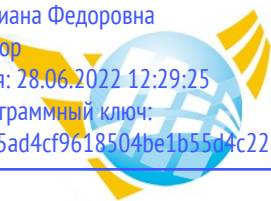


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уварова Лиана Федоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.06.2022 12:29:25
Уникальный программный ключ:
b6686bbd317ad5ad4cf9618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a



**Частное образовательное учреждение
высшего образования
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА КОНСТИТУЦИОННОГО И МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.02.01 ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО И ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ
ПРОЦЕСС В РФ**

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Квалификация выпускника – бакалавр

Формы обучения
очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург
2021

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Избирательное право и избирательный процесс в РФ», относящейся к дисциплинам по выбору Б1.В.ДВ.2 и изучается студентами очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020, зарегистрирован в Минюсте России 07.09.2020 № 59673.

Составитель: канд. юрид. наук, доц. Смольяков А.А

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
20.05.2021 г., протокол №9

Одобрено учебно-методическим советом вуза
20.05.2021 г., протокол №6.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

- формирование систематизированных знаний о совокупности юридических норм, закрепляющих принципы, порядок организации и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления, совокупности общественных отношений, складывающихся в процессе выборов как высшей формы народовластия.

Задачами преподавания дисциплины «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» являются:

- усвоение студентами теории избирательного права и избирательного процесса;
- умение выражать и обосновывать свою точку зрения по вопросам организации и проведения выборов различных уровней, свободно оперировать конституционно-правовыми понятиями и категориями;

- широкое и максимально детальное изучение федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» от 12.06.2002 года №67-ФЗ, других законов и иных нормативных актов, являющихся источниками данной отрасли права.

- получение студентами связанных представлений о проблемах правового регулирования избирательных отношений.

Для освоения дисциплины «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право».

Изучаемая дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору профессионального цикла по направлению «Юриспруденция»

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

2.1 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)
ПК-1 Способен осуществлять охрану и защиту гражданских прав на основе развитого правосознания при неукоснительном соблюдении действующего законодательства	ПК-1.1 Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.1 З-1 Знает природу и сущность права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права в России и зарубежных стран
		ПК-1.1 У-1 Умеет применять и правильно толковать правовые нормы
	ПК-1.2 Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-1.2 З-1 Знает источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере
		ПК-1.2 У-1 Умеет проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» относится к дисциплинам по выбору Б1.В.ДВ.2 учебного плана.

Дисциплина «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ООП ВО и учебном плане по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			7
Общая трудоемкость по учебному плану	3	108	108
<i>Аудиторные занятия</i>		54	54
Лекции (Л)		20	20
Практические занятия (ПЗ)		34	34
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		54	54
<i>Вид контроля: зачет в 7 семестре</i>			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			9
Общая трудоемкость по учебному плану	3	108	108
<i>Аудиторные занятия</i>		54	54
Лекции (Л)		16	16
Практические занятия (ПЗ)		38	38
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		54	54
<i>Вид контроля: зачет в 9 семестре</i>			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	курс
			5
Общая трудоемкость по учебному плану	3	108	108
<i>Аудиторные занятия</i>		20	20
Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (ПЗ)		14	14
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		84	84
<i>Вид контроля: зачет на 5 курсе</i>		4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СР	
			Л	ПЗ	С		
1.	Избирательное право и избирательный процесс в	11	3	3		5	

	Российской Федерации					
2.	Субъекты избирательного процесса	11	3	3		5
3.	Назначение выборов	13	2	4		7
4.	Виды избирательных единиц и порядок их образования	13	2	4		7
5.	Выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты и на выборные должности	12	2	4		6
6.	Информационное обеспечение избирательного процесса	12	2	4		6
7.	Финансовое обеспечение избирательного процесса	12	2	4		6
8.	Голосование и определение его результатов	12	2	4		6
9.	Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан	12	2	4		6
Всего		108	20	34		54
Вид контроля: зачет						
Итого:		108	20	34		54

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				Внеауд. работа СР
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	С	
1.	Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации	12	2	4		6
2.	Субъекты избирательного процесса	12	2	4		6
3.	Назначение выборов	12	2	4		6
4.	Виды избирательных единиц и порядок их образования	12	2	4		6
5.	Выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты и на выборные должности	12	2	4		6
6.	Информационное обеспечение избирательного процесса	12	2	4		6
7.	Финансовое обеспечение избирательного процесса	12	2	4		6
8.	Голосование и определение его результатов	12	1	5		6
9.	Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан	12	1	5		6
Всего		108	16	38		54
Вид контроля: зачет						
Итого:		108	16	38		54

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				Внеауд. работа СР
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	С	
1.	Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации	12	1			11
2.	Субъекты избирательного процесса	12	1	2		9
3.	Назначение выборов	12	1	2		9
4.	Виды избирательных единиц и	14	1	2		11

	порядок их образования					
5.	Выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты и на выборные должности	14	1	2		11
6.	Информационное обеспечение избирательного процесса	14	1	2		11
7.	Финансовое обеспечение избирательного процесса	13		2		11
8.	Голосование и определение его результатов	13		2		11
Всего		104	6	14		84
Вид контроля: зачет		4				
Итого:		108	6	14		84

Содержание дисциплины, структурированное по разделам, и формы текущего контроля

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации	1. Организация выборов. 2. Мажоритарная и пропорциональная избирательные системы. 3. Система избирательного права. 4. Статус субъектов избирательного права. 5. Принципы в избирательном праве. Виды принципов. 6. Избирательный процесс в России: его стадии	О, Д, ДЗ
2.	Субъекты избирательного процесса	1. Субъекты избирательного процесса: понятие и виды. 2. Активное и пассивное избирательное право. 3. Избирательное объединение как субъект избирательного процесса: понятие, признаки. 4. Избирательные комиссии: понятие и место в системе органов государственной власти и местного самоуправления. 5. Наблюдатели, доверенные лица, полномочные представители кандидатов и избирательных объединений. 6. Средства массовой информации в избирательном процессе.	О, Д, ДЗ
3.	Назначение выборов	1. Основания для назначения выборов: понятие, условия.. 2. Субъекты, уполномоченные назначать выборы. 3. Порядок назначения выборов. 4. Сроки назначения выборов. 5. Гарантии назначения выборов. 6. Обязательность проведения выборов	О, Д, ДЗ
4.	Виды избирательных единиц и порядок их образования	1. Регистрация (учет) избирателей: понятие, содержание. 2. Регистр избирателей: понятие, основания для регистрации (учета) избирателей. Государственная система регистрации (учета) избирателей. 3. Избирательные округа и участки: понятие, назначение и порядок формирования.	О, Д, ДЗ

		<p>4. Одномандатные и многомандатные избирательные округа. Единый избирательный округ.</p> <p>5. Схемы избирательных округов, порядок образования, субъекты утверждения.</p> <p>6. Порядок составления и ведения списков избирателей. Особенности включения в списки избирателей отдельных категорий граждан.</p>	
5.	Выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты и на выборные должности	<p>1.Избирательные цензы: понятие, законодательное регулирование.</p> <p>2.Субъекты права выдвижения кандидатов в депутаты и на выборные должности. Условия выдвижения кандидатов.</p> <p>3. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата, списка кандидатов.</p> <p>4.Регистрация кандидатов, списков кандидатов: условия, порядок, сроки. Основания для отказа в регистрации кандидатов, списков кандидатов.</p> <p>5.Статус кандидатов в депутаты и на выборные должности: содержание, ограничения.</p>	О, Д, ДЗ
6.	Информационное обеспечение избирательного процесса	<p>1.Информационное обеспечение выборов: понятие, правовое регулирование.</p> <p>2.Субъекты информационного обеспечения, виды, способы и общие условия распространение информации.</p> <p>3.Предвыборная агитация: понятие, формы, способы.</p> <p>4. Предвыборная агитация на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях.</p> <p>5.Ограничения при проведении предвыборной агитации. Недопустимость злоупотребления правом на проведение агитации.</p>	О, Д, ДЗ
7.	Финансовое обеспечение избирательного процесса	<p>1. Правовой режим финансирования расходов выборов: понятие и структура расходов избирательных комиссий.</p> <p>2. Избирательный фонд: понятие, порядок и сроки создания, источники формирования.</p> <p>3. Порядок формирования избирательных фондов и расходования средств избирательных фондов.</p> <p>4. Проверка сведений о доходах и имуществе, представленных кандидатами в депутаты и на выборные должности: порядок, сроки, информирование избирателей.</p> <p>5. Финансовая дисциплина и отчетность кандидатов, избирательных объединений.</p> <p>6. Контроль за финансированием избирательных кампаний</p>	О, Д, ДЗ
8.	Голосование и определение его результатов	<p>1. Организация и проведение голосования на выборах: содержание, виды голосований.</p> <p>2. Бюллетень для голосования и требования к нему. Открепительное удостоверение.</p> <p>3. Порядок проведения голосования. Гарантии прав</p>	О, Д, ДЗ

		<p>граждан при голосовании.</p> <p>4. Основания и порядок досрочного голосования вне помещений для голосования.</p> <p>5. Установление итогов голосования участковой избирательной комиссией.</p> <p>Определение результатов выборов, их опубликование и обнародование.</p> <p>6. Повторное голосование и повторные выборы: основания, порядок назначения и проведения.</p> <p>7. Опишите механизм голосования избирателей за границей, на полярной станции.</p> <p>8. Проанализируйте избирательные законы и подготовьте схему движения документов, в том числе и протоколов об итогах голосования, из нижестоящих комиссий в вышестоящие.</p>	
9.	Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан	<p>1. Ответственность за нарушение права граждан на участие в выборах: понятие, содержание, виды.</p> <p>2. Избирательные споры: предмет спора, субъекты рассмотрения споров, подведомственность.</p> <p>3. Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан: основания, порядок обжалования.</p> <p>4. Ответственность за нарушение законодательства при формировании и расходовании средств избирательных фондов, при проведении предвыборной агитации.</p> <p>5. Административная ответственность в избирательном процессе.</p> <p>6. Уголовная ответственность в избирательном процессе.</p>	О, Д, ДЗ
ИТОГО			зачет

Примечание: О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе, реферат, тест и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть заменены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся с оценкой знаний студентов (дискуссия, диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра). Кроме того, на семинарских занятиях может проводиться работа с нормативными документами

5.2. Лекционные занятия

ТЕМА 1: Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации

ТЕМА 2. Субъекты избирательного процесса

ТЕМА 3. Назначение выборов

ТЕМА 4. Виды избирательных единиц и порядок их образования

ТЕМА 5. Выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты и на выборные должности

ТЕМА 6. Информационное обеспечение избирательного процесса

ТЕМА 7. Финансовое обеспечение избирательного процесса

ТЕМА 8. Голосование и определение его результатов

ТЕМА 9. Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан

5.3. Практические занятия

5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации
2.	Субъекты избирательного процесса
3.	Назначение выборов
4.	Виды избирательных единиц и порядок их образования
5.	Выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты и на выборные должности
6.	Информационное обеспечение избирательного процесса
7.	Финансовое обеспечение избирательного процесса
8.	Голосование и определение его результатов
9.	Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включает:

1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение (см. раздел 5.4).
 2. Список основной литературы (см. раздел 10.1).
 3. Список дополнительной литературы (см. раздел 10.2).
 4. Официальные издания (см. раздел 10.2).
 5. Методические рекомендации для выполнения рефератов.
 6. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.
 7. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ.
- Методические рекомендации размещены на сайте ЧОУ ВО «БГИ».

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Виды занятий по дисциплине (модулю)

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия дисциплины проводятся как в классической традиционной форме, так и с ведением интерактивных форм.

Семинары и практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На семинарах и практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой с официальными документами и текстами, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины (модуля), готовятся к семинарам и практическим занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

7.2. Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие*, обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии

вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации аудиторных занятий дисциплины проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплин:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемные лекции, тематические дискуссии, презентации	Круглый стол, дискуссии	Дебаты

8.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» используются такие интерактивные формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

В рамках развития интерактивных форм обучения на дисциплине «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: книг, видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма диалогового обучения, как опрос студентов на практических занятиях.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» разработан Фонд оценочных средств по дисциплине «Избирательное право и избирательный процесс в РФ», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п. 2 компетенций.

Этот фонд включает:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд промежуточной аттестации:
 - задания к зачету
- в) фонд текущего контроля студентов:
 - комплект оценочных материалов (перечень вопросов для опросов, набор вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, наборов проблемных ситуаций, рассматриваемых на дискуссии и т.п.).

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, закрепленные за дисциплиной, формируются и оцениваются на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения самостоятельной работе студентов, в ходе дискуссий, опросов и при выполнении заданий (в т.ч. домашних), требующих нахождения аргументов «за» или «против» того или иного положения теоретического положения дисциплины, развития либо опровержения той или иной научной позиции.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль студентов. При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на практических занятиях.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

Критерии оценивания студента

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.

3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Промежуточная аттестация студентов. При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студент должен подготовить задание практического характера. При оценивании задания учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента на зачете по дисциплине «Избирательное право и избирательный процесс в РФ»

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов

1. Избирательное право и процесс в системе конституционного права Российской Федерации.
2. Правовое регулирование избирательных отношений.
3. Источники избирательного права и процесса.
4. Правовые позиции Конституционного Суда РФ в сфере избирательных отношений.
5. Избирательные права граждан и проблемы их осуществления.
6. Принципы избирательного права и процесса.
7. Стадии избирательного процесса.
8. Субъекты избирательных отношений: понятие, виды.
9. Избирательная система: понятие, виды, проблемы закрепления.
10. Правовой статус избирательных объединений.
11. Избирательные комиссии: система, виды, полномочия.
12. Выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты и на выборные должности.
13. Предвыборная агитация: понятие, формы.
14. Финансирование избирательных кампаний.
15. Голосование на выборах: понятие, виды.
16. Установление итогов и результатов голосования.
17. Ответственность в избирательном праве.
18. Конституция РФ - источник избирательного права.

19. Принципы избирательного права.
20. Система избирательного права.
21. Выборы по земской реформе 1864 года.
22. Основные принципы избирательного права при выборах депутатов Государственной Думы Российской Империи.
23. Выборы в Учредительное собрание в 1917 году.
24. Конституция РСФСР 1918 года о выборах
25. Конституция РСФСР 1925 года о выборах
26. Конституция РСФСР 1937 года о выборах
27. Конституция РСФСР 1978 года о выборах
28. Выборы депутатов Госдумы в 1993 году
29. Выборы депутатов Совета Федерации первого созыва в 1993 году
30. Наказы избирателей депутатам в советское время
31. Изменение порога явки избирателей на выборы разных уровней с 1993 года.
32. Субъекты права выдвижения кандидатов в депутаты в советское время.

Примерные темы контрольных работы

Примерные тесты для подготовки к тестированию

1. К принципам участия гражданина РФ в выборах НЕ относятся

- а) выборы при тайном голосовании,
- б) обязательность участия в выборах,
- в) прямые выборы,
- г) всеобщие выборы

2. Депутаты Государственной Думы избираются

- а) по мажоритарной системе абсолютного большинства,
- б) по пропорциональной системе,
- в) по смешанной системе,
- г) по мажоритарной системе относительного большинства.

3. В Совет Федерации первого созыва входили

- а) депутаты, избираемые по двухмандатным избирательным округам,
- б) руководители законодательного и исполнительного органов государственной власти субъектов РФ,
- в) по два представителя от каждого субъекта РФ: по одному от представительного и исполнительного органов государственной власти,
- г) члены СФ, определяемые законодательными и исполнительными органами государственной власти субъектов РФ.

4. В настоящее время полномочия членов Совета Федерации осуществляются на

- а) непостоянной основе,
- б) постоянной основе,
- в) на постоянной только руководящее звено,
- г) постоянной основе по желанию самого члена СФ.

5. Полномочия депутата Государственной Думы начинаются

- а) с момента избрания,
- б) с момента начала работы Госдумы нового созыва,
- в) после признания ее полномочий Президентом РФ,
- г) в день голосования.

6. В Государственной в настоящее время Думе создаются

- а) фракции,
- б) депутатские объединения,
- в) постоянные комиссии,
- г) министерства.

7. Центральная избирательная комиссия формируется

- а) Государственной Думой и Советом Федерации,
- б) Государственной Думой и Президентом Российской Федерации,
- в) Государственной Думой, Советом Федерации и Президентом Российской Федерации,
- г) Государственной Думой, Президентом Российской Федерации и Правительством РФ.

8. Депутатом Государственной Думы может быть гражданин РФ, достигший возраста:

- а) 18 лет,
- б) 21 года,
- в) 30 лет,
- г) 35 лет.

9. Председатель Центральной избирательной комиссии избирается:

- а) Госдумой
- б) Советом Федерации,
- в) Президентом РФ,
- г) Центризбиркомом.

10. Пассивное избирательное право гражданина РФ - это право быть ...

- а) назначенным в орган государственной власти;
- б) избранным руководителем общественного объединения;
- в) наблюдателем в выборной кампании;
- г) избранным в орган государственной власти или орган местного самоуправления.

11. Мажоритарная система выборов - это когда...

- а) голосование производится за один избирательный блок;
- б) избирается от каждого избирательного округа один депутат;
- в) избирается несколько депутатов от каждой партии;
- г) голосование производится за несколько избирательных блоков.

12. Подсчет голосов избирателей проводится ...

- а) сразу после окончания выборов членами избирательной комиссии без присутствия наблюдателей;
- б) в присутствии наблюдателей членами окружной избирательной комиссии;
- в) на следующий день после выборов членами участковой избирательной комиссии;
- г) сразу после окончания выборов членами участковой избирательной комиссии.

13. Как переводится на русский язык слово "референдум"?

- а) то, что должно быть разъяснено.
- б) то, что должно быть сообщено
- в) то, что должно быть написано.
- г) то, что должно быть понято

14. Сколько депутатов входит в состав Государственной Думы РФ?

- а) 350,
- б) 400,
- в) 450,
- г) 500.

15. Наблюдатель на выборах не вправе

- а) знакомиться со списками избирателей,
- б) присутствовать при голосовании избирателей вне помещения для голосования,
- в) участвовать в принятии решений соответствующей избирательной комиссии,
- г) знакомиться с протоколами избирательной комиссии.

16. Запрещается вносить пожертвования в избирательные фонды кандидатов

- а) политическим партиям, выдвинувшим данного кандидата,

- б) самому кандидату,
- в) анонимным жертвователям,
- г) юридическим лицам.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Выборы как важнейший элемент прямой демократии: понятие, виды и принципы выборов.
2. Система органов власти в Российской Федерации. Выборные органы публичной власти.
3. Избирательные комиссии в системе органов власти: структура, функции, принципы формирования и деятельности.
4. Правовой статус Центральной избирательной комиссии РФ.
5. Правовой статус избирательной комиссии субъекта РФ.
6. Правовой статус избирательной комиссии муниципального образования.
7. Понятие и принципы российского избирательного права.
8. Источники российского избирательного права.
9. Пассивное и активное избирательное право. Избирательные цензы, применяемые в российском избирательном праве.
10. Ограничения пассивного избирательного права на выборах Президента РФ и депутатов ГД ФС РФ.
11. Понятие и виды избирательных систем. Особенности избирательных систем, применяемых в РФ.
12. Избирательный процесс: понятие, структура и стадии.
13. Назначение выборов. Образование избирательных округов и участков.
14. Списки избирателей: составление, работа со списками.
15. Формирование окружных и участковых избирательных комиссий.
16. Правовой статус членов избирательных комиссий с правом решающего и совещательного голоса.
17. Порядок непосредственного выдвижения кандидатов.
18. Порядок выдвижения списков кандидатов избирательными объединениями.
19. Порядок регистрации кандидатов. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата и проверка их достоверности.
20. Статус кандидата. Гарантии прав граждан при выдвижении и регистрации кандидатов.
21. Информирование избирателей. Опросы общественного мнения.
22. Понятие, формы и методы предвыборной агитации.
23. Предвыборная агитация в СМИ.
24. Правовое регулирование распространения агитационных материалов.
25. Финансирование выборов. Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы власти.
26. Избирательные фонды кандидатов: формирование, расходование денежных средств, отчетность.
27. Порядок голосования, подсчета голосов избирателей.
28. Оформление обязательной документации: избирательный бюллетень, открепительное удостоверение, протоколы избирательных комиссий.
29. Информационные технологии в избирательном процессе (электронное голосование, ГАС «Выборы»).
30. Установление итогов голосования, определение результатов выборов. Вступление кандидата в должность.
31. Избирательные споры и способы их решения. Административный порядок разрешения избирательных споров.

32. Обжалование нарушений избирательных прав граждан в суде. Административная и уголовная ответственность за нарушение избирательного законодательства.

33. Выборы в законодательные (представительные) органы государственной власти субъекта РФ.

34. Нормативно-правовые акты, регламентирующие выборы депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ, муниципальные выборы.

35. Особенности выборов главы муниципального образования.

36. Выборы депутатов представительного органа местного самоуправления.

Тестовые материалы для проведения промежуточной аттестации знаний обучающихся см. Приложение № 1.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль студентов. Текущий контроль студентов по дисциплине «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на семинарах/ практических занятиях);

– результаты самостоятельной работы (работа на семинарах / практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием традиционной системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по традиционной системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Критерии оценивания студента на занятиях

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» проводится в

соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов, экзаменов и защиты курсового проекта.

Студенты получают зачет по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и зачетного задания.

В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1. Основная литература

1. Избирательное право : учебник / Б.С. Эбзеев, К.К. Гасанов, В.А. Виноградов и др. ; под ред. Б.С. Эбзеев, К.К. Гасанов, Е.Н. Хазов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 431 с.

Избирательное право России : учебник / В.О. Лучин, В.Н. Беленовский, Т.М. Пряхина и др. ; ред. В.О. Лучин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 735 с. : ил., табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115027> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01903-1. – Текст : электронный.

10.2. Дополнительная литература

1. Трыканова, С.А. Основы избирательного права и процесса : учебное пособие / С.А. Трыканова. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 97 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79466> (дата обращения: 16.12.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0836-1. – Текст : электронный.

2. Избирательное право : учебное пособие : в 2 ч. / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – Ч. 1. – 35 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438683>. – Текст : электронный.

3. Избирательное право : учебное пособие : в 2 ч. / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – Ч. 2. – 48 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438684> (дата обращения: 16.12.2019). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

Официальные издания:

1. Конституция Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/konstitucia/>
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации, N 95-ФЗ от 24.07.2002 <http://www.zakonrf.info/apk/>
3. Гражданский кодекс Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/gk/>
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации N 138-ФЗ от 14.11.2002 <http://www.zakonrf.info/gpk/>
5. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации, N 21-ФЗ от 08.03.2015 <http://www.zakonrf.info/kas/>
6. Жилищный кодекс Российской Федерации, N 188-ФЗ от 29.12.2004 <http://www.zakonrf.info/jk/>
7. Земельный кодекс Российской Федерации, N 136-ФЗ от 25.10.2001 <http://www.zakonrf.info/zk/>
8. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации, N 195-ФЗ от 30.12.2001 <http://www.zakonrf.info/koap/>
9. Налоговый кодекс Российской Федерации <http://www.zakonrf.info/nk/>
10. Семейный кодекс Российской Федерации, N 223-ФЗ от 29.12.1995 <http://www.zakonrf.info/sk/>
11. Трудовой кодекс Российской Федерации, N 197-ФЗ от 30.12.2001 <http://www.zakonrf.info/tk/>
12. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации, N 1-ФЗ от 08.01.1997 <http://www.zakonrf.info/uik/>
13. Уголовный кодекс (УК РФ), N 63-ФЗ от 13.06.1996 <http://www.zakonrf.info/uk/>
14. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, N 174-ФЗ от 18.12.2001 <http://www.zakonrf.info/upk/>
15. Бюджетный кодекс Российской Федерации, N 145-ФЗ от 31.07.1998 <http://www.zakonrf.info/budjetniy-kodeks/>

Справочно-библиографические издания:

1. Баскакова М.А.; Толковый юридический словарь: право и бизнес (русско-английский, англо-русский); М.: Финансы и статистика; 2009;
2. Большая юридическая энциклопедия: более 2000 юридических терминов и понятий; М.: Эксмо; 2010;
3. Грудцына Л.Ю., Спектор А.А.; Справочник по гражданскому праву от А до Я; Ростов н/Д.: Феникс; 2007;
4. Жуков М.В.; Справочник адвоката по гражданским делам: практическое пособие; М.: Издательство Юрайт; 2012;
5. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный : под общей ред. Л.В.Тумановой; М.: Проспект; 2015;
6. Чучаев А.И., Маликов С.В.; Уголовное право России. Библиография (1997-2010). Особенная часть: справочное пособие; М.: Проспект; 2011;
7. Комментарий к Федеральному закону "О государственной гражданской службе Российской Федерации/Под ред. В.И. Шкатулла; М.: Издательство "Экзамен"; 2006;
8. Шевченко О.А., Сулейманова Ф.О. и др.; Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный); М.: Проспект; 2015.

Специализированные периодические издания:

1. Собрание законодательства Российской Федерации;
2. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации;
3. Вестник экономического правосудия Российской Федерации;
4. Вестник Конституционного Суда Российской Федерации;
5. Бюллетень Министерства Юстиции Российской Федерации;
6. Учет. Налоги. Право с приложением «Официальные документы». Комплект;

7. Право и Экономика.

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<http://www.kremlin.ru/sdocs/themes.shtml> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.

<http://www.government.gov.ru> – Официальный сайт Правительства РФ.

<http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы РФ.

www.consultant.ru – Справочно-информационная система «КонсультантПлюс».

www.garant.ru – Справочно-информационная система «Гарант».

www.kodeks.ru – Справочно-информационная система «Кодекс».

www.referent.ru – Справочно-информационная система «Референт».

<http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

12.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Обучение по программе (заочная форма) возможно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается через официальный сайт ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» <http://my.bhi.spb.ru/>. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым деканатом Института.

Порядок прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при обучении с применением элементов ДОТ

1. Необходимо получить индивидуальные логин и пароль для входа в электронную информационно-образовательную систему Института путем отправки письма с соответствующим запросом на электронную почту администратора системы.

2. Войти в ЭИОС через личный кабинет студента с помощью полученного ранее логина и пароля.

3. Находясь в ЭИОС, необходимо пройти регистрацию в электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» для получения доступа к электронным учебникам, учебным пособиям и иным электронным учебным материалам.

4. Ознакомиться со своим учебным планом (учебным графиком).

5. Ознакомиться с учебно-методическими материалами (рабочими программами учебных дисциплин и их обеспечением) в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

6. Ознакомиться с расписанием проведения вебинаров (лекций для заочного обучения) по соответствующим дисциплинам согласно своему учебному плану (учебному графику).

7. Согласно расписанию прослушать лекции (вебинары), соответствующие своему учебному плану (учебному графику) дисциплины, путем перехода по ссылкам, отправляемым администратором ЭИОС на электронную почту, указанную при регистрации в системе.

8. В соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) выполнить письменные работы и сдать их через личный кабинет в ЭИОС не позднее, чем за 14 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии заочного отделения.

9. Во время проведения зачетно-экзаменационной сессии студентов заочного отделения пройти контрольные тесты в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) .

10. По мере необходимости осуществлять обратную связь, по вопросам организации учебного процесса, путем отправки электронных писем на почту администратора ЭИОС (info@bhi.spb.ru) через свой личный кабинет.

12.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Необходимое программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации используются компьютеры Института с установленными на них программами. Для обработки статистических данных, необходимых для закрепления формируемых дисциплиной умений и навыков, используется статистический пакет Excel.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или обычных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

Информационные справочные системы

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Занятия по дисциплине проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Занятия по дисциплине проводятся в следующих аудиториях:

Б1.В.ДВ.02.01 Избирательное право и избирательный процесс в РФ	Ауд. 283 Лаборатория криминалистики Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций Оборудование: посадочные места для обучающихся; рабочее место преподавателя; мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NECNP210,
---	---

	<p>экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), классная доска, трибуна, тематические плакаты, манекен для проведения следственных действий, портативный набор криминалистический универсальный, учебно-наглядные пособия.</p> <p>Программное обеспечение: WindowsProfessional 10</p> <p>Ауд. 353 Кабинет психологического консультирования Компьютерный класс Класс самоподготовки Кабинет курсового проектирования Кабинет дипломного проектирования Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций</p> <p>Оборудование: учебная мебель, мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NECNP-V260XG2, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), Юнгианская песочница, 2 МФУ, персональные компьютеры с выходом в Интернет, и доступом в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «БГИ», тематические плакаты, учебно-наглядные пособия.</p> <p>Программное обеспечение: WindowsProfessional 10 Программно-технический комплекс «БОС-ТЕСТ Программный комплекс Лонгитюд+ (с включением методик экспериментально-диагностического комплекса+): Программное обеспечение для образовательной и научно-исследовательской деятельности IBMSPSSStatisticsBase: «1С: Предприятие» версии 8 Комплект для обучения в высших учебных и средних учебных заведениях: Программные продукты «Альт-Инвест Сумм 7», «Альт-Финансы 2», «Альт-Прогноз 2»: Программный продукт «Альт-Финансы 3»: Программное обеспечение «Программная система для поддержки экспертной деятельности по выявлению текстовых заимствований «Антиплагиат. Эксперт» версии 3.3: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: Справочно-информационная система Гарант:</p>
--	---

14. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинары, практические занятия).

Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),

- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы к занятию, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем заданий к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для получения зачета.

15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации дисциплины используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- круглый стол (дискуссия).

Проблемная лекция– учебная проблема ставится преподавателем до лекции и должна разворачиваться на лекции в живой речи преподавателя, так как проблемная лекция предполагает диалогическое изложение материала. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение многообразных гипотез и нахождение тех или иных путей их подтверждения или опровержения), преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению и дискуссии, хотя индивидуальное восприятие проблемы вызывает различия и в ее формулировании. (Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты, а также формирование мотивов нравственных и познавательных потребностей).

Презентации – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно все вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:

Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все присущие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон.

Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядной визуализации его слов.

Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку.

Основная цель презентации помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

Круглый стол организуется следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (исследователь детского движения) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- *Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.
- *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).
- *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.