

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Уварова Лиана Федоровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.06.2022 15:06:58

Уникальный программный ключ:

b6686bbd317ad5ad4cf9618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

«Утверждаю»  
Ректор ЧОУ ВО «БГИ»

\_\_\_\_\_  
Л.Ф.Уварова  
«30» августа 2019 г.

*Программа рассмотрена на заседании  
Ученого совета ЧОУ ВО «БГИ»  
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.*

*Программа рассмотрена на  
заседании  
Кафедры финансов и учета  
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.*

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) образовательной программы: финансы и кредит

Квалификация (степень) выпускника - Бакалавр

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
  - 1.1. Назначение ООП ВО
  - 1.2. Нормативно-правовые документы и локальные нормативные акты Института, регламентирующие разработку и реализацию ООП ВО
  - 1.3. Общая характеристика ООП ВО
  - 1.4. Требования к абитуриенту.
- 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**
  - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
  - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
  - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
  - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.
- 3. Планируемые результаты освоения ООП ВО**
- 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО**
  - 4.1. Учебный план подготовки бакалавра и календарный учебный график.
  - 4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей).
  - 4.3. Аннотации рабочих программ практик.
  - 4.4. Итоговая аттестация.
- 5. Ресурсное обеспечение ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01. Экономика в ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт»**
  - 5.1. Кадровое обеспечение.
  - 5.2. Материально-техническое обеспечение.
  - 5.3. Информационно-библиотечное обеспечение.
- 6. Характеристики среды ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт», обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**
- 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО**
  - 7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.
  - 7.2. Итоговая аттестация выпускников ООП ВО бакалавриата.
- 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

### Приложения:

- 1. Учебный план**
- 2. Календарный график учебного процесса**
  - 2.1. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей).**
  - 2.2. Аннотации рабочих программ практик.**
- 3. Справка о материально-техническом обеспечении**
- 4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам**
- 5. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практикам**
- 6. Рабочая программа итоговой аттестации**
- 7. Фонд оценочных средств итоговой аттестации**

## **1. Общие положения**

### **1.1 Назначение ООП ВО**

Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – ООП), представляет систему документов, разработанную и утвержденную ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» (далее – ЧОУ ВО «БГИ») с учетом требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327, зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906, с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, в том числе преддипломная практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативно-правовые документы и локальные нормативные акты Института, регламентирующие разработку и реализацию ООП ВО**

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327, зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт».
- 

### **1.3. Общая характеристика ООП ВО**

Целью разработки ООП по направлению 38.03.01. Экономика является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Срок освоения ООП: 4 года – по очной форме обучения (60 Зач.ед.- за 1 уч.год.) , до 5 лет – по очно-заочной, заочной форме обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной, или заочной форме обучения не может составлять более 75 З.Е.

Трудоемкость освоения обучающимся ООП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО, по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП.

#### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,
- органы государственной и муниципальной власти,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

–

**2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата являются:**

- государственные учреждения, занимающиеся экономическими проблемами (Министерство финансов, сфера банковской деятельности);
- предприятия промышленной, аграрной отрасли;
- образовательные учреждения (преподавательская деятельность);
- гостиничный и ресторанный бизнес;
- организации и предприятия малого, среднего и крупного бизнеса;
- финансовые организации (налоговые инспекции, пенсионные фонды, страховые агентства);
- научно-исследовательские институты, Академия наук.

**2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программы бакалавриата:**

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая;
- учетная;
- расчетно-финансовая;
- банковская;
- страховая.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

- расчетно-экономическая деятельность
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- аналитическая, научно-исследовательская деятельность
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- организационно-управленческая деятельность
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

### **3. Планируемые результаты освоения ООП ВО**

**3.1.** В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные или профессионально-прикладные компетенции.

**3.2.** Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

**3.3.** Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК)**:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

**3.4.** Выпускник программы бакалавриата должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

1) расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)

2) аналитическая, научно-исследовательская деятельность: - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)

3) организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11)

4) педагогическая деятельность:

- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных организациях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

- способностью принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13).

Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП представлена в **Приложении 1**.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01. Экономика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

**4.1. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика, календарный учебный график** и сводные данные по бюджету времени представлены в **Приложении 2**.

**4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)** представлены в **Приложении 2.1**.

##### **4.3. Аннотации рабочих программ практик.**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

##### **4.3.1. Программа учебной практики**

При реализации ООП ВО предусматривается проведение учебной практики во 2-м семестре, 2- недели, 3- з.е.

Аннотация программы учебной практики представлена в **Приложении 2.2**.

##### **4.3.2. Программа производственной практики**

При реализации ООП предусматриваются производственные практики – по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

в 4-м семестре, 2 недели, 3-з.е.;

в 6-м семестре, 4 недели, 6-з.е.

Аннотация программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представлена в **Приложении 2.2**.

##### **4.3.3. Программа технологической практики**

Аннотация программы технологической практики представлена в **Приложении 2.2**.

##### **4.3.4. Программа педагогической практики**

Аннотация программы педагогической практики представлена в **Приложении 2.2**.

#### **4.3.5. Программа практики «Научно-исследовательская работа»**

Аннотация программы практики «Научно-исследовательская работа» представлена в **Приложении 2.2.**

#### **4.3.6. Программа преддипломной практики**

Аннотация программы преддипломной практики представлена в **Приложении 2.2.**

**4.4. В Блок 3 «Итоговая аттестация»** входит защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Рабочая программа Итоговой аттестации представлена в **Приложении 6.**

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки Экономика**

Ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки 38.03.01. Экономика формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки

#### **5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ООП ВО по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю 38.03.01 Экономика преподаваемых дисциплин, и постоянно занимающихся научной и/или научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика, составляет 84,0 %.

Учебно-методический процесс на кафедре Экономики и управления обеспечивается научно-педагогическими работниками, в состав которых входят 5 докторов наук и 21 кандидат наук.

#### **5.2. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной работы, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренным учебным планом.

В Институте созданы все необходимые условия для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта: компьютерный класс, информационное обеспечение, библиотека, читальный зал, а также административные и служебные помещения.

Образовательный процесс в ЧОУ ВО «БГИ» организован в помещениях общей площадью 2216 кв.м., в том числе учебная площадь - 1703 кв.м.

Обучающиеся, преподаватели и сотрудники ЧОУ ВО «БГИ» обеспечены медицинским обслуживанием. Организация питания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и во исполнение требований закона «Об образовании». Занятия по физической культуре проводятся с обучающимися в тренажерном зале ЧОУ ВО «БГИ».

Справка о материально-техническом обеспечении представлена в **Приложении 3.**

#### **5.3. Информационно-библиотечное обеспечение**

Библиотека Института и ее фонды соответствуют требованиям Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, Федеральному закону от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ «О библиотечном деле».



Библиотечный фонд ЧОУ ВО «БГИ» в достаточной степени укомплектован изданиями основной и дополнительной (рекомендуемой) учебной и учебно-методической литературы.

Заказы на приобретение книг формируются на основе заявок кафедр и анализа состояния книгообеспеченности по каждой дисциплине. В читальном зале библиотеки, кроме научной и учебной литературы, также имеются энциклопедии, справочники, специальные журналы и газеты.

Фактическая книгообеспеченность студентов по состоянию на 31.08.2020 года составляет по основной учебной литературе 1,0, а по дополнительной учебной литературе – 0,5-1,0.

Фонды библиотеки состоят из изданий по экономическим наукам, общественно-политическим и естественным наукам, юриспруденции, психологии, а также учебно-методических и периодических изданий.

Общий фонд библиотеки Института по состоянию на начало 2020-2021 учебного года составляет 16920 экземпляров, из них:

- 10891 экземпляра учебной литературы, в т.ч. 2952 экз. по ООП Экономика;
- 1374 экземпляров учебно-методической литературы, в т.ч. 343 экз. по ООП Экономика;
- 3586 экземпляров научной литературы, в т.ч. 989 экз. по ООП Экономика.

Количество печатных изданий в общем фонде – 8437 экземпляров.

Фонд дополнительной литературы включает учебную литературу, официальные, справочно-библиографические и периодические издания, монографии.

Фонд регулярно дополняется электронными изданиями. Общее число изданий, включенных в электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека «онлайн» - 123263 единиц электронного хранения, из них 12875 единиц составляют учебные издания по направлениям образовательных программ.

Фонд периодики представлен изданиями 36 наименований в количестве 2415 экземпляров на начало 2020-2021 учебного года. В его состав входят научные издания по направлениям обучения.

В 2019 году в библиотеку поступило 2152 экземпляров учебной, учебно-методической и научной литературы.

Учебная литература доступна для студентов, преподавателей и сотрудников Института, в том числе и в электронном виде.

Для удобства пользователей библиотеки создан электронный каталог изданий. В библиотеке имеется 2 читальных зала на 32 посадочных места. Библиотека вуза располагает информационным обеспечением как учебной, так и научной деятельности обучающихся и НПП.

Для обеспечения удалённого режима обучения в период пандемии особое значение приобретают подписные электронные ресурсы, которые Институт приобретает, ориентируясь на реализуемые образовательные программы.

ЧОУ ВО «БГИ» был продлен на текущий учебный год договор (№ 140-10/19 от 24.12.2019г.) на подписку с «Университетской библиотекой «онлайн» (ЭБС) – электронной библиотекой по всем отраслям знаний, в полном объеме соответствующей требованиям законодательства РФ в сфере образования.

Образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося студента через сайт методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам лицензированных образовательных программ в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Студенты Института имеют возможность пользоваться учебниками и учебными пособиями, имеющимися в библиотеке.

Все НПП и все обучающиеся ЧОУ ВО «БГИ» имеют круглосуточный доступ со своих персональных IP-адресов к следующим информационным ресурсам:

Университетская библиотека online <http://www.biblioclub.ru>;

Электронная библиотека eLibrary <http://elibrary.ru>;

Система дистанционного обучения WebEx;

Операционная система Windows с прикладными пакетами:

- 1с:8.0, 1С:8.2,

- Excel

- ИПС «Гарант».

- Альт-инвест,

- Альт-финансы,

-Альт-прогноз,

- БСС «Главбух»,

- Справочная система «Финансовый директор»,

- Access,

- SPSS;

Учебно-методические материалы, размещенные на сайте ЧОУ ВО «БГИ».

Кроме того, обучающиеся и НПП образовательного учреждения имеют возможность доступа к указанным ресурсам через компьютеры ЧОУ ВО «БГИ», в дни и часы работы образовательного учреждения.

Сегодня библиотека ведет информационную работу с факультетами и кафедрами. Ежегодно в начале учебного года с обучающимися проводятся занятия по работе с традиционными и электронными ресурсами библиотеки.

Сотрудники библиотеки регулярно информируют факультеты и кафедры о новых поступлениях научной и учебной литературы.

## **6. Характеристики среды ЧОУ ВО «БГИ», обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

Воспитательная деятельность в ЧОУ ВО «БГИ» ориентируется на реализацию Государственной стратегии молодежной политики в Российской Федерации, Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, концепции развития воспитательной деятельности образовательного учреждения и других нормативных документов, регламентирующих эту деятельность в ЧОУ ВО «БГИ».

Целевые установки воспитательной деятельности в ЧОУ ВО «БГИ» направлены на формирование полноценного научного интеллигента, гражданина и патриота, активной творческой личности, адаптированной к современным жизненным условиям, с высоким чувством долга и ответственности, с чувством собственного достоинства, с высокой культурой и моральными качествами. С целью обеспечения реализации поставленных целей проводится комплекс мероприятий, направленных на: создание условий для гражданского и патриотического становления обучающихся, вовлечение их в разработку и реализацию программ развития образовательного учреждения, города, региона и страны; поддержку молодежных программ и инициатив связанных с развитием органов студенческого самоуправления; пропаганду здорового образа жизни и профилактику социально-негативных явлений в молодежной среде; создание атмосферы толерантности, снижения проявлений агрессивности в студенческой среде; поддержку студенческих объединений, союзов, организаций, клубов, действующих в соответствии с уставом образовательного учреждения; разработку финансовых форм поддержки обучающихся в целях получения образования, содействия деловой активности и лидерских качеств; создание системы морального и материального поощрения наиболее активных преподавателей и обучающихся.

Значительное внимание уделяется в образовательном учреждении информационному обеспечению воспитательной и внеучебной деятельности. Действует

официальный сайт ЧОУ ВО «БГИ» ([www.bhi.spb.ru](http://www.bhi.spb.ru)), электронная и мобильная рассылка информации о мероприятиях. Созданы группы в социальных сетях.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам представлены в **Приложениях 4 и 5**.

### **7.2. Итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

Порядок и условия проведения аттестационных испытаний определяются «Положением о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в ЧОУ ВО «БГИ».

Итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Выпускная квалификационная работа призвана выявить способность обучающегося к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой, ежегодно обновляются и утверждаются.

Приказом по образовательному учреждению за каждым обучающимся закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию.

Рабочая программа и фонд оценочных средств итоговой аттестации представлены в **Приложениях 6 и 7.**

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Качество подготовки выпускников по направлению 38.03.01 Экономика обеспечено системой качества подготовки, созданной в ЧОУ ВО «БГИ», в том числе:

- мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии);
- системы внешней оценки качества реализации ООП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников ЧОУ ВО «БГИ» и других субъектов образовательного процесса).