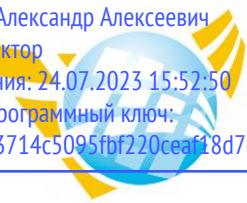


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уваров Александр Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.07.2023 15:52:50
Уникальный программный ключ:
711a9132de03714c5095fbf220ceaf18d7d7d5b5



**Частное образовательное учреждение
высшего образования
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «БГИ»
_____ А.А. Уваров
_____ 2023 г.

**ХАРАКТЕРИСТИКА
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность

38.02.06 Финансы

Квалификация
Финансист

(на базе среднего общего образования)

Вид подготовки
Базовая

Форма обучения
Очная

г. Санкт-Петербург, 2023

РЕЦЕНЗИЯ

на основную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы, предполагаемую к реализации в частном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский Гуманитарный Институт»

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.06 Финансы разработана в частном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский Гуманитарный Институт» в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 65, на основе примерной основной образовательной программы.

Рецензируемая образовательная программа включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, включая методические рекомендации по изучению дисциплин;
- рабочие программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

Все учебные дисциплины и темы профессиональных модулей расположены так, чтобы обеспечить связь между ними. Время на изучение определялось исходя из его важности для профессиональной подготовки. При разработке рабочих программ учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального циклов и модулей профессионального цикла учтены обязательные требования ФГОС, требования регионального рынка труда, состояние и перспективы развития финансового сектора Российской Федерации.

Образовательная программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть). Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций. Вариативная часть образовательной программы использована для расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, углубления подготовки обучающегося, а также на введение новых дисциплин, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

В рамках ППССЗ осуществляется практическая подготовка обучающихся. При разработке ООП разработчики учли состояние и перспективы развития компьютерных систем. Реализация ППССЗ осуществляется с применением активных и интерактивных методов обучения.

Рецензируемая программа составлена с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного выпускника, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности по соответствующей специальности. Содержание подготовки обучающихся (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы, методические материалы) и условия реализации ППСЗ специальности 38.02.06 Финансы, соответствуют требованиям ФГОС и запланированным результатам освоения ППСЗ. Материально-технические, информационно-коммуникационные, учебно-методические и кадровые ресурсы соответствуют содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник. Разработанная ППСЗ в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Рецензент:

Начальник отдела финансово-экономического планирования и ценообразования, Акционерное общество «Заслон», г. Санкт-Петербург,
канд. экон. наук
Горелик Сергей Викторович



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. Общие положения | 5 |
| 1.1. Назначение программы подготовки специалистов среднего звена | 5 |
| 1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена | 5 |
| 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ | 5 |
| 1.4. Общая характеристика ППССЗ | 6 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника | 6 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности | 6 |
| 2.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации «финансист» | 6 |
| 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы | 7 |
| 3.1. Общие компетенции | 7 |
| 3.2. Профессиональные компетенции | 8 |
| 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ | 9 |
| 4.1. Учебный план | 9 |
| 4.2. Календарный учебный график | 10 |
| 4.3. Программы дисциплин (модулей) | 10 |
| 4.4. Программы практик | 10 |
| 4.5. Программа ГИА | 11 |
| 4.6. Методические материалы | 11 |
| 4.7. Рабочая программа воспитания, календарный график воспитательной работы | 12 |
| 5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена | 13 |
| 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся | 13 |
| 6. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ | 14 |
| 6.1. Кадровое обеспечение | 14 |
| 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса | 15 |
| 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса | 15 |

1. Общие положения

1.1. Назначение программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 38.02.06 Финансы базовой подготовки.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана частным образовательным учреждением высшего образования «Балтийский Гуманитарный Институт» (далее ЧОУ ВО «БГИ», институт), с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г., № 65.

Программа подготовки специалистов среднего звена регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы.

Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденный Министерством образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г., № 65;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762;
- локальные нормативные акты ЧОУ ВО «БГИ» по организации учебного процесса.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл.

1.4. Общая характеристика ППССЗ

1.4.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ по специальности 38.02.06 Финансы имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на региональном рынке труда. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: финансист.

1.4.2. Срок освоения ППССЗ

Сроки получения СПО по специальности 38.02.06 Финансы базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения |
|--|--|---|
| среднее общее образование | Финансист | 1 год 10 месяцев |

1.4.3. Трудоемкость ППССЗ Структура и объем СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности:

| Структура образовательной программы | Объем образовательной программы в академических часах |
|---|---|
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | не менее 324 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | не менее 108 |
| Общепрофессиональный цикл | не менее 468 |
| Профессиональный цикл | не менее 1008 |
| Государственная итоговая аттестация | 216 |
| Общий объем образовательной программы | 2952 |

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

В соответствии с ФГОС СПО по данной специальности областью профессиональной деятельности является: финансы и экономика.

2.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации «Финансист»

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификация (п. 1.12 ФГОС) «финансист» |
|---|---|---|
| финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов | ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация | осваивается |

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификация (п. 1.12 ФГОС) «финансист» |
|--|--|--|
| бюджетной системы Российской Федерации | исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | |
| ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации | ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации | осваивается |
| участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций | ПМ 03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций | осваивается |
| участие в организации и осуществлении финансового контроля | ПМ 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля | осваивается |

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

3.1. Общие компетенции

Выпускник должен обладать следующими общими компетенциями (ОК):

| Код компетенции | Содержание |
|------------------------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |

| Код компетенции | Содержание |
|------------------------|--|
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |

3.2. Профессиональные компетенции

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности:

| Вид профессиональной деятельности | Код компетенции | Наименование профессиональных компетенций |
|--|------------------------|---|
| Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | ПК 1.1. | Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| | ПК 1.2. | Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| | ПК 1.3. | Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| | ПК 1.4. | Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним |
| | ПК 1.5. | Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд |
| Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации | ПК 2.1. | Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов |
| | ПК 2.2. | Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации |
| | ПК 2.3. | Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга |
| Участие в управлении финансами организаций и осуществлении финансовых операций | ПК 3.1. | Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации |
| | ПК 3.2. | Составлять финансовые планы организации |
| | ПК 3.3. | Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению |
| | ПК 3.4. | Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, |

| Вид профессиональной деятельности | Код компетенции | Наименование профессиональных компетенций |
|--|------------------------|---|
| | | органами государственной власти и местного самоуправления |
| | ПК 3.5. | Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд |
| Участие в организации и осуществлении финансового контроля | ПК 4.1. | Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур |
| | ПК 4.2. | Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля |
| | ПК 4.3. | Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля |
| | ПК 4.4. | Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд |

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 38.02.06 Финансы регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Учебный план

Учебный план имеет структурное соответствие по циклам дисциплин с ФГОС СПО по данной специальности базовой подготовки. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется обязательный объем нагрузки обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работой обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. В обязательных частях учебных циклов указан перечень обязательных дисциплин и профессиональных модулей (включая

междисциплинарные курсы) в соответствии с требованиями ФГОС СПО к данной специальности и уровню подготовки.

Вариативная часть (не менее 30%) обращена на расширение и (или) углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический, общий естественнонаучный и общепрофессиональный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл включает профессиональные модули в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входят один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика.

Учебный план специальности 38.02.06 Финансы является составляющей ППССЗ, электронная версия размещена на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 38.02.06 Финансы, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.3. Программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- методические рекомендации по освоению учебной дисциплины.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю), входящий в состав рабочей программы дисциплины (модуля), оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:

- контроль и оценка результатов освоения дисциплины;
- перечень компетенций;
- перечень оценочных средств (формы оценочных средств).

Рабочие программы дисциплин (модулей) и фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

4.4. Программы практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (практики по профилю специальности и преддипломная практика).

Учебная практика и производственная практика проводятся институтом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Образовательная организация определяет цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Рабочие программы практик и фонды оценочных средств по практикам размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

4.5. Программа ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускника ППССЗ является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Форма государственной итоговой аттестации – подготовка и защита выпускной квалификационной работы, включая демонстрационный экзамен. Программа ГИА утверждается ректором института после ее обсуждения на заседании Учебно-методического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Программа ГИА включает следующие разделы:

- пояснительная записка;
- вид государственной итоговой аттестации;
- распределение бюджетного времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников;
- рекомендуемая тематика выпускных квалификационных работ.

Проведение государственной итоговой аттестации осуществляется в сроки, установленные графиком учебного процесса института.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.6. Методические материалы

Учебно-методическое обеспечение ППССЗ в полном объеме содержится в документах, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса.

Содержание документов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ППССЗ в целом и отдельных ее компонентов.

4.7. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Воспитательная работа по ППССЗ 38.02.06 Финансы осуществляется непрерывно как во время учебного процесса, так и во внеучебное время, посредством создания воспитательной среды как совокупности профессионального, предметно-пространственного, поведенческого, событийного и информационно-культурного окружения обучающихся на основе разработанной и утверждённой «Рабочей программы воспитания» в ЧРОУ ВО «БГИ».

Целеполагающей основой воспитательной деятельности при реализации ППССЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование является содействие развитию социальной, профессиональной и культурной компетентности обучающихся, развитию личности, способной к самостоятельному жизненному выбору, уважающей права и свободы других людей, способной осуществлять конструктивное социальное взаимодействие, в том числе путем создания соответствующих условий. При планировании воспитательной работы обучающихся при реализации ППССЗ 38.02.06 Финансы основными принципами являются:

1. Воспитательная работа, осуществляемая во время учебного процесса, является составляющей частью университетской среды, а её результаты формулируются в терминах универсальных и общепрофессиональных компетенций ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Дисциплины Универсального ядра, формирующие общие компетенции, предполагают деятельностное освоение ролей (профессиональных, социальных) на основе критического и системного мышления, навыков командной работы, коммуникативных компетенций, понимания принципов и методов проектной деятельности и т.п., реализуются в рамках единой комплексной системы воспитания студентов и социокультурной развивающей среды, отвечающей по содержанию, формам и методам деятельности требованиям государственной политики в области образования и воспитания молодёжи.

Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального учебных циклов, а также модули профессионального учебного цикла направлены на:

- сочетание профессиональной компетентности с овладением новейшими технологиями и практическими умениями, необходимыми для реализации профессиональных знаний в области реализации правовых норм в социальной сфере, выполнения государственных по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения;

- формирование социально-личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

- создание оптимальных условий для профессионально-личностного развития и самореализации, самоопределения и самосовершенствования.

2. Воспитательная работа, организуемая во внеучебное время, носит событийно-деятельностный характер, вариативна и ориентирована на добровольное самоопределение и свободу выбора обучающимися видов деятельности, предложенных в Рабочей программе воспитания, что, в свою очередь, обеспечивает:

- сохранение единства образовательного и воспитательного пространства, преемственности ступеней образовательной системы;

- достижение социальной консолидации и согласия в условиях роста социального, этнического, религиозного и культурного разнообразия нашего общества на основе формирования российской идентичности и общности всех граждан и народов России;

- формирование общего деятельностного базиса как системы универсальных действий, определяющих способность личности учиться, познавать, сотрудничать в познании и преобразовании окружающего мира.

Рабочая программа воспитания ЧОУ ВО «БГИ», включая календарный план воспитательной работы, размещается на официальном сайте института в разделе обязательных сведений об образовательной организации. План воспитательной и внеучебной работы ЧОУ ВО «БГИ» на учебный год утверждается приказом ректора.

5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ЧОУ ВО «БГИ», утвержденным ректором 17.02.2023 г.

5.1.1. Текущий контроль

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Для оценки уровня освоения учебного материала используются различные формы оценочных средств (устный и письменный опрос, практическая работа, тест, презентация, деловая игра и др.), полный перечень которых по каждой дисциплине представлен в фондах оценочных средств.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий и в ходе проверки самостоятельной работы студентов.

Результаты текущего контроля успеваемости учитываются преподавателем при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации

5.1.2. Промежуточная аттестация

Цель промежуточной аттестации – оценить компетенции, полученные студентами в процессе обучения, обеспечить контроль качества освоения основных образовательных программ.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по двум МДК;
- экзамен по профессиональному модулю;
- зачет по отдельной дисциплине, в том числе дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, учебной практике, производственной практике;
- комплексный зачет / дифференцированный зачет по двум и более дисциплинам или МДК;

– курсовая работа.

Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счет часов, отведённых на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других форм учебной нагрузки в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

Тематика курсовых работ ежегодно разрабатываются преподавателями дисциплин (профессиональных модулей), рассматриваются на заседаниях Учебно-методического совета ЧОУ ВО «БГИ» и утверждается распоряжением ректора.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются по четырехбалльной системе (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично или зачтено, не зачтено).

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа, включая демонстрационный экзамен является обязательным итоговым аттестационным испытанием выпускников, завершающих обучение по программе подготовки специалистов среднего звена. Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентом знаний и умений.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется в соответствии с присваиваемой квалификацией при разработке программы государственной итоговой аттестации выпускников.

Темы должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Темы выпускных квалификационных работ выбираются студентом и согласовываются с руководителями ВКР.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

При защите ВКР могут присутствовать руководители выпускных квалификационных работ, рецензенты, работодатели. Все присутствующие могут задавать вопросы по содержанию работы и участвовать в обсуждении.

Результаты выполнения и защиты ВКР, включая демонстрационный экзамен, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

По положительным результатам государственной итоговой аттестации ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику квалификации по специальности 38.02.06 Финансы и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании.

6. Фактическое ресурсное обеспечение ПСССЗ

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет более 25 процентов.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ППССЗ по специальности 38.02.06 Финансы обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ специальности обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде института.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине (модулю).

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, предусмотренных образовательной программой, в том числе, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также имеет помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений включает в себя следующее.

| № п/п | Помещение |
|----------|---|
| Кабинеты | |
| 1 | Общегуманитарных наук |
| 2 | Социально-экономических дисциплин |
| 3 | Математики |
| 4 | Иностранного языка |
| 5 | Безопасности жизнедеятельности |
| 6 | Экономики организации |
| 7 | Бухгалтерского учета |
| 8 | Финансов, денежного обращения и кредита |
| 9 | Менеджмента и предпринимательства |
| 10 | Налогового контроля и администрирования |
| 11 | Финансового контроля |

| | |
|---------------------|--|
| Лаборатории | |
| 12 | Финансы сектора государственного (муниципального) управления |
| 13 | Управление финансами организаций |
| 14 | Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности |
| Мастерские | |
| 15 | Финансы |
| Спортивный комплекс | |
| 16 | Тренажерный зал |
| Залы | |
| 17 | Библиотека |
| 18 | Читальный зал с выходом в интернет |

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд института укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося. В качестве основной литературы институт использует учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной основной образовательной программой (ПООП). В институте имеется электронная информационно-образовательная среда, обеспечивающая одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Информация о материально-техническом обеспечении и оснащении образовательного процесса основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.06 Финансы представлена на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г., № 65.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета ЧОУ ВО «БГИ», протокол № 7 от «17» февраля 2023 г.

Разработчики:

Заведующая кафедрой «Финансов и учета», канд. экон. наук, доцент О.В. Завьялова

Начальник учебного отдела Н.А. Гусакова

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена
Специальность



38.02.06 Финансы
код и наименование специальности

Квалификация



Финансист
квалификация

СОГЛАСОВАНА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ:

ООО «Каркас.ру»,
Финансовый директор
Морозов Александр Николаевич

«09» февраля 2023 г. М.П.  подпись


Филиал ПАО «Банк Уралсиб» в г. Санкт-Петербург,
главный бухгалтер
Трофимова Елена Владимировна

«10» февраля 2023 г. М.П.  подпись


ООО «СКИФ С»
Генеральный директор
Хинчагов Сослан Русланович

«10» февраля 2023 г. М.П.  подпись


ООО «МИДАС»,
Генеральный директор
ПИНЧУК Ольга Анатольевна

«13» февраля

2023 г. М.П.



[Handwritten signature]
подпись

Акционерное общество «Фирма Невская сушка»
(АО «Фирма Невская сушка»)
Генеральный директор
МОРИН ЕВГЕНИЙ СЕМЕНОВИЧ

«13» февраля

2023 г. М.П.



[Handwritten signature]
подпись

Открытое акционерное общество «Кронштадтский хлебозавод»,
Генеральный директор
Спиридонов Роман Валентинович

«14» февраля

2023 г. М.П.



[Handwritten signature]
подпись

ООО «Тандем»
Генеральный директор
Пышенко Людмила Александровна

«14» февраля 2013 г. М.П. Пышенко
подпись

