядок прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при обучении с применением элементов ДОТ**

1. Необходимо получить индивидуальные логин и пароль для входа в электронную информационно-образовательную систему Института путем отправки письма с соответствующим запросом на электронную почту администратора системы.

2. Войти в ЭИОС через личный кабинет студента с помощью полученного ранее логина и пароля.

3. Находясь в ЭИОС, необходимо пройти регистрацию в электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» для получения доступа к электронным учебникам, учебным пособиям и иным электронным учебным материалам.

4. Ознакомиться со своим учебным планом (учебным графиком).

5. Ознакомиться с учебно-методическими материалами (рабочими программами учебных дисциплин и их обеспечением) в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

6. Ознакомиться с расписанием проведения вебинаров (лекций для заочного обучения) по соответствующим дисциплинам согласно своему учебному плану (учебному графику).

7. Согласно расписанию прослушать лекции (вебинары), соответствующие своему учебному плану (учебному графику) дисциплины, путем перехода по ссылкам, отправляемым администратором ЭИОС на электронную почту, указанную при регистрации в системе.

8. В соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) выполнить письменные работы и сдать их через личный кабинет в ЭИОС не позднее, чем за 14 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии заочного отделения.

9. Во время проведения зачетно-экзаменационной сессии студентов заочного отделения пройти контрольные тесты в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

10. По мере необходимости осуществлять обратную связь, по вопросам организации учебного процесса, путем отправки электронных писем на почту администратора ЭИОС ([info@bhi.spb.ru](mailto:info@bhi.spb.ru)) через свой личный кабинет.

## **12.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **Необходимое программное обеспечение**

Для подготовки презентаций и их демонстрации используются компьютеры Института с установленными на них программами. Для обработки статистических данных, необходимых для закрепления формируемых дисциплиной умений и навыков, используется статистический пакет Excel.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или обычных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

### **Информационные справочные системы**

- e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

## **13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Занятия по дисциплине проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Занятия по дисциплине проводятся в следующих аудиториях:

<p>Б.1.В.03 Информационные системы в экономике</p>	<p><b>Ауд. 362</b>  <b>Класс гуманитарных и социально-экономических дисциплин</b>  Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового и дипломного проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций  <b>Оборудование:</b>  рабочее место преподавателя; учебная мебель, мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NEC NP-V260XG2, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система),  классная доска, трибуна, учебно-наглядные пособия.  <b>Программное обеспечение:</b>  Windows Professional 10</p> <hr/> <p>Компьютерный класс  Класс самоподготовки, кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций  <b>Ауд. №353</b>  <b>Оборудование:</b>  12 посадочных мест, учебная мебель, мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NEC NP-V260XG2, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), 2 МФУ, 10 персональных компьютеров с выходом в Интернет, доступом в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «БГИ», тематические плакаты, учебно-наглядные пособия.  <b>Программное обеспечение:</b>  Windows Professional 10 № лицензии 66443350 от 12.02.2016.  Windows Professional 8.1 № лицензии 63580963 от 23.05.2014.  Программно-технический комплекс «БОС-ТЕСТ Профессиональный (сетевая версия на 10 рабочих мест): Договор поставки №01/Б от 31.01.2014 с ООО «Компьютерные системы биоуправления».  Программный комплекс Лонгитюд+ (с включением методик экспериментально-диагностического комплекса+): <u>Бессрочная лицензия</u> №460 от 04.02.2013 на 12 рабочих мест.  Программное обеспечение для образовательной и научно-исследовательской деятельности IBM SPSS Statistics Base: Лицензионный договор №20151225-1 от 25.12.2015 с ЗАО «Прогностические решения». <u>срок действия: бессрочный.</u>  «1С: Предприятие» версии 8 Комплект для обучения в высших учебных и средних учебных заведениях: Договор с ООО «Софттехно», ООО «Феста» - партнер «1С» от 23.03.2016. <u>срок действия: бессрочный</u>  Программные продукты «Альт-Инвест Сумм 7», «Альт-Финансы 2», «Альт-Прогноз 2»: лицензионный договор №б-15-015 от 29.12.2015 с ООО «Альт-Инвест» на 20 рабочих мест. <u>срок действия: 10 лет.</u>  Программный продукт «Альт-Финансы 3»: лицензионный договор №б-17-022 от 29.11.2017 с ООО «Альт-Инвест» на 20 рабочих мест. <u>срок действия: 10 лет</u>  Программное обеспечение «Программная система для поддержки экспертной деятельности по выявлению тек-</p>
--	---



	<p>стовых заимствований «Антиплагиат. Эксперт» версии 3.3: лицензионный договор Договор №4591 от 13.12.2021  ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: договор с ООО «НексМедиа» №250-12/2021 от 25.12.2021  Справочно-информационная система Гарант: договор с ООО «Гарант – СПб – Сервис» №1612-1 от 16 декабря 2021</p>
--	---

#### **14. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинары, практические занятия).

Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 5.1.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

*Подготовка к лекции* заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

*Подготовка к практическим занятиям:*

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы к занятию, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Самостоятельная работа.*

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуются выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по

возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

*Подготовка к зачету.*

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем заданий к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для получения зачета.

## 15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации дисциплины используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- круглый стол (дискуссия).

**Проблемная лекция** – учебная проблема ставится преподавателем до лекции и должна разворачиваться на лекции в живой речи преподавателя, так как проблемная лекция предполагает диалогическое изложение материала. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение многообразных гипотез и нахождение тех или иных путей их подтверждения или опровержения), преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению и дискуссии, хотя индивидуальное восприятие проблемы вызывает различия и в ее формулировании. (Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты, а также формирование мотивов нравственных и познавательных потребностей).

**Презентации** – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно все вместе), которые органи-

зованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:

Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все приходящие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон.

Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядной визуализации его слов.

Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку.

Основная цель презентации помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

**Круглый стол** организуется следующим образом:

- Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (исследователь детского движения) либо эту роль играет сам преподаватель;
- В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

**Дискуссия**, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- *Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.
- *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).
- *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.