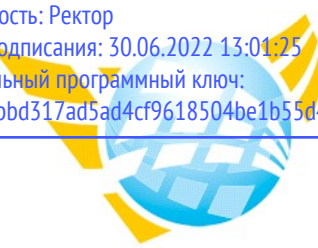


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уварова Лиана Федоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.06.2022 13:01:25
Уникальный программный ключ:
b6686bbd317ad5ad4cf9618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a1



**Частное образовательное учреждение
высшего образования
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра "Финансов и учета"

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.11 Бюджетное планирование

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы:
государственная и муниципальная служба

Квалификация выпускника
Бакалавр

Формы обучения
очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург 2018

Рецензент (внутренний):

Чернова В. Э. зав. каф. "Финансы и учет" ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н., доц.

Рецензент (внешний):

Родионов А.П., к.э.н., доц. каф. экономической теории и прикладной экономики ФГБОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ".

Рабочая программа дисциплины «Бюджетное планирование» / сост.: к.э.н. Карпушин Е.С. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2018 - 32 с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Бюджетное планирование», относящейся к блоку Б.1 (вариативная часть), студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, зарегистрирован в Минюсте России 05.02.2015 № 35894.

Составитель: к.э.н. Карпушин Е.С.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
31.08.2018 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
31.08.2018 г., протокол №1.

Рецензент (внутренний):

Чернова В. Э. зав. каф. "Финансы и учет" ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н., доц.

Рецензент (внешний):

Родионов А.П., к.э.н., доц. каф. экономической теории и прикладной экономики ФГБОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ".

Рабочая программа дисциплины «Бюджетное планирование» / сост.: к.э.н. Карпушин Е.С. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2019.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Бюджетное планирование», относящейся к блоку Б.1 (вариативная часть), студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, зарегистрирован в Минюсте России 05.02.2015 № 35894.

Составитель: к.э.н. Карпушин Е.С.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
30.08.2019 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
30.08.2019 г., протокол №1.

Рецензент (внутренний):

Чернова В. Э. зав. каф. "Финансы и учет" ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н., доц.

Рецензент (внешний):

Родионов А.П., к.э.н., доц. каф. экономической теории и прикладной экономики ФГБОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ".

Рабочая программа дисциплины «Бюджетное планирование» / сост.: к.э.н. Карпушин Е.С. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2020.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Бюджетное планирование», относящейся к блоку Б.1 (вариативная часть), студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, зарегистрирован в Минюсте России 05.02.2015 № 35894.

Составитель: к.э.н. Карпушин Е.С.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
31.08.2020 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
31.08.2020 г., протокол №1.

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Бюджетное планирование» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 «Дисциплины» и реализуется по очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, зарегистрирован в Минюсте России 05.02.2015 № 35894.

Основным источником материалов для формирования содержания программы являются: материалы конференций, семинаров, совещаний по вопросам дисциплины, Интернет-ресурсы (сайты органов власти различных уровней, форумы, блоги, статьи), диссертационные исследования и т.п.

Промежуточная оценка знаний и умений проводится с помощью различных заданий и форм, предусмотренных данной программой.

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель – изучение теоретических основ финансового планирования; освоение понятий, принципов и методов организации финансового планирования; основные направления финансовой политики; финансово-бюджетного планирования и прогнозирования на современном этапе.

Задачи:

- ознакомиться с расходованием денежных средств, формированием финансового результата и прогнозирования будущего финансового состояния организаций;
- научиться планировать издержки методами жесткого и гибкого бюджета с целью контроля и анализа отклонений фактических издержек от бюджетных;
- изучение методов калькулирования, используемых при бюджетировании.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины «Бюджетное планирование» направлен на формирование компетенций или элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

а) общекультурных (ОК):

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

в) профессиональных (ПК):

не предусмотрены.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы финансово-бюджетного планирования;
- основы планирования расходов бюджета;
- основы планирования доходов бюджета;
- основы планирования при осуществлении бюджетного регулирования;

- основы финансового планирования в бюджетных учреждениях и коммерческих организациях.

Уметь:

- использовать прогнозные показатели макроэкономического развития страны в финансовом планировании;
- планировать и прогнозировать доходы бюджетов всех уровней бюджетной системы;

Владеть:

- самоорганизацией планирования и прогнозирования социальных процессов для решения различных финансовых задач;
- навыками выявления направлений совершенствования бюджетного планирования.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бюджетное планирование» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Бюджетное планирование» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Бюджетное планирование» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин

Дисциплина «Бюджетное планирование» может являться предшествующей при изучении дисциплин

4. Объем дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			5
Общая трудоемкость по учебному плану	5	180	180
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		90	90
Лекции (Л)		24	24
Практические занятия (ПЗ)		66	66
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		54	54
<i>Вид контроля: экзамен</i>		36	36

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			5
Общая трудоемкость по учебному плану	5	180	180
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		36	36
Лекции (Л)		16	16
Практические занятия (ПЗ)		20	20
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		108	108
<i>Вид контроля: экзамен</i>		36	36

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	курс
			3
Общая трудоемкость по учебному плану	5	180	180
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		<i>18</i>	<i>18</i>
Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (ПЗ)		12	12
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		<i>153</i>	<i>153</i>
<i>Вид контроля: экзамен</i>		<i>9</i>	<i>9</i>

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Содержание дисциплины по разделам

Разделы дисциплины и виды занятий.

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Тема 1. Макроэкономическая и финансовая политика государства	15	2	7	6
2.	Тема 2. Правовые основы финансово-бюджетного прогнозирования и планирования	15	2	7	6
3.	Тема 3. Основы организации финансово-бюджетного планирования	15	2	7	6
4.	Тема 4. Принципы и методы бюджетного планирования	16	3	7	6
5.	Тема 5. Сводное планирование. Перспективное финансовое планирование	16	3	7	6
6.	Тема 6. Составление проектов бюджетов	16	3	7	6
7.	Тема 7. Планирование бюджетных доходов	16	3	7	6
8.	Тема 8. Планирование бюджетных расходов	17	3	8	6
9.	Тема 9. Межбюджетное регулирование	18	3	9	6
Всего		144	24	66	54

Вид контроля: экзамен	36			
Итого:	180	24	66	54

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Тема 1. Макроэкономическая и финансовая политика государства	16	2	2	12
2.	Тема 2. Правовые основы финансово-бюджетного прогнозирования и планирования	16	2	2	12
3.	Тема 3. Основы организации финансово-бюджетного планирования	16	2	2	12
4.	Тема 4. Принципы и методы бюджетного планирования	16	2	2	12
5.	Тема 5. Сводное планирование. Перспективное финансовое планирование	16	2	2	12
6.	Тема 6. Составление проектов бюджетов	16	2	2	12
7.	Тема 7. Планирование бюджетных доходов	16	2	2	12
8.	Тема 8. Планирование бюджетных расходов	16	1	2	12
9.	Тема 9. Межбюджетное регулирование	16	1	4	12
Всего		144	16	20	108
Вид контроля: экзамен		36			
Итого:		180	16	20	108

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Тема 1. Макроэкономическая и финансовая политика государства	20	1	2	17
2.	Тема 2. Правовые	20	1	2	17

	основы финансово-бюджетного прогнозирования и планирования				
3.	Тема 3. Основы организации финансово-бюджетного планирования	20	1	2	17
4.	Тема 4. Принципы и методы бюджетного планирования	20	1	2	17
5.	Тема 5. Сводное планирование. Перспективное финансовое планирование	19	1	1	17
6.	Тема 6. Составление проектов бюджетов	18	1		17
7.	Тема 7. Планирование бюджетных доходов	18		1	17
8.	Тема 8. Планирование бюджетных расходов	18		1	17
9.	Тема 9. Межбюджетное регулирование	18		1	17
Всего		171	6	12	153
Вид контроля: экзамен		9			
Итого:		180	6	12	153

Содержание дисциплины, структурированное по разделам, и формы текущего контроля

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Тема 1. Макроэкономическая и финансовая политика государства	Основные направления макроэкономической политики. Основные задачи финансовой политики. Основные направления бюджетной и налоговой политики. Макроэкономические показатели - информационная база финансово-бюджетного прогнозирования и планирования. Система национальных счетов. Счета национального дохода и валового внутреннего продукта. Бюджет в системе национальных счетов. Прогнозирование объема производства, издержек производства, обращения, уровня цен. Прогнозирование платежного баланса страны. Бюджетное послание Президента Российской Федерации – основа бюджетной политики государства. Прогнозы и программы экономического и социального развития страны и территорий. Основные показатели социально-экономического развития, используемые в практике финансово-бюджетного планирования и прогнозирования (ВВП, объемы производства и товарооборота, темпы инфляции, денежные доходы и расходы населения). Сводный	О, Д, ДЗ

		финансовый баланс Российской Федерации. Среднесрочный финансовый план субъекта Российской Федерации (муниципального образования).	
2.	Тема 2. Правовые основы финансово-бюджетного прогнозирования и планирования	Нормы бюджетного права. Бюджетные правоотношения. Субъекты бюджетных правоотношений. Источники бюджетного права. Бюджетный кодекс РФ - правовая основа бюджетного планирования. Бюджетные права органов власти Российской Федерации. Бюджетные права органов власти субъектов РФ. Бюджетные права муниципальных образований. Бюджетные права главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств, бюджетных учреждений.	О, Д, ДЗ
3.	Тема 3. Основы организации финансово-бюджетного планирования	Финансовое планирование. Принципы финансового планирования. Система финансовых планов на федеральном и региональном уровнях. Роль и значение бюджетов в системе финансовых планов. Взаимосвязь финансового и бюджетного планирования. Значение и задачи бюджетного планирования. Участники бюджетного планирования. Объекты и субъекты бюджетного планирования. Полномочия и взаимодействия представительных и исполнительных органов по вопросам бюджетного планирования. Роль финансовых, налоговых органов и Центрального банка России в бюджетном планировании. Этапы бюджетного планирования. Значение бюджетной классификации в бюджетном планировании. Принципы и содержание сметного планирования. Программно-целевое программирование. Бюджетирование, ориентированное на результат.	О, Д, ДЗ
4.	Тема 4. Принципы и методы бюджетного планирования	Принципы бюджетного планирования. Методы бюджетного планирования (экономический анализ, экстраполяция, нормативный, индексный, балансовый, программно-целевой). Финансовые и бюджетные нормы и нормативы. Применение показателей исполнения бюджета за предшествующие годы в процессе бюджетного планирования. Использование показателей ожидаемого исполнения бюджета за текущий год при бюджетном планировании. Использование прогнозных показателей бюджета. Методика использования индексов-дефляторов в бюджетных расчетах.	О, Д, ДЗ
5.	Тема 5. Сводное планирование. Перспективное финансовое планирование	Назначение сводного финансового баланса государства. Информационная база составления сводного финансового баланса государства. Структура сводного финансового баланса государства. Показатели финансовых доходов, включаемые в сводный финансовый баланс. Показатели расходной части сводного финансового баланса государства. Территориальное сводное финансовое планирование. Задачи, решаемые территориальным сводным финансовым балансом. Информационная база территориального сводного финансового баланса. Показатели доходной и расходной	О, Д, ДЗ

		части территориального сводного финансового баланса.	
6.	Тема 6. Составление проектов бюджетов	Бюджетный период. Использование прогнозных показателей при составлении проекта бюджета на планируемый год. Использование показателей исполнения бюджета за предшествующие годы в процессе бюджетного планирования. Использование расчетов ожидаемого исполнения бюджета по доходам и расходам в бюджетном планировании. Планирование бюджетного дефицита и его покрытия. Информационная база составления проекта федерального бюджета. Этапы составления проекта федерального бюджета. Особенности составления проектов территориальных бюджетов.	О, Д, ДЗ
7.	Тема 7. Планирование бюджетных доходов	Экономические основы и организация планирования бюджетных доходов. Особенности прогнозирования доходов федерального бюджета: нефтегазовых и нефтегазовых доходов. Планирование налоговых доходов (налог на прибыль организаций, налог на добавленную стоимость, акцизы, налог на доходы физических лиц, налоги на имущество, налог на добычу полезных ископаемых и др.). Планирование неналоговых доходов (доходы от государственной собственности или от деятельности, доходы от продажи принадлежащего государству имущества, доходы от внешнеэкономической деятельности). Планирование безвозмездных поступлений. Особенности планирования бюджетных доходов в период финансового кризиса и в посткризисный период. Направления повышения собираемости бюджетных доходов. Контроль за выполнением плана поступления бюджетных доходов.	О, Д, ДЗ
8.	Тема 8. Планирование бюджетных расходов	Основы планирования бюджетных расходов. Нормирование бюджетных расходов. Планирование бюджетных инвестиций. Оценка эффективности инвестиционных проектов, сроков их окупаемости. Составление сметы бюджетных расходов. Планирование бюджетных ассигнований. Планирование расходов на финансирование отраслей материального производства (промышленность, строительство, энергетика, сельское хозяйство, транспорт, дорожное хозяйство). Планирование расходов на жилищно-коммунальное хозяйство. Планирование расходов в непроизводственную сферу (государственное управление и местное самоуправление, национальная оборона, правоохранительная деятельность и обеспечение безопасности государства, фундаментальные исследования и содействие научно-техническому прогрессу, охрана окружающей природной среды). Планирование расходов на социально-культурные мероприятия (образование, культура и искусство, здравоохранение и физическая культура, социальная политика). Планирование обслуживания государственного долга.	О, Д, ДЗ
9.	Тема 9. Межбюджетное	Механизмы межбюджетного регулирования.	О, Д, ДЗ

	регулирование	Механизм налогового регулирования, регулирование с помощью фондов распределения средств, виды таких фондов. Развитие методики распределения средств Фонда финансовой поддержки территорий. Цель Фонда, основные положения федеральной методики распределения средств, находящихся в распоряжении Фонда финансовой поддержки регионов.	
	ИТОГО		экзамен

Примечание: О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе, реферат, тест и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть заменены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся с оценкой знаний студентов (дискуссия, диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра). Кроме того, на семинарских занятиях может проводиться работа с нормативными документами, изданиями средств информации и прочее, что также оценивается преподавателем.

5.2. Лекционные занятия

Примерная тематика и содержание лекционных занятий

Тема 1. Макроэкономическая и финансовая политика государства

Тема 2. Правовые основы финансово-бюджетного прогнозирования и планирования

Тема 3. Основы организации финансово-бюджетного планирования

Тема 4. Принципы и методы бюджетного планирования

Тема 5. Сводное планирование. Перспективное финансовое планирование

Тема 6. Составление проектов бюджетов

Тема 7. Планирование бюджетных доходов

Тема 8. Планирование бюджетных расходов

Тема 9. Межбюджетное регулирование

5.3. Практические занятия

Примерная тематика и содержание практических занятий

Тема 1. Макроэкономическая и финансовая политика государства

Вопросы для обсуждения

1. Каков предмет изучения науки о бюджетном планировании?

2. Какие основные направления бюджетной и налоговой политики?

3. Какие функции выполняет государство?

4. Каков состав сводного финансового баланса Российской Федерации?

Тема 2. Правовые основы финансово-бюджетного прогнозирования и планирования

Вопросы для обсуждения

1. Каковы источники бюджетного права?

2. Какие нормы бюджетного права вы знаете?

4. Какие функции выполняет бюджетное планирование?

Тема 3. Основы организации финансово-бюджетного планирования

Вопросы для обсуждения

1. Что такое финансовое планирование?

2. Какие основные направления бюджетной и налоговой политики?

3. Перечислите основные этапы бюджетного планирования.

4. Каков состав сметного планирования?

Тема 4. Принципы и методы бюджетного планирования

Вопросы для обсуждения

1. Что такое бюджет, каков его состав и характеристики.

2. Определение и структура бюджетной системы России.

3. Реформирование бюджетной системы Российской Федерации.
4. Принципы построения бюджетной системы России, их содержание.
5. Бюджетная классификация, виды и классификационные принципы.
6. Предназначение бюджетного законодательства, основные виды нарушений бюджетного законодательства.

Тема 5. Сводное планирование. Перспективное финансовое планирование

Вопросы для обсуждения

1. Каково назначение сводного финансового баланса государства.
2. Показатели доходной и расходной части территориального сводного финансового баланса.

Тема 6. Составление проектов бюджетов

Вопросы для обсуждения

1. Классификации доходов бюджета.
2. Регулирующие, закреплённые и дополнительные налоговые источники.
3. Дотации, субсидии, субвенции.
4. Доходы федерального бюджета.
5. Доходы региональных бюджетов.
6. Доходы местных бюджетов.
7. Планирование доходов бюджетов: метод прямого счета и математическое моделирование.

Тема 7. Планирование бюджетных доходов

Вопросы для обсуждения

1. Классификации доходов бюджета.
2. Регулирующие, закреплённые и дополнительные налоговые источники.
3. Дотации, субсидии, субвенции.
4. Доходы федерального бюджета.
5. Доходы региональных бюджетов.
6. Доходы местных бюджетов.

Тема 8. Планирование бюджетных расходов

Вопросы для обсуждения

1. Классификация расходов бюджета.
2. Расходование средств бюджетов на контрактной основе.
3. Расходы федерального бюджета.
4. Расходы региональных бюджетов.
5. Расходы местных бюджетов.
6. Планирование расходов местных бюджетов.

Тема 9. Межбюджетное регулирование

Вопросы для обсуждения

1. Межбюджетное регулирование.
2. Механизм налогового регулирования.
3. Назначение и использование фондов распределения бюджетных средств.
4. Методика распределения фондов финансовой поддержки территорий.

5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Основные показатели социально-экономического развития, используемые в практике финансово-бюджетного планирования и прогнозирования (ВВП, объемы производства и товарооборота, темпы инфляции, денежные доходы и расходы населения). Сводный финансовый баланс Российской Федерации. Среднесрочный финансовый план субъекта Российской Федерации (муниципального образования).
2	Бюджетные права муниципальных образований. Бюджетные права главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств, бюджетных учреждений.
3	Значение бюджетной классификации в бюджетном планировании. Принципы и содержание

	сметного планирования. Программно-целевое программирование. Бюджетирование, ориентированное на результат.
4	Использование прогнозных показателей бюджета. Методика использования индексов-дефляторов в бюджетных расчетах.
5	Информационная база территориального сводного финансового баланса. Показатели доходной и расходной части территориального сводного финансового баланса.
6	Информационная база составления проекта федерального бюджета. Этапы составления проекта федерального бюджета. Особенности составления проектов территориальных бюджетов.
7	Особенности планирования бюджетных доходов в период финансового кризиса и в посткризисный период. Направления повышения собираемости бюджетных доходов. Контроль за выполнением плана поступления бюджетных доходов.
8	Планирование расходов на социально-культурные мероприятия (образование, культура и искусство, здравоохранение и физическая культура, социальная политика). Планирование обслуживания государственного долга.
9	Развитие методики распределения средств Фонда финансовой поддержки территорий. Цель Фонда, основные положения федеральной методики распределения средств, находящихся в распоряжении Фонда финансовой поддержки регионов.

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включает:

1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение (см. раздел 5.4).
 2. Список основной литературы (см. раздел 10.1).
 3. Список дополнительной литературы (см. раздел 10.2).
 4. Методические рекомендации для выполнения рефератов.
 5. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.
 6. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ.
- Методические рекомендации размещены на сайте ЧОУ ВО «БГИ».

7. Организация занятий по дисциплине (модулю)

7.1. Виды занятий по дисциплине (модулю)

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия дисциплины проводятся как в классической традиционной форме, так и с ведением интерактивных форм.

Семинары и практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На семинарах и практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой с официальными документами и текстами, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины (модуля), готовятся к семинарам и практическим занятиям, осуществляют подготовку к экзамену.

7.2. Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие*, обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической

литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

8. Образовательные технологии, используемые при реализации дисциплины (модуля)

8.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации аудиторных занятий дисциплины проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплин:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемные лекции, тематические дискуссии, презентации	Круглый стол, дискуссии	Дебаты

Информация об интерактивных формах проведения занятий представлена в п. 8.2.

8.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Бюджетное планирование» используются такие *интерактивные* формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

В рамках развития интерактивных форм обучения на дисциплине «Бюджетное планирование» разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: книг, видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма диалогового обучения, как опрос студентов на практических занятиях.

В соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению «Бюджетное планирование», удельный вес не регламентирован.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Бюджетное планирование» разработан Фонд оценочных средств по дисциплине «Бюджетное планирование», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п. 2 компетенций.

Этот фонд включает:

а) паспорт фонда оценочных средств;

б) фонд промежуточной аттестации:

– вопросы к экзамену

в) фонд текущего контроля студентов:

– комплект оценочных материалов (перечень вопросов для опросов, набор вопросов, рассматриваемых на практических занятиях), наборов проблемных ситуаций, рассматриваемых на дискуссии.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции ОК-3, 5, закрепленные за дисциплиной, формируются и оцениваются на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения самостоятельной работе студентов, в ходе дискуссий, опросов и при выполнении заданий (в т.ч. домашних), требующих нахождения аргументов «за» или «против» того или иного положения теоретического положения дисциплины, развития либо опровержения той или иной научной позиции.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль студентов. При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на практических занятиях.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации)

Критерии оценивания студента

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.

3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Промежуточная аттестация студентов. При проведении промежуточной аттестации студент в форме экзамена должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается степень освоения теоретического содержания (отличный уровень: теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану; хороший уровень: теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно; удовлетворительный уровень: теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов; неудовлетворительный уровень: теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и ответом на экзамене.

Знания умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Бюджетное планирование»

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика и содержание практических занятий

Тема 1. Макроэкономическая и финансовая политика государства

Вопросы для обсуждения

1. Каков предмет изучения науки о бюджетном планировании?
2. Какие основные направления бюджетной и налоговой политики?
3. Какие функции выполняет государство?
4. Каков состав сводного финансового баланса Российской Федерации?

Тема 2. Правовые основы финансово-бюджетного прогнозирования и планирования

Вопросы для обсуждения

1. Каковы источники бюджетного права?
2. Какие нормы бюджетного права вы знаете?
4. Какие функции выполняет бюджетное планирование?

Тема 3. Основы организации финансово-бюджетного планирования

Вопросы для обсуждения

1. Что такое финансовое планирование?
2. Какие основные направления бюджетной и налоговой политики?
3. Перечислите основные этапы бюджетного планирования.
4. Каков состав сметного планирования?

Тема 4. Принципы и методы бюджетного планирования

Вопросы для обсуждения

1. Что такое бюджет, каков его состав и характеристики.
2. Определение и структура бюджетной системы России.
3. Реформирование бюджетной системы Российской Федерации.
4. Принципы построения бюджетной системы России, их содержание.
5. Бюджетная классификация, виды и классификационные принципы.
6. Предназначение бюджетного законодательства, основные виды нарушений бюджетного законодательства.

Тема 5. Сводное планирование. Перспективное финансовое планирование

Вопросы для обсуждения

1. Каково назначение сводного финансового баланса государства.
2. Показатели доходной и расходной части территориального сводного финансового баланса.

Тема 6. Составление проектов бюджетов

Вопросы для обсуждения

1. Классификации доходов бюджета.
2. Регулирующие, закреплённые и дополнительные налоговые источники.
3. Дотации, субсидии, субвенции.
4. Доходы федерального бюджета.
5. Доходы региональных бюджетов.
6. Доходы местных бюджетов.
7. Планирование доходов бюджетов: метод прямого счета и математическое моделирование.

Тема 7. Планирование бюджетных доходов

Вопросы для обсуждения

1. Классификации доходов бюджета.
2. Регулирующие, закреплённые и дополнительные налоговые источники.
3. Дотации, субсидии, субвенции.
4. Доходы федерального бюджета.
5. Доходы региональных бюджетов.

6. Доходы местных бюджетов.

Тема 8. Планирование бюджетных расходов

Вопросы для обсуждения

1. Классификация расходов бюджета.
2. Расходование средств бюджетов на контрактной основе.
3. Расходы федерального бюджета.
4. Расходы региональных бюджетов.
5. Расходы местных бюджетов.
6. Планирование расходов местных бюджетов.

Тема 9. Межбюджетное регулирование

Вопросы для обсуждения

1. Межбюджетное регулирование.
2. Механизм налогового регулирования.
3. Назначение и использование фондов распределения бюджетных средств.
4. Методика распределения фондов финансовой поддержки территорий.

Примерные тестовые задания

1. В состав государственных, и муниципальных финансов входит

- а) бюджетная система государства;
- б) бюджетная система государства, система государственных и территориальных внебюджетных фондов, а также система государственного и муниципального кредитования;
- в) бюджетная система государства и система государственных и территориальных внебюджетных фондов;
- г) система государственных и территориальных внебюджетных фондов и система государственного и муниципального кредитования.

2. Бюджет – это...

- а) финансовый план государства;
- б) совокупность доходов и расходов государства;
- в) отчет о формировании и распределении государственных финансов.

3. Какие расходы относятся к федеральным?

- а) на содержание исполнительных органов власти, дотации предприятиям;
- б) на содержание органов власти, военные расходы;
- в) военные расходы.

4. Какие налоги относятся к федеральным?

- а) налог на прибыль и имущество предприятий;
- б) подоходный налог с физических лиц и налоги на прибыль и имущество предприятий;
- в) налог на прибыль предприятий и подоходный налог с физических лиц.

5. Косвенные налоги это:

- а) налог на добавленную стоимость;
- б) налог на имущество;
- в) таможенная пошлина;
- г) подоходный налог;
- д) верно а) и в).
- е) верны а) и б).
- ж) верны все ответы.
- з) нет верного ответа.

6. Этапами бюджетного процесса являются:

- а) планирование и исполнение;
- б) планирование, исполнение, анализ и контроль;
- в) составление проекта, рассмотрение и утверждение, исполнение, анализ и контроль.

7. Сущность балансового метода построения бюджета:

- а) расходы бюджета должны соответствовать его доходам;

- б) не должно быть бюджетного дефицита;
- в) налоговые поступления должны быть равны сумме расходов.

8. Финансово-бюджетный федерализм — это...

- а) метод государственного управления;
- б) элемент бюджетного устройства;
- в) принцип межбюджетных отношений регионов и центра.

9. Консолидированный бюджет ...

- а) утверждается законодательными органами власти;
- б) утверждается Президентом;
- в) не утверждается.

10. Бюджетная система унитарного государства состоит из...

- а) государственного и местных бюджетов;
- б) государственного бюджета, бюджетов субъектов Федерации и местных бюджетов;
- в) государственного бюджета и бюджетов субъектов Федерации.

11. На стадии исполнения бюджетного процесса осуществляется...

- а) выполнение доходной и расходной частей бюджета;
- б) анализ, выполнение доходной и расходной частей бюджета;
- в) выполнение доходной и расходной частей бюджета, анализ и контроль бюджета.

12. Метод анализа бюджета, заключающийся в замене отдельного отчетного показателя базисным, при котором все остальные показатели остаются неизменными, называется методом ...

- а) цепных подстановок;
- б) сравнения;
- в) группировки.

13. Виды внебюджетных фондов:

- а) федеральные;
- б) региональные;
- в) местные;
- г) верно а) и б).

14. Внебюджетные фонды имеют следующее целевое назначение:

- а) экономическое;
- б) социальное;
- в) верно а) и б).

15. Как часто государством (правлением Пенсионного фонда) определяется тариф взносов на социальное страхование, уплачиваемый работодателями и гражданами в Пенсионный фонд?

- а) ежегодно;
- б) 1 раз в 3 года;
- в) нет правильного ответа.

16. Страховые взносы в Пенсионный фонд начисляются на

- а) все виды заработка;
- б) выплаты единовременного характера (компенсацию за неиспользованный отпуск, материальную помощь, выходное пособие);
- в) нет правильного ответа.

17. Уплата взносов в Пенсионный фонд для работодателей и граждан производится

- а) ежемесячно;
- б) ежегодно.

18. Средства фонда социального страхования (ФСС) образуются за счет

- а) страховых взносов работодателей;
- б) страховых взносов граждан, занимающихся индивидуальной трудовой деятельностью;
- в) части фонда оплаты труда иностранных физических лиц, привлекаемых на строительство объектов социально-культурной сферы;

- г) добровольных взносов физических лиц и доходов от инвестирования временно свободных средств фонда в государственные ценные бумаги;
- д) верно а), б), г).

19. Денежные средства и иное имущество, находящееся в оперативном управлении Фонда социального страхования и Фонда обязательного медицинского страхования

- а) являются федеральной собственностью;
- б) входят в состав бюджетов соответствующих уровней;
- в) входят в состав других фондов.

20. Как соотносятся между собой федеральный и территориальный фонды ОМС?

- а) не зависят друг от друга в организационном плане;
- б) территориальные фонды ОМС являются частью организационной структуры федерального фонда ОМС;
- в) нет правильного ответа.

Примерные контрольные задания

Примерная тематика рефератов

1. Сущность планирования.
2. Понятие бюджетного планирования.
3. Виды финансовых планов и прогнозов.
4. Принципы бюджетного планирования и прогнозирования.
5. Отличительные особенности и взаимосвязь методов бюджетного планирования и прогнозирования.
6. Понятие и место планирования в системе управления.
7. Циклы планирования.
8. Критерии выбора и применения метода планирования.
9. Источники и структура информации при планировании.
10. Особенности обработки, подготовки и хранения информации.
11. Необходимые регламентные документы и процедура их формирования.
12. Особенности вовлечения сотрудников разных подразделений в систему планирования.
13. Разработка механизма доведения плана до исполнителей.
14. Формирование системы анализа и корректировки выполнения плана и регламентных документов.
15. Разработка системы не денежного стимулирования выполнения плана.
16. Принцип скользящего бюджета.
17. Понятие и место прогнозирования в системе управления.
18. Циклы прогнозирования.
19. Критерии выбора и применения метода прогнозирования.
20. Источники и структура информации при прогнозировании.
21. Особенности обработки, подготовки и хранения информации.
22. Необходимые регламентные документы и процедура их формирования.
23. Особенности вовлечения сотрудников разных подразделений в систему прогнозирования.
24. Разработка механизма доведения прогноза до исполнителей.
25. Формирование системы анализа и корректировки выполнения прогноза и регламентных документов.
26. Разработка системы не денежного стимулирования выполнения прогноза. Принцип скользящего бюджета.
27. Основные понятия и функции Федерального бюджета.
28. Источники формирования и направления использования Федерального бюджета.
29. Особенности прогнозирования доходов и планирования расходов Федерального бюджета.

30. Процедура прогнозирования и планирования Федерального бюджета.
31. Построение системы планов и прогнозов.

Примерные вопросы к экзамену

1. Роль бюджета в обеспечении реализации функций государства.
2. Социально-экономическая сущность и значение государственного бюджета
3. Бюджетная система государства: понятие, принципы построения и развития.
4. Организационно-правовые основы построения бюджетной системы Российской Федерации.
5. Принципы бюджетной системы Российской Федерации
6. Бюджетные права органов власти и бюджетное устройство Российской Федерации.
7. Основы разграничения доходов и расходов между бюджетами.
8. Содержание и принципы формирования доходов бюджета.
9. Экономическое содержание и функциональное назначение бюджетных расходов.
10. Структура доходов и расходов федерального бюджета
11. Консолидированный бюджет Российской Федерации.
12. Особенности структуры доходов и расходов территориальных бюджетов РФ.
13. Бюджеты органов местного самоуправления.
14. Понятие бюджетного процесса Его участники.
15. Содержание и макроэкономическая основа составления бюджета
16. Процесс формирования проектов федерального бюджета
17. Порядок рассмотрения проекта закона о федеральном бюджете и его утверждение.
18. Порядок рассмотрения Федеральным Собранием бюджета в случае его отклонения Президентом РФ.
19. Исполнение бюджета по звеньям бюджетной системы.
20. Общие принципы, правовой статус и состав государственных внебюджетных фондов РФ.
21. Доходы и расходы государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.
22. Целевые бюджетные фонды.
23. Содержание и принципы формирования доходов бюджета
24. Методология планирования доходов бюджета по звеньям бюджетной системы и видам налогов и неналоговых доходов.
25. Бюджетная политика Основные направления бюджетной реформы.
26. Экономическое содержание и функциональное назначение бюджетных расходов.
27. Методология планирования бюджетных расходов, порядок их финансирования.
28. Расходы бюджета на государственную поддержку отраслей материального производства и регулирование экономики.
29. Расходы бюджета на социальную сферу: образование, здравоохранение, социальное обеспечение, культуру, искусство.
30. Государственная поддержка науки.
31. Расходы бюджета на управление, обеспечение безопасности граждан и государства.
32. Расходы бюджета на международную деятельность обслуживание государственного внутреннего и внешнего долга.
33. Финансовая поддержка субъектов Российской Федерации.
34. Бюджетная классификация и ее роль в кассовом исполнении государственного бюджета.
35. Экономическая классификация бюджетов Российской Федерации
36. Функциональная классификация расходов бюджетов Российской Федерации.
37. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов.
38. Классификация и обслуживание государственного долга.
39. Ведомственная классификация бюджетов Российской Федерации.
40. Сбалансированность доходов и расходов бюджетов. Дефицит. Профицит.

41. Дефицит бюджета и источники его покрытия.
42. Сущность и содержание бюджетного процесса. Стадии бюджетного процесса.
43. Межбюджетные отношения и их реформирование. Трансферты.
44. Сущность и основные проблемы бюджетного федерализма.
45. Основные методы бюджетного регулирования и их характеристика.
46. Содержание, задачи и значение бюджетного контроля.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль студентов. Текущий контроль студентов по дисциплине «Бюджетное планирование» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине «Бюджетное планирование» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием традиционной системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по традиционной системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Критерии оценивания студента на занятиях

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.

3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Бюджетное планирование» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бюджетное планирование» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов, экзаменов и защиты курсового проекта.

Студенты допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и зачетного задания.

В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия.

Экзамен принимает преподаватель, читавший лекционный курс.

Оценка знаний студента на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и ответом на экзамене.

Знания умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Бюджетное планирование»

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

10.1. Основная литература

1. Нешиной, А.С. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / А.С. Нешиной. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 310 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496082> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02215-9. – Текст : электронный.

2. Савкина Р.В. Планирование на предприятии : учебник / Р.В. Савкина. - 2-е изд., перераб. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 320 с. : табл., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 314-315. - ISBN 978-5-394-02343-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=421098>

3. Финансы бюджетных организаций : учебник / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, В.В. Карчевский и др. ; ред. Г.Б. Поляк. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 463 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118173> – ISBN 978-5-238-02088-4. – Текст : электронный.

10.2. Дополнительная литература

1. Бизнес-планирование : учебное пособие / В.З. Черняк, Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаев и др. ; под ред. В.З. Черняк, Г.Г. Чараев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 591 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01812-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114751>

2. Бюджетное право : учебное пособие / Д.А. Ремиханова, С.Н. Бочаров, Н.Д. Амаглобели и др. ; ред. Г.Б. Поляк, Д.А. Ремиханова, С.Н. Бочаров. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 311 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114760> – ISBN 978-5-238-01798-3. – Текст : электронный.

3. Витчукова, Е.А. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : курс лекций / Е.А. Витчукова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 164 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459523> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1692-3. – Текст : электронный.

4. Гамова, Э.М. Государственные и муниципальные финансы : учебное пособие / Э.М. Гамова, Е.Е. Гамова ; ред. Л.С. Емельянова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. – 160 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439183> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1544-5. – Текст : электронный.

5. Курченко, Л.Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни / Л.Ф. Курченко. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 252 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495782> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01302-7. – Текст : электронный.

6. Межбюджетные отношения в Российской Федерации : учебное пособие / А.Е. Суглобов, Ю.И. Черкасова, С.Н. Макарова и др. ; ред. А.Е. Суглобов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 519 с. : табл., граф., схемы – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114787> – Библиогр.: с. 366-368. – ISBN 978-5-238-02692-3. – Текст : электронный.

7. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, Г.Б. Поляк, Н.М. Бобошко и др. ; ред. А.Е. Суглобов, В.И. Бобошко. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 543 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426626> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02591-9. – Текст : электронный.

8. Подъяблонская, Л.М. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов : учебник / Л.М. Подъяблонская, Е.П. Подъяблонская. – Москва : Юнити, 2015. –

303 с. : ил. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447088> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02682-4. – Текст : электронный.

9. Черкасова Л.А. Бюджетный процесс и бюджетное планирование : учебное пособие / Л.А. Черкасова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 172 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1476-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437057>.

10.3. Периодические издания

1. Экономический журнал Высшей школы экономики
2. Журнал экономической теории
3. Экономика развития
4. Экономист
5. Экономическая газета
6. Экономическая наука современной России

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. AnnualReviews [Электронный ресурс]. – URL: <http://arjournals.annualreviews.org/>.
3. EbscoHost [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ebscohost.com/>.
4. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»[Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru//>
6. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. –URL: <http://biblioclub.ru/>.
7. Российская государственная библиотека. Электронная библиотека: Диссертации [Электронный ресурс]. – URL: <http://diss.rsl.ru>.
8. ProQuest [Электронный ресурс]. – URL: <http://search.proquest.com/index>.

12. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Обучение по программе (заочная форма) возможно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью специализированного портала ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт», расположенного по адресу в сети «Интернет» <http://my.bhi.spb.ru/>. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым администрацией ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт».

Порядок прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при обучении с применением элементов ДОТ

1. Необходимо получить индивидуальные логин и пароль для входа в электронную информационно-образовательную систему Института путем отправки письма с соответствующим запросом на электронную почту администратора системы.

2. Войти в ЭИОС через личный кабинет студента с помощью полученного ранее логина и пароля.

3. Находясь в ЭИОС, необходимо пройти регистрацию в электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» для получения доступа к электронным учебникам, учебным пособиям и иным электронным учебным материалам.

4. Ознакомиться со своим учебным планом (учебным графиком).

5. Ознакомиться с учебно-методическими материалами (рабочими программами учебных дисциплин и их обеспечением) в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

6. Ознакомиться с расписанием проведения вебинаров (лекций для заочного обучения) по соответствующим дисциплинам согласно своему учебному плану (учебному графику).

7. Согласно расписанию прослушать лекции (вебинары), соответствующие своему учебному плану (учебному графику) дисциплины, путем перехода по ссылкам, отправляемым администратором ЭИОС на электронную почту, указанную при регистрации в системе.

8. В соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) выполнить письменные работы и сдать их через личный кабинет в ЭИОС не позднее, чем за 14 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии заочного отделения.

9. Во время проведения зачетно-экзаменационной сессии студентов заочного отделения пройти контрольные тесты в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

10. По мере необходимости осуществлять обратную связь, по вопросам организации учебного процесса, путем отправки электронных писем на почту администратора ЭИОС (info@bhi.spb.ru) через свой личный кабинет.

12.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Необходимое программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

Для обработки статистических данных, необходимых для закрепления формируемых дисциплиной умений и навыков, используется программа Calc из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией) и (или) статистический пакет SPSS Statistics.

Информационные справочные системы

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. AnnualReviews [Электронный ресурс]. – URL: <http://arjournals.annualreviews.org/>.
3. EbscoHost [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ebscohost.com/>.
4. Psychology [Электронный ресурс] // ScienceDirect. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/browse/sub/psychology>.
5. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
6. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
7. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.
8. ProQuest [Электронный ресурс]. – URL: <http://search.proquest.com/index>.

9. PsyJournals.ru [Электронный ресурс]: Портал психологических изданий. – URL: <http://psyjournals.ru/>.

13. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется аудитория с мультимедиа (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской).

Для проведения дискуссий и круглых столов, возможно, использование аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

Для подготовки к занятиям студентам обеспечивается доступ к библиотеке ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или лекционных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой с установленных на ней лицензионным программным обеспечением (п. 12.2).

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Лекционная аудитория Ауд286.	<p>Договор субаренды № 185-10/Н от 01 декабря 2016 г. Дополнительное соглашение к договору субаренды № 185-10/Н от 01 декабря 2016 г. Договор Субаренды № 116/16-976/5 от 13 декабря 2017 г. Договор № 01-12/17 на организацию питания сотрудников, преподавателей, студентов, слушателей от 01 декабря 2017 г. Положение о библиотеке от 23 августа 2016 г. Положение о медицинском обслуживании от 23 августа 2016 г.</p> <p>Мультимедиа-проектор NEC NP210 Экран на штативе ПК Классная доска Столы 18 Стулья 37</p>	<p>Договор № 267-11/17 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 25 декабря 2017 г. Лицензионный договор № 664 о предоставлении Программного обеспечения «Антиплагиат.ВУЗ» от 25 декабря 2017 г. Договор № С8/21 по оказанию услуг по сопровождению разрабатываемого Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» от 01 декабря 2017 г. Договор о сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования, включающий в образовательный процесс изучение программных продуктов фирмы «1С» от 23 марта 2016 г. Лицензионный договор № 6-15-015 об использовании программных продуктов : «Альт-Инвест Сумм 7», «Альт-Финансы 2», «Альт-Прогноз 2» от 29 декабря 2015 г. Лицензионный договор № 6-17-022 об использовании программного продукта «Альт-Финансы 3» от 29 ноября 2017 г. Договор поставки Программно-технического комплекса «БОС-ТЕСТ Профессиональный» № 01/Б</p>

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		<p>от 31 января 2014 г. Лицензионный договор об использовании ПО для образовательной и научно-исследовательской деятельности IBM SPSS Statistics Base от 25 декабря 2015 г. Договор № 20022016/2 о приобретении лазерного стрелкового тренажера от 20 февраля 2017 г. Программный комплекс Лонгитюд, лицензия № 460 от 04 февраля 2013 г. Windows Professional 8.1 № лицензии 63580963 от 23.05. 2014</p>
Компьютерный класс для самостоятельной работы ауд.353.	<p>Договор субаренды № 185-10/Н от 01 декабря 2016 г. Дополнительное соглашение к договору субаренды № 185-10/Н от 01 декабря 2016 г. Договор Субаренды № 116/16-976/5 от 13 декабря 2017 г. Договор № 01-12/17 на организацию питания сотрудников, преподавателей, студентов, слушателей от 01 декабря 2017 г. Положение о библиотеке от 23 августа 2016 г. Положение о медицинском обслуживании от 23 августа 2016 г. Мультимедиа-проектор NEC NP210 Экран на штативе 11 ПК Интернет 1 Мб/с Классная доска Столы 11 Стулья 12</p>	<p>Договор № 267-11/17 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 25 декабря 2017 г. Лицензионный договор № 664 о предоставлении Программного обеспечения «Антиплагиат.ВУЗ» от 25 декабря 2017 г. Договор № С8/21 по оказанию услуг по сопровождению разрабатываемого Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» от 01 декабря 2017 г. Договор о сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования, включающий в образовательный процесс изучение программных продуктов фирмы «1С» от 23 марта 2016 г. Лицензионный договор № 6-15-015 об использовании программных продуктов : «Альт-Инвест Сумм 7», «Альт-Финансы 2», «Альт-Прогноз 2» от 29 декабря 2015 г. Лицензионный договор № 6-17-022 об использовании программного продукта «Альт-Финансы 3» от 29 ноября 2017 г. Договор поставки Программно-технического комплекса «БОС-ТЕСТ Профессиональный» № 01/Б от 31 января 2014 г. Лицензионный договор об использовании ПО для образовательной и научно-исследовательской деятельности IBM SPSS Statistics Base от 25</p>

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		декабря 2015 г. Договор № 20022016/2 о приобретении лазерного стрелкового тренажера от 20 февраля 2017 г. Программный комплекс Лонгитюд, лицензия № 460 от 04 февраля 2013 г. Windows Professional 10 № лицензии 66443350 от 12.02.2016

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинары, практические занятия).

Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 5.1.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы к занятию, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,

- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

15. Методические указания для преподавателя по реализации дисциплины (модуля)

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации дисциплины используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- круглый стол (дискуссия).

Проблемная лекция – учебная проблема ставится преподавателем до лекции и должна разворачиваться на лекции в живой речи преподавателя, так как проблемная лекция предполагает диалогическое изложение материала. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение многообразных гипотез и нахождение тех или иных путей их подтверждения или опровержения), преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению и

дискуссии, хотя индивидуальное восприятие проблемы вызывает различия и в ее формулировании. (Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты, а также формирование мотивов нравственных и познавательных потребностей).

Презентации – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно все вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:

Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все присущие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон.

Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядной визуализации его слов.

Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку.

Основная цель презентации помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

Круглый стол организуется следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (исследователь детского движения) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине «Добровольные детские течения», как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- *Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.
- *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

- *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.