

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Уварова Лидия Федоровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.12.2023 18:41:18

Уникальный программный ключ:

b6686bbd317ad5ad4cf9618504be1b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a



Договор

№ 1612-3 от "01" января 2024 г.

"01" января 2024 г.

Санкт-Петербург

ООО "ГАРАНТ-СПБ-СЕРВИС", именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Чупрынина Руслана Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Балтийский Гуманитарный институт", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Ректора Уваровой Л. Ф., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель оказывает Заказчику за плату, определенную в разделе 4 настоящего Договора, услуги по сопровождению Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» (информационного продукта вычислительной техники), (далее - Справочник), содержащего информацию о текущем состоянии законодательства Российской Федерации, путем предоставления в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет формируемых Исполнителем текущих ежедневных выпусков еженедельных версий Справочника и/или комплектов частей (разделов, информационных блоков) Справочника.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Текущие версии Справочника и/или комплектов частей Справочника предоставляются Заказчику в комплектации с индивидуальным наполнением и в количестве, выбранном Заказчиком в Структуре услуг (Приложение № 1). На каждый комплект частей Справочника, предоставляемый Заказчику, оформляется отдельная Структура услуг.

2.2. Заказчик не может никаким образом передавать информацию третьим лицам ни полностью, ни частично - за исключением случаев, предусмотренных в п. 2.4. настоящего Договора.

2.3. Заказчик обязуется соблюдать законодательство об авторских правах и по возможности, сообщать Исполнителю об известных Заказчику случаях использования контрафактных экземпляров Справочника.

2.4. Если обычный род коммерческой деятельности Заказчика состоит в предоставлении консультаций третьим лицам, то для предоставления консультаций своим клиентам Заказчик имеет право осуществлять подбор информации для ее копирования и распечатки. При этом такому клиенту может передаваться только одна копия распечатки; информация, которая содержится в этой копии, должна непосредственно относиться к предмету консультации, предоставленной данному клиенту. На копии должно быть указание на то, что источником данной информации является Справочник, указанный в п.1.1. Никакое иное предоставление Заказчиком информации из Справочника третьим лицам не допускается.

2.5. Исполнитель обязуется оказывать услуги по сопровождению Справочника и/или комплектов частей Справочника, а Заказчик обязуется принимать оказываемые услуги.

2.6. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в размере и в порядке, указанном в разделе 4 настоящего Договора.

2.7. Заказчик вправе использовать организованную Исполнителем Службу поддержки клиентов. При контакте с Исполнителем Заказчик обязуется сообщить Исполнителю номер регистрационного листа.

2.8. Заказчик имеет право получать от Исполнителя индивидуальные консультации по эффективной работе со Справочником в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет.

2.9. Наличие почтового адреса и адреса электронной почты является для Исполнителя необходимым условием исполнения обязательств по настоящему Договору. Заказчик обязан сообщать о своем новом почтовом адресе и адресе электронной почты в срок, позволяющий Исполнителю исполнить взятое на себя обязательство надлежащим образом.

2.10. Заказчик при получении регистрационного листа предоставляет Исполнителю данные о представителе Заказчика и контактную информацию. С целью организации обслуживания указанные данные фиксируются и обрабатываются Исполнителем.

2.11. Заказчик осуществляет работу со Справочником в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с Правилами работы со Справочником в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет (далее - Правила работы), размещаемыми в электронном виде в сети Интернет <http://www.garant.ru/mobileonline/rules>. Подписание Заказчиком настоящего Договора означает, что Заказчик с Правилами работы ознакомлен, принимает их и обязуется выполнять в полном объеме. Исполнитель вправе вносить изменения в Правила работы в одностороннем порядке.

2.12. Для осуществления Заказчиком работы с текущей версией Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет Заказчик предоставляет Исполнителю по электронной почте логин (логины), являющийся (являющиеся) адресами электронной почты, на который(ые) Исполнитель присылает пароль(и), соответствующий(ие) данному логину(ам). Количество логинов и паролей указывается в Приложении № 1 к настоящему Договору. Если течение 5 (пяти) дней с даты предоставления логина(ов) Заказчик не получил пароль(и), то Заказчик не позднее шестого дня с даты предоставления логина(ов) обязан в письменной форме сообщить Исполнителю об отсутствии пароля(ей).

- 2.13. Услуги считаются оказываемыми по истечении 5 (пяти) дней с даты направления Заказчиком Исполнителю логина (ов) по электронной почте.
- 2.14. Заказчик обязуется обеспечивать конфиденциальность каждого логина и пароля, предоставлять логины и пароли только сотрудникам Заказчика. Заказчик не вправе передавать логины и пароли третьим лицам для работы со Справочником.
- 2.15. При введении логина и пароля на одном компьютере (мобильном электронном устройстве) и/или в одном браузере повторная возможность авторизации для осуществления работы с текущей версией Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет с помощью этих логина и пароля на другом компьютере (мобильном электронном устройстве) и/или в другом браузере возникает через определенный промежуток времени, указанный в Правилах работы.
- 2.16. Заказчик обязуется осуществить настройку браузера (ов) определенного вида, используемого(ых) для работы с текущей версией Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет, таким образом, чтобы существующие настройки браузера (ов) позволяли сохранять cookie для идентификации пользователя (ей).
- 2.17. Исполнитель в целях совершенствования Справочника имеет право проводить анализ работы Заказчика со Справочником, в том числе анализ cookie.
- 2.18. Исполнитель обеспечивает работоспособность текущей версии Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет 24 часа в сутки, ежедневно, за исключением технических перерывов, необходимых для планово-профилактических работ на оборудовании Исполнителя, работ, связанных с заменой и/или ремонтом оборудования и программного обеспечения.
- 2.19. Заказчик обеспечивает работоспособность программного обеспечения и компьютерного оборудования, необходимого для получения услуг Исполнителя.
- 2.20. При оказании услуг Заказчику Исполнитель имеет право привлекать к оказанию услуг третьих лиц.

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПОЛНЕНИЕ СПРАВОЧНИКА

- 3.1. Ежедневно Исполнитель формирует версию Справочника, состоящую из ежедневных выпусков. Все версии, формируемые Исполнителем в течение одного календарного года, нумеруются Исполнителем последовательными натуральными числами, начиная с числа «1»
- 3.2. Исполнитель включает в текущие ежедневные выпуски еженедельных версий Справочника тексты законов, указов, постановлений, распоряжений, инструкций и иных материалов правового характера, составляющие законодательство РФ. Подбор нормативных актов и документов для включения в текущие версии Справочника является прерогативой Исполнителя. Информация в Справочнике систематизируется таким образом, чтобы она была обработана и найдена в Справочнике по различным видам поиска.
- 3.3. Форма представления Справочника позволяет Заказчику пользоваться Справочником и/или комплектом частей Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с Правилами работы. Функционирование Справочника защищено с помощью cookie браузера определенного вида.
- 3.4. Информация, содержащаяся в текущих версиях Справочника, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы, консультации, заключения Службы Правового консалтинга Исполнителя и т.д.), имеет справочный характер.
- 3.5. Текущие версии Справочника предоставления в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в виде «как есть», т.е. в том виде, в котором они созданы Правообладателем, и не подлежат изменению по желанию Заказчика.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 4.1. Оплата услуг по настоящему Договору производится в рублях РФ. Стоимость услуг по настоящему Договору определяется в Приложении № 2 к настоящему Договору на основании Структуры услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору) и составляет 68 304,00 руб. (Шестьдесят восемь тысяч триста четыре рубля 00 копеек). Услуги по Договору не облагаются НДС на основании статьи 346.11 пункт 2 НК РФ.
- 4.2. В стоимость услуг по сопровождению входит стоимость услуг оператора связи, заключившего договор с Исполнителем, а также всех иных накладных расходов. Стоимость услуг оператора связи, оказывающего услуги Заказчику, Заказчик оплачивает самостоятельно.
- 4.3. Заказчик обязан оплатить указанную в акте сдачи-приемки сумму или часть неоплаченной авансом суммы в течение 5 (пяти) дней со дня подписания акта.
- 4.4. Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг по настоящему Договору до погашения Заказчиком задолженности за оказанные Исполнителем услуги.
- 4.5. Стоимость оказания услуг определяется в соответствии с действующими на момент оказания услуг расценками Исполнителя и Структурой услуг.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Отчетным периодом по настоящему Договору считается каждый полный и неполный календарный месяц оказания услуг. Сдача-приемка услуг, оказанных в отчетном периоде, оформляется актом сдачи-приемки услуг, подписываемым уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя. Стоимость оказанных услуг указывается в акте сдачи-приемки услуг в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору.

5.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания отчетного периода по электронной почте Заказчику предоставляется проект акта и/или счет-фактуры (физическим лицам – проект акта и/или справки-счета об оказанных услугах).

Если в течение трех рабочих дней со дня отправки проекта акта и/или счет-фактуры (проекта акта и/или справки-счета для физического лица) по электронной почте Заказчик письменно (по факсу или электронной почтой) не предоставил мотивированный отказ от подписания акта, услуги считаются оказанными, оригиналы вышеуказанных документов направляются Заказчику, акт подлежит подписанию Сторонами.

5.3. Ответственным лицом со стороны Заказчика является представитель Заказчика _____.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор действует с "01" января 2024 г. по "31" декабря 2024 г.

6.2. Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с уведомлением об этом Исполнителя в письменном виде за один месяц до предполагаемой даты расторжения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.3. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с уведомлением об этом Заказчика в письменном виде, если Заказчик нарушает любой из пунктов 2.2., 2.3., 2.4, 2.14 настоящего Договора, при этом сохраняется обязанность Заказчика оплатить Исполнителю уже оказанные Исполнителем услуги, если они не были оплачены к моменту расторжения Договора.

7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли или желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, действия государственных и муниципальных органов, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой Стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут как Заказчиком, так и Исполнителем в одностороннем порядке путем направления уведомления другой Стороне.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Исполнитель не несет ответственности за сбой в работе Справочника и/или комплекта частей Справочника на неисправном компьютере, либо компьютере, зараженном каким-либо компьютерным вирусом, а также при использовании Заказчиком нелегального программного обеспечения. Исполнитель несет ответственность за потерю информации или порчу компьютерной техники, произошедшие в связи с работой со Справочником, только в случае наличия вины Исполнителя в виде умысла или грубой неосторожности.

8.3. Исполнитель не несет ответственности за сбой в работе текущей версии Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в связи с неполадками в работе программного обеспечения, компьютерного оборудования, телекоммуникационного оборудования Заказчика и/или третьих лиц, в том числе операторов связи, оказывающих Заказчику и Исполнителю услуги связи.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за перерывы в работе текущей версии Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет по причинам, указанным в п. 2.18 настоящего Договора.

8.5. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность текущей версии Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет при недостаточном качестве или скорости соединения с каналами связи телекоммуникационной сети Интернет при получении услуг связи Заказчиком.

8.6. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в случае отсутствия у Заказчика необходимых настроек браузера в соответствии с п. 2.16 настоящего Договора.

8.7. Настоящий Договор регулируется законодательством Российской Федерации. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия переговорным путем каждая из Сторон имеет право обратиться в суд в соответствии с подведомственностью и подсудностью, установленными законодательством Российской Федерации.

8.8. Исполнитель не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Информация, ставшая известной Исполнителю о Заказчике во время исполнения своих обязанностей по настоящему Договору, считается конфиденциальной и не может без согласия Заказчика передаваться третьим лицам.

9.2. Условия заключенного Договора являются коммерческой тайной и не подлежат разглашению третьим лицам за исключением уполномоченных органов власти и аудиторских фирм, обслуживающих Стороны настоящего Договора.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<u>Заказчик:</u>	<u>Исполнитель:</u>
Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Балтийский Гуманитарный институт" Юридический адрес: 198188, Санкт-Петербург г, Стачек пр-кт, дом № 72 лит А Почтовый адрес: _____	ООО "ГАРАНТ-СПБ-СЕРВИС" Юридический адрес: 192029, Санкт-Петербург г, вн.тер.г. муниципальный округ Невская застава, пр-кт Обуховской Обороны, д. 70, литера А, помещ. 278,281 Почтовый адрес: 192029, Санкт-Петербург, Вн. Тер. Г. Муниципальный округ Невская Застава, пр.Обуховской обороны, дом № 70, корпус 2, лит. А, помещение 278,281
Банковские реквизиты: Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Балтийский Гуманитарный институт" ИНН: 7805294010 КПП: 780501001 ОКПО: 71435807 БИК: 044030804 40703810200005064662 Единый Казначейский счет: _____	Банковские реквизиты: ООО "ГАРАНТ-СПБ-СЕРВИС" ИНН: 7801480979 КПП: 781101001 ОГРН: ОКПО: _____ Дата постановки на учет в Н.О.: _____ БИК: 044030653 р/с 40702810655100184260 к/с 30101810500000000653 в банке СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК тел.: (812) 449-10-45 Факс: (812) 449-10-45 Электронная почта: _____
в банке САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ Ф-Л ПАО "БАЛТИЙСКИЙ БАНК" тел.: (812) 985-67-08	

от Заказчика



(Уварова Л.Ф.)

от Исполнителя



(Чупрынин Р.А.)



78-00751-001181

Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Балтийский Гуманитарный институт"
Приложение № 1
к Договору
№ 1612-3 от 01 января 2024 г.
Структура услуг № 1 (Один)

«Структура услуг»

на период с 01 января 2024 г. по 31 декабря 2024 г.

01 января 2024 г.

Санкт-Петербург

1. Наименование комплекта частей Справочника

ГАРАНТ-Юрист

2. Части (разделы, информационные блоки) Справочника, включаемые в предоставляемые Заказчику текущие версии:

Большие информационные правовые блоки:

- ГАРАНТ-ИнФарм
- Отраслевое законодательство России
- Практика судов общей юрисдикции
- Решения Федеральной антимонопольной службы и территориальных органов
- Справочник нормативно-технической документации по строительству
- Справочник по охране труда

Малые информационные правовые блоки:

- Библиотека консультаций. Бухгалтерия предприятия.
- Библиотека консультаций. Бюджетные организации
- Законодательство Санкт-Петербурга и Ленинградской области
- Международное право
- Проекты актов органов власти
- Энциклопедия решений. Бюджетная сфера: учет, отчетность, финконтроль
- Энциклопедия. Законодательство в схемах
- Энциклопедия. Формы правовых документов

Другие информационные блоки и разделы:

- Архивы ГАРАНТа. Россия
- Прайм: законодательство, судебная практика и проекты законов

2.1. Входящие в пакет LegalTech информационные блоки Справочника, дополнительные возможности Справочника:

- Аналитическая система "Сутяжник"*
- Конструктор правовых документов*

* Работа осуществляется в соответствии с Правилами работы с LegalTech, подписываемыми сторонами и являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. Вид размещения предоставляемой информации:

- В электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет В электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет Многопользовательская Интернет-версия 2 *

Примечание.

* Для работы с комплектом Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Исполнитель предоставляет Заказчику в электронном виде на адрес электронной почты, указанный Заказчиком в настоящем Приложении, информацию об административной учетной записи, с помощью которой Заказчиком заводятся логины и пароли Пользователей. Администрирование логинов и паролей осуществляется Заказчиком самостоятельно. Если в течение 5 (пяти) дней с даты подписания Сторонами настоящего Приложения Заказчик не получил информацию об административной учетной записи, то Заказчик не позднее шестого дня с даты подписания Сторонами настоящего Приложения обязан в письменной форме сообщить Исполнителю об отсутствии информации об административной учетной записи. Услуги считаются оказываемыми с даты направления Исполнителем Заказчику в электронном виде на адрес электронной почты, указанный Заказчиком в настоящем Приложении, информации об административной учетной записи.

4. Количество логинов и паролей

- Неограниченно с возможностью одновременной работы двух Пользователей

Примечание. Пользователем является сотрудник Заказчика, непосредственно осуществляющий работу с комплектом Справочника. Заказчик обязуется обеспечивать конфиденциальность пароля(ей). Заказчик не может передавать логин(ы) и пароль(ы) третьим лицам.

5. Периодичность предоставления услуг:

- Отчетный период (1 календарный месяц)

Примечание. Отчетным периодом является каждый полный и неполный календарный месяц.

6. Адрес(а) электронной почты

* Адрес электронной почты Заказчика, на который Исполнитель присылает информацию об административной учетной записи, с помощью которой Заказчиком заводятся логины и пароли Пользователей. Указанный адрес электронной почты Заказчика используется в течение всего срока оказания услуг Заказчику. При смене адреса электронной почты Заказчика Стороны подписывают Дополнительное соглашение об изложении настоящего пункта Приложения 1 в новой редакции.

от Заказчика

М.П.



от Исполнителя

(Чуришкин Р.А.)



Являются неотъемлемой частью Договора
№ 1612-3 от "01" января 2024 г.

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ комплекта LegalTech

Справочник - база данных Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (информационный продукт вычислительной техники), разрабатываемая Исполнителем, содержащая информацию о текущем состоянии законодательства Российской Федерации, в объеме выбранного Заказчиком комплекта, указанного в Приложении №1 к настоящему Договору (зарегистрирована в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных 20 Февраля 2016, №: 6)

Пакет LegalTech это совокупность указанных в настоящем документе информационных блоков Справочника, функциональных возможностей Справочника и самостоятельных программных продуктов, работа с которыми осуществляется в соответствии с настоящими Правилами работы LegalTech (далее – «Правила»).

Настоящие Правила подписываются Сторонами, если Структурой услуг (Приложение № 1 к Договору) предусмотрено наличие пакета LegalTech. Заказчик обязуется ознакомиться с настоящими Правилами и соблюдать их в полном объеме. Заказчик обязуется проинформировать лиц, непосредственно осуществляющих работу с LegalTech, о содержании указанных Правил и контролировать соблюдение ими установленных Правил. Работа с пакетом LegalTech возможна только посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет при наличии подключения к ней.

Аналитическая система «Сутяжник»

1. Функциональная возможность Справочника Аналитическая система «Сутяжник» позволяет Заказчику на основании загруженного текста автоматически подобрать судебную практику, полезную для решения ситуации, описанной в тексте, а также построить список правовых норм, которые могут быть полезны при подготовке правовой позиции по данной ситуации.
2. Возможность работы с введенными данными имеет только Заказчик. Конфиденциальная информация, введенная Заказчиком, никаким образом не видна и не предоставляется иным лицам
3. Для корректной работы с Аналитической системой «Сутяжник» не требуется введения персональных данных. Заказчик самостоятельно принимает решение о необходимости ввода персональных данных при работе с Аналитической системой «Сутяжник» и, в случае введения таких данных, самостоятельно несёт ответственность за правомерность использования персональных данных и предоставление их третьим лицам.
4. В целях совершенствования работы поиска Аналитической системы «Сутяжник» вводимая информация (за исключением персональных данных) может анализироваться методами машинного обучения в рамках методологии больших данных.
5. Для защиты интересов Заказчика введенная им информация может быть удалена на ресурсах Исполнителя по требованию Заказчика.
6. Хранение данных осуществляется на ресурсах, размещённых на территории Российской Федерации.

Конструктор правовых документов

1. Функциональная возможность Справочника «Конструктор правовых документов» позволяет Заказчику составить документ автоматизированным способом с использованием реализованных в «Конструкторе правовых документов» вариативных шаблонов документов.
2. Формы, размещенные в «Конструкторе правовых документов», могут предусматривать автоматическое заполнение реквизитов контрагентов, числовых и других значений. Выбор шаблонов, в которых доступна функция автозаполнения, является прерогативой Исполнителя.
3. Для корректной работы с «Конструктором правовых документов» не требуется введения персональных данных. Заказчик самостоятельно принимает решение о необходимости ввода персональных данных при работе с «Конструктором правовых документов» и, в случае введения таких данных, самостоятельно несёт ответственность за правомерность использования персональных данных и предоставление их третьим лицам.
4. Для защиты интересов Заказчика введенная им информация при работе с «Конструктором правовых документов» у Исполнителя не сохраняется.

от Заказчика



от Исполнителя





78-00751-001181

Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Балтийский Гуманитарный институт"

Тип П2 (г)

Приложение № 2

к Договору

№ 1612-3 от 1 января 2024 г.

«ПОРЯДОК РАСЧЕТА СТОИМОСТИ УСЛУГ»

Структура услуг № 1 от 1 января 2024 г.
на период с 1 января 2024 г. по 31 декабря 2024 г.

в редакции 1 января 2024 г.

Санкт-Петербург

1. Если Заказчик принимает оказание услуг по сопровождению комплекта частей Справочника путем предоставления в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет, то стоимость оказания услуг в течение отчетного периода определяется в соответствии с п. 2 настоящего Приложения.
В иных случаях стоимость предоставления экземпляра текущей версии Справочника и/или комплектов частей Справочника определяется на основании действующих на момент оказания услуг расценок Исполнителя и Структуры услуг.
2. На период с даты подписания настоящего Приложения № 2 по 31 декабря 2024 г. стоимость оказания услуг по сопровождению комплекта частей Справочника путем предоставления в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет в течение отчетного периода составляет:

Стоимость услуг за отчетный период	Сумма (руб.)
Январь 2024 г.	5 692,00
Февраль 2024 г.	5 692,00
Март 2024 г.	5 692,00
Апрель 2024 г.	5 692,00
Май 2024 г.	5 692,00
Июнь 2024 г.	5 692,00
Июль 2024 г.	5 692,00
Август 2024 г.	5 692,00
Сентябрь 2024 г.	5 692,00
Октябрь 2024 г.	5 692,00
Ноябрь 2024 г.	5 692,00
Декабрь 2024 г.	5 692,00
Итого:	68 304,00

НДС не облагается.

3. При отсутствии оплаты за оказываемые услуги Исполнитель имеет право не оказывать услуги в соответствии с п. 4.4. настоящего Договора.
4. При изменении Структуры услуг (Приложение № 1) настоящее Приложение составляется и подписывается сторонами в новой редакции.
5. Отчетным периодом в целях настоящего Договора является каждый полный и неполный календарный месяц.
6. Увеличение стоимости услуг по сопровождению в связи с включением в экземпляр комплекта Справочника Заказчика подготовленных Исполнителем заключений по практическим ситуациям Заказчика, начиная с третьего, оплачиваются Заказчиком, исходя из расценок Исполнителя, действующих на день направления Исполнителем заявки с подробным изложением практической ситуации Заказчика.

от Заказчика

М.П.

(Уварова Л.Ф.)

от Исполнителя

М.П.

(Чупрынин Р.А.)