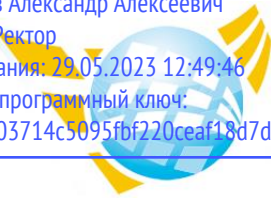


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Уваров Александр Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.05.2023 12:49:46
Уникальный программный ключ:
711a9132de03714c5095fbf220ceaf18d7d7d5b5



**Частное образовательное учреждение
высшего образования
БАЛТИЙСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И УЧЁТА

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по преддипломной практике
38.02.06 «Финансы»**

Санкт-Петербург 2023

Настоящая программа разработана в соответствии с Законом Российской Федерации «Об Образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, на основе требований ФГОС СПО специальности 38.02.06 «Финансы» (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. № 65).

Составитель: канд.экон.наук, доцент Завьялова О.В.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
15.02.2023 протокол № 6.

Одобрено учебно-методическим советом вуза
15.02.2023 протокол № 5.

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<i>Индивидуальное задания Отчет</i>
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>

ПК 2.2. Обеспечивать своевременно и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации.	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенция, описание шкал оценивания

Оценивание индивидуального задания

Оценочная шкала	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения задания; 2. Правильность выполнения задания; 3. Своевременность и последовательность выполнения задания.	Индивидуальное задание выполнено своевременно и в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)	4. Приобретение практического опыта	Индивидуальное задание выполнено своевременно и в полном объеме, имеются отдельные недостатки в

		оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; задание не выполнено.

Оценивание отчета по результатам практики

Оценочная шкала	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота собранного материала; 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите 	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (базовый уровень)		При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Отчет имеет поверхностный анализ

		собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов практики

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Перечень заданий / работ

<p>1. Ознакомиться с общими сведениями о предприятия (организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить учредительные документы, нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность предприятия (организации); - изучить основные направления и виды деятельности предприятия (организации); - представить организационную структуру предприятия (организации); <p>2. Выполнить индивидуальное задание по теме выпускной квалификационной работы: ПМ.01 <i>Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проанализировать состав и структуру доходов и расходов бюджета муниципального образования, из которого финансируется деятельность государственного (муниципального) учреждения; - проанализировать источники и динамику финансирования деятельности государственного (муниципального) учреждения; - изучить процесс финансово-экономического планирования в государственном (муниципальном) учреждении; - определить порядок формирования (государственного) муниципального задания, порядок определения объема и условия предоставления субсидий бюджетными (или) автономным учреждениям из бюджета бюджетной системы РФ; - рассмотреть методики расчета нормативных затрат на оказание государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений, порядком оказания

(выполнения) государственной (муниципальной) услуги;

- рассмотреть содержание и порядок финансово-экономического планирования в государственном (муниципальном) учреждении;
- ознакомиться с должностными инструкциями сотрудников планово-экономического отдела;
- ознакомиться с составом финансового плана государственного (муниципального) учреждения в разрезе кодов бюджетной классификации;
- ознакомиться с порядком формирования государственного (муниципального) задания.

ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации:

- рассмотреть содержание и порядок определения налоговой базы;
- провести расчет налогов, сборов и страховых взносов, уплачиваемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- изучить порядок применения налоговых льгот при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;
- ознакомиться с порядком заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- рассмотреть особенности постановки налогового планирования в организации; - изучить порядок формирования налоговой отчетности;
- ознакомиться с порядком формирования учетной политики для целей налогообложения;
- ознакомиться со способами и методами оптимизации налоговых платежей и особенностями их применения;
- провести оценку налоговой нагрузки и мер по ее снижению.

ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

- изучить структуру и содержание деятельности экономических и финансовых служб организации;
- изучить все виды финансовых отношений организации и порядок правового регулирования;
- изучить порядок организации расчетов предприятия (организации);
- ознакомиться с порядком финансового обеспечения текущей деятельности субъекта практики;
- ознакомиться с порядком финансового обеспечения финансовой деятельности;
- ознакомиться с порядком финансового обеспечения инвестиционной деятельности;
- определить применяемые предприятием (организацией) виды финансового планирования;
- определить применяемые организацией методы финансового планирования;
- изучить состав, формирование и порядок изменения собственного капитала организации в целом и его основных элементов;
- изучить сметы (плановые расчеты) распределения прибыли;
- определить порядок формирования годового отчета о финансовых результатах;
- разработать операционный бюджет;
- составить финансовый бюджет: бюджет движения денежных средств, прогноз баланса;
- разработать мероприятия по повышению доходов предприятия (организации);
- разработать мероприятия по оптимизации расходов предприятия (организации);
- разработать мероприятия по повышению финансовых результатов деятельности;
- разработать предложения по повышению финансовой устойчивости, платежеспособности и деловой активности предприятия (организации);
- провести расчет страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля

- изучить положения нормативно-правовых документов, регулирующих процесс

осуществления финансового контроля в государственных (муниципальных) учреждениях;

- изучить требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; порядок использования государственной (муниципальной) собственности;
- изучить нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;
- изучить нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;
- изучить принципы аудиторского контроля;
- изучить основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- изучить методы государственного финансового контроля;
- ознакомиться с особенностями осуществления налогового, валютного, банковского контроля;
- ознакомиться с программным обеспечением и особенностями его использования при осуществлении финансового контроля

Примечание: Конкретный перечень вопросов, входящих в индивидуальное задание определяется руководителем практики исходя из специфики объекта практики и темы выпускной квалификационной работы.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

Перечень вопросов

ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

1. Назовите основные законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;
2. Назовите основные элементы структуры бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;
3. Назовите бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
4. Дать понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;
5. Представьте порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;
6. Представьте порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;
7. Назовите особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;
8. Как формируется государственное (муниципальное) задание и определяются размеры субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
9. Назовите формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
10. Назовите участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;
11. Представьте порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
12. Представьте порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
13. Назовите процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;

14. Каков порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
15. Назовите действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
16. Перечислите типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;
17. Как рассчитываются основные показатели деятельности государственных и муниципальных учреждений;
18. Представьте порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;
19. Представьте методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;
20. Представьте порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;
21. Представьте порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

ПМ. 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

1. Назовите нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
2. Представьте порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов и сборов;
3. Представьте порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
4. Назовите налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;
5. Назовите сроки уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
6. Представьте порядок исчисления и перечисления в бюджет неналоговых платежей;
7. Представьте порядок расчета и сроки уплаты страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
8. Представьте порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
9. Назовите источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
10. Представьте порядок формирования и представления налоговой отчетности;
11. Представьте порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
12. Представьте порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;
13. Дать понятие и содержание налогового планирования, его роль в системе управления финансами организации.

ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

1. Назовите нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
2. Представьте сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;
3. Назовите принципы, формы и методы организации финансовых отношений;
4. Дать характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;
5. Дать характеристику доходов и расходов организации;

6. Раскрыть сущность и виды прибыли организации;
7. Перечислите показатели рентабельности;
8. Раскрыть сущность инвестиционной деятельности организации, назвать методы оценки эффективности инвестиционных проектов;
9. Назовите формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности;
10. Расскажите методологию финансового планирования деятельности организации;
11. Назовите способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;
12. Представьте принципы и технологию организации безналичных расчетов;
13. Назовите виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;
14. Назовите принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;
15. Раскройте экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;
16. Назовите информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля

1. Назовите предмет, метод и систему финансового контроля;
2. Раскройте содержание деятельности государства в области финансового контроля;
3. Назовите методы государственного финансового контроля;
4. Раскройте основные функции и полномочия органов ГФК финансового контроля;
5. Раскройте основные функции и полномочия субъектов финансового контроля;
6. Раскройте правовые основы бюджетного и налогового контроля; регулирования банковской и страховой деятельности;
7. Раскройте правовые основы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации;
8. Раскройте особенности контроля закупочной деятельности государственных учреждений;
9. Раскройте основы аудиторского независимого контроля;
10. Раскройте современное состояние и перспективы развития системы ГФК в РФ

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов практики

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты отчета, оформленного в соответствии с установленными требованиями, отзыва руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется дифференцированный зачет.

Основанием для допуска студента к зачету (аттестации) по практике являются полностью оформленные отчет и дневник по практике. Дата и время зачета устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Зачет проходит в форме защиты студентом отчета по практике перед комиссией, назначаемой заведующим кафедрой экономики. Защита отчета о практике проводится публично, в присутствии студенческой группы. Процедура защиты включает короткий доклад студента (5-7 минут), в обязательном порядке сопровождаемый компьютерной презентацией, и ответы на контрольные вопросы, представленные в п.3 ФОСов. В результате защиты отчета о практике студент получает зачет с оценкой. Оценивание осуществляется в соответствии с п.2 ФОСов.