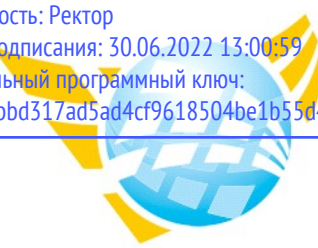


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Уварова Лиана Федоровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.06.2022 13:00:59  
Уникальный программный ключ:  
b6686bbd317ad5ad4cf9618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a1



**Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ  
ИНСТИТУТ**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**

**Кафедра "Экономики и управления"**

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.8 Методы принятия управленческих решений**

Направление подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы:  
государственная и муниципальная служба

Квалификация выпускника  
Бакалавр

Формы обучения  
очная, очно-заочная, заочная

**Санкт-Петербург 2018**

**Рецензент (внутренний):**

Уваров А. А. доц. каф. "Государственного и муниципального управления" ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н.

**Рецензент (внешний):**

Шматко А.Д., д.э.н., проф., зав.каф. фин. менеджмента ФГБОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ".

Рабочая программа дисциплины «Методы принятия управленческих решений» / сост.: к.э.н. Горелик С.В. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2018.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Методы принятия управленческих решений», относящейся к блоку Б.1 (вариативная часть), студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, зарегистрирован в Минюсте России 05.02.2015 № 35894.

**Составитель:** к.э.н. Горелик С.В.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры  
31.08.2018 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза  
31.08.2018 г., протокол №1.

**Рецензент (внутренний):**

Уваров А. А. доц. каф. "Государственного и муниципального управления" ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н.

**Рецензент (внешний):**

Шматко А.Д., д.э.н., проф., зав.каф. фин. менеджмента ФГБОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ".

Рабочая программа дисциплины «Методы принятия управленческих решений» / сост.: к.э.н. Горелик С.В. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2019.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Методы принятия управленческих решений», относящейся к блоку Б.1 (вариативная часть), студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, зарегистрирован в Минюсте России 05.02.2015 № 35894.

**Составитель:** к.э.н. Горелик С.В.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры  
30.08.2019 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза  
30.08.2019 г., протокол №1.

**Рецензент (внутренний):**

Уваров А. А. доц. каф. "Государственного и муниципального управления" ЧОУ ВО "БГИ", к.э.н.

**Рецензент (внешний):**

Шматко А.Д., д.э.н., проф., зав.каф. фин. менеджмента ФГБОУ ВО "СЗИУ РАНХиГС при Президенте РФ".

Рабочая программа дисциплины «Методы принятия управленческих решений» / сост.: к.э.н. Горелик С.В. – Санкт-Петербург: Балтийский Гуманитарный Институт, 2020.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Методы принятия управленческих решений», относящейся к блоку Б.1 (вариативная часть), студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, зарегистрирован в Минюсте России 05.02.2015 № 35894.

**Составитель:** к.э.н. Горелик С.В.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры  
31.08.2020 г., протокол №1.

Одобрено учебно-методическим советом вуза  
31.08.2020 г., протокол №1.

## АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 «Дисциплины» и реализуется по очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 № 1567, зарегистрирован в Минюсте России 05.02.2015 № 35894.

В результате изучения дисциплины у студента будет сформировано представление о методах принятия управленческих решений.

Основным источником материалов для формирования содержания программы являются: материалы конференций, семинаров, совещаний по вопросам дисциплины, Интернет-ресурсы (сайты органов власти различных уровней, форумы, блоги, статьи), диссертационные исследования и т.п.

Промежуточная оценка знаний и умений проводится с помощью различных заданий и форм, предусмотренных данной программой.

### 1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

**Цель** – сформировать у будущего бакалавра комплекс знаний, умений и навыков в области теории и практики разработки и принятия управленческих решений в системе государственного и муниципального управления на уровне организаций различных форм собственности в условиях глобализации и трансформации российской экономики, становления новых социально-экономических отношений.

#### **Задачи:**

- изучение технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе в условиях риска и неопределенности;
- изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений;
- получение практических навыков в применении изучаемых инструментов и методов разработки и принятия управленческих решений при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических задач, в том числе с применением компьютерной техники;
- формирование навыков адаптации рассмотренных методов к конкретным условиям функционирования хозяйствующего субъекта;
- закрепление полученных знаний с целью их применения на практике после окончания учебы.

### 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» направлен на формирование компетенций или элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

#### **а) общекультурных (ОК):**

не предусмотрены;

#### **б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и

осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

**в) профессиональных (ПК):**

ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Иметь представление:**

- о методах принятия управленческих решений;

**Знать:**

- основные понятия, категории и определения теории управления;
- основные теории и эволюцию концепций управления;
- основные теоретические работы в области теории управления;
- сущность и содержание управления;
- особенности управления в современных условиях;
- формы, методы и технологии решения управленческих проблем;

**Уметь:**

- самостоятельно анализировать управленческие ситуации из жизни организаций, позволяющие наглядно показать ключевые концепции и продемонстрировать управленческие аспекты;
- применять полученные теоретические знания для разработки и принятия управленческих решений в конкретных организациях;
- разрабатывать систему управления организационной культурой для повышения эффективности деятельности организации;
- влиять на процесс коммуникации в организации;
- применять современные методики кадрового администрирования

**Владеть:**

- общенаучными методами теории управления;
- методами управленческого воздействия;
- методами решения управленческих проблем и реализации функций менеджмента;
- методологией и организацией процесса разработки управленческого решения;
- моделями и методами принятия решений;
- ситуационным подходом в процессе управления

**Приобрести опыт:**

- обсуждать проблемы совершенствования методов разработки управленческих решений;
- формулировать авторскую позицию по поводу изучаемых тем дисциплины;
- готовить презентации докладов и выступать с ними перед аудиторией;
- писать качественные аналитические тексты (эссе, рефераты, тезисы) в рамках изучаемой дисциплины;
- к постоянному самообразованию и саморазвитию.

### **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Методы принятия управленческих решений» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «История управленческой мысли», «Теория организации».

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Стратегический менеджмент», «Управление изменениями», «Инвестиционный менеджмент», «Методы и модели управления операционной деятельностью», «Управление проектами».

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

##### *Очная форма обучения*

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			4
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		72	72
Лекции (Л)		30	30
Практические занятия (ПЗ)		42	42
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		36	36
<i>Вид контроля: экзамен</i>		36	36

##### *Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	в семестре
			4	5
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		36	18	18
Лекции (Л)		12	6	6
Практические занятия (ПЗ)		24	12	12
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		72	54	18
<i>Вид контроля: зачет – в 4-ом семестре, экзамен – в 5-ом семестре</i>		36	0	36

##### *Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	курс	курс
			2	3
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		16	8	8
Лекции (Л)		8	4	4
Практические занятия (ПЗ)		8	4	4
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		115	60	55
<i>Вид контроля: зачет (2), экзамен (3)</i>		13	4	9

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Содержание дисциплины по разделам

#### Разделы дисциплины и виды занятий.

##### *Очная форма обучения*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	
1.	История науки об управленческих решениях	18	5	7	6
2.	Процесс управления и управленческие решения. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений	18	5	7	6
3.	Научные подходы к принятию решений. Принятие альтернативных решений. Психологические аспекты принятия решений	18	5	7	6
4.	Технология и организация процесса разработки и принятия решений. Организация процесса реализации управленческих решений. Особенности разработки у правленческого решения в условиях неопределенности и риска. Организация контроля выполнения управленческих решений. Ответственность руководителей за управленческое решение	18	5	7	6
5.	Стратегические решения	18	5	7	6
6.	Методы анализа управленческих решений. Методы прогнозирования управленческих решений Методы экономического обоснования управленческих решений	18	5	7	6
<b>Всего</b>		<b>108</b>	<b>30</b>	<b>42</b>	<b>36</b>
<b>Вид контроля: экзамен</b>		<b>36</b>			
<b>Итого:</b>		<b>144</b>	<b>30</b>	<b>42</b>	<b>36</b>

##### *Очно-заочная форма обучения*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	
4 семестр					
1.	История науки об управленческих решениях	24	2	4	18
2.	Процесс управления и управленческие решения. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений	24	2	4	18
3.	Научные подходы к принятию решений. Принятие альтернативных решений. Психологические аспекты принятия решений	24	2	4	18
5 семестр					
4.	Технология и организация процесса разработки и принятия решений. Организация процесса реализации управленческих решений. Особенности разработки у правленческого	12	2	4	6



	решения в условиях неопределенности и риска. Организация контроля выполнения управленческих решений. Ответственность руководителей за управленческое решение				
5.	Стратегические решения	12	2	4	6
6.	Методы анализа управленческих решений. Методы прогнозирования управленческих решений Методы экономического обоснования управленческих решений	12	2	4	6
<b>Всего</b>		108	12	24	72
<b>Вид контроля: зачет – в 4-ом семестре, экзамен – в 5-ом семестре</b>		<b>36</b>			
<b>Итого:</b>		<b>144</b>	12	24	72

### *Заочная форма обучения*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СР
			Л	ПЗ	
2 курс					
1.	История науки об управленческих решениях	22	1	1	20
2.	Процесс управления и управленческие решения. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений	23	2	1	20
3.	Научные подходы к принятию решений. Принятие альтернативных решений. Психологические аспекты принятия решений	23	1	2	20
3 курс					
4.	Технология и организация процесса разработки и принятия решений. Организация процесса реализации управленческих решений. Особенности разработки управленческого решения в условиях неопределенности и риска. Организация контроля выполнения управленческих решений. Ответственность руководителей за управленческое решение	17	1	1	15
5.	Стратегические решения	22	1	1	20
6.	Методы анализа управленческих решений. Методы прогнозирования управленческих решений Методы экономического обоснования управленческих решений	24	2	2	20
<b>Всего</b>		131	8	8	115
<b>Вид контроля: зачет, экзамен</b>		<b>13</b>			
<b>Итого:</b>		<b>144</b>	8	8	115

### Содержание дисциплины, структурированное по разделам, и формы текущего контроля

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
-----------	----------------------	--------------------	-------------------------

1	2	3	4
1.	История науки об управленческих решениях	Возникновение науки об управлении. Управление до возникновения науки об управлении. Формулировка принципов и целей управления. Наука об управлении Тейлора. Школы и подходы в науке об управлении. Возникновение науки об управленческих решениях и ее связь с другими науками об управлении.	О, Д, ДЗ
2.	Процесс управления и управленческие решения. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений	Сущность процесса управления. Место управленческого решения в процессе управления. Определение управленческого решения. Функции решений. Процесс мышления, его принципиальная схема. Особенности мышления руководителя. Анализ основных элементов, влияющих на процесс разработки и реализации решений. Сочетание формального и неформального в разработке решений. Анализ факторов повышения объективности в принятии решений. Сущность проблем и их решения. Практическая интерпретация проблемной ситуации с учетом структуры проблемы требуемых средств разрешения, сроков и ресурсов ее разрешения. Классификация управленческих решений по источникам возникновения, способам доведения, субъектам принятия решений и т.д. Типология решений: по используемым методам; по творческому вкладу; по степени формальности проблемы. Основные характеристики качества управленческого решения: обоснованность, эффективность, сроки реализации, непротиворечивость, конкретность и т.д. Условия и факторы обеспечения качества решений: объективные условия, предварительное оценивание проблемы, временный фактор, ситуационные и поведенческие факторы. Организационно-техническое обеспечение качества решений. Технологические предпосылки обеспечения качества управленческих решений.	О, Д, ДЗ
3.	Научные подходы к принятию решений. Принятие альтернативных решений. Психологические аспекты принятия решений	Роль экономических законов в повышении эффективности решений. Применение к разработке решений научных подходов. Системный подход. Воспроизводственный подход. Функциональный подход. Метод поиска супер оптимальных решений. Приемы и способы формирования супер оптимальных решений. Основные характеристики альтернативных решений и их сущность. Условия сопоставимости альтернативных решений. Анализ процедур приведения альтернативных решений к сопоставимому виду. Методы сравнения альтернативных решений и выбор решения. Психологические феномены принятия решений. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческого решения. Индивидуальные качества менеджера и стиль руководства в процессе принятия решения. Модель принятия решений Врума-Йеттона. Этические основы разработки и принятия решения.	О, Д, ДЗ
4.	Технология и организация процесса разработки и принятия	Организация процесса разработки и структура процесса принятия решений. Аппарат управления и принятие решений. Агрегированная и	О, Д, ДЗ

	<p>решений. Организация процесса реализации управленческих решений. Особенности разработки управленческого решения в условиях неопределенности и риска. Организация контроля выполнения управленческих решений. Ответственность руководителей за управленческое решение</p>	<p>детализированная схема технологии разработки решений. Факторы, определяющие технологию разработки решений: определение критерия эффективности, сбор похожих данных, составление адекватных моделей. Разработка модели процесса формирования решения. Анализ используемых моделей при разработке решения. Разработка информационных технологий принятия управленческого решения.</p> <p>Организационные методы и процедуры выполнения принятых решений. Условия формирования образа предстоящей деятельности у подчиненных: афферентный, эффекторный. Условия эффективного функционирования организационных структур при реализации решений. Организация процессов выполнения решений: ресурсное обеспечение на стратегическом и тактическом уровнях.</p> <p>Анализ внешней среды и ее влияние на реализацию решений. Понятие риска и его разновидности. Сущность принятия решений в условиях риска и неопределенности. Анализ процессов принятия решений в условиях риска и неопределенности. Основные модели учета риска и неопределенности при принятии управленческих решений. Организационные методы уменьшения неопределенностей и рисков. Влияние паники на управленческие решения. Страхование управленческого риска.</p> <p>Функции и виды контроля. Содержание контроля. Нормативно-правовое обеспечение процесса контроля за выполнением управленческих решений. Методы контроля: предварительного, направляющего, фильтрующего, по результатам выполнения решения. Процесс осуществления контроля. Социально-психологические аспекты контроля. Оценка исполнения решений.</p> <p>Сущность и виды ответственности руководителей. Последовательная схема формирования ответственности. Условия возникновения юридической ответственности. Социальная и экологическая ответственность руководителя. Параметры социальной ответственности. Параметры, влияющие на полноту проявления ответственности личности. Элементы, сопутствующие социальной ответственности. Взаимодействие социальной и юридической ответственности.</p>	
5.	Стратегические решения	<p>Возникновение стратегического управления. Основные принципы стратегического управления. Основные этапы управленческого цикла. Основные этапы процесса стратегического управления. Технология выработки стратегии управления. Определение стратегии организации. Стратегические интересы, лежащие в основе выработки стратегии. Стратегические технологии. Классификация стратегий.</p>	О, Д, ДЗ
6.	Методы анализа управленческих решений. Методы прогнозирования управленческих	<p>Сущность и принципы анализа. Классификация основных методов и приемов анализа и область их применения. Метод цепных подстановок. Факторный анализ с применением ЭВМ. Основные параметры корреляционно-регрессионного анализа.</p>	О, Д, ДЗ

	<p>решений Методы экономического обоснования управленческих решений</p>	<p>Основы функционально-стоимостного анализа. Этапы проведения функционально-стоимостного анализа. Анализ эффективности использования ресурсов. Основы стратегии ресурсосбережения. Факторы ресурсосбережения. SWOT-анализ. Цель и задачи прогнозирования. Принципы прогнозирования. Классификация методов прогнозирования. Методы экстраполяции. Параметрические методы. Экспертные методы. Процедуры и способы организации экспертиз. Оценка качеств эксперта. Экспертные оценки и способы измерений. Сущность нормативного метода. Экспериментальный метод. Сущность индексного метода. Организация работ по прогнозированию. Принципы экономического обоснования. Схема применения к расчету эффекта системного подхода. Применение комплексного подхода. Обеспечение многовариантности. Методика экономического обоснования управленческих решений по повышению качества компонентов системы менеджмента. Мероприятия по повышению качества «входа» системы. Мероприятия по повышению качества процесса в системе. Ожидаемый экономический эффект разработки и внедрения мероприятий.</p>	
<b>ИТОГО</b>		экзамен	

**Примечание:** О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе, реферат, тест и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть заменены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся с оценкой знаний студентов (дискуссия, диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра). Кроме того, на семинарских занятиях может проводиться работа с нормативными документами, изданиями средств информации и прочее, что также оценивается преподавателем.

## 5.2. Лекционные занятия

Примерная тематика и содержание лекционных занятий

1. История науки об управленческих решениях
2. Процесс управления и управленческие решения. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений
3. Научные подходы к принятию решений. Принятие альтернативных решений. Психологические аспекты принятия решений
4. Технология и организация процесса разработки и принятия решений. Организация процесса реализации управленческих решений. Особенности разработки управленческого решения в условиях неопределенности и риска. Организация контроля выполнения управленческих решений. Ответственность руководителей за управленческое решение
5. Стратегические решения
6. Методы анализа управленческих решений. Методы прогнозирования управленческих решений Методы экономического обоснования управленческих решений

## 5.3. Практические занятия

Примерная тематика и содержание практических занятий

Тематика	Содержание
Анализ проблем сопоставимости альтернативных решений	Используя методы сравнения альтернативных решений и выбор решения разработать и проанализировать процедуру приведения альтернативных решений к сопоставимому виду.

Психологические аспекты принятия решений	Используя модель принятия решений Врума-Йеттона разработать матрицу индивидуальные качества менеджера и стиль его руководства в процессе принятия.
Технология и организация процесса разработки и принятия решений	Разработать и предложить свою собственную модель процесса формирования решения. Предложить алгоритм организации процесса разработки и структура процесса принятия решений.
Стратегические решения	Разработать стратегию организации (фирмы) с учетом стратегических интересов, лежащие в основе выработки стратегии при разработке управленческих решений
История науки об управленческих решениях	Возникновение науки об управленческих решениях и ее связь с другими науками об управлении.
Типология управленческих решений	Классификация управленческих решений
Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений	Применение к разработке решений научных подходов.
Организация процесса реализации управленческих решений	Организационные методы и процедуры выполнения принятых решений.
Особенности разработки управленческого решения в условиях неопределенности и риска	Основные модели учета риска и неопределенности при принятии управленческих решений.
Ответственность руководителей за управленческое решение	Сущность и виды ответственности руководителей.

#### 5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Источники изучения дисциплины: нормативные правовые акты, научная и методическая литература, отечественный и зарубежный опыт. Методы изучения курса.
2	Применение научных подходов к разработке управленческих решений. Наука об управлении Тейлора. Школы и подходы в науке об управлении. Место управленческого решения в процессе управления. Почему решение является определяющим и звеном менеджмента? По каким подсистемам и компонентам системы менеджмента принимаются управленческие решения? Охарактеризуйте роль решения в управленческой деятельности. В форме каких документов оформляются управленческие решения? Признаки и критерии классификации управленческих решений. Какие типы, классы и виды решений лежат в основе современных разработок?
3	Основные характеристики качества управленческого решения: обоснованность, эффективность, сроки реализации, непротиворечивость, конкретность и т.д. Ситуационный анализ в разработке управленческих решений. Анализ и выбор альтернатив. Смысловое содержание понятия "компромисса". Условия и факторы обеспечения качества решений. Применение к разработке решений научных подходов. В чем отличие функционального подхода от предметного? Каковы основные элементы воспроизводственного подхода? В чем трудность его применения? Раскройте сущность функционального подхода. Раскройте сущность метода поиска супер оптимальных решений. Каковы приемы и способы формирования супер оптимальных решений? Системный подход. Воспроизводственный подход. Функциональный подход. Какой подход, на ваш взгляд, находит наибольшее использование при разработке управленческого решения? Основные характеристики альтернативных решений и их сущность. Методы сравнения альтернативных решений и выбор решения. Организация генерирования альтернативных вариантов решений. Психологические феномены принятия решений. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческого решения. Индивидуальные качества менеджера и стиль руководства в процессе принятия решения. Влияние стиля управления на разработку управленческих решений. Модель принятия решений Врума-Йеттона.
4	Организация процесса разработки и структура процесса принятия решений. Детализированная схема разработки решений. Разработка модели процесса формирования решения. Уровни принятия решений. Информационные условия разработки и исполнения управленческих

	<p>решений. В чем заключается учет факторов риска и неопределенности при принятии решений? Организационные методы и процедуры выполнения принятых решений. Условия эффективного функционирования организационных структур при реализации решений. Организация процессов выполнения решений: ресурсное обеспечение на стратегическом и тактическом уровнях. Анализ внешней среды и ее влияние на реализацию решений. Понятие риска и его разновидности. Сущность принятия решений в условиях риска и неопределенности. Анализ процессов принятия решений в условиях риска и неопределенности. Основные модели учета риска и неопределенности при принятии управленческих решений. Организационные методы уменьшения неопределенностей и рисков. Влияние паники на управленческие решения. Страхование управленческого риска. Функции и виды контроля. Нормативно-правовое обеспечение процесса контроля за выполнением управленческих решений. Методы контроля: предварительного, направляющего, фильтрующего, по результатам выполнения решения. Процесс осуществления контроля. Социально-психологические аспекты контроля. Оценка исполнения решений. Сущность и виды ответственности руководителей. Последовательная схема формирования ответственности. Условия возникновения юридической ответственности. Социальная и экологическая ответственность руководителя. Параметры социальной ответственности. Параметры, влияющие на полноту проявления ответственности личности. Элементы, сопутствующие социальной ответственности. Взаимодействие социальной и юридической ответственности. Особенности принятия решений в корпоративных и индивидуалистических организациях.</p>
5	<p>Возникновение стратегического управления. Основные принципы стратегического управления. Основные этапы процесса стратегического управления. Технология выработки стратегии управления.</p>
6	<p>Сущность и принципы анализа. Метод цепных подстановок. Факторный анализ с применением ЭВМ. Основные параметры корреляционно-регрессионного анализа. Основы функционально-стоимостного анализа. Этапы проведения функционально-стоимостного анализа. Анализ эффективности использования ресурсов. Основы стратегии ресурсосбережения. Факторы ресурсосбережения. SWOT-анализ. Методы системного анализа в разработке управленческих решений. Цель и задачи прогнозирования. Методы экстраполяции. Параметрические методы. Экспертные методы. Процедуры и способы организации экспертиз. Оценка качества эксперта. Экспертные оценки и способы измерений. Сущность нормативного метода. Экспериментальный метод. Сущность индексного метода. Организация работ по прогнозированию. Принципы экономического обоснования. Схема применения к расчету эффекта системного подхода. Применение комплексного подхода. Обеспечение многовариантности. Методика экономического обоснования управленческих решений по повышению качества компонентов системы менеджмента. Ожидаемый экономический эффект разработки и внедрения мероприятий. Какие методы позволяют обрабатывать как количественную, так и качественную информацию о ситуации принятия решений? Как используются в процессе разработки управленческого решения оценочные системы?</p>

## **6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включает:

1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение (см. раздел 5.4).
  2. Список основной литературы (см. раздел 10.1).
  3. Список дополнительной литературы (см. раздел 10.2).
  4. Методические рекомендации для выполнения рефератов.
  5. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.
  6. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ.
- Методические рекомендации размещены на сайте ЧОУ ВО «БГИ».

## **7. Организация занятий по дисциплине (модулю)**

### **7.1. Виды занятий по дисциплине (модулю)**

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия дисциплины проводятся как в классической традиционной форме, так и с ведением интерактивных форм.

Семинары и практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На семинарах и практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой с официальными документами и текстами, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины (модуля), готовятся к семинарам и практическим занятиям, осуществляют подготовку к экзамену.

## 7.2. Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие*, обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

## 8. Образовательные технологии, используемые при реализации дисциплины (модуля)

### 8.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации аудиторных занятий дисциплины проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплин:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемные лекции, тематические дискуссии, презентации	Круглый стол, дискуссии	Дебаты

Информация об интерактивных формах проведения занятий представлена в п. 8.2.

### 8.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Методы принятия управленческих решений» используются такие *интерактивные* формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

В рамках развития интерактивных форм обучения на дисциплине «Методы принятия управленческих решений» разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: книг, видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма диалогового обучения, как опрос студентов на практических занятиях.

В соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению ГиМУ удельный вес не регламентирован.

## **9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Методы принятия управленческих решений» разработан Фонд оценочных средств по дисциплине «Методы принятия управленческих решений», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п. 2 компетенций.

Этот фонд включает:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд промежуточной аттестации:
  - вопросы к экзамену
- в) фонд текущего контроля студентов:
  - комплект оценочных материалов (перечень вопросов для опросов, набор вопросов, рассматриваемых на практических занятиях), наборов проблемных ситуаций, рассматриваемых на дискуссии.

### **9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Компетенции ОПК-2, 3; ПК-1, закрепленные за дисциплиной, формируются и оцениваются на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения самостоятельной работе студентов, в ходе дискуссий, опросов и при выполнении заданий (в т.ч. домашних), требующих нахождения аргументов «за» или «против» того или иного положения теоретического положения дисциплины, развития либо опровержения той или иной научной позиции.

### **9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**Текущий контроль студентов** При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на практических занятиях.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.



Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

### Критерии оценивания студента

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

**Промежуточная аттестация студентов.** При проведении промежуточной аттестации студент в форме экзамена должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается степень освоения теоретического содержания (отличный уровень: теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану; хороший уровень: теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно; удовлетворительный уровень: теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов; неудовлетворительный уровень: теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и ответом на экзамене.

Знания умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

**Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Методы принятия управленческих решений»**

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

### 9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Примерная тематика и содержание практических занятий

Тематика	Содержание
Анализ проблем сопоставимости альтернативных решений	Используя методы сравнения альтернативных решений и выбор решения разработать и проанализировать процедуру приведения альтернативных решений к сопоставимому виду.
Психологические аспекты принятия решений	Используя модель принятия решений Врума-Йеттона разработать матрицу индивидуальные качества менеджера и стиль его руководства в процессе принятия.
Технология и организация процесса разработки и принятия решений	Разработать и предложить свою собственную модель процесса формирования решения. Предложить алгоритм организации процесса разработки и структура процесса принятия решений.
Стратегические решения	Разработать стратегию организации (фирмы) с учетом стратегических интересов, лежащие в основе выработки стратегии при разработке управленческих решений
История науки об управленческих решениях	Возникновение науки об управленческих решениях и ее связь с другими науками об управлении.
Типология управленческих решений	Классификация управленческих решений
Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений	Применение к разработке решений научных подходов.
Организация процесса реализации управленческих решений	Организационные методы и процедуры выполнения принятых решений.
Особенности разработки управленческого решения в условиях неопределенности и риска	Основные модели учета риска и неопределенности при принятии управленческих решений.
Ответственность руководителей за управленческое решение	Сущность и виды ответственности руководителей.

## **Примерные тестовые задания**

1. Совокупность приемов, способов воздействия на объект управления

- 1) **подход**
- 2) метод
- 3) парадигма
- 4) способ

2. Направление методологии исследования, в основе которого лежит рассмотрение объекта как целостного множества элементов в совокупности отношений и связей между ними

- 1) **системный подход**
- 2) ситуативный подход
- 3) поведенческий подход
- 4) институциональный подход

3. Исходная концептуальная схема, система понятий, воссоздающая осмысление значительных черт управляемой системы, модель постановки проблем и их решения, выбора надлежащих методов, доминирующую в системе управления на протяжении конкретного периода и отражающую определенный этап в развитии теории управления – это

- 1) **парадигма**
- 2) подход
- 3) метод
- 4) технология

4. Первенство по значимости в осуществлении какой-либо деятельности применительно к управлению характеризует акценты на те или иные сферы функционирования управляемого объекта, в отношении которых активизируются процессы управления

- 1) **приоритет**
- 2) альтернатива
- 3) установка
- 4) ценность

5. Хорошо воспринимаемые (качественно определенные и количественно измеряемые) объекты, которые позволяют сформировать или уточнить цели той или иной деятельности

- 1) **ориентиры**
- 2) приоритеты
- 3) установки
- 4) ценности

6. Меры оценки эффективности управленческой деятельности

- 1) **критерии**
- 2) приоритеты
- 3) установки
- 4) ценности

7. Возможные варианты будущих ситуаций, а, следовательно, целей и задач, решаемых управляемым объектом, предполагают множество вариантов, связанных с содержанием процессов управления, и используемых при этом механизмов, и процедур управления, направленных на достижение желаемых результатов

- 1) **альтернативы**
- 2) приоритеты
- 3) установки
- 4) ценности

8. Технологии и методики поиска и оценки альтернативных вариантов управленческих решений

- 1) **процедуры выбора**
- 2) приоритеты
- 3) установки

- 4) ценности
- 9. Хотгорнский эксперимент проводил
  - 1) Э. Мэйо
  - 2) Ф. Херцберг
  - 3) М.П. Фоллет
  - 4) А. Файоль
- 10. Основателем школы научного управления был
  - 1) Ф. Тейлор
  - 2) А. Файоль
  - 3) А. Маслоу
  - 4) Г. Саймон

### **Примерные контрольные задания**

#### **Классификация управленческих решений**

1. По каким подсистемам и компонентам системы менеджмента принимаются управленческие решения?
2. Охарактеризуйте роль решения в управленческой деятельности.
3. Раскройте взаимообусловленность этапов процесса управления.
4. Каково взаимодействие этапов цели, ситуации, проблемы, решения в различных типах процесса управления?
5. Почему решение является определяющим и звеном менеджмента?

#### **Применение к разработке решений научных подходов**

1. Каковы основные элементы воспроизводственного подхода? В чем трудность его применения?
2. Раскройте сущность функционального подхода.
3. В чем отличие функционального подхода от предметного?
4. Раскройте сущность метода поиска супероптимальных решений.
5. Каковы приемы и способы формирования супероптимальных решений?

#### **Организационные методы и процедуры выполнения принятых решений**

1. Как выполняется логическое моделирование?
2. Какие методы позволяют обрабатывать как количественную, так и качественную информацию о ситуации принятия решений?
3. Какой подход, на ваш взгляд, находит наибольшее использование при разработке управленческого решения?
4. Как используются в процессе разработки управленческого решения оценочные системы?
5. Что является основной задачей диагностики ситуации принятия управленческого решения?
6. В форме каких документов оформляются управленческие решения?

#### **Основные модели учета риска и неопределенности при принятии управленческих решений**

1. Язык современных моделей, основные требования к процессу разработки прогнозных моделей.
2. Основные принципы и классификация методов прогнозирования.
3. Экспертные методы прогнозирования.
4. Прогнозирование и планирование как единая система методических приемов разработки управленческих решений.
5. Методы системного анализа в разработке управленческих решений.

#### **Критерии правильности ответов на вопросы для дискуссии:**

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «**отлично**» ставится, если студент: 1) полно излагает изученный материал, владеет понятийным аппаратом; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения логики научного познания.

Оценка «**хорошо**» ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и корректности излагаемого.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке тезисов;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки с точки зрения логики научного познания.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному формированию заявленных компетенций.

Примерные управленческие задачи

Разработать управленческое решение для определенной управленческой ситуации:

#### **Управленческая ситуация №1**

Администрация города, проанализировав ситуацию, сложившуюся вокруг размещения муниципального заказа, установила, что если городские предприятия участвуют в конкурсных торгах на общих основаниях, победителями, как правило, становятся иногородние участники конкурсных торгов. Это не могло не отразиться отрицательно на развитии промышленности города. И, как следствие этого, сократилось число рабочих мест, увеличилась безработица, сократились налоговые поступления в бюджет города, начал снижаться уровень жизни населения.

Перед администрацией города остро встала проблема поддержки городских предприятий.

Оцените ситуацию, сложившуюся в промышленности города. Какие меры экономического характера, связанные с использованием механизма конкурсных торгов, следовало бы, с вашей точки зрения, предпринять администрации города с целью поддержки городской промышленности?

**Задание.** Разработайте управленческое решение для этой проблемы.

#### **Управленческая ситуация № 2**

После перехода страны к рыночной экономике руководство завода полупроводниковых приборов, производящего полупроводниковые материалы для электронных схем, столкнулось с необходимостью решения принципиально новых проблем. Промышленный спад переходного периода привел к резкому снижению объемов производства отечественной электронной продукции и как следствие – к падению спроса на основную продукцию, производимую заводом. Перед руководством завода встала задача выработки новой стратегии развития предприятия, соответствующей новым экономическим реалиям.

Оцените ситуацию, сложившуюся на заводе при переходе к рыночным формам экономики. Как изменение условий функционирования предприятия повлияло на его хозяйственную деятельность? Какую стратегию развития предприятия, с вашей точки зрения следовало бы принять руководству завода в изменившейся внешней среде?

**Задание.** Разработайте управленческое решение для этой проблемы.

#### **Управленческая ситуация № 3**

На лакокрасочный завод поступил крупный заказ на производство эмали для покраски полов. Объем поставок превышает обычные поставки, осуществляемые заводом. Разработан

план, который предусматривает включение в процесс выполнения заказа цехов, обычно не участвующих в производстве эмали. Возникла необходимость в специальной организации работы по выполнению принятого руководством завода плана.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Как, по вашему мнению, должна быть организована работа по выполнению поступившего заказа?

**Задание.** Разработайте управленческое решение для этой проблемы.

#### **Управленческая ситуация № 4**

Департамент администрации города провел подрядные торги на закупку продукции для нужд города.

Победителем подрядных торгов оказалась фирма, предложившая по самым низким ценам продукцию, соответствующую предъявляемым требованиям по качеству.

Однако, когда продукция была поставлена городу, оказалось, что ее качество не соответствует предъявляемым требованиям.

Проанализируйте положение с поставками продукции городу, сложившееся после проведения администрацией города подрядных торгов. Какие действия организатора подрядных торгов могли бы исключить возникновение подобной ситуации.

**Задание.** Разработайте управленческое решение для этой проблемы.

#### **Управленческая ситуация № 5**

Предприятие, выпускающее электронагревательные приборы, не имеет собственной торговой сети. Выпускаемую продукцию предприятие передает посреднической фирме, которая реализует электронагревательные приборы в принадлежащих ей магазинах.

Предприятие не проводит мониторинга цен, то есть не отслеживает изменение продажной цены своей продукции.

Оцените действие руководства предприятия. Какие рекомендации вы могли бы дать директору предприятия?

**Задание.** Разработайте управленческое решение для этой проблемы.

#### **Примерные вопросы к экзамену**

1. Содержание и система курса: цель и основные задачи.
2. Источники изучения дисциплины
3. Методы изучения курса.
4. Управление до возникновения науки об управлении.
5. Школы и подходы в науке об управлении.
6. Возникновение науки об управленческих решениях и ее связь с другими науками об управлении.
7. Сущность процесса управления.
8. Определение и функции управленческого решения.
9. Особенности мышления руководителя.
10. Анализ основных элементов, влияющих на процесс разработки и реализации решений.
11. Анализ факторов повышения объективности в принятии решений.
12. Сущность проблем и их решения.
13. Практическая интерпретация проблемной ситуации с учетом структуры проблемы требуемых средств разрешения, сроков и ресурсов ее разрешения.
14. Классификация управленческих решений по источникам возникновения, способам доведения, субъектам принятия решений и т.д.
15. Типология решений по используемым методам, по творческому вкладу, по степени формальности проблемы.
16. Основные характеристики качества управленческого решения.
17. Условия и факторы обеспечения качества решений.
18. Организационно-техническое обеспечение качества решений.
19. Технологические предпосылки обеспечения качества управленческих решений.
20. Роль экономических законов в повышении эффективности решений.

21. Применение к разработке решений научных подходов.
22. Системный подход.
23. Воспроизводственный подход.
24. Функциональный подход.
25. Приемы и способы формирования супер оптимальных решений.
26. Основные характеристики альтернативных решений.
27. Условия сопоставимости альтернативных решений.
28. Анализ процедур приведения альтернативных решений к сопоставимому виду.
29. Методы сравнения альтернативных решений и выбор решения.
30. Психологические феномены принятия решений.
31. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческого решения.
32. Индивидуальные качества менеджера и стиль руководства в процессе принятия решения
33. Модель принятия решений Врума-Йеттона.
34. Этические основы разработки и принятия решения.
35. Организация процесса разработки и принятия решения.
36. Структура процесса принятия решений.
37. Агрегированная схема технологии разработки решений.
38. Детализированная схема разработки решений.
39. Факторы, определяющие технологию разработки решений.
40. Разработка модели процесса формирования решения.
41. Разработка информационных технологий принятия управленческого решения.
42. Организационные методы и процедуры выполнения принятых решений.
43. Условия эффективного функционирования организационных структур при реализации решений.
44. Организация процессов выполнения решений: ресурсное обеспечение на стратегическом и тактическом уровнях.
45. Анализ внешней среды и ее влияние на реализацию решений.
46. Понятие риска и его разновидности.
47. Сущность принятия решений в условиях риска и неопределенности.
48. Анализ процессов принятия решений в условиях риска и неопределенности.
49. Основные модели учета риска и неопределенности при принятии управленческих решений.
50. Организационные методы уменьшения неопределенностей и рисков.
51. Страхование управленческого риска.
52. Функции и виды контроля.
53. Содержание контроля.
54. Нормативно-правовое обеспечение процесса контроля за выполнением управленческих решений.
55. Методы контроля.
56. Процесс осуществления контроля.
57. Социально-психологические аспекты контроля.
58. Оценка исполнения решений.
59. Сущность и виды ответственности руководителей.
60. Последовательная схема формирования ответственности.
61. Условия возникновения юридической ответственности.
62. Социальная и экологическая ответственность руководителя.
63. Взаимодействие социальной и юридической ответственности.
64. Возникновение стратегического управления.
65. Основные принципы стратегического управления.
66. Основные этапы управленческого цикла.
67. Основные этапы процесса стратегического управления.

68. Технология выработки стратегии управления.
69. Классификация стратегий.
70. Сущность и принципы анализа.
71. Классификация основных методов и приемов анализа и область их применения.
72. Метод цепных подстановок.
73. Факторный анализ с применением ЭВМ.
74. Основные параметры корреляционно-регрессионного анализа.
75. Основы функционально-стоимостного анализа.
76. Анализ эффективности использования ресурсов.
77. SWOT-анализ.
78. Цель и задачи прогнозирования.
79. Принципы прогнозирования.
80. Классификация методов прогнозирования.
81. Методы экстраполяции.
82. Параметрические методы.
83. Экспертные методы.
84. Сущность нормативного метода.
85. Экспериментальный метод.
86. Сущность индексного метода.
87. Принципы экономического обоснования.
88. Применение комплексного подхода.
89. Обеспечение многовариантности.
90. Методика экономического обоснования управленческих решений по повышению качества компонентов системы менеджмента

#### **9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Текущий контроль студентов.** Текущий контроль студентов по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на



занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием традиционной системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по традиционной системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

### **Критерии оценивания студента на занятиях**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

**Промежуточная аттестация студентов.** Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов, экзаменов и защиты курсового проекта.

Студенты допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и зачетного задания.

В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия.

Экзамен принимает преподаватель, читавший лекционный курс.

Оценка знаний студента на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и ответом на экзамене.

Знания умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

## Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Методы принятия управленческих решений»

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

### 10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### 10.1. Основная литература

Балдин, К.В. Управленческие решения : учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 495 с. : табл., схем., граф. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452520> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02269-2. – Текст : электронный.

#### 10.2. Дополнительная литература

1. Козырев, М.С. Методы принятия управленческих решений : учебник / М.С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 158 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9. – DOI 10.23681/493936. – Текст : электронный.
2. Круталевич М.Г. Формирование управленческих решений на муниципальном уровне управления : учебно-методическое пособие / М.Г. Круталевич ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2015. - 159 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-7410-1325-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439225>.
3. Маслихина, В.Ю. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / В.Ю. Маслихина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 228 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459492> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1688-6. – Текст : электронный.
4. Мендель, А.В. Модели принятия решений : учебное пособие / А.В. Мендель. – Москва : Юнити, 2015. – 463 с. : табл., граф., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL:

- <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115173> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01894-2. – Текст : электронный.
5. Методология и методы разработки управленческих решений : практикум / сост. А.А. Лежебоков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 92 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459096> – Текст : электронный.
  6. Шамалова, Е.В. Основы методологии принятия управленческих решений в организации : учебное пособие / Е.В. Шамалова, М.И. Глухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 95 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493967> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2758-7. – Текст : электронный.

### **10.3. Периодические издания**

1. Экономический журнал Высшей школы экономики
2. Журнал экономической теории
3. Экономика развития
4. Экономист
5. Экономическая газета
6. Экономическая наука современной России

### **11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>

### **12. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

#### **12.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Обучение по программе (заочная форма) возможно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается через официальный сайт ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» <http://my.bhi.spb.ru/>. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым деканатом Института.

### **Порядок прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при обучении с применением элементов ДОТ**

1. Необходимо получить индивидуальные логин и пароль для входа в электронную информационно-образовательную систему Института путем отправки письма с соответствующим запросом на электронную почту администратора системы.

2. Войти в ЭИОС через личный кабинет студента с помощью полученного ранее логина и пароля.

3. Находясь в ЭИОС, необходимо пройти регистрацию в электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» для получения доступа к электронным учебникам, учебным пособиям и иным электронным учебным материалам.

4. Ознакомиться со своим учебным планом (учебным графиком).

5. Ознакомиться с учебно-методическими материалами (рабочими программами учебных дисциплин и их обеспечением) в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

6. Ознакомиться с расписанием проведения вебинаров (лекций для заочного обучения) по соответствующим дисциплинам согласно своему учебному плану (учебному графику).

7. Согласно расписанию прослушать лекции (вебинары), соответствующие своему учебному плану (учебному графику) дисциплины, путем перехода по ссылкам, отправляемым администратором ЭИОС на электронную почту, указанную при регистрации в системе.

8. В соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) выполнить письменные работы и сдать их через личный кабинет в ЭИОС не позднее, чем за 14 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии заочного отделения.

9. Во время проведения зачетно-экзаменационной сессии студентов заочного отделения пройти контрольные тесты в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

10. По мере необходимости осуществлять обратную связь, по вопросам организации учебного процесса, путем отправки электронных писем на почту администратора ЭИОС (info@bhi.spb.ru) через свой личный кабинет.

## **12.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **Необходимое программное обеспечение**

Для подготовки презентаций и их демонстрации используются компьютеры Института с установленными на них программами. Для обработки статистических данных, необходимых для закрепления формируемых дисциплиной умений и навыков, используется статистический пакет Excel.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или обычных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

### **Информационные справочные системы**

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

## **13. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется аудитория с мультимедиа (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской).

Для проведения дискуссий и круглых столов возможно использование аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

Для подготовки к занятиям студентам обеспечивается доступ к библиотеке ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» и электронной библиотечной системе, помещениям

для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или лекционных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Лекционная аудитория Ауд.286.</p>	<p>Договор субаренды № 185-10/Н от 01 декабря 2016 г. Дополнительное соглашение к договору субаренды № 185-10/Н от 01 декабря 2016 г. Договор Субаренды № 116/16-976/5 от 13 декабря 2017 г. Договор № 01-12/17 на организацию питания сотрудников, преподавателей, студентов, слушателей от 01 декабря 2017 г. Положение о библиотеке от 23 августа 2016 г. Положение о медицинском обслуживании от 23 августа 2016 г.</p> <p>Мультимедиа-проектор NEC NP210 Экран на штативе ПК Классная доска Столы 18 Стулья 37</p>	<p>Договор № 267-11/17 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 25 декабря 2017 г. Лицензионный договор № 664 о предоставлении Программного обеспечения «Антиплагиат.ВУЗ» от 25 декабря 2017 г. Договор № С8/21 по оказанию услуг по сопровождению разрабатываемого Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» от 01 декабря 2017 г. Договор о сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования, включающий в образовательный процесс изучение программных продуктов фирмы «1С» от 23 марта 2016 г. Лицензионный договор № 6-15-015 об использовании программных продуктов : «Альт-Инвест Сумм 7», «Альт-Финансы 2», «Альт-Прогноз 2» от 29 декабря 2015 г. Лицензионный договор № 6-17-022 об использовании программного продукта «Альт-Финансы 3» от 29 ноября 2017 г. Договор поставки Программно-технического комплекса «БОС-ТЕСТ Профессиональный» № 01/Б от 31 января 2014 г. Лицензионный договор об использовании ПО для образовательной и научно-исследовательской деятельности IBM SPSS Statistics Base от 25 декабря 2015 г. Договор № 20022016/2 о приобретении лазерного стрелкового тренажера от 20 февраля 2017 г. Программный комплекс Лонгитюд, лицензия № 460 от 04 февраля 2013 г. Windows Professional 8.1 № лицензии 63580963</p>

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Компьютерный класс для самостоятельной работы Ауд.353.</p>	<p>Договор субаренды № 185-10/Н от 01 декабря 2016 г.  Дополнительное соглашение к договору субаренды № 185-10/Н от 01 декабря 2016 г.  Договор Субаренды № 116/16-976/5 от 13 декабря 2017 г.  Договор № 01-12/17 на организацию питания сотрудников, преподавателей, студентов, слушателей от 01 декабря 2017 г.  Положение о библиотеке от 23 августа 2016 г.  Положение о медицинском обслуживании от 23 августа 2016 г.  Мультимедиа-проектор NEC NP210  Экран на штативе 11 ПК  Интернет 1 Мб/с  Классная доска  Столы 11  Стулья 12</p>	<p>от 23.05. 2014</p> <p>Договор № 267-11/17 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 25 декабря 2017 г.  Лицензионный договор № 664 о предоставлении Программного обеспечения «Антиплагиат.ВУЗ» от 25 декабря 2017 г.  Договор № С8/21 по оказанию услуг по сопровождению разрабатываемого Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» от 01 декабря 2017 г.  Договор о сотрудничестве с образовательной организацией общего и профессионального образования, включающий в образовательный процесс изучение программных продуктов фирмы «1С» от 23 марта 2016 г.  Лицензионный договор № 6-15-015 об использовании программных продуктов : «Альт-Инвест Сумм 7», «Альт-Финансы 2», «Альт-Прогноз 2» от 29 декабря 2015 г.  Лицензионный договор № 6-17-022 об использовании программного продукта «Альт-Финансы 3» от 29 ноября 2017 г.  Договор поставки Программно-технического комплекса «БОС-ТЕСТ Профессиональный» № 01/Б от 31 января 2014 г.  Лицензионный договор об использовании ПО для образовательной и научно-исследовательской деятельности IBM SPSS Statistics Base от 25 декабря 2015 г.  Договор № 20022016/2 о приобретении лазерного стрелкового тренажера от 20 февраля 2017 г.  Программный комплекс Лонгитюд, лицензия № 460 от 04 февраля 2013 г.  Windows Professional 10 № лицензии 66443350 от 12.02.2016</p>

#### **14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинары, практические занятия).

Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 5.1.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

*Подготовка к лекции* заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

*Подготовка к практическим занятиям:*

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы к занятию, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Самостоятельная работа.*

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

*Подготовка к экзамену.*

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов к экзамену.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

## **15. Методические указания для преподавателя по реализации дисциплины (модуля)**

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации дисциплины используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- круглый стол (дискуссия).

**Проблемная лекция** – учебная проблема ставится преподавателем до лекции и должна разворачиваться на лекции в живой речи преподавателя, так как проблемная лекция предполагает диалогическое изложение материала. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение многообразных гипотез и нахождение тех или иных путей их подтверждения или опровержения), преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению и дискуссии, хотя индивидуальное восприятие проблемы вызывает различия и в ее формулировании. (Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты, а также формирование мотивов нравственных и познавательных потребностей).

**Презентации** – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно все вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:



Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все присущие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон.

Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядной визуализации его слов.

Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку.

Основная цель презентации помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

**Круглый стол** организуется следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (исследователь детского движения) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

**Дискуссия**, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине «Добровольные детские течения», как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- *Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.
- *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).
- *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.