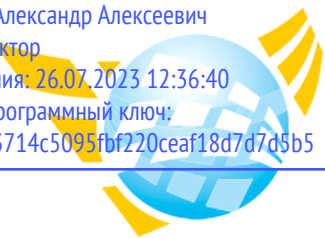


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уваров Александр Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.07.2023 12:36:40
Уникальный программный ключ:
711a9132de03714c5095fbf220ceaf18d7d7d5b5



**Частное образовательное учреждение
высшего образования
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И УЧЕТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.2 ОРГАНЫ БЮДЖЕТНОГО КОНТРОЛЯ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы: финансы и кредит

Квалификация выпускника: бакалавр

Формы обучения

очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург, 2021

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Органы бюджетного контроля», относящейся к блоку Б1 (дисциплины по выбору), студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. №954

Составитель: канд.экон.наук, доц. Тереладзе Д.И.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
20.05.2021 г., протокол №10.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
20.05.2021 г., протокол №6

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель – сформировать у студентов знания о формах и видах бюджетного контроля, представления о бюджетном контроле; ознакомить с широким спектром методик проведения аудиторских проверок, внешнего и внутреннего государственного финансового контроля в целях получения практических навыков проведения финансового контроля.

Задачи:

- ознакомиться с видами и формами бюджетного контроля при проведении контрольных мероприятий в зависимости от поставленной цели и объектов контроля;
- научить использовать полученные знания в процессе управления государственными (муниципальными) средствами и государственным (муниципальным) имуществом.

2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

2.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД - 1УК-2 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности. ИД - 2УК-2 Умеет: определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач проекта; проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД - 3УК-2 Владеет: формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.

2.1 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения (знания, умения)
ПК-1 Способен анализировать финансовую информацию организаций, рассчитывать	ПК-1.1 Способен анализировать финансовую информацию организаций, проводить расчет финан-	ПК-1.1 3-1 Знает принципы и методы расчета финансовых показателей, модели оценки финансового состояния организаций

<p>вать финансовые показатели, используя современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса, разрабатывать современные финансовые продукты и услуги</p>	<p>совых показателей.</p>	<p>ПК-1.1 У-1 Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p>
	<p>ПК-1.2 Способен применять современные методы и технологии оценки стоимости и эффективности бизнеса</p>	<p>ПК-1.2 З-1 Знает методы оценки стоимости бизнеса и методики оценки его эффективности</p> <p>ПК-1.2 У-1 Умеет применять методики оценки стоимости и эффективности бизнеса и анализировать полученные результаты</p>
	<p>ПК-1.3 Разрабатывает современные финансовые продукты и услуги</p>	<p>ПК-1.3 З-1 Знает основные понятия и современные принципы работы с информацией, корпоративные информационные системы и базы данных</p> <p>З-2 Знает основные информационные технологии, применяемые для разработки финансовых продуктов и услуг.</p>
		<p>ПК-1.3 У-1 Умеет разрабатывать современные финансовые продукты и услуги</p>
<p>ПК-2 Способен применять методы анализа финансового состояния, финансового планирования, оценки инвестиционных проектов</p>	<p>ПК-2.1 Способен анализировать финансовое состояние организации и применять эту информацию для финансового планирования</p>	<p>ПК-2.1 З-1 Знает принципы и порядок формирования управленческой, финансовой и прочих видов отчетности.</p> <p>З-2 Знает принципы финансового планирования и прогнозирования</p> <p>ПК-2.1 У-1 Умеет применять финансовую, управленческую и другую информацию для анализа финансового состояния организации и осуществления финансового планирования</p>
	<p>ПК – 2.2 Проводит оценку инвестиционных проектов</p>	<p>ПК-2.2. З-1 Знает методические рекомендации, методы и модели оценки эффективности инвестиционных проектов и финансового планирования</p> <p>ПК-2.2. У-1 Умеет проводить оценку инвестиционных проектов и осуществлять финансовое планирование в организации</p>

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Органы бюджетного контроля» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» учебного плана.

Дисциплина «Органы бюджетного контроля» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Органы бюджетного контроля» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Бюджетная система Российской Федерации».

Дисциплина «Органы бюджетного контроля» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Финансы бюджетных учреждений».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			7
Общая трудоемкость по учебному плану	3	108	108
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		54	54
Лекции (Л)		24	24
Практические занятия (ПЗ)		30	30
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		54	54
<i>Вид контроля: зачет</i>			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			9
Общая трудоемкость по учебному плану	3	108	108
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		27	27
Лекции (Л)		9	9
Практические занятия (ПЗ)		18	18
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		81	81
<i>Вид контроля: зачет</i>			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	курс
			5
Общая трудоемкость по учебному плану	3	108	108
<i>Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем)</i>		12	12
Лекции (Л)		4	4
Практические занятия (ПЗ)		8	8
<i>Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля</i>		92	92
<i>Вид контроля: зачет</i>		4	4

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Содержание дисциплины по разделам

Разделы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. СР
			Л	ПЗ	С	
•	Становление и развитие бюджетного контроля в России. Виды финансового контроля	24	6	6	12	
•	Содержание государственного бюджетного контроля	28	6	8	14	
•	Проверка правильности и осуществления разных видов расчетов бюджетных учреждений	28	6	8	14	
•	Финансовое планирование, прогнозирование, контроль	28	6	8	14	
Всего		108	24	30	54	
<i>Вид контроля: зачет</i>						
Итого:		108	24	30	54	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. СР
			Л	ПЗ	С	
•	Становление и развитие бюджетного контроля в России. Виды финансового контроля	25	1	3	21	
•	Содержание государственного бюджетного контроля	27	2	5	20	
•	Проверка правильности и осуществления разных видов расчетов бюджетных учреждений	28	3	5	20	
•	Финансовое планирование, прогнозирование, контроль	28	3	5	20	
Всего		108	9	18	81	
<i>Вид контроля: зачет</i>						
Итого:		108	9	18	81	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. СР
			Л	ПЗ	С	
•	Становление и развитие бюджетного контроля в России. Виды финансового контроля	26	1	2	23	
•	Содержание государственного бюджетного контроля	26	1	2	23	
•	Проверка правильности и осуществления разных видов расчетов бюджетных учреждений	26	1	2	23	
•	Финансовое планирование, прогнозирование, контроль	26	1	2	23	

Всего	104	4	8		92
<i>Вид контроля: зачет</i>	4				
Итого:	108	4	8		92

Содержание дисциплины, структурированное по разделам, и формы текущего контроля

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
•	Тема 1. Становление и развитие бюджетного контроля в России. Виды финансового контроля	История развития финансового контроля в России. Сущность финансового контроля и его основное содержание. Государственный финансовый контроль (ГФК): цели, задачи и принципы. Нормативное регулирование ГФК в России. Классификация видов финансового контроля в зависимости от признаков: субъект контроля, объект контроля и время его проведения. Другие виды финансового контроля.	О, Д, ДЗ
•	Тема 2. Содержание государственного бюджетного контроля	Формы бюджетного контроля: предварительный, текущий, последующий. Приемы финансового контроля: расчетно-аналитический и документальный. Информационная база. Способы финансового контроля: проверка, обследование, анализ, ревизия. Аудит. Аудиторский контроль. Аудит эффективности – новая форма финансового контроля	О, Д, ДЗ
•	Тема 3. Проверка правильности и осуществления разных видов расчетов бюджетных учреждений	Проверка правильности и осуществления средств по категории расходов «Оплата труда государственных служащих». Проверка правильности и осуществления средств по категории расходов «Командировки и служебные разъезды»; по категории расходов «Канцелярские принадлежности, материалы и предметы для текущих хозяйственных целей»; по категории расходов «Медикаменты и перевязочные средства». Первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, журналы-ордера, бухгалтерская отчетность. Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете доходов и расходов предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Контроль целевого использования бюджетных средств	О, Д, ДЗ
•	Тема 4. Финансовое планирование, прогнозирование, контроль	Содержание, значение и задачи финансового планирования и прогнозирования. Методы финансового планирования: нормативный, расчетно-аналитический, балансовый, оптимизационный, по результатам. Прогнозирование финансового положения страны, отдельных территорий, предприятий и организаций. Финансовые планы и программы. Показатели финансовых планов и методы их расчета. Содержание финансового контроля. Объекты и субъекты финансового контроля. Задачи финансового контроля, классификация видов и методов финансового контроля.	О, Д, ДЗ
ИТОГО			зачет

Примечание: О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе, реферат, тест и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть заменены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся с оценкой знаний студентов (дискуссия, диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра).

5.2. Лекционные занятия

Примерная тематика и содержание лекционных занятий

Тема 1. Становление и развитие бюджетного контроля в России. Виды финансового контроля

Тема 2. Содержание государственного бюджетного контроля

Тема 3. Проверка правильности и осуществления разных видов расчетов бюджетных учреждений

Тема 4. Финансовое планирование, прогнозирование, контроль

5.3. Практические занятия

Примерная тематика и содержание практических занятий

Тема 1. Становление и развитие бюджетного контроля в России. Виды финансового контроля

Вопросы для обсуждения

- Государственный финансовый контроль (ГФК): цели, задачи и принципы.
- Нормативное регулирование ГФК в России.
- Классификация видов финансового контроля

Проблемные вопросы семинара

Сущность финансового контроля и его основное содержание.

Тема 2. Содержание государственного бюджетного контроля

Вопросы для обсуждения

- Формы бюджетного контроля.
- Способы финансового контроля.

Аудит эффективности – новая форма финансового контроля

Тема 3. Проверка правильности и осуществления разных видов расчетов бюджетных учреждений

Вопросы для обсуждения

- Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете доходов и расходов предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
- Контроль целевого использования бюджетных средств.

Проблемные вопросы семинара

Контроль целевого использования бюджетных средств

Тема 4. Финансовое планирование, прогнозирование, контроль

Вопросы для обсуждения

- Содержание, значение и задачи финансового планирования и прогнозирования.
- Методы финансового планирования.
- Содержание финансового контроля.
- Объекты и субъекты финансового контроля.

Проблемные вопросы семинара

Прогнозирование финансового положения страны, отдельных территорий, предприятий и организаций

5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
•	Нормативное регулирование ГФК в России.
•	Аудит эффективности – новая форма финансового контроля
•	Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете доходов и расходов предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Контроль целевого использования бюджетных средств
•	Содержание финансового контроля. Объекты и субъекты финансового контроля. Задачи финансового контроля, классификация видов и методов финансового контроля.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся включает:

1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение (см. раздел 5.4).
2. Список основной литературы (см. раздел 10.1).
3. Список дополнительной литературы (см. раздел 10.2).
4. Методические рекомендации для выполнения рефератов.
5. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Виды занятий по дисциплине (модулю)

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия дисциплины проводятся как в классической традиционной форме, так и с ведением интерактивных форм.

Семинары и практические занятия дисциплины проводятся как в традиционной форме, так и с использованием современных образовательных технологий (в том числе с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий) с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. На семинарах и практических занятиях студенты выполняют задания, связанные с работой с официальными документами и текстами, обсуждением отдельных вопросов, выступлением и участием в дискуссиях.

В рамках самостоятельной работы готовят самостоятельно вопросы, объявленные в фонде оценочных средств дисциплины (модуля), готовятся к семинарам и практическим занятиям, осуществляют подготовку к зачету.

7.2. Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие*, обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации аудиторных занятий дисциплины проводятся в форме лекций, семинаров и практических занятий.

Лекции проводятся в интерактивной: в форме проблемного и эвристического изложения и тематических дискуссий. Практические занятия проводятся в виде учебной дискуссии, использования презентаций по теме изложения, анализа конкретных ситуаций и т.п., а также в интерактивной форме в виде работы в малых группах, решения заданий, направленных на выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, базами данных, оформления и т.п.

Активные методы обучения, используемые на практических занятиях дисциплин:

Неимитационные	Имитационные	
	Неигровые	Игровые
Проблемные лекции, тематические дискуссии, презентации	Круглый стол, дискуссии	Дебаты

8.2. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Органы бюджетного контроля» используются такие *интерактивные* формы проведения занятий как дискуссия, дебаты, проблемное обсуждение и презентации.

В рамках развития интерактивных форм обучения на дисциплине «Органы бюджетного контроля» разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: книг, видео, слайдов, флипчартов, постеров, компьютеров и т.п.

Кроме того, в процессе обучения задействована такая форма диалогового обучения, как опрос студентов на практических занятиях.

В соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению Экономика, удельный вес не регламентирован.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии с требованиями с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Органы бюджетного контроля» разработан Фонд оценочных средств по дисциплине «Органы бюджетного контроля», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины в котором представлены оценочные средства сформированности объявленных в п. 2 компетенций.

Этот фонд включает:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) фонд промежуточной аттестации:
 - задания к зачету
- в) фонд текущего контроля студентов:
 - комплект оценочных материалов (перечень вопросов для опросов, набор вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, наборов проблемных ситуаций, рассматриваемых на дискуссии и т.п.).

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, закрепленные за дисциплиной, формируются и оцениваются на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения самостоятельной работе студентов, в ходе дискуссий, опросов и при выполнении заданий (в т.ч. домашних), требующих нахождения аргументов «за» или «против» того или иного положения теоретического положения дисциплины, развития либо опровержения той или иной научной позиции.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль студентов. При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на практических занятиях.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

Критерии оценивания студента

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Промежуточная аттестация студентов. При проведении промежуточной аттестации в форме зачета студент должен подготовить задание практического характера. При оценивании задания учитывается объем правильного решения.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента на зачете по дисциплине «Органы бюджетного контроля»

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для практических занятий

Тема 1. Становление и развитие бюджетного контроля в России. Виды финансового контроля

Вопросы для обсуждения

- Государственный финансовый контроль (ГФК): цели, задачи и принципы.
- Нормативное регулирование ГФК в России.
- Классификация видов финансового контроля

Проблемные вопросы семинара

Сущность финансового контроля и его основное содержание.

Тема 2. Содержание государственного бюджетного контроля

Вопросы для обсуждения

- Формы бюджетного контроля.
- Способы финансового контроля.

Проблемные вопросы семинара

Аудит эффективности – новая форма финансового контроля

Тема 3. Проверка правильности и осуществления разных видов расчетов бюджетных учреждений

Вопросы для обсуждения

- Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете доходов и расходов предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
- Контроль целевого использования бюджетных средств.

Проблемные вопросы семинара

Контроль целевого использования бюджетных средств

Тема 4. Финансовое планирование, прогнозирование, контроль

Вопросы для обсуждения

- Содержание, значение и задачи финансового планирования и прогнозирования.
- Методы финансового планирования.
- Содержание финансового контроля.
- Объекты и субъекты финансового контроля.

Проблемные вопросы семинара

Прогнозирование финансового положения страны, отдельных территорий, предприятий и организаций

Примерные темы контрольных работ

Примерная тематика рефератов

- История развития финансового контроля в России.
- Формы бюджетного контроля.

- Показатели финансовых планов и методы их расчета.
- Способы финансового контроля
- Методы финансового планирования.
- Объекты и субъекты финансового контроля.
- Экономическая классификация бюджетов Российской Федерации
- Финансовая поддержка субъектов Российской Федерации.
- Бюджеты органов местного самоуправления.
- Классификация и обслуживание государственного долга.
- Социально-экономическая сущность и значение государственного бюджета.
- Структура доходов и расходов федерального бюджета.
- Консолидированный бюджет Российской Федерации.
- Дефицит бюджета и источники его покрытия

Примерны тестовые задания для текущего контроля

1. Деньги выполняют следующие функции:

- а) средство обращения;
- б) средство распределения;
- в) средство контроля;
- г) средство накопления и сбережения;
- д) средство платежа;
- е) мировые деньги;
- ж) деньги как мера стоимости.

2. Сущность денег заключается в том, что:

- а) их можно тратить;
- б) они являются специфическим товаром;
- в) их можно обменять на золото;
- г) они со временем обесцениваются.

3. Сущность финансов как экономической категории заключается в том, что:

- а) это экономический инструмент распределения и перераспределения ВВП и национального дохода;
- б) они всегда имеют денежную форму выражения, отражая процесс движения денег и инвестиционных ценностей;
- в) это всеобщий эквивалент;
- г) они позволяют контролировать поступление и расходование денежных средств.

4. К функциям финансов относятся:

- а) распределительная;
- б) перераспределительная;
- в) стимулирующая;
- г) контрольная;
- д) накопительная.

5. Основными методами финансового управления являются:

- а) прогнозирование и планирование;
- б) налогообложение;
- в) самофинансирование и кредитование;
- г) стимулирование;
- д) проектирование и исполнение федерального бюджета;
- е) совершенствование методов бюджетного планирования.

6. Бюджетные отношения носят:

- а) эквивалентный характер;
- б) особый характер;
- в) безэквивалентный характер;
- г) не несут в себе никаких обязательств.

7. Государственный бюджет становится дефицитным как только:

- а) сокращаются налоги;
- б) государственные расходы превышают доходы;
- г) государственные доходы растут.

8. Наиболее распространенным способом снижения финансового риска является:

- а) диверсификация;
- б) страхование;
- в) приобретение дополнительной информации о выборе и результатах;
- г) использование услуг брокеров.

9. Ведущая функция страхования:

- а) возмещение ущерба;
- б) минимизация платежей;
- в) поддержка страхователей в трудную минуту;
- г) накопление средств страховщиков.

10. Акции выпускаются:

- а) на неограниченный срок и не подлежат погашению;
- б) на ограниченный срок и подлежат погашению;
- в) выпускаются по мере надобности;
- г) всеми предприятиями.

11. Участники операций с ценными бумагами являются:

- а) эмитенты и инвесторы;
- б) держатели акций и покупатели акций;
- в) физические и юридические лица;
- г) предприятия и организации.

12. Совокупность имущественных прав предприятий и организаций представлена:

- а) в активе баланса;
- б) в пассиве баланса;
- в) в активе и в пассиве;
- г) правовыми актами и стандартами бухгалтерского учета.

13. Источники финансирования предприятий и организаций находятся:

- а) в активе баланса;
- б) в пассиве баланса;
- в) за пределами Российской Федерации;
- г) в масштабах финансовых ресурсов всей страны.

14. Капитальные вложения могут быть обеспечены денежными средствами при помощи:

- а) кредитования и финансирования;
- б) собственных средств;
- в) выпуска акций;
- г) кредитов и займов.

15. Важным условием выдачи кредита является:

- а) величина кредита;
- б) заемщик;
- в) обеспечение кредита;
- г) ставка процента.

16. В условиях рыночной экономики кредит выполняет следующую функцию:

- а) перераспределение денежных средств на условиях их последующего возврата;
- б) стимулирующую и регулируемую;
- в) мотивационную и контрольную;
- г) аккумулирующую.

17. Финансы – это:

- а) исторический продукт форм собственности;

- б) совокупность денежных отношений по формированию и использованию денежных средств;
- в) деньги;
- г) национальная валюта государства, возникшая в процессе формирования товарных отношений.

18. Финансовая система – это:

- а) государственные мероприятия, направленные на мобилизацию финансовых ресурсов;
- б) Множество сфер и звеньев финансовых отношений с различной ролью в общественном воспроизводстве;
- в) рычаги управления государством;
- г) бюджетные и внебюджетные фонды.

19. Государственный бюджет - это...

- а) комплекс финансовых операций органов государственного управления;
- б) самый крупный денежный фонд, который использует правительство для финансирования своей деятельности;
- в) доходы и расходы государства;
- г) финансовые ресурсы, находящиеся в распоряжении местных органов власти.

20. Внебюджетные фонды - это...

- а) экономические отношения, при которых государство выступает в качестве заемщика, кредитора и гаранта;
- б) экономические отношения, когда государство выступает в роли заемщика средств;
- в) система мер, направленная на формирование ресурсов государства;
- г) совокупность финансовых ресурсов, находящихся в распоряжении центральных или региональных местных органов самоуправления, имеющих целевое назначение.

21. Страховая сумма - это...

- а) денежная сумма, определенная договором страхования или установленная законом;
- б) часть ущерба; не возмещаемая страховщиком;
- в) минимальный платеж за оказанные страховой компанией услуги;
- г) возмещаемый платеж.

22. Капитал - это...

- а) финансовые ресурсы, направляемые на потребление;
- б) финансовые ресурсы, направляемые на развитие производственно-торгового процесса;
- в) финансовые ресурсы, направляемые на содержание и развитие объектов непродуцированной сферы;
- г) финансовые ресурсы, отправляемые в резерв

23. Инвестиции - это...

- а) все виды имущественных и интеллектуальных ценностей, вкладываемых в объекты предпринимательской деятельности в целях получения прибыли или иного полезного эффекта;
- б) движение денег, поступающих в фирму и выходящих из нее;
- в) капитал, вложенный в различные предприятия с целью получения прибыли и прав на управление;
- г) выпуск акций с целью получения дохода.

24. Капитальные вложения - это...

- а) вложения в недвижимость;
- б) использование обществом ВНП на воспроизводство основного капитала;
- в) эффективное вложение средств;

25. Ссудный капитал - это...

- а) новое заимствование для погашения имеющейся задолженности;
- б) совокупность денежных средств, передаваемых во временное пользование на возвратной основе за плату;
- в) плата за кредит;

г) свободные денежные средства заемщика.

26. Кредит - это...

- а) предоставление в долг денег или товара;
- б) деньги, выдаваемые банком под залог недвижимости;
- в) ценности, служащие гарантией погашения обязательств;
- г) денежные единицы других государств.
- г) вложения в уставный капитал другого предприятия.

27. Главным фактором развития финансовой глобализации является:

- а) международная торговля
- б) прямые иностранные инвестиции
- в) портфельные иностранные инвестиции
- г) международная координация экономической политики разных стран

28. Ведущим глобальным финансовым рынком является:

- а) рынок кредитов
- б) рынок облигаций
- в) рынок депозитов
- г) рынок дериватов
- е) рынок валют
- ж) рынок акций

29. Источники финансирования предприятий и организаций находятся:

- а) в активе баланса;
- б) в пассиве баланса.

Примерные задания к зачету

- Роль бюджета в обеспечении реализации функций государства.
- Социально-экономическая сущность и значение государственного бюджета
- Бюджетная система государства: понятие, принципы построения и развития.
- Организационно-правовые основы построения бюджетной системы Российской Федерации.
- Принципы бюджетной системы Российской Федерации
- Бюджетные права органов власти и бюджетное устройство Российской Федерации.
- Основы разграничения доходов и расходов между бюджетами.
- 8.Содержание и принципы формирования доходов бюджета.
- Экономическое содержание и функциональное назначение бюджетных расходов.
- Структура доходов и расходов федерального бюджета
- Консолидированный бюджет Российской Федерации.
- Особенности структуры доходов и расходов территориальных бюджетов РФ.
- Бюджеты органов местного самоуправления.
- Понятие бюджетного процесса Его участники.
- Содержание и макроэкономическая основа составления бюджета
- Процесс формирования проектов федерального бюджета
- Порядок рассмотрения проекта закона о федеральном бюджете и его утверждение.
- Порядок рассмотрения Федеральным Собранием бюджета в случае его отклонения Президентом РФ.
- Исполнение бюджета по звеньям бюджетной системы.
- Общие принципы, правовой статус и состав государственных внебюджетных фондов РФ.
- Доходы и расходы государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.
- Целевые бюджетные фонды.
- Содержание и принципы формирования доходов бюджета
- Методология планирования доходов бюджета по звеньям бюджетной системы и видам налогов и неналоговых доходов.

- Бюджетная политика Основные направления бюджетной реформы.
- Экономическое содержание и функциональное назначение бюджетных расходов.
- Методология планирования бюджетных расходов, порядок их финансирования.
- Расходы бюджета на государственную поддержку отраслей материального производства и регулирование экономики.
- Расходы бюджета на социальную сферу: образование, здравоохранение, социальное обеспечение, культуру, искусство.
- Государственная поддержка науки.
- Расходы бюджета на управление, обеспечение безопасности граждан и государства.
- Расходы бюджета на международную деятельность обслуживание государственного внутреннего и внешнего долга.
- Финансовая поддержка субъектов Российской Федерации.
- Бюджетная классификация и ее роль в кассовом исполнении государственного бюджета.
- Экономическая классификация бюджетов Российской Федерации
- Функциональная классификация расходов бюджетов Российской Федерации.
- Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов.
- Классификация и обслуживание государственного долга.
- Ведомственная классификация бюджетов Российской Федерации.
- Сбалансированность доходов и расходов бюджетов. Дефицит. Профицит.
- Дефицит бюджета и источники его покрытия.
- Сущность и содержание бюджетного процесса. Стадии бюджетного процесса.
- Межбюджетные отношения и их реформирование. Трансферты.
- Сущность и основные проблемы бюджетного федерализма.
- Основные методы бюджетного регулирования и их характеристика.
- Содержание, задачи и значение бюджетного контроля.
- Отчет об исполнении бюджета.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль студентов. Текущий контроль студентов по дисциплине «Органы бюджетного контроля» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Текущий контроль по дисциплине «Органы бюджетного контроля» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (тестирование по основным понятиям, закономерностям, положениям и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях);
- результаты самостоятельной работы (работа на практических занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до последующих занятий на основании допуска.

Кроме того, оценивание студента проводится на рубежном контроле по дисциплине. Оценивание студента на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия студента (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание студента на занятиях осуществляется с использованием традиционной системы. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется по традиционной системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Критерии оценивания студента на занятиях

Оценка	Критерии оценки
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Органы бюджетного контроля» проводится в соответствии с Уставом, иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Органы бюджетного контроля» проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов, экзаменов и защиты курсового проекта.

Студенты получают зачет по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и зачетного задания.

В случае наличия учебной задолженности студент отрабатывает пропущенные занятия в соответствии с требованиями, указанными в программе дисциплины.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами рубежного контроля знаний и выполнением им зачетного задания.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента на зачете по дисциплине «Органы бюджетного контроля»

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1. Основная литература

1. Комягин, Д.Л. Бюджетное право : учебник / Д.Л. Комягин. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. – 593 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486406> (дата обращения: 20.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-1398-9 (в пер.). - ISBN 978-5-7598-1623-2 (e-book). – Текст : электронный

2. Нешиной, А.С. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / А.С. Нешиной. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 310 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496082> (дата обращения: 20.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02215-9. – Текст : электронный

10.2. Дополнительная литература

1. Бюджетное право и финансовая деятельность государства на современном этапе (к 90-летию со дня рождения М. И. Пискотина): материалы Международной научно-методической конференции Москва, 28 ноября 2014 года / ред. И.А. Цинделиани ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. – 308 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439562> (дата обращения: 20.08.2019). – ISBN 978-593916-482-5. – Текст : электронный.

2. Бобошко В.И. Контроль и ревизия: учебное пособие / В.И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02379-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423>

3. Бюджетное право: учебное пособие / Д.А. Ремиханова, С.Н. Бочаров Н.Д. Амаглобели и др.; под ред. Г.Б. Поляк, Д.А. Ремиханова, С.Н. Бочаров. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 311 с. - (Dugalex, sedlex). - ISBN 978-5-238-01798-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114760>

4. Государственные и муниципальные финансы : учебник / Г.Б. Поляк, Н.Д. Амаглобели, А.Н. Литвиненко и др. ; ред. Г.Б. Поляк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 375 с. : табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114699> (дата обращения: 20.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01466-1. – Текст : электронный.

5. Государственные и муниципальные финансы : учебник / под ред. Г.Б. Поляк. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2016. – 391 с. : ил. – Режим доступа: по подписке.

ке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446925> (дата обращения: 20.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02800-2. – Текст : электронный.

6. Подъяблонская, Л.М. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов : учебник / Л.М. Подъяблонская, Е.П. Подъяблонская. – Москва : Юнити, 2015. – 303 с. : ил. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447088> (дата обращения: 20.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02682-4. – Текст : электронный

7. Толкачева, Н.А. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : учебное пособие / Н.А. Толкачева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 231 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452809> (дата обращения: 20.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8874-8. – DOI 10.23681/452809. – Текст : электронный.

10.3. Периодические издания

- Экономический журнал Высшей школы экономики
- Журнал экономической теории
- Экономика развития (журнал)
- Экономист (журнал, Россия)
- Экономическая газета
- Экономическая наука современной России

11. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

12.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В ЧОУ ВО «Балтийский гуманитарный институт» оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС) Института.

Обучение по программе (заочная форма) возможно с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается через официальный сайт ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» <http://my.bhi.spb.ru/>. Доступ осуществляется по персональному логину и паролю студента, предоставляемым деканатом Института.

Порядок прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации при обучении с применением элементов ДОТ

1. Необходимо получить индивидуальные логин и пароль для входа в электронную информационно-образовательную систему Института путем отправки письма с соответствующим запросом на электронную почту администратора системы.

2. Войти в ЭИОС через личный кабинет студента с помощью полученного ранее логина и пароля.

3. Находясь в ЭИОС, необходимо пройти регистрацию в электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» для получения доступа к электронным учебникам, учебным пособиям и иным электронным учебным материалам.

4. Ознакомиться со своим учебным планом (учебным графиком).

5. Ознакомиться с учебно-методическими материалами (рабочими программами учебных дисциплин и их обеспечением) в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

6. Ознакомиться с расписанием проведения вебинаров (лекций для заочного обучения) по соответствующим дисциплинам согласно своему учебному плану (учебному графику).

7. Согласно расписанию прослушать лекции (вебинары), соответствующие своему учебному плану (учебному графику) дисциплины, путем перехода по ссылкам, отправляемым администратором ЭИОС на электронную почту, указанную при регистрации в системе.

8. В соответствии со своим учебным планом (учебным графиком) выполнить письменные работы и сдать их через личный кабинет в ЭИОС не позднее, чем за 14 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии заочного отделения.

9. Во время проведения зачетно-экзаменационной сессии студентов заочного отделения пройти контрольные тесты в соответствии со своим учебным планом (учебным графиком).

10. По мере необходимости осуществлять обратную связь, по вопросам организации учебного процесса, путем отправки электронных писем на почту администратора ЭИОС (info@bhi.spb.ru) через свой личный кабинет.

12.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Необходимое программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации используются компьютеры Института с установленными на них программами. Для обработки статистических данных, необходимых для закрепления формируемых дисциплиной умений и навыков, используется статистический пакет Excel.

Для проведения занятий необходимо использование компьютерных классов или обычных аудиторий, оборудованных компьютерной техникой.

Информационные справочные системы

- e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Занятия по дисциплине проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и практических, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Занятия по дисциплине проводятся в следующих аудиториях:

<p>Б1.В.ДВ.7.2 Органы бюджетного контроля</p>	<p>Ауд. 362 Класс гуманитарных и социально-экономических дисциплин Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового и дипломного проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций Оборудование: рабочее место преподавателя; учебная мебель, мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NEC NP-V260XG2, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), классная доска, трибуна, учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: Windows Professional 10</p>
	<p>Ауд. 353 Кабинет психологического консультирования Компьютерный класс Класс самоподготовки Кабинет курсового проектирования Кабинет дипломного проектирования Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций Оборудование: учебная мебель, мобильный мультимедиа комплекс (мультимедиа проектор NEC NP-V260XG2, экран на штативе, миникомпьютер, акустическая система), Юнгианская песочница, 2 МФУ, персональные компьютеры с выходом в Интернет, и доступом в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «БГИ», тематические плакаты, учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: Windows Professional 10 Программно-технический комплекс «БОС-ТЕСТ» Программный комплекс Лонгитюд+ (с включением методик экспериментально-диагностического комплекса+): Программное обеспечение для образовательной и научно-исследовательской деятельности IBM SPSS Statistics Base: «1С: Предприятие» версии 8 Комплект для обучения в высших учебных и средних учебных заведениях: Программные продукты «Альт-Инвест Сумм 7», «Альт-Финансы 2», «Альт-Прогноз 2»: Программный продукт «Альт-Финансы 3»: Программное обеспечение «Программная система для поддержки экспертной деятельности по выявлению текстовых заимствований «Антиплагиат. Эксперт» версии 3.3: ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: Справочно-информационная система Гарант:</p>

14. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинары, практические занятия).

Семинарские занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 5.1.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы к занятию, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине,
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем заданий к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для получения зачета.

15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию семинарских и практических занятий и самостоятельной работы студентов, поскольку курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения.

При реализации дисциплины используются следующие *интерактивные* формы проведения занятий:

- проблемная лекция,
- презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств;
- круглый стол (дискуссия).

Проблемная лекция – учебная проблема ставится преподавателем до лекции и должна разворачиваться на лекции в живой речи преподавателя, так как проблемная лекция предполагает диалогическое изложение материала. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение многообразных гипотез и нахождение тех или иных путей их подтверждения или опровержения), преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению и дискуссии, хотя индивидуальное восприятие проблемы вызывает различия и в ее формулировании. (Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты, а также формирование мотивов нравственных и познавательных потребностей).

Презентации – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно все вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

В зависимости от места использования презентации различаются определенными особенностями:

Презентация, созданная для самостоятельного изучения, может содержать все пришедшие ей элементы, иметь разветвленную структуру и рассматривать объект презентации со всех сторон.

Презентация, созданная для поддержки какого-либо мероприятия или события, отличается большей минималистичностью и простотой в плане наличия мультимедиа и элементов дистанционного управления, обычно не содержит текста, так как текст проговаривается ведущим, и служит для наглядной визуализации его слов.

Презентация, созданная для видеодемонстрации, не содержит интерактивных элементов, включает в себя видеоролик об объекте презентации, может содержать также текст и аудиодорожку.

Основная цель презентации помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

Круглый стол организуется следующим образом:

- Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (исследователь детского движения) либо эту роль играет сам преподаватель;
- В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

- *Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.
- *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).
- *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.