

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уварова Лиана Федоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.07.2022 10:54:50
Уникальный программный ключ:
b6686bbd317ad5ad4cf0618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра "Финансы и учет"

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.12 Финансы организации

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы: финансы и кредит

Квалификация выпускника

Бакалавр

Формы обучения

очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург 2018

Рецензент (внутренний):

Малихина Олеся Владимировна, зав. каф. экономики и управления ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н.

Рецензент (внешний):

Афанасьева Н.В., д.э.н., проф. каф. экон. теории и прикладной экономики ФГОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ"; Недосекин А.О., д.э.н., проф., проф. каф. экономики, финансов и учета "НМСУ "Горный"

Рабочая программа дисциплины «Финансы организаций (предприятий)» / сост.: к.э.н., доц. Териладзе Д.И. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2018.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Финансы организаций (предприятий)», относящейся к блоку Б1 (вариативная часть), студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327, зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906.

Составитель: к.э.н., доц. Териладзе Д.И.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
31.08.2018 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
31.08.2018 г., протокол №1.

Рецензент (внутренний):

Малихина Олеся Владимировна, зав. каф. экономики и управления ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н.

Рецензент (внешний):

Афанасьева Н.В., д.э.н., проф. каф. экон. теории и прикладной экономики ФГОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ"; Недосекин А.О., д.э.н., проф., проф. каф. экономики, финансов и учета "НМСУ "Горный"

Рабочая программа дисциплины «Финансы организаций (предприятий)» / сост.: к.э.н., доц. Териладзе Д.И. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2019.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Финансы организаций (предприятий)», относящейся к блоку Б1 (вариативная часть), студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327, зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906.

Составитель: к.э.н., доц. Териладзе Д.И.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
30.08.2019 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
30.08.2019 г., протокол №1.

Рецензент (внутренний):

Малихина Олеся Владимировна, зав. каф. экономики и управления ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н.

Рецензент (внешний):

Афанасьева Н.В., д.э.н., проф. каф. экон. теории и прикладной экономики ФГОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ"; Недосекин А.О., д.э.н., проф., проф. каф. экономики, финансов и учета "НМСУ "Горный"

Рабочая программа дисциплины «Финансы организаций (предприятий)» / сост.: к.э.н., доц. Териладзе Д.И. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2020.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Финансы организаций (предприятий)», относящейся к блоку Б1 (вариативная часть), студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327, зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906.

Составитель: к.э.н., доц. Териладзе Д.И.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
31.08.2020 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
31.08.2020 г., протокол №1.

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Финансы организации» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 «Обязательные дисциплины» и реализуется по очной, очно-заочной и заочной формам обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327, зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906.

Основным источником материалов для формирования содержания программы являются: материалы конференций, семинаров, совещаний по вопросам дисциплины, Интернет-ресурсы (сайты органов власти различных уровней, форумы, блоги, статьи), диссертационные исследования и т.п.

Промежуточная оценка знаний и умений проводится с помощью различных заданий и форм, предусмотренных данной программой.

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель – обучение студентов современным фундаментальным основам финансовой деятельности корпорации.

Задачи:

- раскрыть содержание, состав, структуру и движение корпоративных финансов, их функции, принципы организации и определить основные задачи управления ими;
- научить студентов основным наиболее общим проблемам в области финансовой стратегии, технологии принятия долгосрочных и краткосрочных финансовых решений, финансовых инструментов, анализа финансового состояния корпорации, эффективного управления капиталом, поиск источников финансирования и т.д.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины «Финансы организации» направлен на формирование компетенций или элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

а) общекультурных (ОК):

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

в) профессиональных (ПК):

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Иметь представление

- о механизме функционирования рыночной экономики;
- о взаимоотношениях государства и субъектов рынка, об основах налоговой системы Российской Федерации;
- о работе финансовых рынков; о налоговых взаимоотношениях государства и налогоплательщиков; корпорации и кредитно-финансовых организациях; о принципах оценки стоимости ценных бумаг, их доходности и рисков

Знать:

- основные формы финансовой отчетности и уметь их читать;
- основные теоретические понятия финансов корпорации, определения и категории финансовых рынков, важнейшие виды финансовых инструментов и закономерности формирования процентных ставок, а также способы привлечения финансовых средств

Уметь:

- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития корпорации; уметь оценить риски, доходность и эффективность финансовых решений, в т. ч. стратегические решения о долгосрочном финансировании
- осуществлять оценку инвестиционных проектов различными методами и принимать решения относительно возможности осуществления капитальных вложений

Владеть:

- элементарным математическим аппаратом в области теории вероятности и математической статистики
- базовыми навыками финансового анализа экономической информации; подготовки и принятия финансовых решений краткосрочного и долгосрочного характера; составления и реализации дивидендной политики и политики управления оборотным капиталом и краткосрочного кредита и др.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансы организации» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» учебного плана.

Дисциплина «Финансы организации» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Финансы организации» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Финансовый менеджмент».

Дисциплина «Финансы организации» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Финансы бюджетных учреждений».

4. Объем дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			6
Общая трудоемкость по учебному плану	3	108	108

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			6
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		50	50
Лекции (Л)		20	20
Практические занятия (ПЗ)		30	30
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		58	58
<i>Вид контроля: зачет</i>			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			7
Общая трудоемкость по учебному плану	3	108	108
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		27	27
Лекции (Л)		9	9
Практические занятия (ПЗ)		18	18
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		81	81
<i>Вид контроля: зачет</i>			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	курс
			4
Общая трудоемкость по учебному плану	3	108	108
<i>Аудиторные занятия</i>		12	12
Лекции (Л)		4	4
Практические занятия (ПЗ)		8	8
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		92	92
<i>Вид контроля: зачет</i>		4	4

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Содержание дисциплины по разделам

Разделы дисциплины и виды занятий.

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Финансовые отношения корпораций и принципы их организации.	9	2	3	4
2.	Источники формирования корпоративных	11	2	3	6

	финансов				
3.	Методический инструментарий управления финансами корпорации	11	2	3	6
4.	Налогообложение корпораций	11	2	3	6
5.	Прибыль предприятия. Ее планирование и распределение.	11	2	3	6
6.	Финансовая отчётность и финансовый прогноз.	11	2	3	6
7.	Краткосрочное финансирование корпорации	11	2	3	6
8.	Долгосрочное финансирование деятельности корпорации	11	2	3	6
9.	Методические подходы к оценке эффективности капитальных вложений	11	2	3	6
10.	Стоимость капитала и дивидендная политика корпорации	11	2	3	6
Всего		108	20	30	58
Вид контроля: зачет					
Итого:		108	20	30	58

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. СР
			Л	ПЗ	
1.	Финансовые отношения корпораций и принципы их организации.	10	1	1	8
2.	Источники формирования корпоративных финансов	10	1	1	8
3.	Методический инструментарий управления финансами корпорации	12	2	2	8
4.	Налогообложение корпораций	10		2	8

5.	Прибыль предприятия. Ее планирование и распределение.	12	2	2	8
6.	Финансовая отчётность и финансовый прогноз.	10		2	8
7.	Краткосрочное финансирование корпорации	12	2	2	8
8.	Долгосрочное финансирование деятельности корпорации	10		2	8
9.	Методические подходы к оценке эффективности капитальных вложений	11	1	2	8
10.	Стоимость капитала и дивидендная политика корпорации	11		2	9
Всего		108	9	18	81
Вид контроля: зачет					
Итого:		108	9	18	81

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. СР
			Л	ПЗ	
1.	Финансовые отношения корпораций и принципы их организации.	3	1		2
2.	Источники формирования корпоративных финансов	11	1		10
3.	Методический инструментарий управления финансами корпорации	11	1		10
4.	Налогообложение корпораций	11	1		10

5.	Прибыль предприятия. Ее планирование и распределение.	12		2	10
6.	Финансовая отчетность и финансовый прогноз.	12		2	10
7.	Краткосрочное финансирование корпорации	11		1	10
8.	Долгосрочное финансирование деятельности корпорации	11		1	10
9.	Методические подходы к оценке эффективности капитальных вложений	11		1	10
10.	Стоимость капитала и дивидендная политика корпорации	11		1	10
Всего		104	4	8	92
Вид контроля: зачет		4			
Итого:		108	4	8	92

Содержание дисциплины, структурированное по разделам, и формы текущего контроля

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Финансовые отношения корпораций и принципы их организации.	Виды предпринимательской деятельности. Особенности корпорации как организационно-правовой формы ведения бизнеса. Специфика организации финансовых отношений в закрытых и открытых акционерных обществах, производственных кооперативов, государственных и муниципальных предприятий. Функции корпоративных финансов и принципы их организации. Отношения представительства в корпорации: акционеры и менеджеры; акционеры и кредиторы. Действия менеджеров по максимизации доходов акционеров.	О, Д, ДЗ
2.	Источники формирования корпоративных финансов	Внутренние и внешние источники финансирования. Краткосрочные и долгосрочные источники финансирования. Финансовые рынки и финансовые институты. Фондовый рынок. Фондовые биржи. Инструменты привлечения финансирования, используемые корпорациями.	О, Д, ДЗ
3.	Методический инструментарий	Стоимость денег во времени. Простые и сложные проценты. Виды процентных ставок и методы их начисления. Денежные	О, Д, ДЗ

	управления финансами корпорации	потоки: виды, оценка. Базовая модель оценки денежных потоков. Понятие аннуитета: срочного и бессрочного. Влияние инфляции и изменения процентных ставок на результаты финансовых расчетов. Текущая оценка неравных потоков платежей.	
4.	Налогообложение корпораций	Система налогообложения в РФ. Социально-экономическая сущность налогов. Способы взимания налогов. Налог на добавленную стоимость: объекты налогообложения, льготы по НДС. Акцизы. Налог на прибыль предприятия: объекты налогообложения, предоставляемые по налогу на прибыль Налог на имущество предприятий РФ: объекты налогообложения.	О, Д, ДЗ
5.	Прибыль предприятия. Ее планирование и распределение.	Расходы и доходы корпорации. Классификация расходов и доходов. Формирование прибыли при методе учета полных затрат и при методе учета переменных затрат. Поток денежных средств и вклад в формирование прибыли. Выручка от реализации продукции. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж). Взаимосвязь выручки, расходов и прибыли от реализации продукции (анализ безубыточности). Коэффициент вклада в формирование прибыли. Факторы роста прибыли, зависящие и не зависящие от деятельности предприятия. Относительный показатель прибыли - рентабельность. Алгоритм проведения комплексного (факторного) анализа прибыли. Методы планирования прибыли: метод прямого счета, аналитический метод. Влияние налогов на формирование чистой прибыли. Финансовые резервы и накопления предприятия, формируемые из прибыли. Использование прибыли как источника финансирования предприятия. Принципы паритетности финансирования.	О, Д, ДЗ
6.	Финансовая отчетность и финансовый прогноз.	Формирование финансовой отчетности предприятия. Прогнозная и фактическая отчетность. Взаимосвязь денежных потоков и финансовой отчетности. Информация для формирования финансовой отчетности. Отчёт о прибылях и убытках. Балансовый отчёт. Цикл движения денежных средств. Производственный и финансовый цикл. Отчёт о нераспределённой прибыли. Отчёт о потоках денежных средств. Отчёт о прибылях и дивидендах. Процедура прогнозирования объёма продаж. Прогнозирование финансовых потребностей при неизменных балансовых коэффициентах. Процедура и этапы построения прогнозного баланса. Взаимосвязь между объёмом продаж и потребностью в капитале. Взаимосвязь между темпами роста продаж и финансовыми потребностями. Принципы прогнозирования финансовых потребностей при меняющихся балансовых коэффициентах.	О, Д, ДЗ
7.	Краткосрочное финансирование корпорации	Оборотный капитал: понятие, использование и схема его кругооборота. Варианты политики финансирования оборотного капитала. Преимущества и недостатки краткосрочного кредита. Кредиторская задолженность или коммерческий кредит. Краткосрочные банковские ссуды. Обеспечение в краткосрочном финансировании. Финансирование под залог дебиторской задолженности. Факторинг.	О, Д, ДЗ
8.	Долгосрочное финансирование деятельности корпорации	Экономическое содержание основного капитала корпорации. Амортизационная политика и ее роль в воспроизводственном процессе. Влияние различных методов амортизационной политики на чистый денежный поток. Способы переоценки имущества корпорации. Влияние переоценки на чистые доходы предприятия. Нематериальные активы и их вклад в стоимость корпорации.	О, Д, ДЗ

		Собственный капитал акционеров: определение, контроль над фирмой. Виды обыкновенных акций. Причины использования различных видов ценных бумаг. Привилегированные акции, их свойства, преимущества и недостатки. Лизинг и его виды. Опцион и его типы. Варранты. Конвертируемые ценные бумаги.	
9.	Методические подходы к оценке эффективности капитальных вложений	Понятие капитальных вложений и инвестиционных проектов. Критерии (методы) ранжирования эффективности капвложений. Период окупаемости. Простая бухгалтерская норма прибыли. Рентабельность инвестиций. Дисконтируемый стандартный период окупаемости. Чистая дисконтированная стоимость. Внутренняя норма доходности. Модифицированная внутренняя норма доходности. Аннуитет. Взаимосвязь чистой текущей стоимости и денежных потоков предприятия. Чистая текущая стоимость и ее вклад в стоимость корпорации.	О, Д, ДЗ
10.	Стоимость капитала и дивидендная политика корпорации	Понятие стоимости капитала. Стоимость заёмных средств. Стоимость нераспределенной прибыли. Модель оценки капитальных активов. Метод суммирования дохода от облигаций и премий за риск. Метод дисконтирования денежных поступлений. Стоимость вновь выпущенных обыкновенных акций. Средневзвешенная стоимость капитала. Деловой риск: понятие, факторы, точка безубыточности, операционный леверидж. Финансовый риск. Сочетание операционной и финансовой зависимостей. Дивидендная политика: теории и практика.	О, Д, ДЗ
ИТОГО			зачет

Примечание: О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе, реферат, тест и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть заменены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся с оценкой знаний студентов (дискуссия, диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра). Кроме того, на семинарских занятиях может проводиться работа с нормативными документами, изданиями средств информации и прочее, что также оценивается преподавателем.

5.2. Лекционные занятия

Примерная тематика и содержание лекционных занятий

1. Финансовые отношения корпораций и принципы их организации.
2. Источники формирования корпоративных финансов
3. Методический инструментарий управления финансами корпорации
4. Налогообложение корпораций
5. Прибыль предприятия. Ее планирование и распределение.
6. Финансовая отчетность и финансовый прогноз.
7. Краткосрочное финансирование корпорации
8. Долгосрочное финансирование деятельности корпорации
9. Методические подходы к оценке эффективности капитальных вложений
10. Стоимость капитала и дивидендная политика корпорации

5.3. Практические занятия

Примерная тематика и содержание практических занятий

Тема: Корпоративные финансы и их роль в современном бизнесе

1. Понятие корпоративных финансов.
2. Функции КФ.
3. Корпоративные финансы как инструмент корпоративного управления.
4. Рыночная модель корпоративная управления.
5. Пять основных способов решения проблемы дисперсных акционеров и связанных с этим агентских издержек.

Тема: Денежные потоки компании и их анализ.

1. Денежные потоки и их отражение в отчетности фирмы
2. Ключевые финансовые коэффициенты компании
3. Взаимосвязь коэффициентов (уравнение DuPont)
4. Заполнить таблицы:
 - ✓ по различиям между факторингом и кредитом
 - ✓ по преимуществам факторинга для трех субъектов

5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Финансовые отношения корпораций и принципы их организации.
2.	Источники формирования корпоративных финансов
3.	Методический инструментарий управления финансами корпорации
4.	Налогообложение корпораций
5.	Прибыль предприятия. Ее планирование и распределение.
6.	Финансовая отчетность и финансовый прогноз.
7.	Краткосрочное финансирование корпорации
8.	Долгосрочное финансирование деятельности корпорации
9.	Методические подходы к оценке эффективности капитальных вложений
10.	Стоимость капитала и дивидендная политика корпорации

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включает:

1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение (см. раздел 5.4).
 2. Список основной литературы (см. раздел 10.1).
 3. Список дополнительной литературы (см. раздел 10.2).
 4. Методические рекомендации для выполнения рефератов.
 5. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.
 6. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ.
- Методические рекомендации размещены на сайте ЧОУ ВО «БГИ».

7. Организация занятий по дисциплине (модулю)**7.1. Виды занятий по дисциплине (модулю)**

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия дисциплины проводятся как в классической традиционной форме, так и с ведением интерактивных форм.

Семинары и практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На семинарах и практических

занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой с официальными документами и текстами, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины (модуля), готовятся к семинарам и практическим занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

7.2. Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие*, обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

8. Образовательные технологии, используемые при реализации дисциплины (модуля)

8.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации аудиторных занятий дисциплины проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплин:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемные лекции, тематические дискуссии, презентации	Круглый стол, дискуссии	Дебаты

Информация об интерактивных формах проведения занятий представлена в п. 8.2.

8.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Финансы организации» используются такие *интерактивные* формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

В рамках развития интерактивных форм обучения на дисциплине «Финансы организации» разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: книг, видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма диалогового обучения, как опрос студентов на практических занятиях.

В соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению Экономика, удельный вес не регламентирован.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации дисциплины «Финансы организации» разработан Фонд оценочных средств по дисциплине «Финансы организации», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п. 2 компетенций.

Этот фонд включает:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд промежуточной аттестации:
 - задания к зачету
- в) фонд текущего контроля студентов:
 - комплект оценочных материалов (перечень вопросов для опросов, набор вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, наборов проблемных ситуаций, рассматриваемых на дискуссии и т.п.).

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, закрепленные за дисциплиной, формируются и оцениваются на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения самостоятельной работе студентов, в ходе дискуссий, опросов и при выполнении заданий (в т.ч. домашних), требующих нахождения аргументов «за» или «против» того или иного положения теоретического положения дисциплины, развития либо опровержения той или иной научной позиции.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль студентов. При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на практических занятиях.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);

- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

Критерии оценивания студента

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Промежуточная аттестация студентов. При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студент должен подготовить задание практического характера. При оценивании задания учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента на зачете по дисциплине «Финансы организации»

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для практических занятий

Тема: Корпоративные финансы и их роль в современном бизнесе

6. Понятие корпоративных финансов.
7. Функции КФ.
8. Корпоративные финансы как инструмент корпоративного управления.

9. Рыночная модель корпоративная управления.
10. Пять основных способов решения проблемы дисперсных акционеров и связанных с этим агентских издержек.

Тема: Денежные потоки компании и их анализ.

5. Денежные потоки и их отражение в отчетности фирмы
6. Ключевые финансовые коэффициенты компании
7. Взаимосвязь коэффициентов (уравнение DuPont)
8. Заполнить таблицы:
 - ✓ по различиям между факторингом и кредитом
 - ✓ по преимуществам факторинга для трех субъектов

Примерные темы контрольных работ

Примерная тематика рефератов

1. Модель достижимого роста.
2. Модели прогнозирования банкротства.
3. Анализ финансового состояния предприятия: показатели финансовой устойчивости.
4. Финансовая отчетность компании: анализ отчета о движении денежных средств.
5. Инвестиционные решения предприятия: критерии оценки эффективности инвестиционных проектов.
6. Инвестиционные решения предприятия: виды эффективности.
7. Инвестиционные решения предприятия: общая схема оценки эффективности.
8. Оценка стоимости компании на основе "добавленной стоимости акционерного капитала".
9. Отчет о прибылях и убытках (по системе "Директ-костинг").
10. Эффект операционного рычага.
11. Эффект финансового рычага. Влияние финансового рычага на доходность акционеров.
12. Управление оборотным капиталом. Классификация оборотного капитала. Управление дебиторской задолженностью. Управление запасами.
13. Управление внеоборотными активами. Инструменты амортизационной политики. Влияние переоценки на чистые доходы предприятия.
14. Традиционная теория структуры капитала.
15. Исследование структуры капитала на основе теории ММ.
16. Зависимость оптимальной структуры капитала от доходности собственного капитала компании, освобожденной от долгов.
17. Определение критической точки объема продаж, при которой следует использовать заемный капитал.
18. Оценка акций. Классификация, определение цены и доходности акций.
19. Оценка акций. Предельная цена капитала. Модель DCF для оценки стоимости нераспределенной прибыли.
20. Оценка акций. Влияние дивидендной политики на цену акции.
21. Оценка облигаций. Классификация, зависимость цена/доходность, кривая доходности.
22. Оценка облигаций. Средний срок всех выплат по облигации, дюрация, модифицированная дюрация.
23. Факторы, определяющие оценку деятельности компании.
24. Классификация подходов в оценке риска. Оценка доходности и риска.
25. Измерение и анализ риска портфеля активов (портфельный анализ). Подходы к решению задачи об оптимальном портфеле.
26. Определение эффективного портфеля, составленного из 2-х активов.
27. Риск и доходность в модели CAPM. Прямая рынка капитала CML.
28. Риск и доходность в модели CAPM. Линия рынка ценных бумаг SML.
29. Риск и доходность в модели CAPM. Фактор БЕТА (P)

Примерные задания для выполнения контрольных работ

1. Анализ операционной эффективности: факторы оборачиваемости совокупных активов.
2. Движение оборотного капитала. Влияние прибыли и амортизации на поток денежных средств.
3. Внешние потоки денежных средств.
4. Амортизационная политика: методы амортизационного начисления, достоинства и недостатки.
5. Переоценка основных фондов: способы переоценки основных фондов.
6. Анализ финансового состояния предприятия: показатели ликвидности.
7. Цикл оборотного капитала.
8. Исследование взаимосвязи "ликвидность-доходность-риск".
9. Может ли значение показателя «чистый оборотный капитал» быть отрицательным? Что это означает для предприятия?

Примерны тестовые задания для текущего контроля

1. Валовая прибыль – это:

- а) прибыль от обычной деятельности;
- б) прибыль до налогообложения;
- в) разница между выручкой от продажи товаров (продукции, работ, услуг) и себестоимостью реализованной продукции;
- г) разница между выручкой от продажи товаров (продукции, работ, услуг) и косвенными затратами.

2. Чистая прибыль – это:

- а) нераспределенная прибыль;
- б) валовая прибыль;
- в) прибыль до налогообложения;
- г) прибыль от продаж.

3. Функциями финансов организации являются:

- а) регулирующая, контрольная, накопительная;
- б) стимулирующая, функция использования, контрольная;
- в) воспроизводственная, распределительная, контрольная;
- г) воспроизводственная, фискальная, накопительная.

4. Принцип самокупаемости означает:

- а) превышение прибыли над затратами;
- б) покрытие затрат на основе их планирования и нормирования;
- в) получение финансовых ресурсов из внешних источников;
- г) максимальное увеличение прибыли при минимальных затратах.

5. Какой принцип организации финансов предприятия предусматривает обязательное получение прибыли:

- а) самокупаемость;
- б) самофинансирование;
- в) возвратность;
- г) хозяйственный расчет.

6. К функциям финансов предприятия не относится:

- а) воспроизводственная;
- б) распределительная;
- в) контрольная;
- г) измерительная.

7. Финансовые ресурсы предприятия – это:

- а) фонд заработной платы;
- б) фонд оплаты труда с включением единого социального налога;
- в) совокупность собственных денежных доходов и поступлений извне, находящихся в распоряжении предприятия и предназначенных для выполнения его финансовых

обязательств, финансирования текущих затрат, а также затрат, связанных с расширением производства;

г) совокупность собственных доходов, привлеченных денежных средств и стоимости основных фондов, предназначенных для выполнения обязательств перед государством и финансирования текущих и единовременных затрат.

8. Какая прибыль не отражается в бухгалтерской форме «Отчет о прибылях и убытках»:

- а) валовая прибыль;
- б) прибыль от обычной деятельности;
- в) прибыль от экономии материальных и трудовых затрат;
- г) чистая (нераспределенная) прибыль.

9. Затраты на воспроизводство основных производственных фондов направлены на:

- а) улучшение социально-культурных и жилищных условий;
- б) восстановление и реконструкцию основных фондов;
- в) финансирование производственного процесса при наступлении банкротства предприятия;
- г) обеспечение непрерывности производства и реализации продукции.

10. Фонды обращения включают:

- а) сумму вкладов учредителей для обеспечения жизнедеятельности предприятия;
- б) средства, вложенные в различные предприятия путем приобретения акций и прямых и портфельных инвестиций;
- в) вложения денежных средств в нематериальные объекты;
- г) готовую продукцию.

Примерные задания к зачету

1. Предмет и методология курса «Финансы организаций (предприятий)».
2. Финансовые функции фирмы.
3. Денежные фонды компании, их функции.
4. Функциональные связи предприятия.
5. Финансовая отчетность компании: баланс.
6. Финансовая отчетность компании: отчет о прибылях и убытках.
7. Финансовая отчетность компании: анализ отчета о движении денежных средств.
8. Взаимосвязь показателей баланса и отчета о прибылях и убытках.
9. Модель Дюпона – многофакторный анализ: составляющие доходности совокупных активов.
10. Анализ операционной эффективности: факторы рентабельности реализации.
11. Анализ операционной эффективности: факторы оборачиваемости совокупных активов.
12. Понятие оборотного капитала. Классификация оборотного капитала
13. Цикл оборотного капитала.
14. Управление оборотным капиталом. Управление дебиторской задолженностью.
15. Управление оборотным капиталом. Управление запасами.
16. Анализ финансового состояния компании: показатели ликвидности
17. Взаимосвязь «ликвидность ↔ доходность ↔ риск».
18. Модели оценки неплатежеспособности фирмы. Прогнозирование банкротства.
19. Управление внеоборотным капиталом. Основные инструменты управления внеоборотными активами.
20. Переоценка основных фондов: способы переоценки.
21. Операционный поток денежных средств. Влияние прибыли и амортизации на поток денежных средств.
22. Внутренние и внешние потоки денежных средств.
23. Амортизационная политика: методы амортизационного начисления (достоинства, недостатки).

24. Модель достижимого роста.
25. Анализ финансового состояния компании: показатели финансовой устойчивости.
26. Инвестиционные решения корпорации.
27. Стоимость компании. Оценка стоимости компании методом SVA.
28. Показатели стоимости, связанные с данными фондового рынка.
29. Составление отчета о прибылях и убытках по системе «Директ-костинг».
30. Составление отчета о прибылях и убытках по системе «Стандарт-костинг».
31. Эффект операционного рычага.
32. Эффект финансового рычага. Влияние финансового рычага на доходность акционеров.
33. Финансовый рычаг и стоимость компании. Эффект сопряженного рычага.
34. Понятие маргинальной прибыли, КВП и точки безубыточности.
35. Зависимость оптимальной структуры капитала от доходности собственного капитала компании.
36. Оценка акций. Классификация, определение цены и доходности акций.
37. Оценка акций. Влияние дивидендной политики на цену акцию.
38. Оценка облигаций. Классификация, зависимость цена/доходность.
39. Оценка облигаций. Ценообразование облигаций. Факторы, влияющие на цену облигаций.
40. Фактор БЕТА (β) при анализе риска и доходности ц/б.

Тестовые материалы для проведения промежуточной аттестации знаний обучающихся см. Приложение №1.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль студентов. Текущий контроль студентов по дисциплине «Финансы организации» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине «Финансы организации» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием традиционной системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по традиционной системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Критерии оценивания студента на занятиях

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Финансы организации» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Финансы организации» проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов, экзаменов и защиты курсового проекта.

Студенты получают зачет по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и зачетного задания.

В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями, указанными в программе дисциплины.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента на зачете по дисциплине «Финансы организации»

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его

	особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

10.1. Основная литература

1. Тютюкина Е.Б. Финансы организаций (предприятий): учебник / Е.Б. Тютюкина. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 543 с. - ISBN 978-5-394-01094-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112330>
2. Финансы организаций (предприятий): учебник / Н.В. Колчина, Т.Е. Поляк, Л.М. Бурмистрова и др.; под ред. Н.В. Колчина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 393 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01123-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118176>
3. Финансы организаций (предприятий): учебник / Н.В. Колчина, Т.Е. Поляк, Л.М. Бурмистрова и др.; под ред. Н.В. Колчина. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 408 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01891-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118178>

10.2. Дополнительная литература

1. Лапуста М.Г., Мазурина Т.Ю. Финансы предприятий: учебное пособие. - М.: Издательство "Альфа-Пресс", 2009. - 640 с. Рекоменд. УМО.
2. Финансы бюджетных организаций, под ред. Г.Б. Поляка, 2011, *Юнити-Дана*.
3. Конищева М.А. Финансы организаций: учебное пособие / М.А. Конищева, О.И. Курган, Ю.И. Черкасова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 383 с.: табл., схем. - Библиогр.: с. 257-261. - ISBN 978-5-7638-3231-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435687>
4. Кузнецов Б.Т. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Б.Т. Кузнецов. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 416 с. - ISBN 5-238-00895-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118620>
5. Лупей Н.А. Финансы торговых организаций: учебное пособие / Н.А. Лупей. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 145 с. - (Экономика торговых организаций). - ISBN 978-5-238-01701-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118179>
6. Павлова Л.Н. Финансовый менеджмент: учебник / Л.Н. Павлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 273 с. - ISBN 5-238-00321-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118361>
7. Финансы бюджетных организаций: учебник / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, В.В. Карчевский и др.; под ред. Г.Б. Поляк. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 464 с. - ISBN 978-5-238-02088-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118173>

10.3. Периодические издания

1. Экономический журнал Высшей школы экономики
2. Журнал экономической теории
3. Экономика развития (журнал)
4. Экономист (журнал, Россия)

5. Экономическая газета
6. Экономическая наука современной России

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>

12. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Обучение по программе (заочная форма) возможно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается через официальный сайт ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» <http://my.bhi.spb.ru/>. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым деканатом Института.

Порядок прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при обучении с применением элементов ДОТ

1. Необходимо получить индивидуальные логин и пароль для входа в электронную информационно-образовательную систему Института путем отправки письма с соответствующим запросом на электронную почту администратора системы.

2. Войти в ЭИОС через личный кабинет студента с помощью полученного ранее логина и пароля.

3. Находясь в ЭИОС, необходимо пройти регистрацию в электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» для получения доступа к электронным учебникам, учебным пособиям и иным электронным учебным материалам.

4. Ознакомиться со своим учебным планом (учебным графиком).

5. Ознакомиться с учебно-методическими материалами (рабочими программами учебных дисциплин и их обеспечением) в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

6. Ознакомиться с расписанием проведения вебинаров (лекций для заочного обучения) по соответствующим дисциплинам согласно своему учебному плану (учебному графику).

7. Согласно расписанию прослушать лекции (вебинары), соответствующие своему учебному плану (учебному графику) дисциплины, путем перехода по ссылкам, отправляемым администратором ЭИОС на электронную почту, указанную при регистрации в системе.

8. В соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) выполнить письменные работы и сдать их через личный кабинет в ЭИОС не позднее, чем за 14 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии заочного отделения.

9. Во время проведения зачетно-экзаменационной сессии студентов заочного отделения пройти контрольные тесты в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

10. По мере необходимости осуществлять обратную связь, по вопросам организации учебного процесса, путем отправки электронных писем на почту администратора ЭИОС (info@bhi.spb.ru) через свой личный кабинет.

12.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Необходимое программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации используются компьютеры Института с установленными на них программами. Для обработки статистических данных, необходимых для закрепления формируемых дисциплиной умений и навыков, используется статистический пакет Excel.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или обычных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

Информационные справочные системы

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

13. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется аудитория с мультимедиа (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской).

Для проведения дискуссий и круглых столов возможно использование аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

Для подготовки к занятиям студентам обеспечивается доступ к библиотеке ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или лекционных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа.
Лекционный зал (Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и	Мультимедиа-проектор NEC NP210 Экран на штативе ПК Интернет 1 Мб/с Классная доска Столы 15 Стулья 31	Windows Professional 8.1 № лицензии 63580963 От 23.05.2014

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа.
промежуточной аттестации) Ауд. № 362.		
Компьютерный класс Класс самоподготовки Кабинет курсового проектирования Кабинет дипломного проектирования Кабинет текущего контроля и промежуточной аттестации Ауд. № 10.	Мультимедиа-проектор NEC NP210 Экран на штативе 11 ПК с выходом в ЭБС Интернет 1 Мб/с Классная доска Столы 11 Стулья 12	Windows Professional 10 № лицензии 66443350 от 12.02.2016 Windows Professional 8.1 № лицензии 63580963 от 23.05.2014 ПП «Альт-Инвест Сумм 7», лицензионный договор № 6-15-015 от 29.12.2015 г. ПП «Альт-Финансы 2», лицензионный договор № 6-15-015 от 29.12.2015 г. ПП «Альт-Прогноз 2», лицензионный договор № 6-15-015 от 29.12.2015 г. ФСС «Система финансовый директор», договор № КЭ-770 от 16.12.2015 г. 1-С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, договор № 3479-ЛД от 23.03.2016 г. Справочно-информационная система «Гарант»: договор с ООО «Гарант-СПБ-Сервис» №С8/21 от 01.12.2016 (срок действия – 01.01.2017 по 31.12.2017) Программное обеспечение «Антиплагиат»: лицензионный договор №20 от 12.01.2017 с АО «Анти-Плагиат» БСС «Система Главбух», договор № ИПВ/248 от 16.12.2015 г. Решение для образовательной и научно-исследовательской деятельности SPSS Statistics Base, лицензионный договор № 20151225-1 от 25.12.2015 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: договор об оказании информационных услуг с ООО «НексМедиа» №286-12/16 от 13.12.2016 (срок действия - 25.12.2016 по 24.12.2017)

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинары, практические занятия).

Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 5.1.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы к занятию, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,

- перечнем заданий к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для получения зачета.

15. Методические указания для преподавателя по реализации дисциплины (модуля)

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации дисциплины используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- круглый стол (дискуссия).

Проблемная лекция– учебная проблема ставится преподавателем до лекции и должна разворачиваться на лекции в живой речи преподавателя, так как проблемная лекция предполагает диалогическое изложение материала. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение многообразных гипотез и нахождение тех или иных путей их подтверждения или опровержения), преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению и дискуссии, хотя индивидуальное восприятие проблемы вызывает различия и в ее формулировании. (Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты, а также формирование мотивов нравственных и познавательных потребностей).

Презентации – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно все вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:

Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все присущие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон.

Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядной визуализации его слов.

Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку.

Основная цель презентации помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

Круглый стол организуется следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (исследователь детского движения) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине «Добровольные детские течения», как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- *Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.
- *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).
- *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.