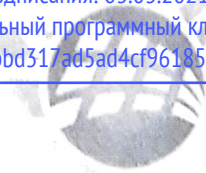


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уварова Лиана Федоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.03.2021 08:55:57
Уникальный программный ключ:
b6686bbd317ad5ad4cf9618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a



**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский Гуманитарный Институт»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации ускоренного обучения по индивидуальному
учебному плану основной образовательной программы
высшего образования**

Санкт-Петербург

2019

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «БГИ»

Л.Ф. Уварова

Приказ от 06.06.2019 г. №2-А



Положение рассмотрено на заседании

Ученого совета ЧОУ ВО «БГИ»

Протокол № 8 от 03 июня 2019 г.

ПРИНЯТО

с учётом мнения Студенческого совета

от 31.05.2019 Протокол №2

Положение об организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану основной образовательной программы высшего образования. – СПб.: БГИ, 2019. – 16 с.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует реализацию в Частном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский Гуманитарный Институт» (далее Институт) основных образовательных программ высшего образования в ускоренные сроки.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень бакалавриата), Уставом и иными локальными нормативными актами ЧОУ ВО «БГИ».

1.3 Право на ускоренное обучение представляется обучающимся вне зависимости от уровня получаемого образования, форм обучения, уровня и профиля предшествующего образования.

1.4 Ускоренное обучение по основным образовательным программам высшего образования (далее ускоренное обучение) может реализовываться Институтом для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование вне зависимости от их квалификации, а также для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок.

1.5 Ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе, основанием служит личное заявление обучающегося (**Приложение 1** об обучении по индивидуальному учебному плану, **Приложение 2** о переаттестации ранее освоенных дисциплин), поданное:

- при оформлении документов для поступления в Институт;
- после зачисления в Институт для освоения основной образовательной программы, в том числе по индивидуальным учебным планам;
- после прохождения первой и последующих промежуточных аттестаций в Институте.

1.6 Основные образовательные программы с ускоренным сроком обучения (далее - ускоренные программы) могут реализовываться при условии, что в Институте реализуются основные образовательные программы с полным сроком обучения по данному направлению подготовки.

1.7 Решение об обучении по ускоренной программе принимается Ученым советом Института и оформляется приказом Ректора.

1.8 Индивидуальный план ускоренного обучения (**Приложение 3**) разрабатывается на основе действующей основной образовательной программы Института с полным сроком обучения с учетом предшествующего среднего профессионального или высшего образования, либо на основании способностей обучающегося освоить в полном объеме основную образовательную программу за более короткие сроки.

1.9 Общая трудоемкость ускоренной программы должна соответствовать трудоемкости образовательной программы, реализуемой в нормативные сроки. В индивидуальных планах ускоренного обучения указываются:

- наименование дисциплин (модулей) и их группирование по циклам должно быть таким же, как в учебных планах, рассчитанных на полный срок обучения;
- может быть увеличена доля самостоятельной работы обучающихся;
- объем учебного времени на дисциплины по выбору обучающегося должен предусматриваться в объеме не менее, чем указано в соответствующем образовательном стандарте;

Зачисление в число обучающихся для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется на любом этапе обучения, на основании решения Ученого совета Института и оформляется приказом Ректора.

1.10 Институт самостоятельно принимает решение о формировании групп обучающихся по ускоренному обучению по программам высшего образования после издания приказа о зачислении обучающихся.

1.11 Для обучающихся, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития (отличная учеба, активное участие в научной деятельности, опыт работы по данному направлению обучения), возможно повышение темпа освоения образовательной программы путем перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану. Перевод осуществляется на основании личного заявления обучающегося, решения специально созданной в Институте аттестационной комиссии, и оформляется решением Ученого совета Института и приказом Ректора.

1.12 Если обучающийся по программе ускоренного обучения, в силу различных причин не может продолжить обучение по ней, он имеет право перевода на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии программы).

1.13 Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными обучающимися.

2. Формирование программ ускоренного обучения

2.1 В Институте организация учебного процесса по ускоренному обучению по программам высшего образования, регламентируется календарным учебным графиком учебного процесса и индивидуальным учебным планом по направлению подготовки, которые разрабатываются и утверждаются на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, рабочего учебного плана и основной образовательной программы с полным нормативным сроком обучения.

2.2 Реализация ускоренного обучения по программам высшего образования производится выпускающей кафедрой, осуществляющей реализацию основной образовательной программы высшего образования с полным нормативным сроком обучения.

2.3 Для ускоренного обучения обучающихся утверждаются индивидуальные учебные планы на основе действующей основной образовательной программы с

полным нормативным сроком обучения с учётом предыдущего среднего профессионального или высшего образования или его способностей.

2.4 При составлении индивидуальных планов ускоренного обучения распределение учебного времени предусматривает большую долю самостоятельной работы по сравнению с базовым учебным планом.

Сокращение объёма подготовки бакалавров в индивидуальных учебных планах производится на основании сравнения учебных планов направлений с полным нормативным сроком обучения с представленными обучающимся при поступлении в Институт документами.

Сокращение срока получения высшего образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным видам практик, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

повышения темпа освоения образовательной программы.

2.5 Перезачет (переаттестация) результатов обучения осуществляется:

обучающемуся по программе бакалавриата, на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

Результаты перезачета (переаттестации) оформляются аттестационной ведомостью и закрепляются протоколом заседания аттестационной комиссии, создаваемой приказом Ректора Института (**Приложение 4, 5**)

2.6 Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося, по программам с сокращёнными сроками, устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его работы с преподавателем и самостоятельной работы.

При заочной форме обучения обучающемуся должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не более 200 часов в год, если иное не предусмотрено ФГОС.

Рекомендуемая продолжительность учебного года составляет не более 52 недель. Общий объём каникулярного времени в учебном году должен составлять не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период обучения.

Для разработки программ учебных дисциплин, организации практик и государственной итоговой аттестации при ускоренном обучении используются нормативные акты Института, разработанные для реализации основных образовательных программ с полным сроком обучения, скорректированные с учетом специфики ускоренного обучения.

2.7 Годовой объём программы по индивидуальному плану обучения может быть продлен до 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин и практик, зачтенных в соответствии с п. 2.4 настоящего Положения) и может различаться для каждого учебного года.

2.8 Обучающиеся по индивидуальному учебному плану, в течение учебного года сдают не более 20 экзаменов (не включая перезачтенные экзамены).

Итоги сдачи экзаменов и зачетов учитываются в индивидуальной экзаменационной ведомости (**Приложение 6**).

2.9 Для обучающихся заочной формы обучения должна быть установлена продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах, установленных действующим законодательством для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.

Продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в 40 дней при ускоренном обучении может устанавливаться со второго курса.

2.10 Срок реализации Институтом программы ускоренного обучения устанавливается в зависимости от объема перезачтенных дисциплин в соответствии с п. 2.4 настоящего Положения и определяется индивидуальным учебным планом.

2.11 Аттестация обучающихся осуществляется специально созданной комиссией на факультете, реализующем образовательную программу, в состав которой входят преподаватели учебных дисциплин, подлежащих перезачету.

2.12 При подготовке по заочной форме обучения срок освоения программы ускоренного обучения увеличивается по сравнению с предложенными в п. 2.7 настоящего Положения и требованиями ФГОС.

1

Ректору ЧОУ ВО «БГИ»
Л.Ф. Уваровой
обучающегося группы _____

направления « _____ »

(ФИО полностью)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на укоренное обучение по индивидуальному учебному плану с сокращением срока обучения за счет повышения темпа освоения образовательной программы.

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) / расшифровка подписи

Приложение 2

Ректору Частного образовательного учреждения
высшего образования
«Балтийский Гуманитарный Институт»
Уваровой Л.Ф

от обучающегося группы _____

_____ (ф и о)

тел. _____

Заявление

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, прошу переаттестовать мне ранее освоенные дисциплины на дисциплины учебного плана по направлению подготовки _____:

№	Наименование дисциплины (модуля), раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Кол-во часов по плану/зач. ед.	Форма аттестации	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

т.к. дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в _____

_____ (наименование учебного заведения)

по специальности (направлению) _____

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о (среднем профессиональном образовании, высшем образовании) серия _____

№ _____ от _____, выданном в _____
(дата выдачи) (наименование учебного заведения)

(подпись, дата)

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

Квалификация « _____ »

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ускоренного обучения

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ЧОУ ВО «БГИ»

Направление подготовки:

Форма обучения:
Срок обучения:

_____ / _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Индивидуальный план одобрен Ученым советом
« _____ » _____ 20 _____ г. протокол № _____

Обучающийся _____

с планом ознакомлен _____

Индекс	Наименование	Формы контроля				Всего часов			ИЗУЧЕНО И ПЕРЕЗАЧТЕНО				Распределение ЗЕТ										
		Экзамены	Зачеты	Зачеты	Зачеты	По плану	в том числе		ЗЕТ	Факт	Экспертное	Факт	Подлежит изучению (час)	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4						
							По ЗЕТ	Контакт т. раб. (по учеб. зан.)										СРС	Конт роль	Формы контроля			
																				Экзамены	Зачеты	Зачеты	Зачеты
15	Б1.Б.1	История	1			72	8	60	4	2	2	72	2										
18	Б1.Б.2	Философия	1		108	12	87	9	3	3		108	3										
21	Б1.Б.3	Политология		2	72	8	60	4	2	2		72											
24	Б1.Б.4	Социология		2	72	8	60	4	2	2		72			2								
27	Б1.Б.5	Правоведение	1		72	8	60	4	2	2		72			2								
30	Б1.Б.6	Профессиональная этика	1		72	8	60	4	2	2		72			2								
33	Б1.Б.7	Экономика	1		72	8	60	4	2	2		72			2								
36	Б1.Б.8	Иностранный язык	1	1	252	32	207	13	7	7		252			7								
39	Б1.Б.9	Культурология	1		72	8	60	4	2	2		72			2								
42	Б1.Б.10	Риторика	2		72	10	58	4	2	2		72			2								
45	Б1.Б.11	Математическая статистика	1		144	16	119	9	4	4		144			4								
48	Б1.Б.12	Анатомия центральной нервной системы	1		72	8	60	4	2	2		72			2								
51	Б1.Б.13	Современные концепции естествознания	2		72	8	60	4	2	2		72			2								
54	Б1.Б.14	Информационные технологии в психологии	2		72	8	60	4	2	2		72			2								
57	Б1.Б.15	Общая психология	1	1	540	64	458	18	15	15		540			15								
60	Б1.Б.16	История психологии	3		108	12	87	9	3	3		108				3							
63	Б1.Б.17	Методологические основы психологии	3		108	12	92	4	3	3		108				3							
66	Б1.Б.18	Зоопсихология и сравнительная психология	1		108	12	92	4	3	3		108			3								

Приложение 4

Аттестационная ведомость

рег. № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Обучающийся _____

Факультет: _____

Направление подготовки: _____

Форма обучения: _____

Дисциплина/ курс, семестр	Общее кол-во часов/ зач. ед.	Преподаватель (Ф. И. О.)	Форма контроля	Оценка	Дата	Подпись преподавателя
1 курс I семестр						

Курсовые работы

Дисциплина/ курс, семестр	Преподаватель (Ф. И. О.)	Оценка	Дата	Подпись преподавателя
курс семестр				

Срок сдачи ведомости до « _____ » _____ 20__ г.

Декан

Бухгалтер

ПРОТОКОЛ № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г
 заседания аттестационной комиссии _____ факультета

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от « __ » _____ г.)

Председатель:

Члены комиссии:

Повестка дня:

1. Переаттестация знаний студента(ки) _____
 (фамилия, имя, отчество)

направление подготовки _____
 (шифр и наименование направления)

В комиссию были представлены следующие документы:

Диплом (серия) № _____, рег.номер № _____ от _____ года,
 выданный _____
 (наименование образовательного учреждения)

Справка об обучении рег.номер № _____ от _____ года, выданная _____

 (наименование образовательного учреждения)

Направление/ специальность: _____

Постановили:

2. 1. Переаттестовать обучающемуся _____ на
 основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в
 _____,
 (наименование учебного заведения)

и аттестации ранее полученных знаний следующие дисциплины (модули), практики учебного
 плана по направлению _____
 (шифр и наименование направления)

следующие дисциплины учебного плана:

№	Дисциплина по документам	Кол-во часов по плану/ зач. ед.	Дисциплина БГИ	Кол-во часов по плану БГИ/ зач. ед.	Отметки о перезачете
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

2.2. Рекомендовать перевести _____ на обучение по
 индивидуальному учебному плану и установить срок обучения _____ лет _____ мес.
 с _____ по _____.

Председатель комиссии _____
 подпись

Члены комиссии _____
 подпись

Секретарь комиссии _____
 подпись

В.И. Меденцев

Т.П. Богуславская
 (декан факультета)

Г.В. Лукьянова

Приложение 6

Индивидуальная экзаменационная (зачетная) ведомость

рег.№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Обучающийся: _____
 Факультет: _____
 Направление подготовки: _____
 Форма обучения: _____

Дисциплина/ курс, семестр	Общее кол-во часов/ зач.ед.	Преподаватель (Ф. И. О.)	Форма контроля	Оценка	Дата	Подпись преподавателя
1 курс 1 семестр						

Курсовые работы

Дисциплина/ курс, семестр	Преподаватель (Ф. И. О.)	Оценка	Дата	Подпись преподавателя
курс семестр				

Срок сдачи ведомости до « _____ » _____ 20__ г.

Декан

Бухгалтер