

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уварова Лиана Федоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.12.2023 17:19:55
Уникальный программный ключ:
b6686bbd317ad5ad4cf9618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a

ДОГОВОР № 01/12-23

**на организацию питания сотрудников, преподавателей,
студентов, слушателей**

г.Санкт-Петербург

01 декабря 2023года

Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Балтийский Гуманитарный Институт», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Ректора **Уваровой Л.Ф.** действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Победина Ольга Вячеславовна**, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику следующие услуги:
- организовать питание сотрудников, преподавателей, студентов, слушателей Заказчика в столовой на 120 посадочных мест;
 - организовать питание сотрудников, преподавателей, студентов, слушателей Заказчика в буфете на площадях, арендованных «**Балтийским Гуманитарным Институтом**» на 20 посадочных мест.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Обслужить сотрудников, преподавателей, студентов, слушателей, Заказчика

2.2. Исполнитель обязуется оказать услуги лично.

2.3 Исполнитель гарантирует, что качество кулинарной продукции и услуг по питанию соответствует техническим условиям и требованиям ГОСТов.

2.4. Исполнитель гарантирует, что все сотрудники, задействованные в изготовлении продукции и оказании услуг прошли специальную профессиональную подготовку, необходимую для изготовления такой продукции имеют личные медицинские книжки, обязательно проходят периодическое медицинское обследование и гигиеническое обучение и аттестацию в соответствии с нормами российского права, отметки о прохождении которых заносятся в личные медицинские книжки.

2.5. Готовые блюда и др. изделия, должны изготавливаться по технологическим инструкциям, нормативной и технической документации согласованной с органами и учреждениями Роспотребнадзора в установленном порядке.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Ежемесячно информировать Исполнителя о планируемом количестве слушателей

3.2. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков

3.2. Выставлять Исполнителю претензии по качеству оказываемых услуг

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение другой стороной своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как пожар, наводнение, землетрясение, забастовки и другие стихийные бедствия, война и военные действия или другие обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон, препятствующие выполнению настоящего Договора, возникшие после заключения договора. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

4.3. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по Договору, обязана не позднее 5 дней с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения указанных обстоятельств.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Срок действия настоящего договора с 01.12.2023г. по 01.12.2024г.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон.

5.3. Если ни одна из сторон не заявила о своем желании расторгнуть настоящий договор за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия, настоящий договор считается пролонгированным на тот же срок и на тех же условиях.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, а также его расторжение считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

5.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

ЧОУ ВПО «Балтийский Гуманитарный Институт»

Адрес: РФ, 198188, г. Санкт-Петербург, пр. Стачек, д. 72., литер А

Тел. (812) 647-63-15

ИНН 7805294010 КПП 780501001

ОГРН 1047808002967

р/с № 40703810200005064662 в Санкт-Петербургском филиале
ПАО «Балтийский Банк»

корр/сч № 30101810100000000804

БИК 044030804 ОКПО 71435807

**Ректор ЧОУ ВПО «Балтийский
Гуманитарный Институт»**



Л.Ф.Уварова

М.П.

Исполнитель

Индивидуальный предприниматель

Победина Ольга Вячеславовна

ОГРНИП 313784720300450

Адрес проживания:

Санкт-Петербург, бульвар Трудящихся,
Дом 20, кв. 89

Паспорт 4099 312201 выдан 55 ОМ Колпинского р-на
Санкт-Петербурга 16.02.2000 г.



О.В.Победина

М.П.