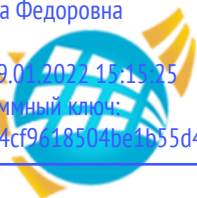


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уварова Лиана Федоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.08.2022 15:13:25
Уникальный программный ключ:
b6686bbd317ad5ad4cf9648504be4b55d4c225d407106f8746fee51f8322643a



**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский Гуманитарный Институт»**

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ ОТДЕЛЕ

**Санкт-Петербург
2019**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «БГИ»

_____ Л.Ф. Уварова

30 января 2019 г.

*Положение рассмотрено на заседании
Ученого совета ЧОУ ВО «БГИ»
Протокол № 4 от 30 января 2019 г.*

Положение о научно-исследовательском отделе. – СПб.: БГИ, 2019 г. – 5 с.

© Балтийский Гуманитарный Институт, 2019

1. Общие положения

1.1 Научно-исследовательский отдел (далее - Отдел) является отдельным структурным подразделением частного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский Гуманитарный Институт» (далее – ЧОУ ВО «БГИ»).

1.2 Отдел создается и ликвидируется, на основании представления Проректора по научной работе, решения Ученого совета и приказа Ректора ЧОУ ВО «БГИ».

1.3 Отдел обеспечивает:

- проведение единой научной политики, вырабатываемой Ученым советом;
- общее руководство организацией научных исследований, подготовкой кадров высшей квалификации и инновационной деятельностью.

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования и науки, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ЧОУ ВО «БГИ», Правилами внутреннего распорядка в ЧОУ ВО «БГИ», локальными нормативными и распорядительными актами ЧОУ ВО «БГИ», настоящим Положением.

2. Цель и задачи

2.1 Целью Отдела является развитие научно-исследовательской деятельности в ЧОУ ВО «БГИ».

2.2 Задачи Отдела:

развитие фундаментальных и прикладных научных исследований как основы для создания новых знаний, освоения новых образовательных технологий;

создание условий для защиты интеллектуальной собственности и авторских прав на научно - исследовательские разработки как основы укрепления и развития научных исследований в ЧОУ ВО «БГИ» и выхода научного коллектива ЧОУ ВО «БГИ» на рынок образовательных и научных услуг.

3. Направления работы

3.1 Организация разработки годовых и перспективных тематических планов НИР, выполняемых из средств федерального бюджета, по хозяйственным договорам, грантам и программам.

3.2 Сбор данных, характеризующих научную деятельность ЧОУ ВО «БГИ» для составления годовых отчетов о научно-исследовательской деятельности в вышестоящую организацию.

3.3 Разработка нормативных и методических документов ЧОУ ВО «БГИ», регламентирующих вопросы, связанные с созданием, охраной и использованием объектов интеллектуальной собственности (ИС).

3.4 Информационное обеспечение проводимых в ЧОУ ВО «БГИ» НИР.

3.5 Ведение учета и отчетности по научно-исследовательским работам:

- ежегодное обсуждение результатов научно-исследовательской деятельности на заседаниях кафедр, советах факультетов, на Ученом совете ЧОУ ВО «БГИ»;

- разработка годовых отчетов ЧОУ ВО «БГИ» о научно-исследовательской работе по установленным формам и в установленные сроки.

4. Исполнители научно-исследовательских работ

4.1 Научно-исследовательские работы в ЧОУ ВО «БГИ» выполняются: преподавательским составом в соответствии с индивидуальными планами их работы;

научными сотрудниками ЧОУ ВО «БГИ» в соответствии с индивидуальными планами их работы;

обучающимися в ходе выполнения курсовых работ, выпускных квалификационных работ, других исследовательских работ, предусмотренных учебными планами, в студенческом научном сообществе, а так же через привлечение их в качестве исполнителей к договорным работам и работам по грантам.

4.2 К выполнению научно-исследовательских работ, выполняемых по договорам, в том числе на условиях совместительства, привлекаются:

- преподавательский состав,
- научные сотрудники,
- руководящие и другие работники ЧОУ ВО «БГИ».

5. Финансирование научных исследований

5.1 Финансирование исследований, проводимых Отделом, а также осуществление им исследовательской деятельности проводится за счет средств бюджета ЧОУ ВО «БГИ», выделяемых для проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, и иных средств, поступающих в ЧОУ ВО «БГИ» из различных источников в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ЧОУ ВО «БГИ».

5.2 Бюджетными источниками финансирования научной деятельности Отдела являются средства бюджета ЧОУ ВО «БГИ», направляемые на проведение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований через план научной работы ЧОУ ВО «БГИ».

5.3 Внебюджетными средствами финансирования научной и инновационной деятельности являются:

средства, поступившие от органов власти субъекта федерации и органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений на выполнение научных исследований и/или научных, научно-методических и научно-образовательных услуг и разработок по хозяйственным договорам и контрактам;

средства Российского фонда фундаментальных исследований, Российского гуманитарного научного фонда, других российских государственных научных фондов;

другие законные источники.

6. Структура и кадровый состав

6.1 Непосредственным начальником для сотрудников Отдела является начальник отдела, назначаемый на должность (освобождаемый от должности) приказом Ректора на основании представления Проректора по научной работе.

Начальник Отдела непосредственно подчиняется Проректору по научной работе.

7. Права сотрудников Отдела

Сотрудники Отдела в соответствии с должностными инструкциями имеют следующие права:

7.1. Запрашивать в структурных подразделениях ЧОУ ВО «БГИ» необходимые данные.

7.2. Требовать и получать от всех структурных подразделений ЧОУ ВО «БГИ» сведения, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач.

7.3. Самостоятельно вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

7.4. Представительствовать в установленном порядке от имени ЧОУ ВО «БГИ» по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями.

7.5. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

8. Ответственность

8.1 Сотрудники Отдела в соответствии с их должностными обязанностями несут ответственность за результаты научной и исследовательской деятельности, отвечают за реализацию в исследованиях и разработках современных требований к качеству научно-исследовательской работы.