Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уварова Лиана Федоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.01.2021 14:50:33
Уникальный программный ключ:
b6686bbd317ad5ad4cf9618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a

Частное образовательное учреждение высшего образования

БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

198188, Санкт-Петербург , пр. Стачек, д 72, литер А;. тел/факс 8 (812)783-63-15

Обсуждено и одобрено
на заседании Ученого Совета
20 апреля 2016 г.
Протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «БГИ»
к.э.н., профессор Л.Ф.Уварова
«20» апреля 2016г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Частного образовательного учреждения высшего образования

«БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

По состоянию на 01 апреля 2016 г.

Санкт-Петербург
2016

СОДЕРЖАНИЕ

I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....3

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**.4

1.1. Организационно-правовой статус Института.....4

1.2. Политика в области качества подготовки обучающихся.....6

1.3. Общие сведения о деятельности института 8

1.4. Структура Института. Система управления образовательным учреждением.....13

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....19

2.1. Лицензионная деятельность и реализуемые основные образовательные программ.....19

2.2. Структура и содержание качества подготовки обучающихся.....25

2.3 Качество подготовки обучающихся.....47

2.4. Условия, определяющие качество подготовки обучающихся (кадровый потенциал).....52

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 62

4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....70

4.1. Расширение экспорта образовательных услуг.....72

4.2. Участие в международных образовательных программах и проектах, Развитие системы академической мобильности.....72

5. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА 75

5.1.Концептуальные основания внеучебной работы.....75

5.2.Цели и задачи внеучебной работы.....76

5.3.Направления внеучебной работы.....77

5.4.Ожидаемые результаты реализации концепции внеучебной работы на следующий год.....90

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....92

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА...93

II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Организационно-правовой статус Института

Частное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский Гуманитарный Институт» имеет статус юридического лица. Создано в организационно-правовой форме «некоммерческая организация».

Полное официальное наименование Института в соответствии с Уставом: **Частное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский Гуманитарный Институт».**

Балтийский Гуманитарный Институт (далее – Институт) был основан 23 января 2004 года и зарегистрирован Министерством юстиции РФ (свидетельство о регистрации № 1047808002967). Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 24 ноября 2015 года за государственным регистрационным номером 215780093218

Юридический адрес Института 198188, г. Санкт-Петербург, пр. Стачек, д.72, лит.А, тел\факс +7812647-6314.

- электронная почта: info@bhi, spb.ru

Официальный сайт Института: **www.bhi.spb.ru.**

Учредителями (собственники) Института является гражданка Российской Федерации: Уварова Лиана Федоровна.

Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя и Уставом Института (в новой редакции), утвержденного решением общего собрания учредителей от 06 ноября 2015 года.

Лицензии (Серия 90Л01 № 0009052), № 2019 от 23 марта 2016 года, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на осуществление образовательной деятельности, на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам

образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к лицензии (http://bhi.spb.ru/sveden/files/Licen_23.03.2016.pdf).

Свидетельства о государственной аккредитации (Серия ВВ № 000932) регистрационный № 0922 от 25 апреля 2011г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (http://bhi.spb.ru/sveden/files/Licen_23.03.2016.pdf).

МИССИЯ ИНСТИТУТА *Гибкое нестандартное обучение по наиболее востребованным областям знаний.*

Формирование модели развивающегося полисубъектного пространства, способствующего взаимообуславливающейся личностной и профессиональной самореализации всех его участников и базирующегося на принципах креативности, клиентоориентированности, качества, позволяющей развивать мультикультурную научно-образовательную и инновационную среду, адекватно реагировать на вызовы времени, интегрироваться в международное образовательное и научное пространство и вносить свой вклад в обеспечение устойчивого социально-экономического развитие региона.

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ Балтийского Гуманитарного Института - повышение его конкурентоспособности в научном и образовательном пространстве, его преобразование в один из центров интеллектуального и социокультурного развития региона, способствующего формированию профессиональных молодых кадров гуманитарного профиля, а также развитию и формированию межнационального сообщества.

1.2. *Политика в области качества подготовки обучающихся*

В 2010 учебном году ректором Института было принято решение о необходимости введения Системы менеджмента качества (СМК) в Институте с целью повышения конкурентоспособности на рынке образовательных услуг и удовлетворения запросов потребителей (абитуриентов, студентов и их родителей, работодателей, общества в целом).

Сформулированы основные направления в области качества:

- создание, внедрение и постоянное совершенствование системы качества образовательной деятельности;

- развитие стремления обучающихся к постоянному обновлению знаний; формирование высококультурной, социально активной и гармонично развитой личности;

- использование инновационных методов организации учебного процесса;

- развитие научно-исследовательской деятельности вуза, повышение научной активности НПР и обучающихся, расширение сотрудничества с различными организациями, заинтересованными в проведении научных исследований;

- расширение сферы дополнительного профессионального образования посредством применения современных средств обучения и изучения потребностей различных организаций и частных лиц в повышении квалификации и профессиональной переподготовке;

- совершенствование и обновление материально-технической базы и условий работы персонала и обучающихся;

- повышение уровня профессиональной компетентности НПР и организации его деятельности.

В 2015 учебном году была запланирована и проведена следующая работа:

- выделены и обеспечены надлежащей документацией основные процессы:

- организация и реализация учебного процесса;

- организация и реализация учебного процесса дополнительного образования;

- организация научно-исследовательских работ;

- выделены и обеспечены надлежащей документацией процессы управления: реализация целей в области качества организация и проведение работ по лицензированию;

- выделены и обеспечены надлежащей документацией вспомогательные процессы: управление персоналом; информационно-методическое обеспечение;

- разработано и внедрено Положение о внутривузовской системе контроля качества подготовки обучающихся;

- определены и документированы обязательные процедуры системы менеджмента качества: управление документацией; управление записями; внутренние аудиты; корректирующие действия; предупреждающие действия;

- разработан и внедрен в работу структурных подразделений план мероприятий по улучшению в области качества образовательной деятельности Института;

- внедрена унифицированная форма внутренних документов;

- проведены внутренние аудиты в структурных подразделениях Института;

- определены структурные подразделения Института, отвечающие за качество образования (таблица 1.1.).

Таким образом, в Институте в настоящее время разработана, внедрена и развивается система менеджмента качества подготовки обучающихся.

Таблица 1.1.

Структурные подразделения Института, отвечающие за качество образования

Факторы, влияющие на качество образования	**Ответственные структурные подразделения**
Качество приема абитуриентов	Приемная комиссия, отдел по развитию и международных связей
Качество обучения	проректор по ККОП, кафедры учебно-методический отдел, деканат
Квалификация преподавателей	Ученый Совет, отдел кадров, факультет

	дополнительного образования
Качество образовательных программ	Ученый совет, учебно-методический отдел, деканат, кафедры
Качество образовательной среды: оснащение учебным оборудованием, учебниками и пособиями, вычислительной и оргтехникой. Материально-техническая база Института	Проректор по научной работе, управляющий делами, кафедры, учебно-методический отдел, библиотека
Качество воспитательной работы. Мотивация студентов к обучению	Проректор по учебной и воспитательной работе, деканат, кафедры, студенческий совет

Распределение обязанностей и ответственности руководства и исполнителей, порядок взаимодействия подразделений Института определяет СМК.

Документация СМК Института охватывает все процессы на этапах разработки образовательных программ, приема студентов, организации учебного процесса.

Вывод: внедрение системы менеджмента качества подготовки обучающихся в Институте применительно к образовательной и научной деятельности дает возможность предоставлять качественные образовательные услуги.

1.3. Общие сведения о деятельности института

Институт имеет печать со своим наименованием, штампы и бланки, самостоятельный баланс, приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, имеет на праве пользования (аренды) помещения, **(Договор № 76/16-976 от 10.01.2016 г.; Договор № 76/16-976/б от 01 декабря 2015 года,).**

Обучающиеся, преподаватели и сотрудники Института обеспечены медицинским обслуживанием, (**ЛИЦЕНЗИЯ на осуществление медицинской деятельности № 78-01-003581 от 03 июня 2013г.** Лицензия выдана Комитетом по здравоохранению г. Санкт-Петербург); питанием (**Договор на**

организацию питания сотрудников, преподавателей, студентов, слушателей № 01-04/2015 от 01 декабря 2015г. Договор заключен с ИП «Победина»), организация питания осуществляется в столовой на 100 посадочных мест. Столовая находится на втором этаже здания, дополнительно, организация питания осуществляется в буфете на площадях, арендованных «Балтийским Гуманитарным Институтом» на 20 посадочных мест. Для занятий по физическому воспитанию и спорту в Институте функционирует развития инфраструктура общей площадью 423 кв м.: тренажерный зал, гимнастический залы и зал аэробики.

Обеспечение учебного процесса площадями в расчете на одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения. В ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» в 2015-2016 учебном году на единицу приведенного контингента приходится 33,9 кв.м.

Общая площадь на 1 апреля 2016 г. составляет 2 091,6 кв.м. Имеются необходимые санитарно-эпидемиологические заключения и заключения Госпожарнадзора. На основании лицензии действует медицинский кабинет.

Таким образом, в Институте имеется необходимая материальная база, соответствующая лицензионным требованиям.

В соответствии с вышеуказанными документами Институту предоставлено право на ведение образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, программам дополнительного профессионального образования (ДПО) по профилю основных образовательных программ вуза и основным профессиональным образовательным программам высшего профессионального образования (ВО).

Программы высшего образования – программы бакалавриата

- 37.03.01 Психология, бакалавр;
- 40.03.01 Юриспруденция, бакалавр
- 38.03.01 Экономика, бакалавр;
- 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, бакалавр

- 38.03.02 Менеджмент, бакалавр;

Программы высшего образования – программы специалитета

- 080105 Финансы и кредит, экономист
- 080504 Государственное и муниципальное управление, менеджер
- 080507 Менеджмент организации, менеджер

Программы дополнительного образования детей и взрослых :

- Дополнительное образование детей и взрослых;
- Дополнительное профессиональное образование.

В Институте разработаны по всем реализуемым направлениям обучения в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования подготовки бакалавров и специалистов учебные планы, утвержденные Ученым советом Института.

Прием в Институт осуществляется согласно действующему законодательству Российской Федерации, порядку приема и правил приема в Частное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский Гуманитарный Институт».

Правила приема в Институт ежегодно утверждаются Ученым советом, в соответствии с требованиями Министерства образования и науки РФ.

Содержание образовательного процесса по ООП, его нормативные сроки определяются Институтом на основе соответствующих Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС ВПО, ФГОС ВО). С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются обучающимися в различных формах: очной, очно-заочной, заочной.

Внеучебная деятельность в Институте осуществляется посредством совместной учебной, научной, творческой и общественной деятельности обучающихся, НПР и сотрудников вуза.

Студенты, выполнившие все требования учебного плана, допускаются к прохождению Итоговой государственной аттестации, в случае ее успешного прохождения, получают диплом о высшем образовании.

Институт самостоятельно формирует свою структуру, которая включает учебные, учебно-вспомогательные, научные и иные подразделения.

Деятельность Института регламентируется следующими локальными актами:

- положением об Ученом Совете Института;

Положение о научно-инновационном отделе;

- Положение о Студенческом Совете;

- правилами внутреннего трудового распорядка;

- правилами трудового распорядка обучающихся;

- режим занятий обучающихся;

- положение об оказании платных образовательных услуг;

- положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями;

- положение об Интернет-сайте образовательного учреждения;

- положение об электронной информационно-образовательной среде;

- положениями о структурных подразделениях Института;

- порядком приема и правилами приема в Институт;

- приказами и распоряжениями ректора Института;

- договорами на оказание платных образовательных услуг Института с обучающимися;

- трудовыми договорами;

- договорами (об аренде учебных помещений, организации практики, питания,);

- должностными инструкциями с определением обязанностей работников Института, а также иными актами, издаваемыми органами управления Института в пределах своей компетенции.

Важным нормативным документом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод, создание благоприятных условий труда, защиту прав и интересов сотрудников и работодателей, являются Правила внутреннего трудового распорядка для персонала Института. Этот внутренний нормативный документ соответствует Трудовому Кодексу Российской Федерации и учитывает специфику Института как частного образовательного учреждения высшего образования.

Финансовое обеспечение вуза осуществляется за счет регулярных поступлений от студентов за образовательные услуги, оказываемые Институтом; договоров на осуществление научно-исследовательской деятельности, а также иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Денежные средства Института реинвестируются на образовательную, издательскую и научно-исследовательскую деятельность, решение социальных вопросов, осуществления социальной защиты обучающихся и работников вуза.

На безвозмездной основе в Институте обучается – 5 студентов;

- оплачивают 50% стоимости платных услуг - 2 студента.

Институт самостоятельно в рамках действующего Законодательства РФ определяет порядок использования своих денежных средств, направляя их на осуществление уставной деятельности.

В Институте осуществляется контроль за качеством образовательной деятельности, а также научно- исследовательской деятельности Института согласно соответствующих положений.

Вывод: в Институте имеются все организационно-правовые документы на ведение образовательной деятельности; институт осуществляет образовательную деятельность в полном соответствии с указанными документами.

1.4. Структура института. Система управления образовательным учреждением

Управление Институтом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Законом об образовании, Уставом Института.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом на принципах коллегиальности и единоначалия. Согласно Уставу высшим органом управления Институтом является Собственник. Единоличный исполнительный орган учреждения – Ректор.

Его статус определяется Уставом ЧОУ ВО «БГИ». Ректор самостоятельно решает все вопросы деятельности Института, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции других органов управления.

Ректор осуществляет руководство всей деятельностью Института: образовательной, внеучебнойной, научной, методической, хозяйственной и финансовой.

Руководство определенными видами деятельности Института осуществляют проректоры в соответствии с должностными инструкциями, разработанными с учетом особенностей деятельности частного учебного заведения и приказами ректора.

Ректорат является коллегиальным исполнительным органом управления Институтом, в его состав входят: ректор, проректоры, руководители структурных подразделений. Ректорат организует и контролирует деятельность структурных подразделений, принимает решения по совершенствованию их работы.

Ректором Института является кандидат экономических наук, профессор Уварова Лиана Федоровна.

Коллегиальный орган управления работников и обучающихся согласно Уставу - Конференция работников и обучающихся, создается и действует в соответствии с Уставом.

Ученый совет Института согласно Уставу – коллегиальный орган управления образовательной и научной деятельности педагогических и научно-педагогических работников. Ученый совет осуществляет руководство образовательной и научно деятельностью учреждения. Порядок работы и задачи Ученого совета определяются Положением об Ученом совете. В состав Ученого Совета входят ректор, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами, председатель студенческого совета. В состав Ученого совета по представлению НПР Института дополнительно могут быть избраны иные лица из числа педагогических и научно-педагогических работников, внесшие значительный вклад в учебную, научную и методическую работу Института.

Состав Ученого Совета утверждается ректором. Председателем Ученого совета является ректор ЧОУ ВО «БГИ». Из числа членов Ученого Совета ректор назначает Ученого секретаря.

Ученый Совет действует на основании Положения об Ученом Совете. Ученый совет избирается на 5 лет.

В компетенцию Ученого Совета входит:

- утверждение учебно-научной, функциональной и организационной структуры Института;

- формирование планов работы Института;

- осуществление координации методической и редакционно-издательской деятельности Института;

- решение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

Решения Ученого Совета вступают в силу после их утверждения ректором.

Ученый Совет основное внимание уделяет проблемам совершенствования учебного процесса; повышению качества знаний обучающихся; организации их

самостоятельной работы и обеспечения их учебной, научной, методической литературой.

Учебно-методический Совет осуществляет руководство учебной и методической деятельностью учреждения, создается и действует в соответствии с Уставом и Положением об этом органе.

Учебно-методический совет избирается Конференцией работников и обучающихся Учреждения сроком на 5 (пять) лет. Количество членов Учебно-методического совета определяется решением Конференции работников и обучающихся Учреждения. Избрание членов Учебно-методического совета допускается при наличии письменного согласия. Членами Учебно-методического совета могут быть научно-педагогические работники Учреждения. Правом голоса на заседании Учебно-методического совета обладают только члены Учебно-методического совета. По решению Конференции работников и обучающихся и (или) Учебно-методического совета для участия в работе Учебно-методического совета могут быть приглашены иные лица.

Все отделы и службы Института возглавляют профессионально подготовленные сотрудники.

Рабочие учебные планы по направлениям подготовки и специальностям, утверждаются ректором Института после принятия их Ученым Советом.

Сроки обучения, виды учебных занятий, их продолжительность, права и обязанности участников образовательного процесса определяются Уставом Института, положениями о факультете, кафедре и другими нормативными документами.

Правила приема студентов для обучения в вуз утверждаются Ученым Советом Института с учетом предельного контингента студентов, приведенного к очной форме обучения, установленного лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Зачисление в состав обучающихся для обучения в Институт осуществляется на конкурсной основе по результатам Единого государственного экзамена в соответствии с Правилами приема в Институт.

Лица, имеющие начальное и среднее профессиональное образование, а также высшее образование могут поступать на обучение по программам бакалавриата. Форма и перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата поступающих на базе начального и среднего профессионального образования определяется Институтом в соответствии с Правилами приема в Балтийский Гуманитарный Институт на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата на учебный 2015/16 год.

Факультет является учебно-научным и административным подразделением Института, осуществляющим подготовку обучаемых по закрепленным за ним направлениям

Факультет возглавляет декан, назначаемый ректором сроком на один год из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень. В отдельных случаях ректор своим приказом имеет право назначить исполняющего обязанности декана на срок не более одного года.

Декан факультета руководит учебной, внеучебной, методической и научной работой на факультете, реализует учебные планы и программы в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, ФГОС ВО, следит за методическим обеспечением учебного процесса, осуществляет контроль за самостоятельной работой обучающихся, представляет их для перевода с курса на курс, допускает к сдаче Итоговых экзаменов и защите выпускных квалификационных работ, осуществляет общее руководство научно-исследовательской работой на факультете и научно-исследовательской работой студентов. В пределах своей компетенции декан издает распоряжения и указания, обязательные для всех НПР, сотрудников и студентов факультета.

Институт имеет 4 факультета: экономики и управления, юридический, дополнительного образования и переподготовки, а также факультет психологии.

Руководство деятельностью факультета осуществляет декан, который назначается ректором из числа наиболее подготовленных и авторитетных сотрудников, имеющих практический опыт руководства учебными подразделениями и соответствующую научную квалификацию.

В состав факультетов входят кафедры.

Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением Института, реализующим образовательные программы высшего образования по одной или нескольким родственным дисциплинам, осуществляющим подготовку научно-педагогических кадров организацию и проведение учебно-методической, научно-исследовательской и внеучебной работы.

Кафедру возглавляет заведующий, из числа НПР на один год.

Исполняющего обязанности заведующего кафедрой назначается ректором, на срок не более одного года.

Штатный состав кафедр утверждается ежегодно приказом ректора в соответствии с контингентом обучающихся и объемом учебных поручений.

Положение о кафедре и других структурных подразделениях рассматривается Ученым Советом и утверждает ректор Института.

В составах факультетов Института работает 11 кафедр:

Кафедры факультета экономики и управления:

- финансов и учета;
- экономики и управления;
- государственного и муниципального управления.

Кафедры юридического факультета:

- теории и истории государства и права;

- гражданского и гражданского процессуального права;

- конституционного и международного права;

- уголовного и уголовно-процессуального права

Кафедры факультета психологии:

- общей психологии;

- социальной психологии.

Межфакультетские кафедры:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

- естественнонаучных и общематематических дисциплин;

Заведующие кафедрами несут полную ответственность за уровень учебной, воспитательной, методической и научной работы и профессиональную подготовку специалистов.

Руководство кафедрой осуществляет заведующий, назначаемый ректором Института из числа наиболее квалифицированных и авторитетных преподавателей, имеющих ученое звание, ученую степень и опыт практической и преподавательской работы.

Управление деятельностью Института реализуется через работу Ученого Совета, ректората, учебно-методического отдела, кафедр, деканата, отделов, служб и других структурных подразделений. Институт создает условия для участия обучающихся в управлении Института посредством:

- предоставления права обучающимся быть избранными в качестве членов Ученого Совета Института;

- - обсуждения администрацией и Ученым Советом Института вопросов, внесенных по предложению учебных групп обучающихся;

- функционирования органов студенческого самоуправления.

Структура образовательного учреждения представлена в Приложении 3.

Вывод: Анализ результатов самообследования организации управления Института позволяют сделать вывод о том, что Ученый совет и ректорат ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» в

целом выполняет свои управленческие функции в соответствием с Уставом Института, задачами и стратегией развития и отвечает законодательству Российской Федерации.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1 Лицензионная деятельность и реализуемые основные образовательные программы

В лицензии на право ведения образовательной деятельности определены основные и дополнительные образовательные программы, по которым Институт имеет право осуществлять образовательную деятельность:

Таблица 2.1.

Основные и дополнительные профессиональные образовательные программы

№ п/п	Профессиональное образование			
	Образовательная программа, направление подготовки, специальность		Уровень, образования	Квалификация присваиваемая по завершении образования
	код	наименование		
Высшее образование программы бакалавриата				
1.	37.03.01.	Психология	высшее образование – бакалавриат	Бакалавр
2.	40.03.01	Юриспруденция	высшее образование – бакалавриат	Бакалавр
3.	38.03.01.	Экономика	высшее образование– бакалавриат	Бакалавр
4.	38.03.02.	Менеджмент	высшее образование – бакалавриат	Бакалавр
5.	38.03.04.	Государственное и муниципальное управление	высшее образование – бакалавриат	Бакалавр
Высшее образование - программы специалитета				

6.	080105	Финансы и кредит	высшее образование - специалитет		Экономист
7.	080504	Государственное и муниципальное управление	Высшее образование - специалитет		Менеджер
8.	080507	Менеджмент организации	высшее образование – специалитет		Менеджер

Дополнительное образование *Подвиды*	
1.	Дополнительное образование детей и взрослых
2.	Дополнительное профессиональное образование

Вывод. В Институте реализуются программы профессионального образования: высшее образование – бакалавриат и высшее образование – программы специалитета. Дополнительное образование – подвиды: дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование - согласно выданной лицензии.

По состоянию на отчетный период самообследования контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения составил 55,05 человека.

Вывод: предельный контингент обучающихся соответствует лицензионным требованиям.

Выполнение лицензионных требований по качественному составу научно-педагогических работников

Государственным федеральным образовательным стандартом высшего профессионального образования подготовки бакалавров предусмотрено, что не менее 60% НПР Института должны иметь ученую степень, и около 40 % ППС должны быть в штате Института.

На период самообследования в ЧОУ «Балтийский Гуманитарный Институт» выявлены следующие показатели по качественному составу НПР:

- Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации – *7,25 /72,5%;*

- Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников – *3/8,33%;*

- Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации – *2, 45/24,5%.*

Вывод: качественный состав НПР соответствует лицензионным требованиям и требованиям ФГОС ВО и ФГОС ВПО.

Выполнение лицензионных требований по обеспечению обязательной учебно-методической литературой

Установленный лицензией нормативный показатель предусматривает наличие не менее 0,5 экземпляра учебно-методической литературы на одного студента.

Состояние фондов библиотеки, читального зала, позволяет сделать вывод о том, что в среднем на одного студента приходится 0,5 экземпляра, учебная литература ежегодно пополняется и соответствует требованиям ФГОС ВО.

Основные образовательные программы обеспечены учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам и дисциплинам. Учебные дисциплины и их обеспечение представлены в сети Интернет на официальном сайте Института.

Укомплектованность печатными и электронными изданиями по циклам дисциплин соответствует требованиям ФГОС ВО и составляет не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся.

Каждый обучающийся имеет доступ **к электронной – библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE»**, (договор № 209-11/15 от 25 ноября 2015 г. услуга представляется ООО «Некс- Медиа»).

Данная библиотека содержит издания по основным изучаемым дисциплинам, количество пользователей, имеющих индивидуальный неограниченный доступ, до 500 человек.

Вывод: обеспеченность студентов учебно-методической литературой по всем специальностям и направлениям лицензионным требованиям соответствует.

Анализ выполнения требований, предусмотренных лицензией, показал, что контрольные нормативы лицензии: предельный контингент обучающихся, качественный состав научно-педагогических работников, обеспеченность обязательной учебно-методической литературой, отношение доли средств, направленных на нужды образования, выполняются Институтом по всем профессиональным образовательным программам и в целом по вузу.

Вывод: ***Проведенный анализ организационно-правовой документации Института свидетельствует о ее наличие и охватывает все направления деятельности Института. Все внутренние нормативные документы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации и Лицензии на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении образовательным программам.***

Нормативная и распорядительная документация вуза, организация делопроизводства и информатизация управленческой деятельности

Образовательная деятельность Института строится на основе Конституции Российской Федерации, закона Российской Федерации «Об образовании», указов Президента и Постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, лицензии.

На основании вышеуказанных документов в пределах своей компетенции Институт разработал и ввел в действие собственную нормативную и организационно-распорядительную документацию, в которую входят:

Устав Балтийского Гуманитарного Института; Положение об Ученом Совете; Правила внутреннего трудового распорядка; Правила приема в вуз; Концепция воспитательной работы в вузе; Положение об учебно-методическом совете; Положение о факультете; Положение о кафедре; Положение о студенческом совете; Положение о дополнительном профессиональном образовании; Положение об организации и проведении учебных занятий; Положение о внутривузовской системе контроля качества подготовки специалиста; Положение об оценке качества преподавателей; Положение о приемной комиссии; Положение об охране труда; Положение об оплате труда; Положение о документообороте; Положение о библиотеки и другие локальные нормативные акты.

Система нормативных документов Институтом обеспечивает выполнение действующего законодательства РФ в области образования и собственных нормативных актов в целях создания эффективной системы управления содержанием и качеством подготовки обучающихся.

Компьютеризация подразделений, непосредственно отвечающих за организацию и осуществление учебного процесса, позволила существенно улучшить оперативное управление учебным процессом. С появлением новых технических средств и средств разработки вуз перешел на единую концептуальную и технологическую платформу 1С: и внедрил ряд программ:

- конфигурация 1С: «Бухгалтерия», конфигурация 1С «Библиотека» позволяет решить задачи бухгалтерского учета, контролировать основные средства и капиталовложения, обрабатывать все виды финансово-бухгалтерских документов, работать с дебиторами и кредиторами (в том числе в электронном виде), проводить аналитические операции и формировать финансовую отчетность.

- конфигурация 1С: «Зарплата и кадры», решает такие задачи, как учет кадров сотрудников, расчет заработной платы, начисление выплат, льгот и удержаний, анализ и отчетность по затратам на оплату труда.

На всех компьютерах Института используется программное обеспечение (Microsoft Office 2007), Каждый компьютер обеспечен выходом в Интернет.

Организация делопроизводства в Институте осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области документационного обеспечения управления (Федеральный закон «Об архивном деле в РФ» от 22.10.2004 № 125-ФЗ, ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов». На основании типовой инструкции по делопроизводству в вузе, в Институте разработано и применяется Положение о документообороте (Протокол № 2 от 01.02.2009). Положение устанавливает правила и организацию делопроизводства в Частном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский Гуманитарный Институт», определяет единую систему регистрации, учета, прохождения и контроля организационно-распорядительных документов.

Ежегодно Институт представляет необходимую финансовую, бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Институт отчитывается о своей деятельности перед Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки посредством ежегодного представления данных о деятельности вуза, а также при процедурах аккредитации ВУЗа и плановой проверки его деятельности.

Вывод: Анализ нормативной и организационно-распорядительной документации показал, что она соответствует действующему законодательству Российской Федерации и уставным требованиям. Ведение делопроизводства осуществляется в соответствии с установленными законодательством требованиями.

2.2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.2.1.Организация и качество приема абитуриентов в Институт

В настоящее время в Институте сложилась вполне определенная система работы с абитуриентами и качественного отбора студентов. В Институте проводятся Дни открытых дверей, которые позволяют будущим абитуриентам ознакомиться с учебно-материальной базой Института, порядком и организацией обучения. Всю необходимую информацию об Институте, о направлениях, специальностях, о правилах приема в Институт можно получить на **сайте Института - www.bhi.spb.ru.**

Ежегодно приказом ректора утверждается состав приемной комиссии, включающей ректора, проректоров, ответственного секретаря, деканов факультетов, заведующих кафедрами. Работа приемной комиссии организуется в соответствии с законодательством об образовании, порядком приема в вузы, приказами Министерства образования и науки РФ и других нормативно-правовых документов.

Порядок приема студентов для обучения в вуз осуществляет Приемная комиссия, которая определяется приказом ректора с учетом предельного контингента студентов, приведенного к очной форме обучения. Работа приемной комиссии строится на основании Положения о приемной комиссии, Правилами приема в вуз, утверждаемые Ученым Советом Института

ежегодно (Рассмотрены на заседании Ученого совета 25.11.2015, протокол № 4).

На подготовительном этапе осуществляется редактирование правил приема, контрольных цифр набора в вуз, разрабатываются тесты, утверждаются тестовые задания по предметам. В стенах Института оформляется стенд для поступающих, на котором размещены: Лицензия (с приложениями), Свидетельство об госаккредитации Института, Устав Института, порядок приема в Институт, контрольные цифры приема, профили подготовки, перечень документов для поступления, меню сайта. До сведения поступающих доводится информация о времени работы председателя комиссии, ответственного секретаря, времени работы приемной комиссии. Все вышеуказанные документы размещены на сайте Института.

Прием в Институт осуществляется по результатам ЕГЭ или тестирования.

По результатам ЕГЭ по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки, на которое осуществляется прием, принимаются лица, имеющие среднее общее или начальное профессиональное образование в котором есть запись о получении среднего общего образования.

КОД ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	***НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ***	***ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ***
38.03.01	Экономика	Русский язык Математика Обществознание
38.03.02	Менеджмент	Русский язык Математика Обществознание
38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Русский язык Математика Обществознание

40.03.01	Юриспруденция	Русский язык История Обществознание
37.03.01	Психология	Русский язык Математика Биология

Граждане, имеющие начальное или среднее профессиональное образование, при приеме для обучения по программам бакалавриата проходят вступительные испытания в форме профильного тестирования.

Вступительные испытания имеют форму собеседования для лиц, на обучение для получения второго высшего образования. Программа вступительных испытаний определяется Институтом самостоятельно.

Отношения между Институтом и обучающимся регламентируются Договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договоре определяются права и обязанности обучающегося, права и обязанности Института как исполнителя образовательных услуг, уровень образования, программа подготовки, срок и режим обучения, размер, форма оплаты за обучение и иные условия. При заключении договора об оказании образовательных услуг Институт знакомит обучающегося с содержанием соответствующей основной образовательной программы, лицензией, свидетельством об аккредитации, Уставом Института.

Таблица 2.3.

Сведения о приеме студентов по формам обучения

№ п/п	Специальность, направление		Год обучения, форма обучения							
	код	Наименование	2013 г.		2014 г.			2015 г.		
			очно-за-очая	заочная	очная	очно-за-очая	заочная	очная	очно-за-очая	заочная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	37.03.01.62	Психология	_	6	-	1	5	-	3	15

2	40.03.01.62	Юриспруденция	-	10	-	5	30	3	5	21
3	38.03.01.62	Экономика	-	13	-	3	12	11	8	12
5	38.04.04.62	Государственное и муниципальное управление	-	-	-	1	7	-	-	5
6	38.03.02.62	Менеджмент	-	9	-	3	4	-	1	5
Итого:			**-**	**38**	**-**	**13**	**58**	**14**	**17**	**58**

Проведенный анализ приема абитуриентов показывает, что наибольшей популярностью в различные годы пользовалось образовательные программам:

В 2012 году:

1. 030900.62 «Юриспруденция»;
2. 030300.62 «Психология»

В 2013 году:

1. 080100.62 «Экономика»;
2. 030900.62 «Юриспруденция»

В 2014 году:

1. 40.03.01 «Юриспруденция»
2. 38.03.01 «Экономика»

В 2015 году:

1. 40.03.01 «Юриспруденция»
2. 38.03.01 «Экономика»

Относительно стабильным, в указанные года, является контингент абитуриентов по направлениям: 38.03.01 «Экономика»; 40.03.01 «Юриспруденции».

Демографическая ситуация в стране и финансовый кризис оказали существенное влияние на количество абитуриентов, число поданных заявлений и контингент зачисленных в вуз. Динамика приема абитуриентов на аккредитованные направления имеет не вполне устойчивую тенденцию.

По данным Таблицы 2.4 видно, что наибольшим спросом среди абитуриентов пользуется заочная форма обучения. Это объясняется тем, что основной контингент абитуриентов Института составляют работающие студенты. Среди реализуемых в вузе образовательных программ наибольшей популярностью у абитуриентов пользуются направления подготовки бакалавров.

Таблица 2.4.

Наиболее популярные образовательные программы вуза

Код и название ООП ВО	*2013*	*2014*	*2015*
40.03.01.62 Юриспруденция			
38.03.01.62 Экономика			

Особое место в формировании качественного контингента абитуриентов занимает профессиональная ориентация, организуемая Отделом развития и международных связей совместно с приемной комиссией и факультетами и международных связей.

Деятельность Института по профориентационной работе включает в себя следующие мероприятия:

- составление планов профориентационной работы и отчетов о проделанной работе, их утверждение на Ученом совете Института. Оценка проведенной работе и ее результативности;
- заключение договоров на проведение различных видов профориентационной работы;
- участие в специализированных выставках и образовательных форумах;
- обновление и поддержание страниц сайта Института, содержащих информацию для абитуриентов;

- использование рекламных технологий и СМИ (интернет, справочные и печатные издания);

- посещение образовательных учреждений города, с целью информирования потенциальных абитуриентов о вузе и возможном сотрудничестве;

- установление и поддержание сотрудничества со средними профессиональными учреждениями с целью привлечения выпускников для обучения в вузе и т.д.

Вывод: условия и организация приема соответствуют требованиям действующего законодательства, гарантируют соблюдение прав граждан на образование и обеспечивают зачисление в Институт граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня по избранным направлениям.

Требования к отбору абитуриентов

Входной контроль качества подготовки студентов проводится на вступительных испытаниях при поступлении в Институт (по результатам ЕГЭ или тестирования).

Прием абитуриентов для обучения в Институт осуществляется в соответствии с действующим законодательством об образовании, приказами и инструктивными письмами Министерства образования и науки Российской Федерации, Политикой в области качества, Правилами приема в Институт, утвержденными на заседании Ученого Совета и другими нормативными документами.

Тем самым, обеспечивает необходимый отбор абитуриентов, владеющих необходимыми знаниями для обучения в высшем учебном заведении.

Абитуриенты, выдержавшие вступительные испытания, заключают с Институтом договор об оказании платных образовательных услуг.

Приемная комиссия формирует списки абитуриентов к зачислению, подготавливает личные дела и подводит итоги работы приемной комиссии.

Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на получение образования, установленных Конституцией РФ, законодательством РФ, гласности и открытости проведения всех процедур приема.

Входной контроль устанавливает исходный уровень подготовки абитуриентов и устанавливает уровень знаний, предваряющий изучение конкретной дисциплины. Полученная в результате входного контроля информация помогает корректировать не только организацию и содержание учебных занятий, но и технологию их проведения, а также задания для самостоятельной работы студентов.

Обучение в Институте платное, на договорной основе. Размер оплаты за обучение в Институт утверждается приказом ректора Института на весь период обучения и корректируется ежегодно на прогнозируемый коэффициент инфляции.

Вывод: условия и организация приема соответствуют требованиям действующего законодательства, гарантируют соблюдение прав граждан на образование и обеспечивают зачисление в Институт граждан, подготовленных к освоению основных образовательных программ соответствующего уровня по избранным направлениям.

Структура подготовки специалистов и бакалавров

В соответствии Лицензией (Серия 90Л01 № 0009052), № 2019 от 23 марта 2016 года, (приложение 1) и Свидетельством об аккредитации от 25 апреля 2011года серия ВВ № 000932, выданными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Частное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский Гуманитарный Институт» осуществляет подготовку специалистов и бакалавров по следующим основным

образовательным программам высшего образования.

Таблица 2.5.

Основные и дополнительные образовательные программы

	Профессиональное образование			
№ п/п	Образовательная программа, направление подготовки, специальность		Уровень, образования	Квалификация присваиваемая по завершении образования
	код	наименование		
Высшее образование программы бакалавриата				
1.	37.03.01.	Психология	высшее образование – бакалавриат	Бакалавр
2.	40.03.01	Юриспруденция	высшее образование – бакалавриат	Бакалавр
3.	38.03.01.	Экономика	высшее образование– бакалавриат	Бакалавр
4.	38.03.02.	Менеджмент	высшее образование – бакалавриат	Бакалавр
5.	38.03.04.	Государственное и муниципальное управление	высшее образование – бакалавриат	Бакалавр
Высшее образование - программы специалитета				
6.	080105	Финансы и кредит	высшее образование - специалитет	Экономист
7.	080504	Государственное и муниципальное управление	Высшее образование - специалитет	Менеджер
8.	080507	Менеджмент организации	высшее образование – специалитет	Менеджер

Дополнительное образование *Подвиды*	
1.	Дополнительное образование детей и взрослых
2.	Дополнительное профессиональное образование

Таблица 2.6.

Контингент специалистов и бакалавров

№ п/п	Квалификация (степень)	Количество обучаемых			
		2012	2013	2014	2015
1	Специалисты	264	206	125	-
2	Бакалавры	189	206	346	528
Итого:		453	412	471	528

На момент самообследования в Институте ведется подготовка бакалавров по программам высшего образования по ФГОС ВО и ФГОС ВПО по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Общий контингент бакалавров и специалистов по формам обучения за последние 5 лет 2012-2016 представлен в таблице 2.7.

Таблица 2.7.

Контингент бакалавров по формам обучения по ФГОС ВПО И ФГОС ВО

№ п/п	Специальность, направление		Год обучения, форма обучения										
	код	Наимнено вание	2012г		2013г		2014г		2015		2016		
			очно-заочная	заочная	очно-заочная	заочная	очно-заочая	заочная	очно-заоча я	заочная	очная	Очно-заочная	заочная
1	2	3	4	5	6	7	8	9					

1	030300	Психология	-	33	-	36	2	39	2	35		4	66
2	030900	Юриспруденция	-	54	2	55	25	130	25	123		15	229
3	080100	Экономика	7	26	-	45	2	62	4	59	19	2	66
5	081100	Государственное и муниципальное управление	6	-	-	7	-	14		14			45
6	080200	Менеджмент	-	26	-	33	-	62		57			82
Итого:			**13**	**139**	**2**	**131**	**29**	**307**	**31**	**288**	**19**	**21**	**528**

Основной контингент студентов обучается по программам высшего образования по заочной форме обучения.

Дополнительное образование

В Институте работает факультет дополнительного образования. В условиях рыночной экономики резко возрастает значение дополнительного профессионального образования, которое выполняет функции адаптации, профессиональной компетентности кадров к быстро меняющимся требованиям рынка труда.

Основными задачами деятельности факультета являются:

- всестороннее удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний в соответствующих областях науки и культуры, распространение передового отечественного и мирового научного знания;
- проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, высвобождающихся работников по сокращению штатов, незанятого населения, безработных граждан и военнослужащих, увольняемых в запас, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;

- расширение базы социально-активного и ответственного слоя населения Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

Получая дополнительное профессиональное образование, специалист может не только расширить квалификационные возможности своего диплома о высшем и среднем профессиональном образовании, но и получить документ о дополнительном образовании, что повышает его конкурентоспособность на рынке труда.

Обучение на факультете проводится на платной основе, в соответствии с заключаемыми договорами и реализуются в следующем виде:

Рисунок 2 – Программы факультета дополнительного образования

Профессиональная переподготовка и повышение квалификации лиц с высшем и средним профессиональным образованием осуществляется в области:
-экономики,
-менеджмента,
-государственного и муниципального управления,
-юриспруденции и
-психологии (в соответствии с лицензией).

Разработаны программы дополнительного образования по основным образовательным программам (направлениям):

- «Финансы и кредит»;
- «Менеджмент организации»;
- «Психология»

- «Юриспруденция»

- «Экономика»

- «Менеджмент»

«Государственное и муниципальное управление».

Таблица 2.8.

Перечень программам дополнительного профессионального образования

Название профессиональной образовательной программы	Должностная категория слушателей	Вид обучения,	Форма обучения	Уровень образования согласно лицензии
1	2	3	4	5
Психологическое консультирование	Руководители и специалисты предприятий	Профессиональная переподготовка;	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
Техники делового общения	Руководители и специалисты предприятий	Повышение квалификации	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
1	2	3	4	5
Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	Руководители и специалисты предприятий	Профессиональная переподготовка;	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
Финансовый менеджмент на предприятии	Руководители и специалисты предприятий	Профессиональная переподготовка;	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
Бухгалтерский учет в коммерческих организациях	Руководители и специалисты предприятий	Профессиональная переподготовка;	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
Основы государственного и муниципального управления	Руководители и специалисты предприятий	Профессиональная переподготовка;	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
Управление малым бизнесом	Руководители и специалисты предприятий	Профессиональная переподготовка;	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию

Программный комплекс «1С предприятие 8. Бухгалтерия предприятия»	Руководители и специалисты предприятий	Повышение квалификации	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления	Руководители и специалисты образовательных организаций	Повышение квалификации	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
Организация учебного процесса в вузе: двухуровневое и модульное обучение, кредитные системы, компетентностный подход	Руководители и специалисты образовательных организаций	Повышение квалификации	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
Бюджетный учет и отчетность в организациях здравоохранения	Руководители и специалисты предприятий	Повышение квалификации	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
Организация работ с молодежью на региональном и муниципальных уровнях	Руководители и специалисты предприятий	Повышение квалификации	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию

1	2	3	4	5
Автономное учреждение:управление с учетом последних изменений в законодательстве	Руководители и специалисты предприятий	Повышение квалификации	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
Реализация полномочий региональных и муниципальных органов власти в сфере инвестиционной политики	Руководители и специалисты предприятий	Повышение квалификации	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию
Финансовое планирование деятельности организаций	Руководители и специалисты предприятий	Повышение квалификации	Без отрыва от производства	дополнительное к высшему и среднему профессиональному образованию

В целях повышения своего образовательного уровня, получения новых актуальных знаний в Институт обращались следующие категории граждан:

Руководящие работники, государственные служащие, работники и преподаватели образовательных учреждений всех видов, а также инженеры, менеджеры, психологи, и т.д., а также неработающие.

Таблица 2.9.

Количество слушателей, прошедших обучение по программам дополнительного образования

Год	**Количество слушателей программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки**
2010г	60
2011	-
2012	179
2013	191
2014	340 (из них 9 сотрудников БГИ)
2015	37 (из них 11 сотрудников БГИ)

Вывод: анализ содержания программ дополнительного профессионального образования реализуются постоянно. Программы востребованы, их корректировка проходит ежегодно.

2.2.4. Соответствие разработанных профессиональных образовательных программ и учебно-методической документации требованиям ФГОС ВО и ФГОС ВПО

Важнейшим фактором выполнения в Институте требований Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС ВПО И ФГОС ВО) и всего комплекса их учебно-методического сопровождения является постоянный контроль за соответствием основных образовательных программ, учебных планов и программ учебных дисциплин требованиям к содержанию подготовки выпускников, определенных ФГОС ВПО и ФГОС ВО.

Институт в течение этого учебного года (в 2015-2016г.) завершит обучение по образовательным программам в соответствии с требованиями ГОС 2 ВПО, по следующим направлениям и специальностям:

030300.62 Психология

030500.62 Юриспруденция

080105.65 Финансы и кредит

080507.65 Менеджмент организации

080504.65 Государственное и муниципальное управление

На основе учебных планов на конкретный учебный год составляются рабочие учебные планы и графики учебного процесса. При составлении рабочих учебных планов вносится коррективы с учетом конкретных обстоятельств и соблюдением структурно-логической последовательности изучения дисциплин всех блоков.

При составлении планов предусматривается недельная нагрузка, не превышающая 54 часов (в трудоемкости), причем с возрастанием курса уменьшается аудиторная и увеличивается самостоятельная работа студентов.

Институт реализует согласно лицензии образовательные программы высшего образования по следующим направлениям:

37.03.01 Психология

40.03.01 Юриспруденция

38.03.01 Экономика

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

38.03.02 Менеджмент

В соответствии с требованиями ФГОС ВО основные образовательные программы бакалавриата, учебные планы предусматривают изучение следующих учебных циклов:

-гуманитарный социальный и экономический цикл

-математический и естественнонаучный цикл

-профессиональный цикл

и разделов:

-физическая культура

-учебная и производственная практики

-итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую вузом. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления знаний, компетенций определяемых содержанием базовых дисциплин (модулей), позволяет обучающимся получить знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и продолжения профессионального образования в магистратуре.

В учебной программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения студентов, приобретаемые умения и компетенции в целом по ОПП. Учебные планы и рабочие программы по дисциплинам (модулям) разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования основных образовательных программ бакалавриата.

Учебными структурными подразделениями Института, осуществляющими учебную и учебно-методическую работу, являются учебно - методический отдел, деканат, факультеты, кафедры.

Основной структурой, регламентирующей методическую работу в Институте, является учебно-методический совет (УМС) и учебно-методический отдел (УМО). Деятельность УМС и УМО регламентируется Положением, которое рассмотрено на заседании Ученого совета Института и утверждено приказом ректора.

Учебно-методический отдел являются самостоятельным структурным подразделением Института.

Непосредственно организацию учебного процесса на факультетах осуществляет деканат. Помощь ему оказывают деканы факультетов и заведующие кафедрами. Координацию деятельности по формированию учебных планов, направлений и обучению студентов в соответствии с учебными планами осуществляет учебно-методический отдел; общий контроль

- проректор по учебно-воспитательной работе. В конце текущего учебного года рассматриваются и утверждаются необходимые изменения, и формируется план института на следующий учебный год, далее формируется нагрузка по каждой дисциплине рабочего учебного плана, в соответствии с утвержденными в Институте нормами часов по различным видам занятий, а также формируются календарные графики учебного процесса. Спланированная по дисциплинам учебная нагрузка доводится до кафедр и создается расписание занятий на следующий учебный год. Заведующие кафедрами распределяют нагрузку преподавателям.

Запланированная преподавателю нагрузка оформляется в индивидуальном плане работы преподавателя и утверждается зав.кафедрой. В течение учебного года преподаватель обязан выполнить все виды запланированных работ. Распределение и выполнение нагрузки контролируется заведующими кафедрами и учебно-методическим отделом.

Администрация вуза планирует преподавателю учебную, учебно-методическую, организационно-методическую и другие виды работ, исходя из установленного рабочего времени – 36 часов в неделю.

Учебная нагрузка педагогическим работникам по программам дополнительного образования устанавливается в зависимости от квалификации и профиля кафедры.

2.2.5. Организация учебного процесса

В Институте используется традиционная для вузов организация учебного процесса.

В учебный процесс Института включены аудиторные занятия, самостоятельная работа студентов, сдача зачетов, семестровых и итоговых экзаменов.

По объему и перечню каждого блока дисциплин, объему и содержанию учебных и производственных практик, нагрузке и формам контроля учебные рабочие планы соответствуют ФГОС ВО и ФГОС ВПО.

Основным документом по организации учебных занятий является расписание, в соответствии с которым определяется учебная занятость студентов и научно-педагогических работников. Расписание занятий составляется на каждый семестр, в соответствии с ежегодно утверждаемыми проректором по учебной и воспитательной работе графиками учебного процесса.

С целью повышения эффективности использования аудиторного фонда и НПР для проведения занятий по одним и тем же дисциплинам родственных специальностей учебные группы объединяются в потоки для проведения лекционных занятий. Кафедрами разработаны РПД по всем дисциплинам, а также фонд оценочных средств (ФОС), тесты для текущей аттестации.

Анализ методического обеспечения учебных дисциплин и направлениям показал практически полную обеспеченность дисциплин находящихся в учебных планах.

Хранение учебно-методических материалов на электронном носителе и размещение методических материалов на сайте Института обеспечивает свободный доступ к ним широкого круга пользователей. Обучающимся доступны учебно-методические материалы и их применение в учебном процессе. Программы учебных дисциплин и их методическое обеспечение продублировано электронными носителями, которые находятся в электронном доступе.

Преподаватели используют компьютерную и мультимедийную технику в процессе обучения студентов, с целью лучшего усвоения учебного материала.

Большое внимание уделяется внедрению информационных технологий в учебный процесс. Повышению качества обучения и конкурентоспособности выпускников на рынке труда способствует наличие в достаточном количестве программно-информационного обеспечения, доступность к Интернету и направленность рабочих программ учебных дисциплин на их активное использование.

2.2.6. Самостоятельная работа студентов

Основным направлением в организации учебного процесса в Институте является перенос акцентов на самостоятельную деятельность студентов, предполагающую планируемую учебную, научно-исследовательскую работу, выполняемую как в аудиторное, так и во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя.

Целью самостоятельной работы является формирование профессиональных качеств в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Объем времени, отводимого на самостоятельную работу, устанавливается учебным планом, направления подготовки. Для выполнения самостоятельной работы студентам предоставлена возможность использования аудиторного фонда Института, в частности, читального зала библиотеки, электронная библиотека, компьютерные классы и лингофонный кабинета.

В целях методического обеспечения самостоятельной работы студентов в Институте создан фонд учебной, учебно-методической, научной литературы. В Институте созданы условия для работы студентов с электронными каталогами и ресурсами Интернет; компьютерные классы, в свободное от аудиторных занятий время, работает в режиме открытого доступа для студентов.

В рабочей программе каждой дисциплины имеется раздел, включающей описание заданий и список тем, которые выносятся для самостоятельного изучения, а также приводятся образцы тестовых заданий и контрольно-измерительных материалов по темам и разделам, создан фонд оценочных средств, тестовые задания для текущего контроля знаний по всем дисциплинам аттестации.

Формы самостоятельной работы определяются особенностями, направления подготовки. Основные формы самостоятельной работы: подготовка к семинарским, практическим, лабораторным занятиям; изучение литературы; индивидуальные консультации с преподавателями; выполнение

научно-исследовательских заданий; работа по написанию рефератов, курсовых (контрольных) и выпускных квалификационных работ.

Особое значение придается курсовым работам, поскольку данный вид самостоятельной работы в наибольшей степени формирует профессиональные знания и умения, определенные ФГОС ВО по специальностям и направлениям подготовки. Курсовые работы выполняются на 2-5-м курсах и в итоге становятся основой для написания выпускной квалификационной работы. Тематика курсовых работ разрабатывается НПР, ежегодно обсуждается и утверждается на заседаниях кафедр.

Для обеспечения качественного уровня написания и оформления курсовых и выпускных квалификационных работ в Институте разработаны методические указания студентам, которые содержат требования к работе, порядок контроля со стороны кафедр, рекомендации к написанию, правила оформления работы, используется программа «Антиплагиат».

На кафедрах сформирована тематика курсовых и выпускных квалификационных работ, которая ежегодно обновляется.

2.2.7 Организация учебных и производственных практик

Практика студентов является важной частью учебного процесса, в Институте ей уделяется особое внимание, ведется работа по повышению качества организации и проведения практик.

В соответствии с учебными планами проводятся все виды практик, предусмотренных ФГОС ВО и ФГОС ВПО. В зависимости от ООП сроки практики колеблются от 12 до 16 недель.

Практика студентов Института является составной частью образовательной программы высшего образования. Цели и объемы практики определяются соответствующими образовательными стандартами высшего образования по реализуемым направлениям подготовки. Организация всех видов практик на всех этапах направлена на интеграцию теоретической и

профессионально-практической, учебной и научно-исследовательской деятельности студентов.

Целью профессионально-производственной подготовки является формирование профессиональных умений и максимальное приближение студентов к современным условиям развития правовых и экономических отношений; для более эффективного формирования специалистов, обладающих практическими навыками, теоретическими знаниями и компетенциями, полученными при обучении.

Программа содержания практик определяется соответствующим положением, утверждается ректором Института и направлена на обеспечение системного овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Студенты очно - заочной, заочной форм обучения, работающие по профилю избранной специальности, направления, все виды практик организуют под руководством деканов. Основными видами практики студентов Института, обучающихся по основным образовательным программам высшего профессионального образования являются: учебно-ознакомительная, производственная (преддипломная).

Учебная практика по получению первичных навыков профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Базовыми организациями для прохождения практики являются организации, содержание деятельности которых предполагает использование работы специалистов, соответствующих профилю подготовки.

Руководство практикой осуществляется преподавателями, имеющими достаточную компетенцию и квалификацию, владеющими необходимыми умениями и опытом. К руководству практикой привлекаются также преподаватели – практики (работники базовых учреждений, предприятий и организаций, являющиеся совместителями в Институте).

Ответственность за организацию практик несут деканы Института совместно с заведующими выпускающих кафедр. Для всех категорий студентов прохождение практики является обязательным. По результатам практики обучающиеся представляют на кафедру письменный отчет с последующей аттестацией. Конкретное содержание производственной практики определено на основании квалификационных требований, учебных планов и программ, а также специфики деятельности и особенностей развития предприятия или организации, определенных как базовое место проведения практики. Организация и проведение всех видов практик учитывает обучающийся контингент студентов и формы обучения.

Практически все студенты в процессе обучения уже работают, их основными формами обучения являются заочная и очно-заочная формы обучения.

На основании отчета о прохождении практики, заверенного подписью руководителя предприятия, проводится аттестация. Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Институтом заключены договора с организациями на проведение преддипломных и производственных практик с предприятиями и организациями Санкт-Петербурга:

- Администрация Кировского района г. Санкт-Петербурга;

- УФМС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в Пушкинском районе Санкт-Петербурга;

- Местное самоуправление г.Санкт-Петербурга, Муниципальное образование г. Пушкин;

- Следственное управление при РУВД Кировского района г.Санкт-Петербурга;

- Адвокатская консультация №5 городской коллегии адвокатов;

-ОАО «Кировский завод»;

- Научно-производственная фирма «Центр Безопасности»;

- ООО «Транзит»;
- ННО «Санкт-Петербургская центральная коллегия адвокатов»;
- РОО помощи детям «Научный центр развития личности «Акме»;
- ЗАО «Петербургский тракторный завод» и т.д.

Вывод: организация учебного процесса в вузе осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании. Учебные планы и программы учебных дисциплин соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по реализуемым направлениям.

2.3. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт», в соответствии с положением о системе контроля подготовки специалистов, осуществляется контроль за качеством предоставления вузом образовательных услуг, подготовкой квалифицированных специалистов. Для оценки качества знаний обучающихся используются различные методики и технические средства контроля знаний обучающихся, обеспечиваемых руководителями структурных подразделений в соответствии с требованиями Минобрнауки РФ, Рособрнадзора.

2.3.1 Требования к отбору абитуриентов при поступлении в Институт

Входной контроль качества подготовки студентов проводится на вступительных испытаниях при поступлении в Институт.

Прием абитуриентов для обучения в Институт осуществляется в соответствии с действующим законодательством об образовании, приказами и

инструктивными письмами Министерства образования и науки Российской Федерации, Правилами приема в Институт, утвержденными на заседании Ученого Совета Института и другими нормативными документами.

Формирование контингента студентов осуществляется, в соответствии с Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014г. №3 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015-16 учебный год.

При этом Приемная комиссия при принятии решения о зачислении студентов руководствуется нормативными документами Рособрнадзора об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, подтверждающего освоение выпускником основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования. Тем самым, обеспечивает необходимый отбор абитуриентов, владеющих необходимыми знаниями для обучения в высшем учебном заведении.

Средний балл в 2015 году составил 53, 4 балла.

Абитуриенты, выдержавшие вступительные испытания, заключают с Институтом договор об условиях и порядке обучения.

Приемная комиссия формирует списки абитуриентов к зачислению, подготавливает личные дела и подводит итоги работы приемной комиссии.

Основной задачей Приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на получение образования, установленных Конституцией РФ, законодательством РФ, гласности и открытости проведения всех процедур приема.

2.3.2 Контроль качества знаний студентов и степень подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС ВПО и ФГОС ВО

В Институте применяется комплексная оценка качества учебной работы студентов при освоении ими реализуемых образовательных программ. Оценка качества подготовки осуществляется постоянно в течение всего периода обучения студентов с использованием различных видов контроля и технологий его проведения по специально разработанным на соответствующих кафедрах фондов оценочных средств по каждой учебной дисциплине. Полные комплекты материалов, в том числе тестовые задания для проверки знаний, УМКД дисциплин по каждому направлению подготовки. Контроль качества знаний студентов предназначен для повышения объективности и достоверности оценки уровня подготовки специалистов/бакалавров и используется в качестве одного из элементов управления учебно-воспитательным процессом.

Институтом активно внедряет различные методы для мониторинга и измерения уровня качества образовательных услуг на соответствие тестовые задания промежуточный аттестации требованиям ФГОС ВО и ФГОС ВПО.

Мониторинг и измерение уровня качества образовательных услуг состоит из двух систем:

- мониторинга и измерения качества результата образовательного процесса: соответствия уровня знаний, умений и навыков, профессионально-личностных компетенций студентов и выпускников требованиям ГОС и ФГОС ВО;

- мониторинга и измерения характеристики системы обеспечения качества образовательных услуг:

- содержания образования;

- уровня подготовки студентов;

- научно-педагогических работников;

- информационно-методического обеспечения качества подготовки;

- используемых образовательных технологий;

- научной деятельности.

Объектами мониторинга и измерения уровня качества результата образовательного процесса являются:

- уровень компетентностей обучающихся в процессе обучения (семестровый контроль);

- компетенций выпускников (выходной контроль).

Измерение уровня компетенций студентов во время обучения осуществляется при проведении следующих контрольных мероприятий:

- текущего контроля;

- промежуточных аттестаций студентов;

- защит курсовых работ;

- аттестации производственной практики.

Ответственными за данные процессы являются преподаватели кафедр Института. Порядок измерения и оценки уровня компетенций студентов во время обучения изложен в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положении о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов.

Институт обеспечивает необходимые условия для выявления неуспевающих студентов и возможности коррекции успеваемости с целью предотвращения выпуска неквалифицированных специалистов.

Неуспевающие студенты выявляются в результате всех видов контроля, указанных выше, в процессе образовательной деятельности. С ними проводятся необходимые мероприятия с целью устранения обнаруженных несоответствий.

Измерение компетенций выпускников осуществляется при:

- сдаче государственных экзаменов по направлению подготовки;

- защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы или проекта).

Ответственными за данные процессы являются заведующие выпускающими кафедрами.

Свидетельством соответствия критериям приемки результатов образовательных услуг в вузе является диплом о высшем профессиональном образовании с приложением, в котором указана оценка уровня знаний выпускника по изученным курсам. Выдача диплома осуществляется только

после завершения теоретического курса и успешного прохождения итоговой аттестации. В 2015 году дипломы Института получили 330 человека.

Качество обучения студентов изучается с помощью постоянного анкетирования студентов. Анкетирование, как правило, проводится дважды в год, что позволяет оперативно вносить изменения в образовательный процесс. Выпускники являются потребителями образовательных услуг Института. В связи с этим анкетирование студентов проводится не только в период обучения студентов, но и по окончанию обучения их в стенах Института.

Таблица 2.10 .

Выпуск студентов 2015 год

№ п/п	Специальность/направление		количество студентов окончивших Вуз
	код	название	
1	080105.65	Финансы и кредит (специальность)	19
2	080504.65	Государственное и муниципальное управление (специальность)	15
3	080507.65	Менеджмент организации (специальность)	55
4	40.03.01	Юриспруденция (бакалавриат)	97
5	37.03.01	Психология (бакалавриат)	14
6	38.03.01	Экономика (бакалавриат)	47
7	38.03.02	Менеджмент (бакалавриат)	79
8	38.03.04	Государственное и муниципальное управление (бакалавриат)	4
Итого			330

Вывод: комплексный анализ знаний, профессиональных умений студентов Института позволяет сделать вывод, что уровень их подготовки в Институте соответствует требованиям, предъявляемым Федеральными Государственным образовательным стандартам высшего образования.

2.4. УСЛОВИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ)

2.4.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Кадровая политика Института призвана сохранить и укрепить кадровый потенциал. Так как от уровня квалификации кадров зависит вся работа вуза, кадровой работе в Институте уделяется первостепенное значение. В настоящее время в Институте работают высококвалифицированные преподаватели, практики, обеспечивающие подготовку специалистов, бакалавров по всем специальностям и направлениям, в соответствии с требованиями государственных стандартов и основных образовательных программ.

Реализацию образовательных программ высшего образования в 2015 году обеспечивал высоко высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав Института. Преподаватели на кафедрах работают на штатной основе, на основе штатного совместительства, внешнего совместительства и на условиях почасовой оплаты.

На период самообследования в ЧОУ «Балтийский Гуманитарный Институт» выявлены следующие показатели по качественному составу НПР:

- Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации – *7,25 /72,5%;*

- Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников – *3/8,33%;*

- Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации – *2, 45/24,5%.*

Таблица 2.11.

Анализ кадрового обеспечения
учебного процесса ФГОС ВО
по направлению 080100.62 "МЕНЕДЖМЕНТ"
на 2015-2016 уч.г.

№ п/п		ФГОС ВО	Часы	ЦЗС	Фактически по БГИ
1	Всего ставок по направлению		3 231,7	2,17	
	из них:				
2	Процент штатных преподавателей		1 943,5	1,307	60,14
3	Имеют высшее образование и(или) ученое звание, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины	70	3 231,7	2,167	100,00
4	Имеют ученую степень и (или) ученое звание	70	2 833,2	1,899	87,70
5	Профильные руководители или работники	10	331,1	0,223	10,25

Таблица 2.12.

Анализ кадрового обеспечения
учебного процесса ФГОС ВО
по направлению 080100.62 "ЭКОНОМИКА" на 2015-2016 уч.год

№ п/п		ФГОС ВО	Часы	ЦЗС	Фактически по БГИ
1	Всего ставок по направлению		4 257,6	2,786	
	из них:				
2	Процент штатных преподавателей	50	2 332,8	1,623	54,79
3	Имеют высшее образование и(или) ученое звание, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины	70	4 257,6	2,786	100,00
4	Имеют ученую степень и (или) ученое звание	70	3 737,5	2,509	87,78
5	Профильные руководители или работники	10	437,2	0,214	10,27

учебного процесса ФГОС ВО
по направлению 081100 "Государственное и муниципальное управление"
на 2015-2016 уч.г.

Таблица 2.13.

№ п/п		ФГОС ВО	Часы	ЦЗС	Фактически по БГИ
1	Всего ставок по направлению		1 544,3	1,023	
	из них:				
2	Процент штатных преподавателей	50	1 150,8	0,7622	74,52
3	Имеют высшее образование и(или) ученое звание, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины	70	1 544,3	1,0228	100,00
4	Имеют ученую степень и (или) ученое звание	50	1 329,0	0,8802	86,06
5	Профильные руководители или работники	10	173,0	0,1146	11,20

Таблица 2.14.

Анализ кадрового обеспечения
учебного процесса ФГОС ВО
по направлению 030900.62 "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ"
на 2015-2016 уч.г.

№ п/п		ФГОС ВО	Часы	ЦЗС	Фактически по БГИ
1	Всего ставок по направлению.		5 572,4	3,7376	
	из них:				
2	Процент штатных преподавателей	50	4 132,8	2,7854	74,17
3	Имеют высшее образование и(или) ученое звание, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины	100	5 572,4	3,7376	100,00
4	Имеют ученую степень и (или) ученое звание	60	4 692,1	3,1444	84,20
5	Профильные руководители или работники	5	502,4	0,3385	9,02
6	Доктора наук	10	968,3	0,6525	17,38

Таблица 2.15.

Анализ кадрового обеспечения
учебного процесса ФГОС ВО
по направлению 030900.62 "ПСИХОЛОГИЯ"
на 2015-2016 уч.г.

№ п/п		ФГОС ВО	Часы	ЦЗС	Фактически по БГИ
1	Всего ставок по направлению		1 891,8	1,4569	
	из них:				
2	Процент штатных преподавателей	50	1 430,2	1,1891	75,60
3	Имеют высшее образование и(или) ученое звание, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины	70	1 891,8	1,4569	100,00
4	Имеют ученую степень и (или) ученое звание	50	1 649,7	1,3284	87,20
5	Профильные руководители или работники	10	196,2	0,0976	10,37

Вывод: качественный состав НПР соответствует лицензионным требованиям и требованиям ФГОС ВО и ФГОС ВПО.

Таблица 2.16.

Возрастной состав штатных преподавателей

	Численность профессорско-преподавательского состава из числа штатных преподавателей и внутренних совместителей, распределенные по возрастным интервалам										
	До 30	**30-34**	**35-39**	**40-44**	**45-49**	**50-54**	**55-59**	**60-64**	**65-69**	**70 и старше**	**ВСЕГО**
с ученой степенью кандидата и/или доцента	2	2	5	1	2	3	4	2	3	1	25
С ученой степенью доктора и/или профессора					1	4	1	2			8
ИТОГО	2	2	5	1	3	7	5	4	3	1	33

К учебному процессу в Институте привлекаются преподаватели других вузов, а также практики, работающие в отрасли, соответствующей профилю специальности, направления.

Администрация вуза планирует общий обьем работы преподавателю (учебную, учебно-методическую, организационно-методическую и другие виды работ), исходя из установленного рабочего времени – 36 часов в неделю.

Для всех видов работ академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, при объединении академического часа в пары – 90 минут или 1 час 30 минут. Учебная нагрузка педагогическим работникам по программам высшего образования устанавливается в обьеме 900 часов.

Организация эффективной работы преподавателей и сотрудников в электронной информационно-образовательной среде невозможна без постоянной и результативной системы повышения квалификации.

В 2015 году повысили квалификацию 11 чел. НПР штатного состава.

Для повышения осведомленности и компетентности НПР в Институте в рамках действующей системы менеджмента качества предусмотрено как внутреннее, так и внешнее обучение. Повышение квалификации производится в виде: тренингов по профессиональным дисциплинам; обучения с целью повышения педагогического уровня; освоения новых информационных технологий и технологий обучении и др. Повышение квалификации осуществляется по различным направлениям и специальностям, в том числе по управлению качеством.

Анализ кадрового потенциала Института за 2015 год показывает, что он находится на стабильном, достаточно высоком уровне и соответствует критериальным значениям.

Процедуры организации выборов и конкурса НПР проводятся в соответствии с действующим законодательством.

Вывод: кадровое обеспечение Института соответствует установленным лицензионным и аккредитационным показателям и

позволяет Институту вести подготовку квалифицированных специалистов и бакалавров.

4.2. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Реализация основных образовательных программ высшего образования возможна при достаточности и актуальности источников учебной информации по всем дисциплинам учебного плана.

Библиотека Института и ее фонды соответствуют требованиям «Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения», утвержденного приказом Минобразования России от 27.04.2000 г. № 1246 и приказом Минобразования РФ от 11.04.2001 г. № 1623.

Библиотека является важнейшим структурным подразделением Института.

Комплектование библиотечного фонда ведется в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов и учебными планами направлений подготовки.

Библиотечный фонд Института в достаточной степени укомплектован изданиями основной и дополнительной (рекомендуемой) учебной и учебно-методической литературы.

Заказы на приобретение книг формируются на основе заявок кафедр и анализа состояния книгообеспеченности по каждой дисциплине. В читальном зале библиотеки, кроме научной и учебной литературы, также имеются энциклопедии, справочники, специальные журналы и газеты.

Учебные издания приобретаются, согласно требованиям приказа Минобразования РФ от 11.04.2001 г. № 1623, из расчета обеспечения каждого обучающегося в вузе обязательной учебной литературой по всем дисциплинам, реализуемым образовательным программам, – 0,5 экз. на одного студента.

Степень устареваемости основных учебных изданий из учебного фонда устанавливается, в соответствии с п. 2.3 приказа Минобразования России от 27.04.2000 г. № 1246, по циклам дисциплин:

общегуманитарные и социально – экономические - последние 5 лет;

естественнонаучные и математические - последние 10 лет;

общепрофессиональные - последние 10 лет;

специальные - последние 5 лет.

Фактическая книгообеспеченность студентов по состоянию на 01.04.2016 г. соответствует установленным нормам и составляет 0,5 экз. на одного обучающегося.

Фонды библиотеки состоят из изданий по экономическим наукам, общественно-политическим и естественным наукам, юриспруденции, психологии, а также учебно-методических и периодических изданий.

Общий фонд библиотеки Института по состоянию на 01.04.2016 г. составляет 11491 экземпляров, из них:

- 8043 экземпляра учебной литературы;
- 506 экземпляра учебно-методической литературы;
- 2146 экземпляров научной литературы.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, монографии. Фонд дополняется на основании приказа Минобрнауки № 133 от 23.04.2008г. электронными изданиями. Общее число изданий, включенных в электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека» 94 965 единиц электронного хранения.

Фонд периодики представлен изданиями 36 наименований в количестве 1812 экземпляров (на 01.01.2016г.). В его состав входят научные издания по направлениям обучения.

В 2015 году в библиотеку поступило 2389 экз. учебной, учебно-методической и научной литературы.

Учебная литература доступна для студентов, преподавателей и сотрудников Института, в т.ч. и в электронном виде.

Для удобства пользователей библиотеки создан электронный каталог изданий.

В библиотеке имеется 2 читальных зала на 32 посадочных места.

Библиотека вуза располагает информационным обеспечением как учебной, так и научной деятельности обучающихся и НПР.

Подписные электронные ресурсы Институт приобретает, ориентируясь на реализуемые образовательные программы.

В 2015 году БГИ был продлен договор (Дог. № 11-01/15 от 25.11.15) на подписку с «Университетской библиотекой» (ЭБС) – электронной библиотекой по всем отраслям знаний, в полном объеме соответствующей требованиям законодательства РФ в сфере образования.

Институт обеспечивает каждого обучающегося студента через сайт методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам лицензированных образовательных программ в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Студенты Института имеют возможность пользоваться учебниками и учебными пособиями, имеющимися в библиотеке.

Все НПР и все студенты Института имеют круглосуточный доступ со свих персональных *IP*-адресов:

- к учебно-методическим материалам, размещенным на сайте Института;
- к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека»;
- к информационно-правовой системе «Гарант» (выдаются индивидуальные правовые ключи, обеспечивающие доступ к «Гарант», актуализированной на дату обращения);
- ФСС «Система Финансовый Директор»;
- БСС «Система главбух»;
- Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат».

Кроме того, студенты и НПР вуза имеют возможность доступа к указанным ресурсам через компьютеры Института, в дни и часы работы вуза.

Сегодня библиотека ведет информационную работу с факультетами и кафедрами. Ежегодно в начале учебного года со студентами проводятся занятия по работе с традиционными и электронными ресурсами библиотеки.

Сотрудники библиотеки регулярно информируют факультеты и кафедры о новых поступлениях научной и учебной литературы.

Вывод: деятельность библиотеки соответствует требованиям и обеспечивает учебно-воспитательный и научный процесс необходимой литературой и информацией.

4.3 Информационно-методическое обеспечение учебного процесса

В Институте принимаются необходимые меры для информационного обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов с учетом современных информационных технологий.

В качестве основных направлений информатизации Института можно выделить следующие:

- развитие скоординированной информационно-аналитической деятельности всех служб и подразделений Института;
- внедрение системы управления финансовой деятельностью, учета основных средств персонала;
- формирование информационной культуры, повышение квалификации НПР и сотрудников Института в области новых информационных технологий, предусматривающее проведение семинаров и интенсивных тренингов;
- подготовка преподавателей, способных обеспечить повышение квалификации руководителей, преподавателей и сотрудников Института;
- создание современных электронных учебных материалов и средств поддержки учебного процесса;
-сопряжение компьютерных и образовательных технологий,;
- разработка электронных версий учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов по дисциплинам учебных планов и внедрения их в

учебный процесс издание лучших образовательных программ и учебно-методических пособий для преподавателей, проведение научно-практических конференций по проблемам информатизации;

- укрепление материально-технической базы информатизации: ежегодное увеличение числа компьютеров,

- оснащения и переоснащения электронно-вычислительной техникой рабочих мест кафедр и подразделений Института,

- подключение всех отделов Института к глобальным информационным сетям и обеспечение доступа к ним;

- модернизация, информационное обновление и постоянное сопровождение сайта Института в Интернете, и другие направления.

По состоянию на 1 апреля 2015 года в Институте имеется 57 единиц вычислительной техники (компьютеров). Из них все являются IBM-PC-совместимыми компьютерами, с процессором IV и выше. На всех компьютерах установлено современное программное обеспечение – Windows , Windows 8.1, Windows Vista, MICROSOFT OFFICE 2007, NOD32, 1C.

- ФСС «Система Финансовый Директор»;

- БСС «Система главбух»,

- Информационно-правовая система «Система Гарант»;

- «Альт-Инвест Сумм7»,

- «Альт-Финансы 2»,

- «Альт-Прогноз 2»;

- Программный продукт фирмы «1С»;

- Лингафонный кабинет «Диалог»;

- IBM SPSS Statistics Base;

- ПАК Психологической и психофизиологической диагностики «Бос-Тест- Профессионал»;

- ПК «Лонгитюд»;

- Приставка «ИВР-01» Измерения реакции человека и животных;

Класс психологической работы укомплектован специальным оборудованием.

В учебном процессе задействовано 33 компьютера, 3 компьютерных класса (один из них лингофонный). Имеются в наличии 11 мультимедиа проекторов в связке с переносными компьютерами (мини-атх), которые используются на занятиях со студентами.

Созданы две независимые локальные сети с отдельными каналами в интернет. Скорость подключения к сети Интернет: 2х1 Мбит/сек. Компьютерные классы, при отсутствии лекционных занятий, работают в режиме свободного доступа, что дает возможность студентам подготовиться к учебным занятиям, выполнить научно-исследовательскую работу, используя современные информационные технологии.

Вывод: информационное обеспечение учебного процесса в ЧОУ ВО «БГИ» соответствует установленным требованиям.

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В политике Института в области качества научно-исследовательская деятельность отнесена к основным направлениям.

Планирование научно-исследовательской деятельности координируется проректором по научной работе. Оно зафиксировано и документально подтверждается в планах научно-исследовательской работы (далее – НИР).

Информация о научно-исследовательской деятельности Института содержится в отчетах о научной деятельности Института, конкретных проектах по НИР.

Научно-исследовательская работа осуществляется по индивидуальным планам профессорско-преподавательского состава, планам кафедр, общим планам научной работы Института. Планирование, организация и контроль

возложены на ученый совет, ректора, проректора по научной работе, на заведующих кафедрами.

Организация, руководство, контроль и координация научно-исследовательской деятельности осуществляется Ученым советом, ректором Института, проректором по научной работе.

Основной формой планирования научно-исследовательской деятельности является годовой план работы Института.

Институт ежегодно осуществляет выпуск научных изданий, в которых публикуются статьи преподавателей и студентов Института, а также преподавателей вузов г. Санкт-Петербурга.

В 2015 г. преподавателями Института опубликовано 66 статей, из них индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования:

Web of Science – 1,

РИНЦ – 54,

Google Scholar – 3,

Index Copernicus – 1,

в российских научных журналах, включенных в перечень ВАК, - 7.

Общее количество научных произведений, созданных работниками Института в 2015 г., составило 72, в том числе:

опубликованных произведений – 6,

опубликованных периодических изданий – 60,

неопубликованных произведений науки – 6.

Общая численность работников Института, имеющих вышеперечисленные результаты, составила в 2015 году 36 человек.

Совокупная цитируемость публикаций работников Института, издан-ных за последние 5 лет, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования, составила 1008 единиц, а совокупный импакт-фактор журналов, в которых опубликованы статьи работников Института, составил 1,7, в том числе:

Акмеология – 0,165,

Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук – 0,047,

Биржа интеллектуальной собственности – 0,084,

Гуманитарные научные исследования – 0,080,

Известия Санкт-Петербургского аграрного университета – 0,069,

Мир экономики и права – 0,075,

Мир юридической науки – 0,065,

ЭКО – 0,487,

Экономическое возрождение России – 0,628.

В 2015 г. работниками Института опубликовано (табл. 3.1):

1 научная монография,

4 учебника и учебных пособия.

Таблица 3.1.

Перечень монографий, учебников и учебных пособий преподавателей Института за 2015 год

п/п	Год	Авторы	Название работы
		Монографии	
1	2015	Романенко И.В., Уварова Л.Ф.	*Романенко И.В., Уварова Л.Ф.* Исследование зарубежного и отечественного опыта кластеризации и мониторинг кластерных образований предприятий в экономике Санкт-Петербурга. - Том 1. – СПб.: ИД «Петрополис», 2015. – 132 с.
		Учебники и учебные пособия	
2	2015	Рогова Е.М. и др.	*Балашов А.И., Рогова Е.М., Тихонова М.В., Ткаченко Е.А.* Управление проектами. Учебник и практикум. Сер. 68 Профессиональное образование (1-е изд.). – М.: Юрайт, 2015. – 383 с.
	2015	Рогова Е.М. и др.	*Балашов А.И., Рогова Е.М., Тихонова М.В.,*

3			*Ткаченко Е.А.* Управление проектами. Учебник и практикум. Сер. 58 Бакалавр. Академический курс (1-е изд.). – М.: Юрайт, 2015. – 383 с.
4	2015	Рогова Е.М. и др.	*Рогова Е.М., Ткаченко Е.А.* Финансовый менеджмент. Учебник и практикум. Сер. 58 Бакалавр. Академический курс (2-е изд., испр. и доп.). – М.: Юрайт, 2015. – 540 с.
5	2015	Рогова Е.М. и др.	*Рогова Е.М., Ткаченко Е.А.* Финансовый менеджмент. Учебник. Сер. 68 Профессиональное образование (2-е изд., испр. и доп.). – М.: Юрайт, 2015. – 540 с.

В течение 2015 г. Институтом выполнено 6 НИОКР, всего на сумму 10777,0 тыс. руб. (табл. 3.2).

Таблица 3.2.

Тематика и объемы НИОКР, выполненных в 2015 году

№ НИР	Направление		Выполнение НИОКР			
	Код	Наименование	Темы НИОКР	Объем, тыс. руб.		
				Всего	В т.ч. за счет средств:	
					БГИ	Сторонних заказчиков
27	37.03.01	Психология	«Особенности психологического сопровождения учащихся начального профессионального образования»	1397,0	947,0	450,0
28	40.03.01	Юриспруденция	«Конституционный процесс централизации и децентрализации в федеративных государствах»	1870,0	1320,0	550,0
29	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	«Разработка методики расчета штатной численности исполнительных органов государственной власти»	1545,0	1495,0	50,0

№ НИР	Направление		Выполнение НИОКР			
	Код	Наименование	Темы НИОКР	Объем, тыс. руб.		
				Всего	В т.ч. за счет средств:	
					БГИ	Сторонних заказчиков
30	38.03.02	Менеджмент	«Управление инновационно-активным предприятием в условиях глобального финансово-экономического кризиса»	1850,0	1270,0	580,0
31	38.03.01	Экономика	«Исследование зарубежного и отечественного опыта кластеризации и мониторинг кластерных образований в экономике Санкт-Петербурга (второй этап)»	3515,0	3065,0	450,0
32	40.03.01	Юриспруденция	Разработка подпрограммы «Реализация концепции миграционной политики Российской Федерации в Санкт-Петербурге», в рамках государственной программы «Создание условий для обеспечения общественного согласия в Санкт-Петербурге на 2015-2020гг.»	600,0	-	600,0
			Итого, тыс. руб.:	10777,0	8097,0	2680,0
			То же, на 1 НПР:	1077,7	809,7	268,0

Как следует из табл. 3.2:

1) НИОКР выполнялись по всем направлениям бакалавриата;

2) ***объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника*** (НПР) составил 1077,7 тыс. руб., в том числе 268,0 тыс. руб. по НИОКР, выполненным за счет сторонних заказчиков (пороговое значение – 122,41 тыс. руб.).

Таким образом, финансирование научных исследований в Институте соответствует установленным требованиям.

К научно-исследовательской работе ЧОУ ВО «БГИ» активно привлекаются студенты Института.

Студенты ЧОУ ВО «БГИ» принимают активное участие в научной работе, проводимой профессорско-преподавательским составом Института:

- в научно-практической конференции «Международное образование: становление, развитие, самореализация профессионала» (научный руководитель к. пс. наук, доц. Федосенко Е.В.), состоявшейся 2-5 сентября 2015 г., приняли участие члены СНО – студенты старших курсов психологического факультета.

- в работе круглого стола «Евразийский союз: территория права», состоявшегося 10.12.2015 г. (научные руководители: к.ю.н., доц. Кузьмин А.В., к.ист.н., доц. Кокуев С.Б.), приняли участие члены СНО - студенты первого курса экономического факультета ЧОУ ВО «БГИ»;

- в городском конкурсе студенческих работ, проводимом Комитетом по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга по тематике «Толерантности», принял участие студент первого курса ЧОУ ВО «БГИ» Эдуард Алексеев (научный руководитель к. пс. наук, доц. Федосенко Е.В.);

в рамках выполнения НИР на тему «Разработка подпрограммы «Реализация концепции миграционной политики Российской Федерации в Санкт-Петербурге», в рамках государственной программы «Создание условий для обеспечения общественного согласия в Санкт-Петербурге на 2015-2020гг.» (заказчик – Комитет по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге; научный руководитель – к.э.н., проф. Романенко И.В.) вместе с ППС ЧОУ ВО «БГИ», осуществляющим выполнение НИР, студенты Института приняли участие:

в работе круглого стола, состоявшегося 23.10.2015 г. в «Доме национальностей»,

10
обзор

ДНЕВНИК

ВТОРНИК / 27 ОКТЯБРЯ / 2015

МИГРАЦИЯ

С 1 января в Петербурге начнется новый этап реализации миграционной программы. Среди мер, которые могут усовершенствовать процесс взаимодействия города с приезжей рабочей силой, – создание отдельного миграционного кластера, введение электронных патентов и повышение их стоимости, выборочная работа по адаптации.

Елена Курицун

По закону и взаимному согласию

Круглый стол с участием представителей ключевых центров национальных сообществ в Санкт-Петербургском Доме национальностей.

За 9 месяцев 2015 г. на миграционный учет в Петербурге поставлены 1 млн 287 тыс. 245 человек, снято – 930 тыс. 92 человека. Миграционный поток снизился из-за ряда контролирующих мер: введения обязательного экзамена перед получением патента и других.

Кто именно сегодня приезжает в Петербург на заработки, все ли ...ой остается у петербуржцев ...надцатого октября сотрудники ...отдела управления ФМС в Адмо... та, – отмечает Сергей Девяни, – ведь зачастую приезжие просто ... вопорядка и безопасности населения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

Перераспределение средств на адаптацию будет производиться в пользу тех граждан, кто большую часть жизни проводит на заработках в Северной столице, то есть фактически становится членом петербургского общества.

Источник: Елена Куршук. По закону и взаимному согласию// Петербургский дневник. - № 201 (1180). – 2015. – 10. – 27. – с. 10.

http://www.spbdnevnik.ru/files/flimsy/pdf/821_1445927695.pdf

- в презентации для средств массовой информации Санкт-Петербурга разработанной ЧОУ ВО «БГИ» «Программы реализации миграционной политики Российской Федерации в Санкт-Петербурге на 2015-2020 гг.», состоявшейся 09.11.2015 г., в «Доме национальностей».

8
обзор

ДНЕВНИК

ПРОГРАММА

В Выборгском районе тысячи горожан идут в малый бизнес

В новом году – новые миграционные меры

Елена Куршук

В Петербурге планируется новый этап миграционной политики – по предварительным подсчетам, на его реализацию необходимо 2,5 млрд рублей. Окупается ли такое вложение в миграционную сферу?

Игорь Романенко: «Среди возможных мер регулирования миграционного потока не исключаются и повышение стоимости патентов»

Ситуация стабильна

Источник: Елена Куршук. По закону и взаимному согласию// Петербургский дневник. - № 211 (1190). – 2015. – 11. – 11. – с. 8.

http://www.spbdnevnik.ru/files/flimsy/pdf/833_1447222671.pdf.

Основные направления социальной и внеучебной работы отражены в решениях Ученого Совета Института, представлены в ежегодных отчетах вуза в разделе внеучебной работы. Итоги выполнения внеучебной работы рассматриваются также на заседаниях ректората.

Вывод: результаты научной деятельности Института в 2015 году соответствуют показателям, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

4. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

4.1. Расширение экспорта образовательных услуг

ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» – активный участник международного образовательного, научного и культурного сотрудничества. Современное состояние международной деятельности Института определяется его образовательной концепцией, построенной на принципах открытого, универсального, развивающего и инновационного обучения. Она направлена на активную интеграцию Института в мировое образовательное пространство, обеспечение его полноценного участия в международных программах, установление прямых контактов и взаимодействие с научно - исследовательскими и учебными заведениями зарубежных стран.

Отношения с партнерами предусматривают широкий спектр возможных форм сотрудничества:

— развитие экспорта образовательных услуг;

— организацию и проведение международных конференций, семинаров;

— совместные публикации научной, методической и учебной литературы;

— организация специальных культурно-образовательных программ.

На базе Института 25 мая 2015 года создан Локальный центр тестирования по оказанию услуг по проведению комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации (договор №01-06/94 от 25 мая 2015г с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина») для трудящихся мигрантов; лиц, желающих получить разрешение на временное проживание; лиц, желающих получить вид на жительство. За время работы локального центра было оказано порядка 400 образовательных услуг по проведению данных экзаменов.

Расширение экспорта образовательных услуг связано с увеличением контингента иностранных обучающихся и числа образовательных программ, предлагаемых для обучения иностранным гражданам.

Иностранные обучающиеся в нашем Институте представляют 18 стран мира: Азербайджан, Беларусь, Гана, Гамбия, Грузия, Гвинея-Биссау, Индонезия, Казахстан, КНР, Камерун, Литва, Намибия, Нигерия, Молдова, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан, Украина.

Наибольшая доля иностранных обучающихся – из бывших стран СССР.

Динамика изменения контингента иностранных граждан представлена в таблице 1.

Особое место в международных связях Института принадлежит студентам из стран Ближнего зарубежья. В 2015 году в Институте обучалось 20 человек из стран СНГ и Ближнего зарубежья. На 01 апреля 2016 года в Институте обучается 33 студента из стран СНГ и Ближнего зарубежья.

С 2013г. Институт начал активно реализовывать международную деятельность с иностранными студентами из Дальнего зарубежья, с каждым годом число иностранных студентов в Институте повышается. На подготовительном отделении в настоящее время обучаются 34 человека из 7 стран мира.

Численность иностранных студентов ЧОУ ВО БГИ по обучающихся по основным программам вуза, приведена в таблице 4.1.

Таблица 4.1.

Контингент иностранных обучающихся по состоянию на 01.04.2016 г.

	Кол-во человек	**То же, в %**
1.Численность/удельный вес численности иностранных студентов (кроме стран СНГ, обучающихся по ОП бакалавриата, программам специалитета, в общей численности студентов в том числе:	9	1, 7
1.1.По очно-заочной форме обучения	2	0,4
1.2. По очной форме обучения	7	1,3

2.Численность/удельный вес числ. иностр. студ. из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам	34	6,4
2.1.По очной форме обучения	13	2,4
2.2. По очно-заочной форме обучения	3	0,6
2.3.По заочной форме обучения	18	3, 4

4.2. Участие в международных образовательных программах и проектах. Развитие системы академической мобильности

В 2015 году были заключены договоренности о творческом сотрудничестве с Испанской Ассоциацией Преподавателей Русского Языка АТЕНЕА (г. Мадрид, Испания). Ассоциация имеет договора о творческом и научно-методическом сотрудничестве с МГУ им. Ломоносова, с Фондом исторической перспективы, с Атенео г. Мадрида (Испания).

В сентябре 2015 года в рамках перекрестного года Испании в России и России в Испании была организована и проведено Летнее культурно-массовое международное мероприятие "Психолингвистическая школа", в ходе которой состоялся визит испанских студентов и преподавателей *Университета Комплутенсе (г. Мадрид, Испания)* и Мадридской ассоциации изучения языковых и общественных процессов "Антенеа". Для студентов, а также преподавателей была создана возможность обучения испанскому языку у его носителей, проводились ежедневные занятия. Занятия проходили на Психологическом факультете ЧОУ ВО «Балтийский Гуманитарный Институт» - практические занятия, тренинги, психологические игры.

В ходе осуществления совместного проекта был поставлен комплекс задач развития молодежи - духовно-нравственного воспитания, межкультурной толерантности, художественно-эстетического восприятия, интереса к культуре, истокам своего народа через интеграцию с другими культурами, повышение образовательного уровня, языковая практика и т.п. Подобное взаимодействие позволило по-новому взглянуть на возможности синтеза и интеграции светского и религиозного воспитания и образования с целью формирования и развития молодого поколения нашей Родины.

В конце апреля 2016 года запланирован ответный визит студентов и преподавателей Института в Мадрид (Испания) по приглашению наших

партнеров - *Мадридской ассоциации изучения языковых и общественных процессов "Антенеа"* с целью обмена опытом.

Преподаватели Института активно сотрудничают и с другими зарубежными организациями.

Институт активно сотрудничает с ведущими институтами и университетами Украины, Казахстана, Беларуси.

Активное расширение партнёрской сети стало возможным благодаря расширению международной академической мобильности научно-педагогических сотрудников института, которые устанавливают прямые научные контакты с зарубежными коллегами, выезжая на зарубежные стажировки, представляют результаты научных исследований на международных конференциях, формируют позитивный имидж института на международной арене.

Одним из результатов развития партнёрских отношений с зарубежными вузами, выполнения совместных проектов являются совместные публикации с иностранными учёными. В 2015 году было подготовлено и опубликовано значительное число таких статей.

Вывод: результаты международной деятельности Института в 2015 году соответствуют запланированным показателям в соответствии с планом работы Института.

В качестве перспективных направлений международного сотрудничества университета были определены:

- расширение международного научно-практического сотрудничества;
- участие в международных образовательных программах и проектах;
- активизация международной академической мобильности;
- развитие экспорта образовательных услуг.

5. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА

5.1. Концептуальные основания внеучебной работы

Концепция внеучебной работы в Институте разрабатывалась с целью создания единой централизованной системы внеучебной деятельности, эффективной для формирования активной, социально- ответственной, всесторонне развитой личности специалиста, востребованного на рынке труда.

Концепция содержит цели, задачи, направления внеучебной работы; модель личности специалиста – выпускника БГИ; систему организации внеучебной работы; формы, методы и средства внеучебной деятельности; систему оценки состояния и показатели эффективности внеучебной работы; обеспечение реализации концепции; ожидаемый социальный и воспитательный эффект. В основы концепции положены следующие нормативные документы: Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2013-2020 годы, Устав Института, решения Ученого Совета института, должностные инструкции и иные локальные нормативные акты Института.

Принципы организации внеучебной работы.

В соответствии с основными документами, действующими в системе образования, принципами воспитательной работы в вузе следует признать: гуманистический характер воспитания, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Защиту и развитие системы образования и воспитания национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства. Светский характер воспитания. Демократический, государственно-общественный характер управления системой воспитания. Сочетание административного управления и студенческого самоуправления (Студенческого Совета) в учебно-воспитательном процессе. Сочетание образовательной и культурно-просветительской деятельности университета в регионе. В соответствии с названными принципами под воспитанием понимается создание условий для саморазвития, социализации и самореализации личности студента в ходе

вузовского обучения. Функцией вуза в таком контексте становится не столько передача специальных знаний, сколько развитие и воспроизведение особого культурного слоя общества, элементом которого является и будущий специалист.

5.2. Цели и задачи внеучебной работы

Цели внеучебной работы в БГИ тесно связаны с целями профессионального развития подготовки будущих специалистов с высшим образованием. В соответствии с основными международными подходами это означает создание условий для формирования следующих основных компетенций: социальной (способность работать в команде, в социуме выполнять различные социальные роли, предупреждать конфликты, брать ответственность на себя и т.д.); межкультурной (способность понимать и принимать различия между людьми – расовые, национальные, языковые, культурные); информационной (критическое осмысление СМИ, умение добывать, анализировать информацию, вовремя обновлять свои знания, владение компьютерной грамотностью и т.п.); познавательной (желание и умение учиться всю жизнь); коммуникативная (владение культурой устного и письменного общения и др.). Среди целей внеучебной работы в БГИ следует выделить: создание в БГИ воспитывающей среды, способствующей удовлетворению потребностей общества и личности студентов в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; формирование у студентов гражданской позиции, ответственного отношения к духовным и материальным ценностям общества, уважения к российской истории и культуре; дальнейшее развитие социального и жизненного опыта студентов, их мотивационной сферы, социально-коммуникативных навыков и умений; повышение уровня компетенции студентов в принятии решений, последовательном и ответственном осуществлении своих целей (преодоление

инфантилизма); помощь в осуществлении осознанного выбора студентами позитивного образа жизни.

Задачи внеучебной работы: гуманизация образовательного процесса в БГИ; социально-психологическая и педагогическая поддержка молодежи и зрелых студентов; формирование у студентов системы профессиональных ценностей, уважения к Институту (корпоративная этика); развитие и укрепление у студентов системы общечеловеческих ценностей; развитие студенческого самоуправления как условия активизации субъекта воспитания студентов любой возрастной группы; создание необходимых условий для самореализации и развития личности студента БГИ в различных сферах (вторичная занятость, спорт, культурно-лингвистический, краеведческий туризм, реализация профессиональных наклонностей и пр.); разработка новых форм и методов ведения воспитательной работы, обобщение собственного опыта и изучение опыта воспитательной работы в других вузах страны; оптимизация правовой, методической, организационно-экономической базы внеучебной работы.

5.3. Направления внеучебной работы

Выделение направления работы предполагает органическое единство воспитания через учебный процесс и через внеучебную деятельность. Направления внеучебной работы тесно связаны с возрастной дифференциацией студентов Института и ведется с учетом данного важнейшего социального фактора. Каждое направление достаточно условно выделяется в качестве самостоятельного, автономного в общей системе их взаимодействия. Ожидаемым эффектом работы по данным направлениям должны стать устойчивая система ценностей студентов, интегративный характер личностных качеств.

В 2015 году в рамках внеучебной работы особое внимание уделялось личностному и профессиональному развитию студентов по следующим направлениям.

Профессионально-трудовое направление.

В этом направлении должны формироваться такие социально значимые качества личности студента, как:

- Потребность в общественно значимом труде и ответственность за его результаты.
- Инициативное отношение к своей специальности. Положительное отношение к своему профессиональному будущему, к своему профессиональному статусу.
- Стремление к профессиональной самореализации.
- Творческое отношение к профессиональным знаниям в условиях постоянного обновления научной информации.
- Готовность к освоению разнообразных сфер трудовой, профессиональной деятельности.
- Интерес к научно-исследовательской деятельности.
- Обладание знаниями, умениями и навыками, необходимыми для организаторской, управленческой деятельности.
- Владение основами профессиональной этики.
- Понимание взаимосвязи общей и профессиональной культуры.
- Готовность к вхождению в трудовой коллектив.

Гражданско-правовое направление.

Данное направление предполагает работу по воспитанию и развитию у студентов:

- патриотического отношения к Родине, ее истории, отечественной культуре;
- чувства национального достоинства; уважения этно-социокультурной традиции;
- глубокого понимания своего гражданского долга и готовности его осуществления;
- навыков социального взаимодействия;

- понимания своего общественного статуса; правовой компетентности;
- уважительного отношения к закону;
- органичного соединения правовой и профессиональной культуры;
- чувства социальной ответственности за экологические последствия своей деятельности;
- осмысленно-критического отношения к различным формам девиантного поведения.

Культурно-нравственное направление.

Развитие общей культуры и нравственности студентов способствует формированию:

- системы нравственных ценностей как основы взаимоотношений между людьми;
- духовно-нравственного развития;
- культуры речи и внешнего облика;
- потребности в здоровом образе жизни, отношения к здоровью как социальной ценности;
- осознания половозрастного статуса и будущей роли человека;
- эстетического вкуса;
- экологического сознания;
- потребности в самообразовании, саморазвитии и продуктивной социально значимой личностной и профессиональной самореализации.

Сопровождение процесса социальной адаптации студентов одна из ключевых задач воспитательной работы.

С целью осуществления системной внеучебной работы по данным направлениям в 2015 году проводились следующие мероприятия:

- *разрабатывались программы ознакомления студентов с вузом* (его спецификой, режимом учебной работы, традициями, уставом) – традиционное «Посвящение в студенты», в 2015-2016 году данное мероприятие было проведено совместно с испанскими студентами и носила кросскультурный характер с целью повышения уровня адаптации первокурсников к новой среде Института, мотивации, развитию корпоративной этики, осознание у студента «со-деятельности, со-творчества учебного заведения и своего личностнго-профессионального развития, усиления национальной идентичности, осознания собственной культуры.

Со студентами проводится цикл бесед, тренинговых занятий, которые способствуют командообразования, сплочению и, как следствие, успешной адаптации к учреждению.

- *систематическое изучение социально-психологического портрета студента как объекта воспитательной работы; изучение трудностей, испытываемых студентами, их отношения к учебной и общественной деятельности, мотивов учебы;*

В Институте каждый семестр проводится анкетирование студентов с целью выявления возможных проблем адаптации, сложностей во взаимодействии, предложений и пожеланий по улучшению, изменению учебно-воспитательного процесса. По данным 2015 года большая часть студентов успешно адаптировалась к образовательной среде, не имела серьезных проблем,

связанных с общей организацией своего обучения и досуга в рамках образовательного учреждения.

Мероприятия по изучению социально-психологического портрета студента организует факультет психологии Института, сигнализируя по результатам обследования о возможных сложностях и путях их преодоления. Помогает выстроить дифференцированный, индивидуальный подход к обучению и воспитанию студентов.

Проректор по учебно-воспитательной работе, деканы факультетов, уделяют совместно с НПР психологического факультета *занимаются разработкой и использованием социально-педагогических и психологических методов, способствующих адаптации;*

- анализ и разъяснение студентам социально-психологических аспектов их будущих профессий;

Большое внимание уделяется данному направлению, т.к. от его успешного осуществления зависит дальнейшая адаптация, результаты обучения студентов, отношение и понимание будущей профессий и, как следствие, дальнейшее трудоустройство, способность и мотивация работать по полученной специальности.

На протяжении многих лет в Институте активно разрабатываются, обновляются тестовые материалы с целью анкетирования студентов. В 2015 году были разработаны анкеты и тесты: «Анкета первокурсника» «Анкета выпускника», «Опросник для студентов 2-4 курсов»; опросник «Преподаватель глазами студентами» с целью своевременного выявления возможных осложнений, а также обратной связи – предложений по улучшению, изменению комплексной среды ВУЗа.

Социально-психологическое сопровождение студентов

Психологическое сопровождение студента необходимы потому, что от состояния психологического комфорта или дискомфорта человека зависят не только успешность его собственной самореализации, но и ситуация в студенческом коллективе в целом напрямую коррелирует с успешностью его обучения, профессиональным развитием.

Студенты Института систематически участвуют в тренинговых мероприятиях, способствующих их личностному и профессиональному развитию.

проведение культурно-массовых, спортивных, научных и просветительских мероприятий, организация досуга студентов:

В частности, в 2015 году была проведена *Первая международная культурно-образовательная психолингвистическая летняя школа* совместно с испанскими студентами. Цель школы – решение целого комплекса задач разностороннего развития студентов, обмен опытом.

В ходе осуществления совместного проекта был поставлен комплекс задач развития студентов - духовно-нравственного воспитания, межкультурной толерантности, художественно-эстетического восприятия, интереса к культуре, истокам своего народа через интеграцию с другими культурами, повышение образовательного уровня, языковая практика и т.п. Подобное взаимодействие позволило по-новому взглянуть на возможности синтеза и интеграции светского и религиозного воспитания и образования с целью формирования и развития молодого поколения нашей Родины.

Занятия по экономической грамотности «Дружим с финансами»

В марте 2016 года студенты факультета экономики и управления приняли участие во Всероссийской неделе финансовой грамотности для детей и молодежи в рамках проекта Министерства финансов РФ «Содействие повышению уровня финансовый грамотности населения и развитию финансового образования в РФ".

«Татьянин день». Студенты Балтийского Гуманитарного Института приняли активное участие в городских мероприятиях, приуроченных к празднику. В Воскресенском Смольном соборе - главном студенческом храме России - состоялась Божественная литургия. Службу провел архиепископ Петергофский, викарий Санкт-Петербургской епархии, ректор Санкт-Петербургской Духовной академии Амвросий. На богослужении присутствовали вице-губернаторы города Александр Говорунов и Игорь

Дивинский, председатель Законодательного собрания Санкт-Петербурга Вячеслав Макаров, ректоры петербургских высших учебных заведений. Далее прошла церемония награждения Почетным знаком святой Татьяны студентов высших учебных заведений и их наставников. В этом году награды были удостоены 17 самых активных студентов города и 25 наставников молодежи.

Торжественные мероприятия зарядили наших студентов бодростью духа, хорошим настроением и желанием повышать свои успехи в учебе, чтобы быть достойными такой награды!

Создание творческих, научных, благотворительных объединений студентов и преподавателей, организация их работы. **Духовно-нравственное воспитание.**

Социально ориентированные мероприятия *(социально-психологическая поддержка и помощь детским домам, приемным семьям, домам престарелых).*

Большое внимание в Институте уделялось и уделяется социальной работе.

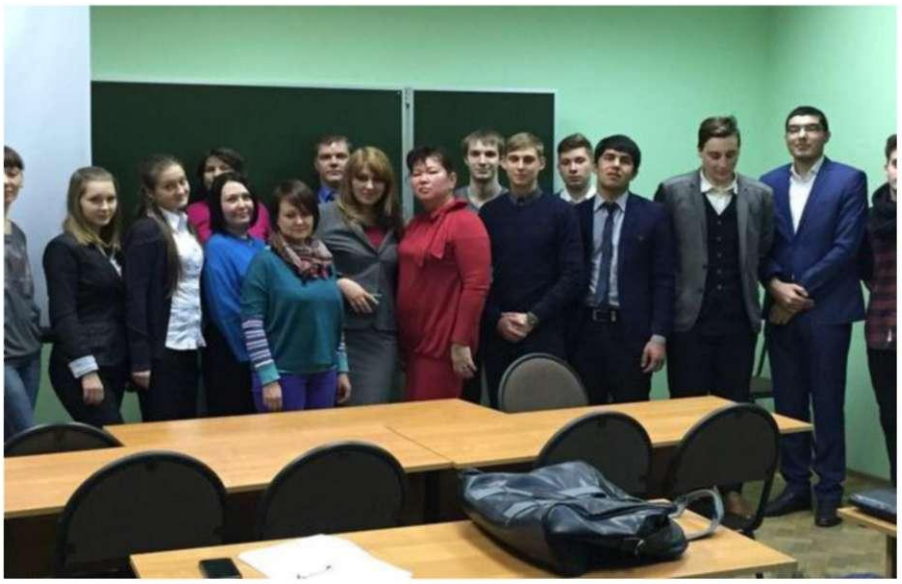
Студенты активно работают с городскими центрами для детей-сирот, организует культурно-массовые мероприятия, проводят тренинговую работу в рамках учебной практики.

- *Мероприятие по духовно-нравственному воспитанию "Открытое занятие для младших школьников церковных школ".*

Студенты Психологического факультета Балтийского Гуманитарного Института провели урок-тренинг для учащихся младших классов одной из церковных школ.

- *Публичные лекции по духовно-нравственному воспитанию.*

Интерактивные лекции на тему "ЛогоАрт- терапия и логоАрт-профилактика в работе с экзистенциальными проблемами современной молодежи" провели научные сотрудники ФГБНУ «Психологический институт» РАО (г.Москва);



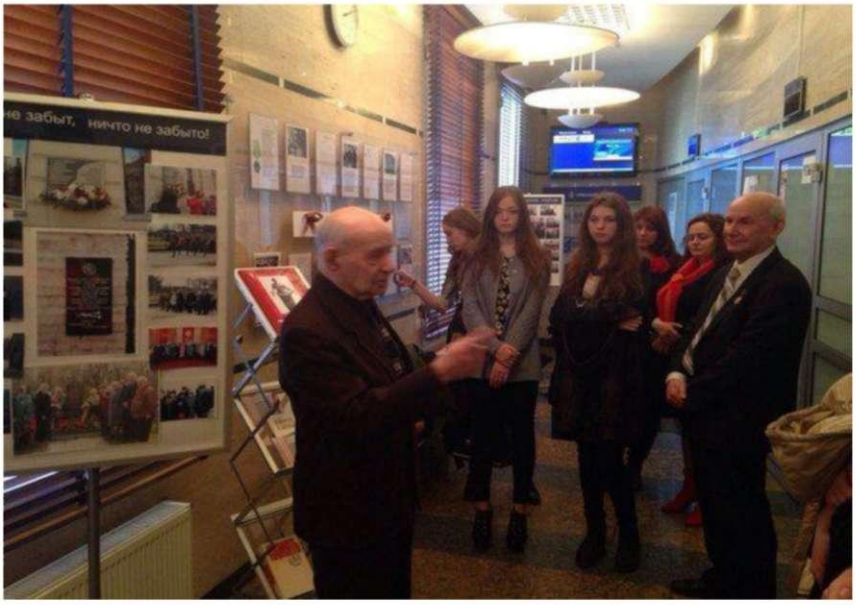
- Ежегодное участие в молодежной секции Международного научно-практического симпозиума «Психологические проблемы смысла жизни акме». Студенты готовят собственные научные исследования, эссе духовно-нравственной тематики и имеют возможность донести свою точку зрения на

Симпозиуме. В 2015 году в Симпозиуме приняло участие 3 студента Института.

Проведение мероприятий, направленных на гражданское, патриотическое и правовое воспитание студентов;

Студенты Института принимают активное участие во всех общегородских мероприятиях патриотического характера.

- Встреча с ветеранами ВОВ *"Никто не забыт, ничто не забыто!"* Студенты Балтийского Гуманитарного Института и партнеры Института – сотрудники Банка УРАЛСИБ встретились с ветераном Великой Отечественной войны, директором Музея истории профобразования при Банке УРАЛСИБ СЗРД - Цимрингом Семеном Яковлевичем.



Организация работы по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения среди студентов и преподавателей;

В Институте проводятся мероприятия, посвященные профилактике аддиктивного поведения. В 2015 году достигнуты договоренности о творческом сотрудничестве с реабилитационными центрами города Санкт-Петербурга, а также Координационным Центром по противодействию наркомании и алкоголизму (Санкт-Петербургская епархия Русской Православной Церкви).

Студенты участвуют в групповых и индивидуальных мероприятиях как волонтеры в группах зависимых и созависимых. Цель данных мероприятий не

только профилактика различного рода аддикиций, но разностороннее личностное профессиональное развитие студентов.

Пропаганда физической культуры и формирование приверженности студентов к здоровому образу жизни;

В институте проводятся профилактические беседы о здоровом образе жизни, приглашаются лучшие специалисты в этом вопросе.

Так, в сентябре 2015 года, в рамках эфира «Открытая студия» на 5 канале студенты смогли обсудить актуальную для России и Санкт-Петербурга тему здравоохранения. Такого рода мероприятия оставляют неизгладимое впечатление. Дают возможность активно выразить свою жизненную позицию, которой и придерживаются наши ребята, идти в ногу со временем, расширяя свой кругозор и поднимая имя Балтийского Гуманитарного Института на более высокий уровень.

Информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Новости студенческой жизни регулярно размещаются на сайте Института, а также в социальных сетях, где активно публикуется информация для студентов, также сами они могут взаимодействовать в информационном пространстве с педагогами, однокурсниками, партнерами ВУЗа.

Основные направления социальной и внеучебной работы отражены в решениях Ученого Совета Института, представлены в ежегодных отчетах Института в разделе воспитательной работы. Итоги выполнения внеучебной работы рассматриваются также на заседаниях ректората.

5.4. Ожидаемые результаты реализации концепции внеучебной работы на следующий год

- увеличение количества выпускников, работающих по полученной специальности, направлению;
- позитивные тенденции в студенческой среде, снижение количества правонарушений и негативных отклонений в поведении молодежи;
- развитие правовой и социальной активности молодежи, студенческого самоуправления, развитие талантливой молодежи;

- стабильная положительная динамика показателей результативности студентов в учебе, науке, спорте, творчестве, социальной деятельности;
- рост числа участников научных конкурсов, соревнований интеллектуального характера, творческих конкурсов, фестивалей, социальных проектов;
- стабильная динамика укрепления здоровья,;
- усиление взаимодействия структур Института с учреждениями образования, культуры, искусства, бизнеса, производства, СМИ;
- укрепление престижа вуза как центра образования, науки и культуры; успешная послевузовская адаптация выпускников и эффективность их профессиональной деятельности.

Контроль и оценка внеучебной работы.

- ✓ Критериями оценки эффективности воспитательной работы в БГИ служат:
- ✓ глубина и прочность усвоения мировоззренческих знаний;
- ✓ умение применять полученные знания, принципы и убеждения в повседневной учебной, научно-исследовательской, общественно-политической и профессиональной деятельности;
- ✓ дисциплина в студенческих коллективах;
- ✓ результаты трудовой и педагогической деятельности коллективов в студенческих отрядах, на производственной практике, в окружающем социуме;
- ✓ уровень морально-психологической атмосферы в студенческих коллективах, отсутствие правонарушений и аморальных поступков;
- ✓ социальная активность студентов.

Вывод: внеучебная деятельность в Институте, по результатам самообследования и анкетирования студентов, носит системный характер, проводится совместно с учебной и воспитательной работой.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

В Институте созданы все необходимые условия для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов: компьютерный класс, информационное обеспечение, библиотека, читальный зал, тренажерный зал, а также административные и служебные помещения.

Образовательный процесс в Институте организован в помещениях общей площадью 2091,6 кв. м. в том числе учебная площадь 1379,0 кв.м., что в перерасчете на одного студента очной формы обучения составляет 33,9 кв.м. и соответствует установленному нормативу – 10,5 кв.м. (постановление Госкомвуза по Высшей школе от 30.07.1993г. № 34).

Обучающиеся, преподаватели и сотрудники Института обеспечены медицинским обслуживанием. Организация питания осуществляется сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и во исполнение требований закона «Об образовании». Для занятий физической культурой и спортом в Институте предусмотрен тренажерный зал.

Институт является самофинансируемой, некоммерческой образовательной организацией. Источниками формирования имущества и (или) финансовых ресурсов в соответствии с Уставом Института являются доходы от образовательной, научно-исследовательской, информационно-издательской деятельности;

Институт выполняет работы и оказывает услуги юридическим и физическим лицам на основе договоров, заказывает выполнение работ и оказание услуг, необходимых ему для осуществления уставной деятельности, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

Ректор Института обеспечивает осуществление оперативного и бухгалтерского учета результатов деятельности Института, ведение статистической и бухгалтерской отчетности по установленной форме.

Вывод: состояние материально-технической базы соответствует лицензионным требованиям, социально-бытовое обеспечение обучающихся осуществляется согласно требованиям действующего законодательства об образовании. Финансовое обеспечение Института осуществляется в соответствии с его Уставом, все поступающие средства направляются на осуществление уставной образовательной деятельности.

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

Институт является самофинансируемой, некоммерческой образовательной организацией. Источниками формирования имущества и (или) финансовых ресурсов в соответствии с Уставом Института являются доходы от образовательной, научно-исследовательской, информационно-издательской деятельности;

- спонсорства, пожертвований и дарения юридических и физических лиц;

- кредитования;

- и других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

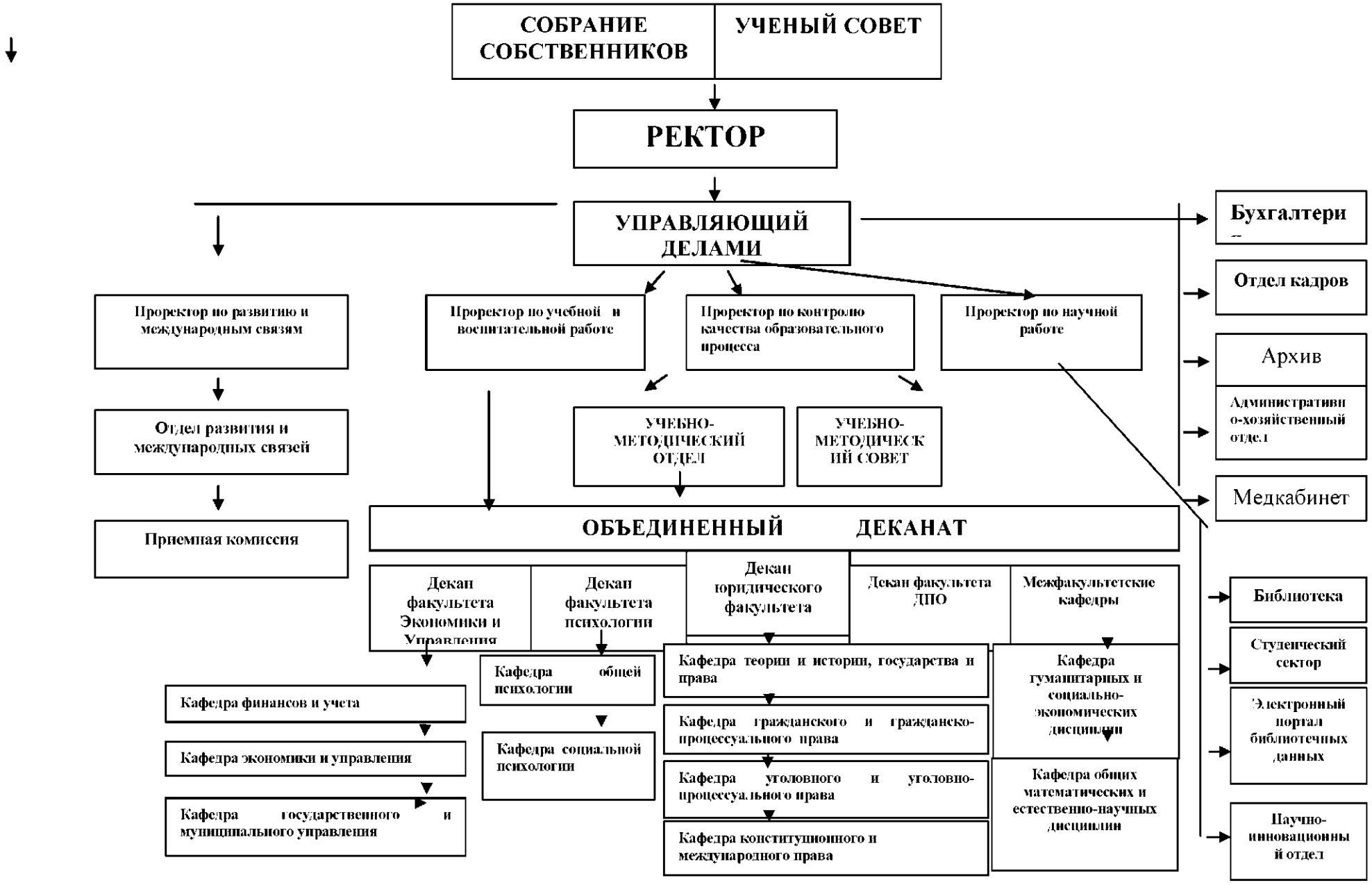
Доходы за 2015 г.							
	всего	**образовательная**	**бакалавриат**	**специалитет**	**по дополнительным профессиональным программам**	**научные исследования и разработки**	**прочее**
Объем поступивших средств за 2015 год	30797,0	28074,0	22154,2	4384,0	1535,8	2680,0	43,0
субъекта Российской Федерации	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600,0	0,0
организаций	2123,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2080,0	43,0
населения	28074,0	28074,0	22154,2	4384,0	1535,8	0,0	0,0

Институт выполняет работы и оказывает услуги юридическим и физическим лицам на основе договоров, заказывает выполнение работ и оказание услуг, необходимых ему для осуществление уставной деятельности, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», пользуется преимущественным правом на приобретение арендуемой или отчуждаемой государственной или муниципальной собственности.

бухгалтерского учета результатов деятельности Института, ведение статистической и бухгалтерской отчетности по установленной форме.

Расходы за 2015 г.	**29681,6**
в том числе:	20875,1
заработная плата	17351,3
прочие выплаты	0,0
начисления на выплаты по оплате труда	3523,8
оплата работ, услуг всего:	8806,5
услуги связи	555,5
транспортные услуги	0,0
коммунальные услуги	0,0
арендная плата за пользование имуществом	4583,8

работы, услуги по содержанию имущества	3421,2
прочие работы, услуги	246,0

Вывод: финансовое обеспечение Института осуществляется в соответствии с его Уставом, все поступающие средства направляются на осуществление уставной образовательной деятельности.

СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЧОУ ВО «БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»